



Harsány Község Önkormányzat Polgármesterétől
3555 Harsány, Kossuth Lajos utca 67.
Tel: 46/592-200
Fax: 46/392-304
Email: polgarmester@harsany.hu

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2025. augusztus 27-i ülésére
1. napirend

Tárgy: Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Az előterjesztést készítette: dr. Kántor János jegyző

Az előterjesztés tárgyalása a 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) bekezdés alapján nyilvános ülésen történik.

A határozat meghozatala egyszerű többséget igényel.

Tisztelt Képviselő-testület!

A határozati javaslat mellékletét képező kimutatás tartalmazza azokat a döntéseket, melyek az előző üléseken születtek.

Kérem a tisztelt testületi tagokat azok áttekintésére és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testületének
___/2025. (VIII. 27.) határozata
lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadásáról

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatót a napirendhez kapcsolódó előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Harsány, 2025. augusztus 15.

Hazadiné Szilvási Mária
polgármester

Kimutatás a lejárt határidejű határozatokról

határozat száma	határozat tárgya	végrehajtás
91/2025. (VII. 30.)	lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadásáról	intézkedést nem igényel
92/2025. (VII.30.)	a Harsányi Polgármesteri Hivatal 2024. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról	intézkedést nem igényel
93/2025. (VII. 30.)	a helyi adóztatás gyakorlatával összefüggésben készült tájékoztatóról és javaslatról	intézkedést nem igényel
94/2025. (VII. 30.)	a 2025. évi beruházásokról	intézkedést nem igényel



Harsány Község Önkormányzat Polgármesterétől

3555 Harsány, Kossuth Lajos utca 67.

Tel: 46/592-200

Fax: 46/392-304

Email: polgarmester@harsany.hu

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2025. augusztus 27-i ülésére
2. napirend

Tárgy: Tájékoztató a polgármester évi rendes szabadságának igénybevételéről

Az előterjesztés tárgyalása a 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mőtv.) 46. § (1) bekezdés alapján nyilvános ülésen történik.

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. tv. (a továbbiakban Kttv.) 225/C.§ (2) bekezdése rendelkezik a polgármester szabadság igénybevételéről:

„225/C (2): A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.”

Tájékoztatom a képviselőket, hogy 2025. évben 39 nap szabadsággal rendelkezem. A 2025. január 29-én megtartott ülésen a képviselő-testület által elfogadott szabadságolási ütemtervnek megfelelően augusztus hónappal bezáróan 27 nap szabadságon voltam.

Harsány, 2025. augusztus 15.

Hazadiné Szilvási Mária
polgármester



Harsány Község Önkormányzat Polgármesterétől
3555 Harsány, Kossuth Lajos utca 67.
Tel: 46/592-200
Fax: 46/392-304
Email: polgarmester@harsany.hu

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2025. augusztus 27-i ülésére
3. napirend

Tárgy: Javaslat ingatlan hasznosításokra

Az előterjesztés tárgyalása a 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) bekezdés alapján nyilvános ülésen történik.

A határozat elfogadása egyszerű többséget igényel.

Tisztelt Képviselő-testület!

A korábbiakban a Forrás Keresztény Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola és Alapfokú Művészeti Iskola tájékoztatásra került a Községi Házat érintő várható munkákról, illetve történtek lépések annak érdekében, hogy a Községi Ház állapota ne akadályozza a zeneiskolai munkát.

Szóbeli megkeresés érkezett az iskola részéről, hogy a korábbi testületi döntés alapján szeptembertől a Forrás Művészeti Iskola az önkormányzat volt Tanácstermében kezdené meg a működését.

Harsány Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2025. (VIII. 27.) határozata
ingatlan hasznosításáról

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete zeneoktatás és az oktatási tevékenységhez kapcsolódó egyéb rendeltetés céljára a Forrás Keresztény Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola és Alapfokú Művészeti Iskola (3416 Tard, Béke tér 3.) részére az önkormányzat a tulajdonában álló 1 hrsz alatti ingatlanon található egykori Tanácstermét – Harsány Község Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2025. (II.26.) határozatában foglaltaknak megfelelően – az előterjesztés szerinti tartalommal bérbe adja.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Harsány, 2025. augusztus 21.

Hazadiné Szilvási Mária
polgármester

BÉRLETI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről Harsány Község Önkormányzata 3555 Harsány Kossuth utca 67. (képviseli: Hazadiné Szilvási Mária polgármester) mint bérbeadó (továbbiakban: **Bérbeadó**)

másrészről Forrás Keresztény Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola és Alapfokú Művészeti Iskola (3416 Tard, Béke tér 3.) képviseli: Guba István igazgató) mint bérbevevő (továbbiakban: mint **Bérlő**)

Együttesen mint **Felek** között az alábbi feltételekkel:

1. **Bérbeadó** tulajdonában van a Harsány Kossuth Lajos utca 67. szám alatti ingatlan területén található egykori Tanácsterem.
2. **Bérbeadó 2025. szeptember 1. napjától – zeneoktatás céljára** - bérbe adja, **Bérlő** bérbe veszi az 1. pontban megjelölt ingatlant.
3. **Bérbeadó** feltétlen hozzájárulását adja ahhoz, hogy **Bérlő** az ingatlant zeneoktatás céljára telephelyként nyilvántartásba vetesse.
4. A bérleti szerződést **Felek** 5. év határozott időre kötik, amit **Bérlő** 3 hónapos határidővel felmondhat.
5. **Felek** a szerződés meghosszabbításáról annak lejárta előtt legkésőbb 15 nappal írásban megállapodhatnak.
6. A **Bérlő** a helyiségeket csak zeneoktatás céljára használhatja.
7. A bérleti díj mértéke havi 39.280.-Ft + ÁFA (bruttó 50.571.-Ft) mely összeget tárgyhó 15. napjáig kell megfizetni **Bérbeadó** OTP Bank Nyrt-nél vezetett 11734004-15349002 számú számlájára történő átutalással, a **Bérbeadó** által megküldött számla ellenében. A számla a **Bérlő** névre kerül kiállításra.
8. **Bérbeadó** jogosult arra, hogy évenként az inflációs rátának megfelelő mértékben módosítsa a fizetendő havi bérleti díj összegét. A módosított bérleti díj tárgyév március 01. napjától esedékes.
9. A bérleti szerződés rendkívüli felmondással megszüntethető, melyre valamelyik fél szerződésszegő magatartása következtében kerülhet sor. **Bérlő** szerződésszegő magatartásának minősül például a 2 hónapot meghaladó bérleti díj vagy közüzemi díj hátralék.
10. **Bérlő** vállalja, hogy az önálló órával mért közszolgáltatásokat a szolgáltatóknál 2026. január 1. napjától saját nevére átíratja és fogyasztásának megfelelő a közüzemi díjakat akkortól fizeti. **Bérbeadó** jelen szerződés aláírásával egyidejűleg hozzájárul ahhoz, hogy bérő a fogyasztásmérő órákat saját nevére a szolgáltatóknál átírassa.
11. A szerződés aláírásakor almérővel mért közszolgáltatások – víz, szennyvíz – vonatkozásában **Bérlő** vállalja, hogy a felszerelt mérő állásának megfelelően a közszolgáltatás díját a bérbeadó által kiállított számla alapján – 2026. január 1. napjától

– egyenlíti ki.

12. A fogyasztásmérők állását **Bérlő** és **Bérbeadó** 2026. január 1-jei hatállyal írásban rögzítik.
13. A **Bérlő** kötelezettséget vállal a tevékenység folytatásával kapcsolatos valamennyi hatósági előírás betartására.
14. A **Bérlő** a bérleti jogviszony megszűnése után másik helyiségre nem tarthat igényt.
15. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvnek, továbbá a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény rendelkezései az irányadók.

A **Felek** a szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírásukkal hitelesítik

Harsány, 2025. augusztus 31.

.....
bérbeadó

.....
bérlő

.....
ellenjegyző



Harsány Község Önkormányzat Polgármesterétől
3555 Harsány, Kossuth Lajos utca 67.
Tel: 46/592-200
Fax: 46/392-304
Email: polgarmester@harsany.hu

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2025. augusztus 27-i ülésére
4. napirend

Tárgy: Harsány közigazgatási területén térítésmentes szociális étkeztetési szolgáltatás biztosításának igénybevétele

Az előterjesztés tárgyalása a 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) bekezdés alapján nyilvános ülésen történik.

A határozat elfogadása egyszerű többséget igényel.

Tisztelt Képviselő-testület!

A CEDEK, mint az Egységes Magyar Izraelita Hitközség Szereteszolgálat 2015-ben alakult, a kezdetektől fogva sokféle tevékenységet folytat, adományboltot üzemeltet, nevelőszülői hálózatot szervezett, népkonyhai és térítési díj mentes szociális étkeztetési szolgáltatást is nyújt és az önkéntes munkából is kiveszi a részét, mindezt országos szinten, budapesti központi irányítás mellett. Az EMIH Izraelita Szeretetszolgálat fenntartásában működő CEDEK Kelet-magyarországi Központ, mint Szociális Szolgáltató, a vármegyében több járásban (edelényi, kazincbarcikai, miskolci és a szikszói) is szolgált minőségi és megbízható, térítésmentes szociális étkezést, illetve népkonyhai szolgáltatást is nyújt.

Küldetésük, hogy szolgáltatásaikat ne a szegénység jeleként, hanem egy emeberközeli, szolidáris az érintett önkormányzattal együttműködő szolgáltatásként tekintsék, hiszik, hogy egy település erejét és összetartását az is jól példázza, hogyan bánt a legelesettebb tagjaival.

A CEDEK felajánlja a térítésmentes (kvázi ingyenes) szociális étkezési szolgáltatásuk biztosításának lehetőségét Harsány település tekintetében is, amelynek célja, hogy a helyi rászorulóknak, szociális helyzetűeknek, egészségi, mentálhigiénés állapotuk miatt nehéz helyzetben élők napi egyszeri, minőségi, kalóriadús meleg ételhez jussanak.

Fontosnak tartják hangsúlyozni, hogy a szolgáltatás teljes mértékben igazodik a település szükségleteihez (ezeket minden esetben együtt előzetesen egyeztetik), így tudják garantálni, hogy ne történjen párhuzamosság a településen már meglévő szociális ellátásokkal, hanem annak kiegészítéseként funkcionáljon. Lehetőség azok számára, akik a települési szociális étkeztetésbe különböző okokból nem férnek bele, egy szociálisan érzékeny, felelős önkormányzat eszköze, arra, hogy senki se maradjon étel nélkül.

A CEDEK Szolgálat működési keretei között a gyakorlatban 45 év felett egyetlen dokumentumra van szükség az ellátott vonatkozásában (ez egy megállapodás az ellátottal), 18-45 év között pedig egy háziorvosi igazolás is szükséges a napi étkezés igénybevételéhez, azok számára, akik valamilyen krónikus vagy szenvedélybetegségben szenvednek vagy bármely a szociális törvény vonatkozó rendelkezésében megjelölt körbe esnek. Az ellátás dokumentációja egyszerűbb és komplettebb, mint a népkonyhai szolgáltatásé.

A szolgáltatás megvalósulása NEM jelent anyagi terhet az önkormányzat költségvetésére nézve, ehhez forrást nem kell rendelnie, **új munkahelyeket tudnak létrehozni** egyéb nyitva álló helyiségenként 1- 2 fő vonatkozásában, önkormányzati vagy egyéb tulajdonú helyiségek bérbevételével kívánják a megfelelő helyszínt megtalálni, kialakítani, ezzel is erősítve a település bevételeit, illetve részt vállalva a szociális szolgáltatások fejlesztésében, az ellátotti kör szélesítésében.

Szoros együttműködésre törekszenek a település vezetőivel, képviselőivel, hatóságokkal, a jelző rendszer tagjaival, háziorvosokkal.

Határozati javaslat:

**Harsány Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2025. (VIII. 27.) határozata
Harsány Község közigazgatási területén térítésmentes szociális étkeztetési szolgáltatás
biztosításának igénybevételéről**

Harsány Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a CEDEK Kelet-magyarországi Központtal (1037 Budapest, Bokor utca 1-5., nyilvántartási száma: 00005/2012-024, adószáma: 19409081-2-41, képviseli: Szilágyi Nóra Márta) ellátási szerződést köt térítésmentes szociális étkeztetés biztosítására.

A szolgáltatásnak helyet adó ingatlan az önkormányzat tulajdonában álló **Harsányutca** szám alatt található ingatlanon kijelölt épület, melyet az Önkormányzat ingyenesen/..... havi összegű bérleti díj ellenében biztosít a Szolgáltatónak..... napjáig.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az ellátási szerződés megkötésére, aláírására, valamint a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

Tisztelt Lakosság!

Ezúton tájékoztatjuk Önöket, hogy a CEDEK EMIH Izraelita Szeretetszolgálat fenntartásában működő CEDEK KMK Szociális Szolgáltatóval együttműködésben településünkön szociális alapú étkeztetési szolgáltatást tervezünk, amely hétfőtől péntekig, igény esetén a szombati napokon is, napi egyszeri meleg étkezést biztosít, térítésmentesen.

A szolgáltatás célja, hogy azok számára biztosítsunk napi egyszeri meleg (fő)étkezést, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt.

Mindezek kapcsán felmérést végzünk a településen élők körében a szociális étkezés iránti igényekről.

Az adatlap kitöltése nem jár kötelezettséggel, kizárólag a felmérést szolgálja.

Az Ön véleménye és igényei fontosak számunkra.

Köszönjük együttműködését és adatszolgáltatását!

Tisztelettel: Hazadiné Szilvási Mária

polgármester

TELEPÜLÉSI SZOCIÁLIS ÉTKEZÉS – IGÉNYFELMÉRŐ LAP

1. Személyes adatok

Név:

Születési idő:

Lakcím:

Telefonszám:

E-mail cím:

2. Élethelyzet:

Kérjük, húzza alá az Önre jellemzőt (többet is megjelölhet):

- 65 év feletti
- egyedül él
- egészségi állapota miatt nem tud főzni
- fogyatékossgal él
- átmeneti nehézséggel küzd (betegség, műtét utáni lábadozás)
- alacsony jövedelme miatt szükséges a támogatás
- egyéb:.....

3. Étkezési igény:

- napi 1x meleg ebéd
- speciális étrendi igény: nincs, diétás/cukorbeteg, sómentes, egyéb:.....

4. Az étkeztetés módja:

- az étel átvétele (el kell érte menni)
- házhoz szállítás

Az ételek higiénikus, egyszer használatos ételdobozban kerülnek kiszállításra, az átvétel kapcsán meghatalmazásra van lehetőség.

5. Egyéb megjegyzés, javaslat:

.....
.....

Dátum:.....

Aláírás:.....

Adatkezelési tájékoztató

A felmérés során megadott személyes adatokat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény és az általános adatvédelmi rendelet az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 rendelete (GDPR) rendelkezései alapján az önkormányzat kizárólag a szociális étkeztetési igények felmérése céljából kezeli, harmadik fél részére nem adja át és azokat legfeljebb a felmérés céljának megvalósulásáig őrzi meg.

**CEDEK EMIH IZRAELITA SZERETETSZOLGÁLAT**

1037 Budapest, Bokor u. 1-5.

info@cedek.hu

ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről:

.....Község/Város Önkormányzata

Székhely:

Törzskönyvi azonosító:

Adószáma:

KSH szám:

AHTI azonosító:

email:

képviselő neve: polgármester

(a továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről:

CEDEK EMIH Izraelita Szeretetszolgálat

székhely: 1037 Budapest, Bokor u.1-5.;

email: info@cedek.hu

nyilvántartási szám: 00005/2012-008

adószám: 18727645-1-41;

képviseli: **Szilágyi Nóra Márta**;

(a továbbiakban: Szolgáltató, együttesen: Felek)

között az alulírott helyen és időpontban az alábbi feltételek mellett:

I. A szerződés célja:

Az Önkormányzat elismeri, hogy a szociális étkeztetés célja, a szociálisan rászorulóknak ingyenes ételosztás útján történő segítése az önkormányzat célkitűzéseivel — az illetékességi területén élő rászoruló családok helyzetének, életminőségének javítása, életkörülményeinek kedvezőbbé tétele — összhangban áll.

Felek megállapodnak, hogy a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.) 120-122.§-ai alapján, a Szocvtv. 62.§-ban foglalt étkeztetés szolgáltatás szociális konyhai formájának biztosítása (a továbbiakban: Ellátás) tárgyban ellátási szerződést kötnek. A szerződés alapján a Szolgáltató Község/Város közigazgatási területén ingyenes ételosztást biztosít. Az ételosztást heti öt napon keresztül az étel elvitelének lehetővé tételével és/vagy az ellátott által megadott címre történő kiszállítással kívánja biztosítani (napi megadott időpontban).

II. A szerződés alapján a Szolgáltató kötelezettségei:

A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy saját munkatársai közreműködésével végzi az ételosztást, ennek során a vonatkozó közegészségügyi előírásokat betartja, az ételek megfelelő minőségéért vállalja a kizárólagos felelősséget.

Szolgáltató az ellátást az ahhoz szükséges engedélyek alapján látja el. Az ellátás működéséhez szükséges jogosultság megszerzését, a hatósági és szakhatóság hozzájárulásainak megszerzését Szolgáltató végzi.

A Szolgáltató kijelenti, hogy a működést engedélyező hatóság által vezetett szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzésről gondoskodik, a szociális konyha **szolgáltatás közigazgatási** területére vonatkozó szolgáltatói nyilvántartásba vételét igazoló végleges határozat másolatát az Önkormányzat részére megküldi.

Felek a szerződést határozatlan időtartamra kötik. A szerződés hatályba lépésének napja a szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzés véglegessé válásának napja.

Szolgáltató az ellátást az Önkormányzat pénzügyi ellenszolgáltatása nélkül nyújtja, a feladathoz rendelt állami hozzájárulás terhére. Az ellátás megszervezéséhez és folyamatos ellátásához, valamint amennyiben bármely okból a Szolgáltató által a jelen szerződés megkötése idő-pontjában igényelhető feladat-ellátási normatíva csökken, az Önkormányzat pénzbeli hozzájárulást nem biztosít. Szolgáltató köteles gondoskodni az ellátás jogszabályoknak megfelelő folyamatos működtetéséhez szükséges valamennyi személyi és tárgyi feltétel biztosításáról, az azzal kapcsolatban felmerülő költségek viseléséről.

Felek megállapodnak abban, hogy Szolgáltató közigazgatási területén élő rászoruló lakosoknak nyújthat ellátást, legfeljebb fő létszámig.

Szolgáltató kijelenti, hogy az ellátáshoz kapcsolódó, a Szocvtv.-ben, a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerrel szóló 415/2015. (XII.23.) Korm. rendeletben, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7) SzCsM rendeletben, valamint az egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltakat, az ellátáshoz kapcsolódó szakmai követelményeket ismeri és betartja. Nyilvántartási, tájékoztatási és adatszolgáltatási kötelezettségeinek az igénylők, eljáró hatóságok és az Önkormányzat felé maradéktalanul eleget tesz.

Szolgáltató köteles a külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettség teljesítéséhez és a statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatokat kellő időben, írásban az Önkormányzat rendelkezésére bocsátani.

Szolgáltató kijelenti, hogy a feladat ellátása során betartandó hatályos adatkezelési szabályokkal — különös tekintettel az információs önrendelkezési jogról és az elektronikus információ-szabadságról szóló 2011.évi CXII. törvény, valamint a 2016/679/EU rendelet (GDPR) szabályaiban foglalt kötelezettségeknél való megfelelésre — tisztában van, azokat az adatkezelés során betartja. Szolgáltató kijelenti, hogy megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak biztosítás és bizonyítása céljából, hogy a személyes adatok kezelése a GDPR szabályaival összhangban történik.

Szolgáltató az ellátást a szolgáltatás céljára rendelkezésre álló, a jogszabályi előírásoknak **megfelelő** szám alatti ingatlanban látja el.

Szolgáltató vállalja, hogy az általa nyújtott szolgáltatásokat, igénybevételi lehetőségeket a lakosság számára elérhető módon és helyen nyilvánosságra hozza és kialakítja a kapcsolatot azokkal az intézményekkel, szervezetekkel és szakemberekkel, akikkel együttműködésben a feladatok hatékonyabban és szakszerűbben oldhatók meg. Annak érdekében, hogy Szolgáltató az ellátást a lakosság körében megismertesse, kapcsolatot tart az Önkormányzattal, szociális szolgáltatókkal, háziorvosokkal, partnerszervezetekkel.

Szolgáltató a feladatellátásról minden év március 31-ig részletes szakmai beszámolót nyújt be az Önkormányzat képviselő-testülete részére. Az Önkormányzat által a szolgáltatással kapcsolatban írásban feltett kérdésre Szolgáltató 30 napon belül köteles írásban válaszolni.

Abban az esetben, ha a Szolgáltató jelen szerződés szerinti tevékenységével kapcsolatban panasz merül fel, a panasz tényéről a felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni. A panaszt Szolgáltató köteles kivizsgálni és a vizsgálat eredményéről a bejelentést követő 15 napon belül az Önkormányzatot és a panasztevőt írásban tájékoztatni. Amennyiben az Önkormányzat, vagy a panasztevő a vizsgálat eredményével nem elégedett és az írásban bármelyik fél részére kifejezi, az Önkormányzat saját hatáskörben intézkedik a panasz kivizsgálásáról. Abban az esetben, ha vizsgálat nem tár fel hibát vagy mulasztást, erről a tényről a panasztevőt értesíteni kell, amennyiben a vizsgálat hibát, vagy mulasztást tár fel, az Önkormányzat a hiba kijavítására vagy a mulasztás megszüntetésére a Szolgáltatót írásban, a határidő megjelölésével felhívja, és erről a panasztevőt tájékoztatja. Amennyiben a Szolgáltató a hiba kijavítására vagy a mulasztás megszüntetésére vonatkozó felhívásnak határidőben nem vagy nem megfelelően tesz eleget, az Önkormányzat jogosult az ellátási szerződés rendkívüli felmondás szabályai szerinti felmondásra.

III. Vegyes rendelkezések

Jelen szerződést a Felek bármelyike rendes felmondással 3 hónap felmondási idő figyelembe-vételével, a naptári negyedév utolsó napjára mondhatja fel.

Rendkívüli felmondásnak van helye súlyos szerződésszegés esetén. Súlyos szerződésszegésnek minősülnek különösen az alábbiak:

- Szolgáltató a hiba kijavítására, vagy a mulasztás megszüntetésére vonatkozó felhívásnak határidőben nem, vagy nem megfelelően tesz eleget,
- a működést engedélyező szerv Szolgáltatót törli a szolgáltatói nyilvántartásból,
- a szociális konyha szolgáltatásra vonatkozó jogszabályokban foglalt szakmai követelmények vagy közegészségügyi előírások megsértése esetén,
- amennyiben a Szolgáltató az ellátással előzetes értesítés nélkül felhagy,

- amennyiben az ellátottak élete, testi épsége, egészsége került veszélybe a Szolgáltató tevékenysége vagy mulasztása következményeként,
- a Szolgáltató nem megfelelő minőségű ételt szolgáltat.

Jelen megállapodás megszüntetését Felek közös megegyezéssel is kezdeményezhetik, figyelemmel az ellátott feladatok után járó központi normatíva igénylésének jogszabályban meghatározott határidejére.

Abban az esetben, ha a szerződés megszűnésekor az étkeztetést az Önkormányzat szociális konyha működtetésével még mindig biztosítja, az ellátás folyamatossága fennáll, ha a szerződés megszűnésekor szociális konyha működtetését az Önkormányzat nem biztosítja, a szolgáltatás folyamatos biztosításáról Szolgáltató köteles gondoskodni addig, amíg az Önkormányzat a működési engedélyt, a szolgáltatói nyilvántartásba történő jogerős bejegyzést meg nem kapja. Az Önkormányzat ebben az esetben haladéktalanul intézkedik a feladat-ellátáshoz szükséges engedélyek beszerzése felől. Az ezzel kapcsolatban felmerült károkat a Szolgáltató köteles megtéríteni. Egyebekben a károk érvényesítésére a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Felek kijelentik, hogy a szerződésből eredő jogok és kötelezettségek teljesítése során jóhiszeműen járnak el, egymást a teljesítést akadályozó körülményekről, a panaszok érvényesítésének rendjéről, a külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettség teljesítéséről, a statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatokról folyamatosan írásban tájékoztatják.

Szolgáltató kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdés 1_pont b) alpontjában meghatározott átlátható szervezetnek minősül.

Szolgáltató tudomásul veszi, hogy az információs önrendelkezési jogról és az elektronikus információszabadságról szóló 2011.évi CXII. törvény alapján az Önkormányzat a honlapján — az esetleges személyes adatnak minősülő adatok kivételével — közzéteszi az ellátási szerződést teljes terjedelmében és a megbízás egyes adatait.

Felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalás útján kívánják rendezni. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, továbbá a szerződés tárgyához kapcsolódó jogszabályok az irányadók.

Felek jelen, 4 oldalból álló szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 6 eredeti példányban jóváhagyólag írták alá, melyből 3 példány az Önkormányzatot, 3 példány a Szolgáltatót illeti.

Kelt:

Kelt:

Hazadiné Szilvási Mária

polgármester

Hársány Község
Önkormányzata

Szilágyi Nóra Márta

CEDEK EMIH Izraelita
Szeretetszolgálat



Harsány Község Önkormányzat Polgármesterétől

3555 Harsány, Kossuth Lajos utca 67.

Tel: 46/592-200

Fax: 46/392-304

Email: polgarmester@harsany.hu

ELŐTERJESZTÉS

**a Képviselő-testület 2025. augusztus 27-i ülésére
5. napirend**

Tárgy: Helyi adókról szóló rendelet áttekintése, új helyi adó lehetséges bevezetése

Az előterjesztés tárgyalása a 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 46. § (1) bekezdés alapján nyilvános ülésen történik.

A határozat elfogadása egyszerű többséget igényel.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdés h) pontja értelmében a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében törvény keretei között dönt a helyi adók fajtájáról és mértékéről.

A helyi önkormányzat adóztatási tevékenységét a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.) alapján és keretei között megalkotott helyi rendelet alapján végezheti. Az adózás eljárási kérdéseit az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (továbbiakban: Art.) szabályozza.

Az Alaptörvény rögzíti, hogy feladatkörében eljárva a helyi önkormányzat törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, illetve törvényben kapott felhatalmazás alapján önkormányzati rendeletet alkot, ugyanakkor az önkormányzati rendelet más jogszabállyal nem lehet ellentétes. A Htv. felhatalmazása és rendelkezései szerint a települési önkormányzat rendelettel az illetékességi területén helyi adókat, valamint települési adókat vezethet be. Az önkormányzat tehát jogosult, de nem köteles helyi adót, illetve települési adót működtetni.

A Htv. 6.§-ának rendelkezése alapján az Önkormányzat adómegállapítási joga a következőkre terjed ki:

- a) a MÁSODIK RÉSZBEN meghatározott adókat vagy azok valamelyikét bevezesse, a már bevezetett adót hatályon kívül helyezze, illetőleg módosítsa, azonban az évközi módosítás naptári éven belül nem súlyosbíthatja az adóalanyok adóterheit,*
- b) az adó bevezetésének időpontját és időtartamát (határozott vagy határozatlan időre) meghatározza,*

c) az adó mértékét – az e törvényben meghatározott felső határookra, illetőleg a 16. § a) pontjában, a 22. § a) pontjában, a 26. §-ában, a 33. §-ának a) pontjában meghatározott felsőhatároknak 2005. évre a KSH által 2003. évre vonatkozóan közzétett fogyasztói árszínvonal-változással, 2006. évtől pedig a 2003. évre és az adóévet megelőző második évig eltelt évek fogyasztói árszínvonal változásai szorzatával növelt összegére (a felső határ és a felső határ növelt összege együtt: adómaximum) figyelemmel – megállapítsa,

d) az e törvény második részében meghatározott mentességeket, kedvezményeket további mentességekkel, kedvezményekkel, így különösen a lakások esetében a lakásban lakóhellyel rendelkező eltartottak számától, a lakáson fennálló, hitelintézet által lakásvásárlásra, lakásépítésre nyújtott hitel biztosítékaul szolgáló jelzálogjog fennállásától, a lakásban lakóhellyel rendelkezők jövedelmétől függő mentességekkel, kedvezményekkel kibővítsé,

e) e törvény és az adózás rendjéről szóló törvény, valamint az adóigazgatási rendtartásról szóló törvény keretei között az adózás részletes szabályait meghatározza,

f) ha az adó mértékét határozott időre állapította meg, akkor a határozott időszak harmadik naptári évétől vagy az azt követően kezdődő naptári évtől, a határozott időszak letelte előtt az adó mértékét növelheti, ha a naptári évet megelőző naptári év első tíz hónapjában az adott adónemben bevallott, kivetett adóból származó bevétel nem éri el a naptári évet megelőző második naptári év első tíz hónapjában bevallott, kivetett adóból származó bevétel 50%-át.

A Htv. fontos 2025. július 20-tól hatályos módosítása kimondja:

6/A.§ (1) Az önkormányzat a rendeletében megállapított, lakóhelyhez kapcsolódó kedvezmény, mentesség igénybevételének feltételeként írhatja elő a lakcímnnyilvántartásba bejegyzett lakóhely vagy tartózkodási hely tényét.

(2) Az önkormányzat döntésétől függően az adóalany a lakóhelyhez kapcsolódó kedvezmény, mentesség igénybevételére az (1) bekezdés alapján előírt lakcímbeljelentési feltétel teljesítésének hiányában is jogosulttá válik, ha hitelt érdemlően – így különösen a saját nevére szóló közüzemi számlákkal – igazolja, hogy a kedvezmény, mentesség tárgyát képező lakás ténylegesen (élettvitelszerűen) a lakóhelyül szolgál.

Az adómértékek tekintetében a törvény kettős korlátot állít: az abszolút korlát a törvényi felső adómaximum, relatív korlát a helyi sajátosság, illetve az adóalanyok teherviselő képessége.

Amennyiben az önkormányzat a helyi adóztatás mellett dönt, azaz él azzal a törvényes jogával, hogy helyi adónemet vezet be, akkor önkormányzati rendeletet, azaz jogszabályt alkot, ezért az önkormányzati adórendelet alkotásakor be kell tartani a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény rendelkezéseit, így többek között a szabályozás nem lehet indokolatlanul párhuzamos vagy többszintű; a jogszabályban nem ismételhető meg az Alaptörvény vagy olyan jogszabály rendelkezése, amellyel a jogszabály az Alaptörvény alapján nem lehet ellentétes.

Az Alaptörvény kimondja, hogy az önkormányzati rendelet más jogszabállyal nem lehet ellentétes.

Mindezen rendelkezések alapján a helyi adókról szóló önkormányzati adórendelet kizárólag csak azokat a rendelkezéseket tartalmazhatja, amelyek a meghatározott adónem bevezetéséhez elengedhetetlenül szükségesek. Ennek megfelelően a rendeletnek elégséges tartalmaznia az adott adónem bevezetéséről való döntést, az adó mértékét, valamint a rendelet

hatálybalépésének napját. Amennyiben az önkormányzat a törvényi kedvezményeket, mentességeket önkormányzati kedvezményekkel, mentességekkel kívánja bővíteni, akkor értelemszerűen erről is az adórendeletben kell rendelkezni.

Természetesen a magasabb szintű jogszabály rendelkezései akkor is érvényesek, ha azt az alacsonyabb szintű jogszabály (önkormányzati rendelet) nem veszi át, és nem ismétli meg.

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Stab.tv.) 32.§-a szerint a fizetési kötelezettséget megállapító, a fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési kötelezettség terhét növelő, a kedvezményt, mentességet megszüntető, vagy korlátozó jogszabály kihirdetése és hatályba lépése között legalább 30 napnak el kell telnie.

A Htv. 6.§ a) pontja előírja, hogy adóéven belül az adónemhez kapcsolódó adóteher rendeletmódosítással nem súlyosbítható, vagyis amennyiben az adórendelet módosítása új adónem bevezetésére, vagy adómérték növelésére irányul, az csupán január 1-jétől léphet hatályba.

Ezen rendelkezések azt jelentik, hogy valamely adóév január 1. napján hatályba léptetni szándékozó új adónemet bevezető, vagy a hatályos szabályozást (pl. adómértéket növelő) módosító adórendelet legkorábban a kihirdetést követő 30. napon léptethető hatályba, vagyis azt legkésőbb december 1-jéig ki kell hirdetni.

Az előterjesztés részét képezi néhány környékbeli település adóztatási gyakorlata.

(A helyi iparüzési adó sor annak általánosága miatt törlésre került.)

Természetesen van olyan település ahol az iparüzési adón túl nem élnek az adóztatás lehetőségével.

A Magyar Államkincstár alábbi elérhetőségén lehetőség van településre rákeresni:

<https://hakka.allamkincstar.gov.hu>

Határozati javaslat

Harsány Község Önkormányzat Képviselő-testületének

___/2025. (VIII.27.) határozata

Helyi adókról szóló rendelet áttekintése, új helyi adó lehetséges bevezetése

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta **Helyi adókról szóló rendelet áttekintése, új helyi adó lehetséges bevezetése** tárgyú előterjesztést és az alábbiak szerint határoz:

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete új helyi adót – kommunális adót vezet be. Felhatalmazzák a jegyzőt, hogy a helyi adókról szóló önkormányzati rendelet módosításának előkészítésére. A javaslatot tárgyalja az Önkormányzat Pénzügyi Bizottsága.

VAGY

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete nem kíván új helyi adót bevezetni.

VAGY

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete nem kíván új helyi adót bevezetni, ugyanakkor felhatalmazzák a jegyzőt, hogy a hatályos adómértékek emelésére az önkormányzat Pénzügyi Bizottsága bevonásával készítsen javaslatot.

Felelős: jegyző

Határidő: értelem szerint

Harsány, 2025. augusztus 21.

Hazadiné Szilvási Mária
polgármester

Harsány

Adónemem	Adónem bevezetése napja	Adókötelezettség tárgya	Adó alanya Jelleg mérték (alsó határ - felső határ) adómérték hatályba lépés határozott időszak vége adóalap hatályba lépés			
Építményadó (terület)	1995.04.01		magánszemély egykulcsos - év - Külföldön találgató és vállalkozás építmény		200 Ft/m2	2024.01.01 - 1995.04.01
			magánszemély egykulcsos - év - Belterületen találgató és vállalkozás építmény		200 Ft/m2	2024.01.01 - 2016.01.01
			magánszemély egykulcsos - év - Belterületen találgató és vállalkozás építmény		200 Ft/m2	2024.01.01 - 2016.01.01
			magánszemély egykulcsos - év - Zártkertben és művelés alól és vállalkozás kivett területen találgató építmény		400 Ft/m2	2024.01.01 - 1995.04.01
Idegenforgalmi adó	2011.01.01	vendégéjszaka	magánszemély tételes - év -		300 Ft/vendégéjszaka	2024.01.01 - 2011.01.01

Bogács

Adónem	Adónem bevezetése nek napja	Adókötele- zettség tárgya	Adó alanya Jelleg mérték (alsó határ - felső határ) adómérték hatályba lépés határozott időszak vége adóalap hatályba lépés
Építményadó (terület)	1992.01.01		vállalkozás egykulcsos - év - 300 Ft/m ² 2011.01.01 - - magánszemély egykulcsos - év - 300 Ft/m ² 2011.01.01 - - és vállalkozás
Telekadó (terület)	2008.01.01		vállalkozás egykulcsos - év - 30 Ft/m ² 2024.01.01 - - vállalkozás egykulcsos - év - 30 Ft/m ² 2024.01.01 - -
Magánszemély kommunális adója	1992.01.01	nem lakás	magánszemély tételes - év - 2 000 Ft/adótárgy 2019.01.01 - -
Magánszemély kommunális adója	1992.01.01	lakás	magánszemély tételes - év - 6 000 Ft/adótárgy 2019.01.01 - -
Magánszemély kommunális adója	1992.01.01	telek	magánszemély tételes - év - 12 000 Ft/adótárgy 2016.01.01 - -
Idégenforgalmi adó	1992.01.01	vendégéjszaka	magánszemély tételes - nap - 500 Ft/vendégéjszaka 2024.01.01 - -

Kisgyőr

Adónem	Adónem bevezetése nek napja	Adókötele- zettség tárgya	Adó alanya Jelleg mérték (alsó határ - felső határ) adómérték hatályba lépés határozott időszak vége adóalap hatályba lépés
Magánszemély kommunális adója	1995.02.01	lakás	magánszemély tételes - év - 5 000 Ft/adótárgy 2025.01.01 - 1995.02.01
Magánszemély kommunális adója	1995.02.01	telek	magánszemély tételes - év - 5 000 Ft/adótárgy 2025.01.01 - 1995.02.01
Magánszemély kommunális adója	1995.02.01	lakásbérleti jog	magánszemély tételes - év - 5 000 Ft/adótárgy 2025.01.01 - 1995.02.01
Magánszemély kommunális adója	1995.02.01	nem lakás	magánszemély tételes - év - 5 000 Ft/adótárgy 2025.01.01 - 1995.02.01
Idégenforgalmi adó	2025.01.01	vendégéjszaka	magánszemély tételes - hónap - 450 Ft/vendégéjszaka 2025.01.01 - 2025.01.01

Kistokaj

Adónem	Adónem bevezetése napja	Adókötelezettség tárgya	Adó alanya Jelleg mérték (alsó határ - felső határ) adómérték hatályba lépés határozott időszak vége adóalap hatályba lépés
Építményadó (terület)	1992.03.01		magánszemély egykulcsos - év - és vállalkozás 500 Ft/m ² 2025.01.01 - 1992.03.01
Magánszemély kommunális adója	2012.01.01	telek	magánszemély tételes - év - 5 000 Ft/adótárgy 2025.01.01 - 2012.01.01
Magánszemély kommunális adója	2012.01.01	nem lakás	magánszemély tételes - év - 5 000 Ft/adótárgy 2025.01.01 - 2012.01.01
Magánszemély kommunális adója	2012.01.01	lakásbérleti jog	magánszemély tételes - év - 5 000 Ft/adótárgy 2025.01.01 - 2012.01.01
Magánszemély kommunális adója	2012.01.01	lakás	magánszemély tételes - év - 5 000 Ft/adótárgy 2025.01.01 - 2012.01.01

Emőd

Adónem	Adónem bevezetése napja	Adókötelezettség tárgya	Adó alanya Jelleg mérték (alsó határ - felső határ) adómérték hatályba lépés határozott időszak vége adóalap hatályba lépés
Építményadó (terület)	2018.01.01		magánszemély egykulcsos - év - Emőd illetékességi és vállalkozás területén lévő építmények közül a lakás 500 Ft/m ² 2018.01.01 - 2018.01.01
			magánszemély egykulcsos - év - Emőd illetékességi és vállalkozás területén lévő építmények közül a nem lakás 500 Ft/m ² 2018.01.01 - 2018.01.01
Magánszemély kommunális adója	1996.01.01	telek	magánszemély tételes - év - 2 500 Ft/adótárgy 2020.01.01 - 1996.01.01
Magánszemély kommunális adója	1996.01.01	lakás	magánszemély tételes - év - 5 000 Ft/adótárgy 2020.01.01 - 1996.01.01
Magánszemély kommunális adója	1996.01.01	nem lakás	magánszemély tételes - év - 2 500 Ft/adótárgy 2020.01.01 - 1996.01.01

Magánszemély kommunális adója	1996.01.01	lakásbérleti jog	magánszemély tételes - év - 5 000 Ft/lakásbérleti jog	2020.01.01 - 1996.01.01
----------------------------------	------------	------------------	--	-----------------------------

Mályi

Adónem	Adónem bevezeté- sének napja	Adókötele- zettség tárgya	Adó alanya Jelleg mérték (alsó határ - felső határ) adómérték hatályba lépés határozott időszak vége adóalap hatályba lépés	
Építményadó (terület)	1991.07.01		egykulcsos - év - Magánszemély 750 Ft/m2 2025.01.01 - 2025.01.01 tulajdonában álló üdülő, hétvégi ház besorolású építmény, ha az adóalany tulajdonos vagy tulajdonosok az adótárgyban állandó lakcímmel nem rendelkeznek.	
			vállalkozás egykulcsos - év - Fenti pontok alá nem tartozó, nem lakás céljára szolgáló építmény 1 200 Ft/m2 2025.01.01 - 2025.01.01	
			magánszemély egykulcsos - év - az egészségügyről és vállalkozás szóló törvény szerinti egészségügyi ellátások céljára szolgáló helyiség, így különösen a fogorvosi ellátásra szolgáló helyiség és a gyógyyszerellátásra szolgáló helyiség 0 Ft/m2 2025.01.01 - 2025.01.01	
			magánszemély egykulcsos - év - Magánszemély tulajdonában álló külterületi 750 Ft/m2 2025.01.01 - 2025.01.01	

				ingatlanon lévő építmény, ha az adóalany tulajdonos vagy tulajdonosok az adótárgyban állandó lakcímmel nem rendelkeznek
				Összes mérték megjelenítése...
Telekadó (terület)	2025.01.01			magánszemély egykulcsos - év - Magánszemély és és vállalkozás tulajdonában álló külterületi telek 40 Ft/m2 2025.01.01 - 2025.01.01
Magánszemély kommunális adója	2025.01.01	lakás		magánszemély egykulcsos - év - 14 000 Ft/adótárgy 2025.01.01 - 2025.01.01
Magánszemély kommunális adója	2025.01.01	lakásbérleti jog		magánszemély egykulcsos - év - 14 000 Ft/adótárgy 2025.01.01 - 2025.01.01
Magánszemély kommunális adója	2025.01.01	nem lakás		magánszemély egykulcsos - év - 14 000 Ft/adótárgy 2025.01.01 - 2025.01.01
Magánszemély kommunális adója	2025.01.01	telek		magánszemély egykulcsos - év - 7 000 Ft/adótárgy 2025.01.01 - 2025.01.01
Idegenforgalmi adó	1996.01.01	vendégéjszaka		magánszemély egykulcsos - nap - 400 Ft/vendégéjszaka 2025.01.01 - 1996.01.01



Harsány Község Önkormányzat Polgármesterétől
3555 Harsány, Kossuth Lajos utca 67.
Tel: 46/592-200
Fax: 46/392-304
Email: polgarmester@harsany.hu

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2025. augusztus 27-i ülésére
7. napirend

Tárgy: Az önkormányzat költségvetésében betervezendő tartalék meghatározásáról

Az előterjesztést készítette: dr. Kántor János jegyző

Az előterjesztés tárgyalása a 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mőtv.) 46. § (1) bekezdés alapján nyilvános ülésen történik.

A határozat meghozatala egyszerű többséget igényel.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat általános működésének az egyenlege – a 2025. évi bevételek és a folyó évi kiadások tekintetében július hónappal bezárólag - a csatolt táblázat szerinti egyenleget mutatja.

bevétel: 220.781.496.-Ft
kiadás: 243.611.729.-Ft
egyenleg: -22.830.023.-Ft

A különbözet az önkormányzat 2024. évi pénzmaradványából került biztosításra.

Határozati javaslat:

Harsány Község Önkormányzat Képviselő-testületének
___/2025. (VIII.27.) határozata
az önkormányzat költségvetésében betervezendő tartalék meghatározásáról

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzat költségvetésében betervezendő tartalék meghatározásáról tárgyú előterjesztést.

A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt, hogy a költségvetési rendelet módosítását az önkormányzat soron következő ülésére az alábbiak szerint készítse elő:

A tartalék összege: XXXXXXXX Ft.-

A költségvetési tartalék felhasználásáról a képviselő-testület dönthet.

Felelős: jegyző

Határidő: A képviselő-testület soron következő ülése

Harsány, 2025. augusztus 21.

Hazadiné Szilvási Mária
polgármester

Harsány Község önkormányzata	
2025.01.01-2025.07.31	
Kiadások	
Törvény szerinti illetmények, munkabérek teljesítése	8699096
Céljuttatás, projektprémium teljesítése	16750
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai teljesítése	19387
Választott tisztségviselők juttatásainak teljesítése (polgármester, képviselők)	14270674
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottaknak fizetett juttatások teljesítése	644621
Egyéb külső személyi juttatások teljesítése	472011
Szociális hozzájárulási adó kiadásai	2979695
Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó kiadásai	97325
Üzemeltetési anyagok beszerzése teljesítése	5007690
Informatikai szolgáltatások igénybevétele teljesítése	194410
Villamosenergia szolgáltatás díjának teljesítése	6590596
Gázenergia szolgáltatás díjának teljesítése	2276654
Víz- és csatorna szolgáltatás díjának teljesítése	483077
Vásárolt élelmezés teljesítése	6718852
Bérleti és lízingdíjak teljesítése	325650
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások teljesítése	1996875
Közvetített szolgáltatások teljesítése	37590
Államháztartáson belüli közvetített szolgáltatások kiadásai	37590
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások teljesítése	478400
Egyéb szolgáltatások teljesítése	3711606
Egyéb szolgáltatások - biztosításai díjak	241576
Kiküldetések kiadásai teljesítése	22550
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése	6338707
Fizetendő általános forgalmi adó teljesítése	1259692
Egyéb dologi kiadások teljesítése	149851
Települési támogatás kiadásai [Szoctv. 45. §]	1015000
A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások teljesítése	652812
Központi költségvetési szervnek egyéb működési célú végleges támogatás kiadásai	275000
Központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatnak EU-s programok és azok hazai társfinanszírozására egyéb működési célú végleges támogatás kiadásai	3732293
Helyi önkormányzatnak és azok költségvetési szervének egyéb működési célú végleges támogatás kiadásai	406118
Egyéb civil, vagy más nonprofit szervezetnek egyéb működési célú támogatások kiadásai	1750000
Ingatlanok beszerzése, létesítése kiadásai	244882
Informatikai eszközök beszerzése, létesítése teljesítése	61093
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése teljesítése	349140
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése	145805
Ingatlanok felújítása teljesítése (Kossuth 80/A)	2987048

Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó teljesítése (Kossuth 80/A)	784903
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése teljesítése 2024. évi előleg visszafizetése)	9010506
Központi, irányító szervi támogatás folyósítása teljesítése (óvoda, hivatal finanszírozása)	159126204
Összesen	243611729
Bevételek	
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása teljesítése	52294446
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása teljesítése	57183063
Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása teljesítése	32500429
Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása teljesítése	29645295
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása teljesítése	3596317
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások teljesítése	3006343
Elszámolásból származó bevételek teljesítése	423414
Központi költségvetési szervtől működési célú támogatások bevételei	50000
Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól működési célú támogatások bevételei	73500
Építményadó bevételei	1040634
Állandó jelleggel végzett tevékenység után fizetett iparűzési adó bevételei	25668168
Tartózkodás után fizetett Idegenforgalmi adó bevételei	91500
Egyéb közhatalmi bevételek teljesítése	278094
Egyéb bírság bevételei	65000
Önkormányzat által beszedett talajterhelési díj	24800
Igazgatási szolgáltatási díjak bevételei	168592
Szolgáltatások ellenértéke teljesítése	767348
Tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevételek	3847579
Közvetített szolgáltatások ellenértéke teljesítése	168060
Egyéb részesedések után kapott osztalék bevételek	1776000
Ellátási díjak teljesítése	5339190
Kiszámlázott általános forgalmi adó teljesítése	2392980
Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek teljesítése	23
Egyéb működési bevételek teljesítése	12721
Ingatlanok értékesítése teljesítése	350000
Háztartásoktól működési célú átvett pénzeszközök bevételei	18000
Összesen	220781496
Egyenleg	-22830233
2025. év december utolsó normatíva (várható összeg)	15000000
2026. megelőlegezés (várható összeg)	10000000



Harsány Község Önkormányzat Polgármesterétől
3555 Harsány, Kossuth Lajos utca 67.
Tel: 46/592-200
Fax: 46/392-304
Email: polgarmester@harsany.hu

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2025. augusztus 27-i ülésére
8. napirend

Tárgy: Javaslat a Harsányi Hársfavirág Óvoda Bölcsőde és Konyha éves munkatervének jóváhagyására

Az előterjesztés tárgyalása a 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 46. § (1) bekezdés alapján nyilvános ülésen történik.
A határozat elfogadása egyszerű többséget igényel.

Mellékletek:

-Az intézmény 2025/2026-ös nevelési évre vonatkozó Éves Munkaterve

Tisztelt Képviselő-testület!

Az intézmény vezetője részéről megküldésre került Harsány Község Önkormányzata – mint az Óvoda fenntartója-száma az intézmény 2025/2026. nevelési évre vonatkozó éves munkaterve.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 83.§ (2) bekezdésének g) pontja alapján

A fenntartó

jóváhagyja a köznevelési intézmény SZMSZ-ét, pedagógiai programját, éves munkatervét, továbbképzési programját, tantárgyfelosztását,

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3.§ (1) bekezdése értelmében az óvodai munkaterv elkészítéséhez az intézményvezető kikéri a fenntartó, valamint az óvodai szülői szervezet véleményét.

(2) Az óvodai nevelési év helyi rendjében, valamint az iskolai, kollégiumi tanév helyi rendjében kell meghatározni

- a) az óvodai nevelés nélküli munkanapok, az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontját, felhasználását,*
- b) az iskolai szünetek időtartamát,*
- c) az iskolában a nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző, az aradi vértanúk (október 6.), a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai (február 25.), a holokauszt áldozatai (április 16.), a Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.), a március 15-ei és az október 23-ai nemzeti ünnepek, valamint az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb emléknapok, megemlékezések időpontját,*
- d) az óvodai, az iskolai, a kollégiumi élethez kapcsolódó ünnepek megünneplésének időpontját,*
- e) az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák időpontját,*
- f) az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai, iskolai nyílt nap tervezett időpontját,*
- g) az alapfokú művészeti iskola és kollégium kivételével a tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontját,*
- h) minden egyéb, a nevelőtestület által szükségesnek ítélt kérdést.*

i) az iskolai kórus időpontjait, amely foglalkozás ideje alatt más tanórán kívüli tevékenység a kórustagok számára nem folytatható,

j) az iskolai sportkör szakmai programját,

k) az általános iskolák 1-8. évfolyamán, a tanítási év során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának előre tervezhető időszakát.

Az intézmény 2025/2026-ös nevelési évre vonatkozó éves munkaterve a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3.§-ában foglalt rendelkezések alapján került elkészítésre.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

Harsány Község Önkormányzat Képviselő-testületének

____/2025. (VIII. 27.) határozata

a Harsányi Hársfavirág Óvoda Bölcsőde és Konyha éves munkatervének jóváhagyásáról

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a **Javaslat Harsányi Hársfavirág Óvoda Bölcsőde és Konyha éves munkatervének jóváhagyására** tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Önkormányzat fenntartásában működő Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha 2025/2026. nevelési évre vonatkozó éves munkatervét - a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83.§ (2) bekezdés g) pontjában biztosított jogkörében – a határozat mellékleteként jóváhagyja.

Felkérlik Hazadiné Szilvási Mária polgármestert, hogy a döntésről az intézményvezetőt tájékoztassa.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Harsány, 2025. augusztus 21.

Hazadiné Szilvási Mária
polgármester

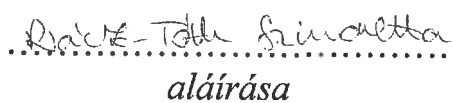
OM azonosító: 202265

**Harsányi Hársvirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha
2025/2026-os nevelési év**

A 2025/2026-os nevelési évre szóló Munkatervet a nevelőtestület bevonásával készítette el:



Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha
3555 Harsány, Munkácsy Mihály utca 4.

MUNKATERV 2025-2026.	Intézmény OM- azonosítója: 202265	Óvodaigazgató: 
	Legitimációs eljárás	
	Nevelőtestület nevében:  Szülői szervezet nevében:  Fenntartó nevében: 	
	Érvényessége: 2025.09.01 – 2026.08.31.	
		

- **Törvény**
- Magyarország Alaptörvénye (2011. április 25.).
- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkt.).
- A gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.).
- A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.).
- A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (továbbiakban: Púétv.).
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról.
- A fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségének biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény.
- **Rendelet**
- A 229/2012. (VIII.28.) Kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról.
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (továbbiakban: EMMI rendelet).
- Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII.17.) Kormányrendelet (továbbiakban: ÓNOAP)
- A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. Törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII.30.) Kormány
- rendelet (Korm. rendelet).
- 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról.
- 402/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló törvény szerinti felzárkózó és kedvezményezett települések listájáról, valamint egyes közneveléssel összefüggő kormányrendeletek módosításáról.

1.1.Intézményi adatok

Intézményi alapadatok	
Az intézmény neve:	Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha
OM azonosító	202265
Székhely címe:	3555 Harsány, Munkácsy utca 4.
Telefonszám:	06-30/911-0681
Email-cím:	ovi.harsany@gmail.com
Magasabb vezetői megbízások	
Intézményvezető	1 fő
intézményvezető-helyettes	1 fő
Egyéb nevelő, fejlesztő tevékenységet ellátó munkakör	

Nevelő, oktató munkát közvetlenül segítők	
Pedagógiai asszisztens	1 Fő
Egyéb munkakör	
Élelmezésvezető	1 fő
Ügyintéző	1 fő
Szakács	5 fő
Konyhai kisegítő	1 fő
Óvodai csoportok adatai	
Alapító Okiratban meghatározott csoportszám	3 óvodai csoport
Alapító Okiratban engedélyezett gyermeklétszám	100 fő
2025.12. 31-ig várható gyermeklétszám	73 fő

A 2025/2026 nevelési év főbb feladatai

1. Kiemelt feladat	A szakmai működést támogató OviKréta rendszer működésének koordinálása, folyamatos fejlődés segítése.	Sikerkritérium
Felelős:	igazgató	Innovatív szemlélet, hatékonyság megvalósítása az OviKréta adminisztrációs rendszer használatával. az óvodapedagógusok új ismereteinek elmélyítése, bővítése.
Határidő:	2026. 06. 30.	
Szakmai beszámoló határideje:	2026. 09. 30.	
Szakmai ellenőrzést végzi:	igazgató, igazgató helyettes	
2. Kiemelt feladat	A gyermeki fejlődést nyomon követő dokumentumok megfigyelési, elemzési és értékelési rendszerének hatékonysági és eredményességi felülvizsgálata, OviKréta rendszerben történő rögzítése	Sikerkritérium
Felelős:	igazgató	Az intézményben szakmai, pedagógiai
Határidő:	2026. 06. 30.	

Szakmai beszámoló határideje:	2026. 09 30.	munkát végző óvodapedagógusok
Szakmai ellenőrzést végzi:	igazgató szakmai, pedagógiai munka koordinálásáért felelős igazgató helyettes	egységes gyermeki fejlődést nyomon követő rendszerének használata.
3. Kiemelt feladat	Az intézmény inkluzív pedagógiájának, szemléletének érvényesítése. Valamennyi óvodás életkorú gyermek nyugodt, kiegyensúlyozott, szeretetteljes, harmonikus környezetben való fejlődés további biztosítása az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével.	Sikerkritérium
Felelős:	valamennyi óvodapedagógus	A nevelőtestület céljai, feladatai a kooperáció, az együttműködés, közös célok megvalósítása, az óvodás életkorú gyermekek fejlődése érdekében.
Határidő:	folyamatos	
Szakmai beszámoló határideje:	csoportok nevelési év végi értékelésében	
Szakmai ellenőrzést végzi:	igazgató, igazgató helyettes	
4. Kiemelt feladat	Az intézmény Teljesítmény Értékelési Rendszerének (TÉR) működtetésével kapcsolatos feladatok tervezése, megvalósítása.	Sikerkritérium
Felelős:	igazgató	A Teljesítmény Értékelési Rendszer (TÉR) 2025/2026-os nevelési évben való hatékony működtetéséhez szükséges előkészítő feladatok folyamatos figyelemmel követése, megvalósítása
Határidő:	folyamatos	
Szakmai beszámoló határideje:	nevelési év végi értékelésében, beszámolóban	
Szakmai ellenőrzést végzi:	igazgató, igazgató helyettes	

A 2025/2026-os nevelési év rendje

Tartalom:

- Az intézmény nevelés nélküli napjainak terve
- A szünetek rendje, időtartama
- Az óvoda életéhez kapcsolódó ünnepek, megemlékezések rendje
- A nevelőtestületi értekezletek rendje
- Szülői értekezletek rendje
- Fogadóórák rendje
- Óvodai nyílt napok rendje

1. Az óvoda nevelés nélküli napjainak terve

A Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha nevelőtestülete a nevelési évben, maximum 5 nap nevelés nélküli munkanap megtartásának lehetőségével élhet, megfigyelve a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelete a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 3. § (5) és (7) bekezdésének. A nevelés nélküli munkanapok időpontját két héttel az adott időpont előtt a szülőkkel írásos formában tudatjuk.

Első nevelés nélküli munkanap terve:

Téma: Kommunikációs technikák a szülő-pedagógus kapcsolatban.

Szaktanácsadó: Konyor Judit

Tervezett időpont: 2025. 10. 27.

Résztevői kör: nevelőtestület

Felelős: igazgató

Második nevelés nélküli munkanap terve:

Téma: Dühkezelés az óvodában

Szaktanácsadó:

Tervezett időpont: 2026. április 02.

Résztevői kör: nevelőtestület

Felelős: igazgató

Harmadik nevelés nélküli munkanap terve:

Téma: Mentálhigiénés nap csapatépítő tréning, közösségfejlesztés külső helyszínen

Tervezett időpont: 2026. június 26.

Résztevői kör: alkalmazotti közösség

Felelős: igazgató

2. A szünetek rendje, időtartama:

Az óvodában a nyári zárás időtartamán kívül nincs szünet.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 3. § (7) bekezdésének megfelelően a nyári zárás időpontját a törvényi előírásoknak megfelelően a szülőkkel legkésőbb február 15-ig tudatjuk, amellyel kapcsolatos döntést az előzetes, írásbeli kérelmünk alapján Harsány Község Képviselő Testülete hozza meg.

3. Az óvodai élethez kapcsolódó megemlékezések, óvodai ünnepélyek rendje

Az Ünnepek-ünnepélyek aktuális időpontja előtt 5 nappal: az ünnepségért felelős, illetve – amennyiben a csoportok a felelősök, a csoportos óvodapedagógusok leadják az ünnepi program tervét.

Megemlékezés, ünnepség megnevezése, időpontja		Felelős óvodapedagógusok
Megnevezése	Időpontja	
Családi nap	2025. szeptember 19.	Igazgató, óvodapedagógusok
Állatok Világnapja	2025. október 3.	óvodapedagógusok
Október 23-i megemlékezés	2025. október 22.	óvodapedagógusok
Márton napi játszóház	2025. november 11.	csoportos óvodapedagógusok
Adventi műsor	2025. december 07.	csoportos óvodapedagógusok
Adventi játszóház	2025. december	csoportos óvodapedagógusok
Mikulás ünnep	2025. december 5.	csoportos óvodapedagógusok
Fenyő ünnep	2025. december 9, 11, 15.	csoportos óvodapedagógusok
Farsang	2026. február 05.	csoportos óvodapedagógusok
Óvodai bál	2026. február 27.	igazgató, óvodaped., szülők
Nemzeti ünnep: Március 15.	2026. március 13.	csoportos óvodapedagógusok
Tavaszi játszóház	2026. március 26.	csoportos óvodapedagógusok
Víz Világnapja	2025. március 22.	csoportos óvodapedagógusok

Megemlékezés, ünnepség megnevezése, időpontja		Felelős óvodapedagógusok
Megnevezése	Időpontja	
Ovicsalogató	2026. március 31.	óvodapedagógusok
Föld Világnapja	2026. április 22.	csoportos óvodapedagógusok
Anyák napja	2026. május 12, 13, 15	csoportos óvodapedagógusok
Madarak - Fák napja	2026. május 10.	csoportos óvodapedagógusok
Évzáró, ballagási ünnepség	2026. május 21.	csoportos óvodapedagógusok
Gyermek hét	2026. június 1-5-ig	csoportos óvodapedagógusok

4. Nevelőtestületi értekezletek rendje:

Első nevelőtestületi értekezéslet

Téma: Tanévnnyitó értekezéslet

Tervezett időpont: 2025. 08. 14.

Résztvevői kör: alkalmazotti közösség

Felelős: igazgató

Megjegyzés: -

Második nevelőtestületi értekezéslet

Téma: Első féléves nevelési értekezéslet

Tervezett időpont: 2026. 01. 14.

Résztvevői kör: óvodapedagógusok

Felelős: igazgató

Megjegyzés: -

Harmadik nevelőtestületi értekezéslet

Téma: Második féléves nevelési értekezéslet

Tervezett időpont: 2026. 05. 06.

Résztvevői kör: óvodapedagógusok

Felelős: igazgató

Megjegyzés: -

Negyedik nevelőtestületi értekezéslet

Téma: Tanévzáró értekezéslet

Tervezett időpont: 2026. 06. 25.

Résztvevői kör: alkalmazotti közösség

Felelős: igazgató

Megjegyzés: -

5. Szülői értekezletek rendje:

Tervezett szülői értekezletek rendje:

Egy nevelési évben, tervezetten:

- valamennyi csoportban minimum kettő,
- az új óvadás gyermekeink, illetve az iskolába menő gyermekeink szülei számára további egy szülői értekezletet tartunk valamennyi csoportunkban.
- A szülőket a szülői értekezlet időpontjáról – az intézményi faliújságon és az óvoda facebook csoportjában írásos formában – a meghirdetett időpontot megelőzően 7 nappal értesítik a csoportos óvodapedagógusok.
- A szülői értekezletek időpontját úgy határozzuk meg – figyelembe véve a szülők munkahelyi kötelezettségeit - hogy azon minden szülő részt vehessen.
- A szülői értekezletre, az aktuális témának megfelelően, külső előadót is meghívhat a csoport óvodapedagógusa, melyet előzetesen köteles egyeztetnie az óvoda vezetőjével.
- A szülői értekezletekről az óvodapedagógusok jegyzőkönyvet vezetnek, melyek a csoportnapló mellékletét képezik. A jegyzőkönyvet két részt vevő szülővel hitelesíteni kell.

Szülői értekezlet tervezett témája	Tervezett időpont	Felelős	Dokumentálás módja	Ellenőrző beosztása
Év eleji adatajegyztetés nevelői munkához kapcsolódó tervezett programok, óvoda életében bekövetkezett változásokkal kapcsolatos információk, új kollegák bemutatása.	2026.08. 14.	igazgató	jegyzőkönyv, jelenléti ív	igazgató
Iskolába készülő nagycsoportosok szüleinek tájékoztatása iskola bemutatkozása	2026. 03.	igazgató	jegyzőkönyv, jelenléti ív	igazgató
Első félév összegzése következő félév eseményeinek megbeszélése rögzítése	2026.02.	csoportos óvodapedagógusok	jegyzőkönyv, jelenléti ív	igazgató
Tájékoztató szülői értekezlet új kiscsoportosok szülei részére	2026. 06.	igazgató	jegyzőkönyv, jelenléti ív	igazgató

Rendkívüli szülői értekezletek rendje:

Rendkívüli szülői értekezletet kezdeményezhet:

- az Intézmény szülői szervezete
- az Intézmény vezetője
- a csoportok óvodapedagógusai
- fenntartó
- egyéb közvetlen partner: általános iskola, bölcsőde
- egyéb közvetett partner: orvos, védőnő, családsegítő szolgálat

A rendkívüli szülői értekezletben érdekelt szülőket a rendkívüli szülői értekezlet időpontjáról az intézményi faliújságon és az óvoda facebook oldalán írásos formában – a meghirdetett időpontot megelőzően 7 nappal értesítik a csoportos óvodapedagógusok.

A rendkívüli szülői értekezlet időpontját úgy határozzuk meg – figyelembe véve a szülők munkahelyi kötelezettségeit - hogy azon minden szülő részt vehessen.

A szülői értekezletről jegyzőkönyv készül, melyet két részt vevő hitelesít aláírásával.

6. Fogadóórák rendje:

Amennyiben a szülőknek olyan jellegű problémája van, az óvodai telefonon, e-mailen, illetve személyesen keresi meg az igazgatót/óvodapedagógust – erről a szülőket a Házirendben és a nevelési év első szülői értekezletén tájékoztatjuk.

Megbízások reszortok - 2025/2026-os nevelési év

Megbízás pontos megnevezése	Megbízott pedagógus
	Beosztása
igazgató	Micimackó óvodapedagógus
igazgatóhelyettes (igazgató távollétében)	Kisvakond óvodapedagógus
Óvoda-Iskola Kapcsolattartó	igazgató
Óvodai központi kiírások	óvodapedagógus
BOZSIK Program szervezés dokumentálás	edző
Létszám leadás. Étkezési igények hiányzások jelentése	pedagógiai asszisztens, óvodapedagógus
Egészségügyi dokumentumok vezetése nyilvántartása munka alkalmassági felelős	óvodapedagógus
Munkavédelmi Felelős	óvodapedagógus
Tűzvédelmi Felelős	óvodapedagógus

**A csoportok beosztása
2025/2026.**

Csoport megnevezése	Óvodapedagógusok neve		Dajka neve
	1.	2.	
1.Pillangó csoport	óvodapedagógus 1/1	óvodapedagógus 1/2	dajka 1/3
2.Kisvakond csoport	óvodapedagógus 2/1	óvodapedagógus 2/2	dajka 2/3
3.Micimackó csoport	óvodapedagógus 3/1	óvodapedagógus 3/2	dajka 3/3

2025/2026. Nevelési év -Pedagógusok Munkarendje

Csoport	Név	Délelőtti hét 7:00 órától 13:30 óráig								Délutános hét 10:30 órától 17:00 óráig								Megjegyzés Kedvezmény óra száma/ megnevezése pl. Munkaközösségi: 1 óra/ hét
1.csoport	óvodapedagógus 1/1	6:30- 13.30	7:00- 13.30	7:00- 13.30	7:00- 13.30	7:00- 13.30	7:00- 13.30	7:00- 13.30	7:00- 13.30	10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	heti 32 óra
	óvodapedagógus 1/2	6:30- 13.30	7:00- 13.30	7:00- 13.30	7:00- 13.30	7:00- 13.30	7:00- 13.30	7:00- 13.30	7:00- 13.30	10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	heti 32 óra
2.csoport	óvodapedagógus 2/1	6:30- 13.30	7:00- 13.30	7:00- 13.30	7:00- 13.30	7:00- 13.30	7:00- 13.30	7:00- 13.30	7:00- 13.30	10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	heti 32 óra
	óvodapedagógus 2/2	6:30- 13.30	7:00- 13.30	7:00- 13.30	7:00- 13.30	7:00- 13.30	7:00- 13.30	7:00- 13.30	7:00- 13.30	10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	heti 32 óra
3.csoport	óvodapedagógus 3/1	7:00- 12.00	7:00- 12.00	7:00- 12.00	7:00- 11.00	7:00- 11.00	7:30- 11.30	7:00- 11.00	7:00- 11.00	11.00- 16.00	11.00- 16.00	11.00- 16.00	11.00- 16.00	11.30- 15.30	11.30- 15.30	11.30- 15.30	11.30- 15.30	heti 24 óra igazgató kedvezmény -8ó
	óvodapedagógus 3/2	6:30- 13.30	6:30- 13.30	6:30- 13.30	6:30- 13.30	6:30- 13.30	6:30- 13.30	6:30- 13.30	6:30- 13.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	heti 32 óra

NEVELŐ és OKTATÓ MUNKÁT SEGÍTŐ DOLGOZÓK MUNKARENDJE 2024/2025-ös nevelési év

Csoport	Név	Délelőtti hét 6:00 órától 14:00 óráig								Délutános hét 9:00 órától 17:00 óráig								Megjegyzés
1.csoport	dajka 1/3	6.00- 14.00	6.00- 14.00	6.00- 14.00	6.00- 14.00	6.00- 14.00	6.00- 14.00	6.00- 14.00	6.00- 14.00	9.00- 17.00	9.00- 17.00	9.00- 17.00	9.00- 17.00	9.00- 17.00	9.00- 17.00	9.00- 17.00	9.00- 17.00	heti 40 óra

2.csoport	dajka 2/3	6.00-14.00	6.00-14.00	6.00-14.00	6.00-14.00	6.00-14.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	heti 40 óra
3.csoport	dajka 3/3	6.00-14.00	6.00-14.00	6.00-14.00	6.00-14.00	6.00-14.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	heti 40 óra
	pedagógiai asszisztens	8.00-16.00	8.00-16.00	8.00-16.00	8.00-16.00	8.00-16.00	8.00-16.00	8.00-16.00	8.00-16.00	8.00-16.00	heti 40 óra
	Konyhai kisegítő	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00	7.00-15.00	közfoglalkoztatott

SZÜLŐI SZERVEZET
2025/2026-os évre szóló
MUNKATERVE

A szülői szervezet elnöke és tagjai a teljes nevelési évben fő feladatának tekinti az óvodába járó gyermekek és szüleik érdekképviselésének érvényesítését.

A Munkaközösség üléseinek tervezett időpontjai, illetve elvégzendő feladatai:

2025. november hónap

1. A Téli ünnepek előkészítése: Mikulás, Karácsony
2. Az eltelt időszak értékelése: eredmények, problémák
3. Egyéb aktualitások

2026. január hónap

1. Az óvoda nyári zárasi időpontjának egyeztetése
2. A Farsangi ünnepség előkészítése
3. Az óvodai bál szervezésének megbeszélése
4. Egyéb aktualitások: évváró, ballagás

Speciális foglalkozások rendje - 2025/2026-ös nevelési év

Speciális foglalkozás megnevezése	A foglalkozást vezető pedagógus neve	A foglalkozás időszaka pl. minden héten	A foglalkozás helyszíne
Angol	pedagógus	Szerda	Harsány óvoda
Zene ovi	pedagógus	Csütörtök	Ovi tornaterme
BOZSIK program	edző	Csütörtök	Iskola tornaterme
Logopédia	logopédus	Hétfő	Logopédia szoba

Hittan rendje
2025/2026-os nevelési év

Intézmény neve	Hittan formája	Hittan időpontja	Hittant vezető neve
Harsányi Hársfavirág Óvoda	Katolikus	Kedd	hitoktató
	Református	Szerda	lelkész

Harsányi Hársvirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha



Kisvirág Bölcsőde Munkaterve

2025/2026–os nevelési év

Készítette: Arnóczkiné Arnóczki Ildikó

Kisgyermeknevelő

Tartalom

1. Adatok	3
2. Bölcsődésre vonatkozó jogszabályok, melyek figyelembevételével készült az éves munkaterv	4
3. A bölcsőde bemutatása	4
4. Tárgyi feltételek	4
Csoportszoba	5
Játékkészlet	5
Fürdőszoba	5
Gyermekeköltöző	5
Babakocsi tároló	5
Játszóudvar	5
Egyéb helyiségek:	6
5. Személyi feltételek	6
6. Helyettesítési terv	8
7. Továbbképzés	8
9. Nevelési- gondozási év célja	9
10. A nevelési- gondozási év tervezett feladatai	10
11. Az intézményvezető feladatai	10
12. Kapcsolattartás módja, formái	11
13. Programok, szülőcsoportos beszélgetések	11
14. Belső ellenőrzés, ellenőrzési feladatok	12
15. A bölcsőde kapcsolatrendszere és a kapcsolódó tervezett feladatok	13
16. Élelmezéshez kapcsolódó feladatok	14

1. Adatok

Intézmény neve:	Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha
Intézmény címe:	3555 Harsány, Kossuth Lajos utca 75
Telefon:	30/589-2404
Email:	kisviragbolcsode@gmail.com
Intézmény vezetője:	Pásztorné Ajler Szilvia
Bölcsőde fenntartója:	Harsány Község Önkormányzata
Székhelye:	Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha 3555 Harsány, Munkácsy Mihály utca 4.
Az ellátottak köre:	Harsány község közigazgatási területén élő bölcsődés korú gyermekek
Az ellátás Gyvt. szerinti besorolása:	Gyermekjóléti alapellátás
Az ellátás Gyvt. szerinti típusa:	Gyermekek napközbeni ellátása
Nyitva tartás:	Hétfőtől- péntekig 6.30-tól 17.00 óráig
A szolgáltató tevékenységi formája:	Bölcsőde
Férőhelyszám:	12 fő

2. Bölcsődésre vonatkozó jogszabályok, melyek figyelembevételével készült az éves munkaterv

- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 235/1997. (XII.17.) kormányrendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról
- 369/2013 (X.24.) kormányrendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- A bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja
- 9/2000. (VIII.4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról
- 328/2011. (XII.29.) kormányrendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról

3. A bölcsőde bemutatása

Bölcsődénk Harsány központjában a Kossuth Lajos utca 75. szám alatt található. Intézményünk 2022 szeptemberében nyílt meg egy új építésű épületben. A Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde-és Konyha tagintézményeként a 20 hetes kortól 3 éves korig a gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű nevelését, gondozását ötnapos nyitva tartással, hétfőtől-péntekig 6.30-17.00 óráig, napi 10,5 órában látja el. Ez alkalmazkodik a szülők igényeihez. A helyiségek kialakítása a törvényi előírásoknak megfelelően történt, így 12 férőhellyel, 1 csoporttal működünk. A csoportszoba felszerelése, eszközállománya jó, a játékok száma megfelelő a csoport létszámához. A bölcsőde udvarán elegendő játék áll a gyermekek rendelkezésére.

4. Tárgyi feltételek

Az új intézményben, az esztétikus, szép, korszerű épületben kialakított helyiségek megfelelő berendezési, felszerelési tárgyak biztosításával és a jól felszerelt játszókert kialakításával megteremti a magas színvonalú napközbeni ellátás feltételeit. A csoportszoba világos, tágas, az erős napsugárzás ellen sötétítővel és redőnnyel ellátott, azonban a nyári melegben ez nem elegendő, így már klímával is igyekszünk hűteni a csoportszobát.

Csoportszoba

A csoportszoba alapterülete megfelel a követelményeknek, valamint a csoport létszámának. A gyermekek életkorának, fejlettségének megfelelő bútorzattal, gondozási eszközökkel és játékokkal rendelkezünk. Elegendő hely áll rendelkezésre a nagy mozgásos tevékenységekhez és a többi játékhoz is. A gyermekeknek saját helyük van az asztalnál étkezéskor, illetve állandó ágyazási helyet biztosítunk nyugodt alvás lehetőségének megteremtéséhez, így a tárgyi állandóság elve is megvalósul. A csoportszobában pihenő kuckó van kialakítva, a párnák, puha textil játékok nyugtató hatásúak lehetnek a gyermekek számára.

Játékkészlet

A játékkészlet kapcsán biztonsági, egészségügyi, illetve pedagógiai szempontok is figyelembe lettek véve. Minden tevékenységformához rendelkezünk játékkészlettel, jellemzően konstruáló, szerepjátékhoz kapcsolódó, logikai készséget fejlesztő, alkotó, illetve mozgásfejlesztő játékokkal vagyunk felszerelve, melyek minősége megfelelő, kiváló. A különböző nemek közti különbségnek megfelelően van a játékkészlet kialakítva. A játékok biztonságos használatára, valamint a tisztán tartására különös gondot fordítunk.

Fürdőszoba

A fürdőszoba közvetlenül a csoportszobához kapcsolódik. A gyermekek gondozását és önállósodását segítő berendezési tárgyak a gyermekek méretéhez igazítottak és megfelelően felszereltek.

Gyermeköltöző

A gyermekek váltó és otthoni ruháinak jellel ellátott bölcsődei öltözőszekrényeket biztosítunk. A törvényes képviselők számára a várakozás feltételeit az öltözőben tesszük lehetővé. A törvényes képviselők számára a faliújságon találhatóak a tájékoztatás jellegű információk.

Babakocsitároló

Ebben a helységben lehetőség adódik a babakocsival érkezőknek, az eszközök haza menetelig történő tárolására.

Játszóudvar

A játszókertben biztosított a gyermekek szabad levegőn történő játéklehetősége. Területe, megfelelő a gyermekek szabad levegőn történő játékához. Fűvesített és szilárd burkolatú részek egyaránt megtalálhatóak. Az udvar közepén van egy hatalmas homokozó, ami árnyékolása egy napvitorlával oldható meg, amennyiben szükséges. A nyári melegben a hűsölést párakapuval oldjuk meg. Az udvaron található 3 db fa, amik jelenleg kicsik, így nem biztosítanak elegendő

területen árnyékot. Szülői felajánlásként kaptunk egy napernyőt, ami a kiálló részei miatt sajnos balesetveszélyes, azonban enélkül alig van árnyék az udvaron. Kerítés: újonnan épített azonban a pálcák vége hegyes, így balesetveszélyes. Az udvaron telepített és mobil játék eszközök is egyaránt megtalálhatóak, mint pl. babaház, rugós motor és autó, csúszda.

Egyéb helyiségek:

- vezetői iroda, nevelői szoba,
- játéktároló,
- melegítő konyha,
- mosókonyha
- Dolgozók szociális helyiségei:
 - o mosdó, WC,
 - o személyzeti konyha, étkező,
 - o személyzeti öltöző

5. Személyi feltételek

A minimum személyi feltételeket a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 1.sz. melléklete határozza meg az alábbiak szerint:

- Intézményvezető: 1 fő
- Kisgyermeknevelő: 3 fő,

Többcélú, közös igazgatású intézmény esetén az egycsoportos bölcsődében vezetői feladatokat ellátó kisgyermeknevelő, heti 2 órában

- Dajka: 1 fő

Ezenkívül a költségvetési törvény egycsoportos bölcsőde esetén finanszírozza még egy helyettesítő kisgyermeknevelő alkalmazását, így lehetőség van egy harmadik kisgyermeknevelő foglalkoztatására is.

Minden bölcsődei dolgozó rendelkezik a megfelelő képesítéssel:

- 1 fő diplomás, pedagógus besorolású kisgyermeknevelő
- 2 fő E kategóriás kisgyermeknevelő

Munkatársaink:

Név:	Munkakör:
Pásztorné Ajler Szilvia	Intézményvezető
ArnóczkinéArnóczki Ildikó	Kisgyermeknevelő
Darabné Bihari Szilvia Katalin	Kisgyermeknevelő
Juhász Viktória	Kisgyermeknevelő
Juhász Henrietta	Várandósági terhesség
Szabóné Dudás Mónika	Dajka

Munkarend:

	ArnóczkinéArnóczki Ildikó Kisgyermeknevelő	Darabné Bihari Szilvia Katalin Kisgyermeknevelő	Juhász Viktória Kisgyermeknevelő	Dudásné Szabó Mónika Dajka
Hétfő	6:30-14.30/ 8:00-16.00/ 9:00-17:00	6:30-14.30/ 8:00-16.00/ 9:00-17:00	6:30-14.30/ 8:00-16.00/ 9:00-17:00	7:00-15:00
Kedd	6:30-14.30/ 8:00-16.00/ 9:00-17:00	6:30-14.30/ 8:00-16.00/ 9:00-17:00	6:30-14.30/ 8:00-16.00/ 9:00-17:00	7:00-15:00
Szerda	6:30-14.30/ 8:00-16.00/ 9:00-17:00	6:30-14.30/ 8:00-16.00/ 9:00-17:00	6:30-14.30/ 8:00-16.00/ 9:00-17:00	7:00-15:00
Csütörtök	6:30-14.30/ 8:00-16.00/ 9:00-17:00	6:30-14.30/ 8:00-16.00/ 9:00-17:00	6:30-14.30/ 8:00-16.00/ 9:00-17:00	7:00-15:00
Péntek	6:30-14.30/ 8:00-16.00/ 9:00-17:00	6:30-14.30/ 8:00-16.00/ 9:00-17:00	6:30-14.30/ 8:00-16.00/ 9:00-17:00	7:00-15:00

A kisgyermeknevelők hetenként váltott műszakban dolgoznak. A kisgyermeknevelők napi nyolc órát töltenek a csoportban, az adminisztrációt, a dekorációk elkészítését igyekeznek a

gyermek alvás idejében elvégezni, míg a családlátogatás, szülői értekezlet, szülőcsoportos beszélgetés, családi délután munkaidőn kívül történik.

6. Helyettesítési terv

Szabadság és betegség esetén a munkarend változik, ilyenkor az egyik kisgyermeknevelő 6:30-tól 14:30-ig, míg a másik kisgyermeknevelő 9:00-tól 17.00 óráig dolgozik.

A dajka hiányzása esetén pedig óvodai dajka segíti a kisgyermeknevelők munkáját, amennyiben szükséges.

7. Továbbképzés

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 92/D. – I. § szabályozza a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzésére vonatkozó törvényi előírásokat, részletes szabályokat a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet tartalmazza.

Cél: továbbképzési ciklus végére minden dolgozó teljesítse a továbbképzési kötelezettségét.

Továbbképzés teljesítésének időpontja

A továbbképzési időszak befejezésének dátuma szakdolgozónál megegyezik a számára kiállított működési nyilvántartásba vételről szóló igazolás érvényességi idejével.

Továbbképzési pontérték

A továbbképzési kötelezettség teljesítésének mérése kredit pontozással történik. A továbbképzésre kötelezettnek egy továbbképzési időszak alatt felsőfokú iskolai végzettség (főiskola, egyetem) esetén 80, egyéb szakképesítés esetén 60 továbbképzési pontot kell megszerezni, három kategóriában különböző arányokban (választható továbbképzés 40%, kötelező továbbképzés 20% és munkakörhöz kötött továbbképzés 40%). Minden szakképzett dolgozó számára kötelező teljesíteni a továbbképzésre vonatkozó kötelezettséget, a munkáltatóval történt egyeztetés alapján részt venni az akkreditált továbbképzéseken. A továbbképzésen résztvevők helyettesítését munkaidő átszervezéssel oldjuk meg, vagy szabadidőben.

Arnóczkiné Arnóczki Ildikó teljesítette a választható, kötelező munkakörhöz kötött és a kötelező kategóriát is ezzel már teljesítette a kért 60 kreditpontot.

Darabné Bihari Szilvia Katalin egyelőre csak a munkakörhöz kötött kategóriából teljesített 9 kredit pontot.

Juhász Henrietta szintén teljesítette a választható és munkakörhöz kötött kategóriákat, neki már csak a kötelező kategóriába tartozó továbbképzésekből kell megszereznie 16 kreditet.

Juhász Viktória teljesítette a kötelező és a munkakörhöz kötött kategóriát, így neki a választható kategóriából kell még 32 kreditet megszerezni.

A bölcsődei dajkánk befejezte tanulmányait a Miskolci Egyetem Ferenczi Sándor Egészségügyi Technikumában a kisgyermekgondozó-, nevelő képzésen és sikeres vizsgát tett 2025.05.30-án.

8. Gyermek létszám

2025.július 01-én 1 gyermeknek megszűnt a bölcsődei ellátása szülői kérésre, ekkor egy gyermeket fel is vettünk a helyére, majd szeptemberben 6 gyermek fogja elkezdni az óvodát, így a bölcsődében 5 gyermek marad, ezért 7 új gyermeket tudunk fogadni (mert korábban egy gyermek korai fejlesztésre szorult így a létszámban ő 2 gyermeket tett ki). Előre láthatólag 2025/2026 tanévben 12 gyermek lesz a bölcsődében.

Nevelési- gondozási év célja

- A bölcsődei nevelés- gondozás országos alapprogramjának magas szintű megvalósítása a helyi sajátosságok figyelembevételével.
- Kapcsolatépítés és hálózat fejlesztés.
- Folyamatos adaptáció, hetente érkező kisgyermek fokozatos beilleszkedése, feltételeinek megteremtése, alkalmazkodás az új környezethez, ennek elősegítése, zökkenőmentessé tétele.
- Folyamatos napirend kialakítása a csoportba járó kisgyermek korának, egyéni fejlettségi szintjének figyelembevételével.
- Az egészséges testi, lelki fejlődés és szocializáció elősegítése.
- Megismerési folyamatok segítése.
- Önállóságra nevelés.
- A kisgyermek fejlődésének elősegítése, differenciálása.
- Szabad játéktevékenység megteremtése, ezáltal a kisgyermek tanulási folyamatainak biztosítása.
- Balesetvédelem: a gyermek lelki és értelmi fejlesztésén túl, figyelni kell a testi épségének megőrzésére.
- Fokozott figyelem a gyermekvédelmi feladatokra, a gyermekvédelmi jelzőrendszer hatékony működtetése.
- Táplálkozási szokások megismertetése, elsajátítása.
- Beszédindítás, szókincsbővítés elősegítése egyénileg mondókákkal, énekekkel, mesékkel.

- A családdal együttműködve az érzelmi- és értelmi fejlesztés/ nevelés, szocializáció biztosítása.
- Szülőkkel való kapcsolattartás, együttműködés.

9. A nevelési- gondozási év tervezett feladatai

- Folyamatos adaptáció kialakítása.
- Szülőkkel való jó kapcsolat, bizalom kialakítása a kisgyermeknevelő felé.
- A családok támogatása, erősségeikre építve a szülői kompetencia fejlesztése.
- Egészséges, biztonságos, kiegyensúlyozott környezet, feltételek megteremtése.
- A kisgyermek egyéni és életkori sajátosságainak figyelembevétele mellett, a megfelelő folyamatos napirend kialakítása.
- Elegendő idő, tér biztosítása, az önállósodási folyamatokhoz, az önállósodási törekvések támogatása, segítése, a nevelőmunka eszközeivel.
- A megismerési folyamatok fejlődésének segítése.
- Belső és külső kapcsolatok erősítése.

10. Az intézményvezető feladatai

- A bölcsőde vezetője egy személyben felelős az intézmény működéséért.
- Gondoskodik a dolgozók oktatási és továbbképzési tervének elkészítéséről és végrehajtásáról.
- Elkészíti a dolgozók munkarendjét és munkaidő beosztásukat.
- Elkészíti az éves és soron kívül kért jelentéseket.
- Elkészíti az éves szabadságolás ütemtervét, engedélyezi a távollétet, a nyilvántartást vezeti. Megszervezi a dolgozók balesetvédelmi és tűzvédelmi oktatását, ezzel kapcsolatos nyilvántartásokat vezeti.
- Vezeti az előírt nyilvántartásokat, elkészíti a napi létszámjelentést, étkezést jelenti.
- Összehangolja, irányítja és ellenőrzi a közvetlen irányítása alá tartozó dolgozók munkáját.
- Folyamatosságra törekszik óvoda- bölcsőde kapcsolatában.
- Szervezi és levezeti a munkatársi értekezleteket és szülői értekezleteket.
- Ellátja az intézmény képviseletét a felettes szervek, és a társszervek irányában.
- Elkészíti az intézmény SZMSZ-t és egyéb dokumentumait, szabályzatait.

11.Kapcsolattartás módja, formái

A szülők és a kisgyermeknevelők folyamatosan, kölcsönösen tájékoztatják egymást a gyermekek fejlődéséről, a személyre szóló bölcsődei nevelés-gondozás kialakításában. Ez a tájékoztatás megvalósul:

- Családlátogatás során.
- Szülőcsoportos megbeszélések során.
- Szülővel történő adaptáció során.
- Szülői értekezletek során.
- Napi beszélgetések érkezéskor, hazamenetelkor.
- Időpont egyeztetés után személyes beszélgetés alkalmával.
- Üzenőfüzet alkalmazásával.
- Hirdetőtábla segítségével.
- Közös rendezvények során.

12.Programok, szülőcsoportos beszélgetések

A bölcsődében a nevelési év során különböző rendezvényeket szervezünk, időpontjai mindenki számára ismertek. Faliújságon, az üzenő füzetben hívjuk fel a szülők figyelmét a programokra. A programok lebonyolításához elegendő időt, eszközt és helyet biztosítunk. A programok gyakoriságukban, témájukban a helyi adottságokhoz, igényekhez, szükségletekhez igazodnak. Szülőket bevonjuk a közös programok szervezésébe, megvalósításába. A bölcsőde programokkal a család minél szélesebb rétegét szólítjuk meg.

Programterv

Hónap	Program/ jeles nap
Szeptember	Adaptáció kezdete Családlátogatás Szülőcsoportos beszélgetés: az adaptációról
Október	Szüret Állatok világnapja
November	Márton nap
December	Adventi készülődés/családi délután Mikulás

	Karácsony megünneplése a bölcsődében, ajándékozás
Január	Szülőcsoportos beszélgetés a szülőket érdeklő témában Szülői értekezlet
Február	Farsang
Március	Március 15.-e Víz világnapja Föld órája
Április	Húsvéti készülődés/ családi délután A Föld napja Bölcsődék Napja, nevelés-gondozás nélküli munkanap Szülőcsoportos beszélgetés a szülőket érdeklő témában
Május	Anyák napja Madarak, fák napja Gyermeknap Szülői értekezlet
Június	Apák napja Búcsúuzsonna
Július	Semmelweis-nap A Hold napja
Augusztus	A kenyér ünnepe Nyári bezárás a képviselő testületi döntés alapján Szülői értekezlet, az újonnan érkező gyermek szülei részére

13.Belső ellenőrzés, ellenőrzési feladatok

Ellenőrzési feladatok elvégzése a vezető kötelessége.

Kisgyermeknevelők szakmai munkájának ellenőrzése:

- gyermekcsoport látogatása

- folyamatos napirend ellenőrzése
- tevékenység kezdeményezések ellenőrzése
- gondozási műveletek minőségi kivitelezésének ellenőrzése
- ellátás nyújtásának szakszerű dokumentálása

Dokumentáció ellenőrzése:

- Adaptációs terv készítése
- Családlátogatásról, adaptációról feljegyzés készítése a törzslapba, üzenő füzetbe
- Fejlődési napló vezetése
- Igazolások ellenőrzése
- Csoportnapló, napi megfigyelések vezetése

14.A bölcsőde kapcsolatrendszere és a kapcsolódó tervezett feladatok

A bölcsőde kapcsolatai más intézményekkel:

Együttműködik mindazokkal, akik a prevenció és az alapellátás területén a gyermekkel, illetve a gyermek családjával kapcsolatba kerülhetnek, egymás kompetencia határainak kölcsönös tiszteletben tartásával:

- Családsegítő szolgálat
- Védőnői szolgálat
- Óvoda

Bölcsőde és óvoda kapcsolata

A két intézmény között fontos olyan tartalmas kapcsolat kialakítása, amely a kölcsönös érdeklődés révén lehetővé teszi egymás munkájának, céljainak megismerését, megértését, ezáltal a gyermekek számára az átmenet is zökkenő mentesebbé válhat. Ezt segíti elő Ovikóstoló nap, melyen a leendő óvodás gyermekek a szüleikkel eltölthetnek egy napot az óvodában. Illetve évente egy alkalommal az óvoda vezetője, szülői értekezleten nyújt felvilágosítást az óvodába készülő gyermekek törvényes képviselőinek.

Egyéb kapcsolatok

A kompetenciahatárok kölcsönös tiszteletben tartásával kooperatív kapcsolatokat kell kialakítani mindazokkal az intézményekkel, melyekkel a családok kapcsolatba kerülnek, kerülhetnek (többek között: Védőnői Szolgálat, Házi orvos, Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat, Szakszolgálat.). Ezen kívül az intézményrendszerünk keretén belül is fontosnak tartjuk a kapcsolattartás rendszerét.

15.Élelmezéshez kapcsolódó feladatok

Melegítőkonyhával rendelkezünk, így az ételeket fogyasztásra kész állapotban, zárt szállítóedényben, megfelelő hőmérsékleten kapjuk meg. Az ételeket a kisgyermeknevelők is megkóstolják, mielőtt a gyermekeknek felkínálják, így egyben ellenőrzik a minőségét és hőmérsékletét, illetve példát mutatva kedvet kaphatnak a gyermekek az ebéd elfogyasztásához. Élelmezésvezető által előre megtervezett, a korszerű táplálkozási elvek, ajánlott napi tápanyag, energia és vitamintartalom figyelembevételével, Harsányban, helyben készül a gyermekeknek felszolgált étel. Az élelmiszerek helyes kiválasztásának, a felhasznált mennyiségnek, az élelmiszerek arányának a gyermekek táplálkozásában fokozott jelentősége van. Az étrend változatos, idényjellegű, téli hónapokban is friss alapanyagokból, illetve zöldségekből készítik el az ételt. A gyermekek egészséges fejlődése érdekében, kevesebb finomítottcukrot tartalmaznak az ételekvalamint a tejes folyadékok, ennek ellenére jóízű, minőségileg és mennyiségileg is megfelelő táplálékot biztosítanak a gyermekek számára. Az Állategészségügyi és Élelmiszer- ellenőrző Hivatal és a NÉBIH előírásainak megfelelően, illetve a HACCP rendszer szabályait betartva történik az élelmiszerek tárolása és felhasználása.



Harsány Község Önkormányzat Polgármesterétől
3555 Harsány, Kossuth Lajos utca 67.
Tel: 46/592-200
Fax: 46/392-304
Email: polgarmester@harsany.hu

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2025. augusztus 27-i ülésére
9. napirend

Tárgy: Javaslat önkormányzatok rendkívüli támogatására irányuló igény benyújtására

Az előterjesztést készítette: dr. Kántor János jegyző

Az előterjesztés tárgyalása a 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) bekezdés alapján nyilvános ülésen történik.

A határozat meghozatala egyszerű többséget igényel.

Tisztelt Képviselő-testület!

A belügyminiszter és a pénzügyminiszter pályázatot hirdetett a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 2.1.5. jogcímszám szerint az önkormányzatok rendkívüli támogatására.

A pályázat célja:

Az önkormányzatok rendkívüli támogatása a települési önkormányzatok működőképességének megőrzésére vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítására szolgál.

A költségvetési törvény 3. melléklet 2.1.5. Önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcím előirányzata 5.500 millió forint. A támogatásra a települési önkormányzatok pályázhatnak. A támogatás vissza nem térítendő és visszatérítendő költségvetési támogatás formájában pályázható, illetve nyújtható és felhasználása meghatározott célhoz vagy feladathoz kötheti.

A támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter állapítják meg.

Az önkormányzatok rendkívüli támogatására pályázatot a pályázati kiírás alapján az év során folyamatosan, de legkésőbb 2024. október 15-ig lehet benyújtani legfeljebb három alkalommal. Előre nem látható esemény bekövetkezése esetén az önkormányzatok rendkívüli támogatására 2025. október 15-ét követően is benyújtható pályázat.

Azonban az év során benyújtott pályázatok száma így sem haladhatja meg a hármat.

A települési önkormányzatok az alábbi jogcímenek jogosultak támogatási igényt benyújtani:

- ☐ közüzemi díjtartozásokra;
- ☐ élelmiszer beszállítók felé fennálló tartozásokra;
- ☐ bérjellegű kifizetésekhez kapcsolódó tartozásokra;
- ☐ beszámoló alapján az önkormányzat által kimutatott / Magyar Államkincstár által megállapított fizetési kötelezettségre;
- ☐ jogerős, végrehajtható bírósági ítélet alapján az önkormányzatot terhelő fizetési kötelezettségre;
- ☐ helyi iparűzési adó visszafizetésre;
- ☐ egészségügyi feladatellátáshoz kapcsolódó tartozásokra;
- ☐ egyéb tartozásokra.

Önkormányzatunk helyi iparűzési adó visszafizetésre nyújt be támogatási igényt.

- Adózó 1 – 2.452.513.-Ft
- Adózó 2 – 277.734.-Ft
- Adózó 3 - 55.655.-Ft

Az igényelt támogatás összege: 2.785.902. -Ft

Fenti összegekre nézve a befizetési kötelezettség - az igényelt támogatásra tekintet nélkül –fennáll.

Tájékoztatásul közlöm a képviselő-testületet, hogy az áprilisban beadott igénnyel kapcsolatban az alábbi döntések születtek

igényelt támogatás	jogcím	döntés
508.379	jogosulatlanul igénybe vett támogatás	megkaptuk
1.097.664	EFOP el nem számolt előleg	97.664.- Ft. támogatás

Határozati javaslat:

**Harsány Község Önkormányzat Képviselő-testületének
____/2025. (VIII.27.) határozata
önkormányzatok rendkívüli támogatására irányuló igény benyújtásáról**

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a **Javaslat önkormányzatok rendkívüli támogatására irányuló igény benyújtására** tárgyú előterjesztést és az alábbiakról határoz:

1. Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2025. évi központi költségvetésről szóló 2024. évi XC. törvény 3. mellékletének

I. Támogatások megállapításának, felhasználásának és elszámolásának szabályai fejezet

2.1.5 *Önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcím* alapján pályázatot nyújt be

az önkormányzatok rendkívüli költségvetési támogatására

az önkormányzatok működőképességének megőrzése és egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítása érdekében.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, jelen határozat 1. pontja alapján a 2025. évi települési önkormányzatok rendkívüli támogatására irányuló pályázat – Harsány Község Önkormányzata nevében történő – benyújtására és teljes körű lebonyolítására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Harsány, 2025. augusztus 21.

Hazadiné Szilvási Mária
polgármester