



Harsány Község Önkormányzat Polgármesterétől

3555 Harsány, Kossuth Lajos utca 67.

Tel: 46/592-200

Fax: 46/392-304

Email: polgarmester@harsany.hu

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2025. május 28-i ülésére
1. napirend

Tárgy: Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Az előterjesztést készítette: dr. Kántor János jegyző

Az előterjesztés tárgyalása a 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mőtv.) 46. § (1) bekezdés alapján nyilvános ülésen történik.

A határozat meghozatala egyszerű többséget igényel.

Tisztelt Képviselő-testület!

A határozati javaslat mellékletét képező kimutatás tartalmazza azokat a döntéseket, melyek az előző üléseken születtek.

Kérem a tisztelt testületi tagokat azok áttekintésére és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testületének
___/2025. (V. 28.) határozata
lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadásáról

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a **lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról** szóló tájékoztatót a napirendhez kapcsolódó előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Harsány, 2025. május 20.

Hazadiné Szilvási Mária
polgármester

Kimutatás a lejárt határidejű határozatokról

határozat száma	határozat tárgya	végrehajtás
65/2025. (V.7.)	lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadásáról	intézkedést nem igényel
66/2025. (V. 7.)	beépítési kötelezettség biztosítására bejegyzett elidegenítési tilalom törléséhez történő hozzájárulásról hozott 59/2025. (III. 26.) határozat kijavításáról	tájékoztatás megtörtént
67/2025. (V.7.)	Hársány Község 2024. évi környezeti állapotjelentésének elfogadásáról	honlapon közzétéve
68/2025. (V.7.)	Hársány, Szabadság u. 12. sz. ingatlanhoz (Hrsz.1127/2) tervezett kapubehajtó építésére vonatkozó közútkezelői hozzájárulásról	tájékoztatás megtörtént



Harsány Község Önkormányzat Polgármesterétől

3555 Harsány, Kossuth Lajos utca 67.

Tel: 46/592-200

Fax: 46/392-304

Email: polgarmester@harsany.hu

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2025. május 28-i ülésére
2. napirend

Tárgy: Tájékoztató a polgármester évi rendes szabadságának igénybevételéről

Az előterjesztés tárgyalása a 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) bekezdés alapján nyilvános ülésen történik.

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. tv. (a továbbiakban Kttv.) 225/C.§ (2) bekezdése rendelkezik a polgármester szabadság igénybevételéről:

„225/C (2): A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.”

Tájékoztatom a képviselőket, hogy 2025. évben 39 nap szabadsággal rendelkezem. A 2025. január 29-én megtartott ülésen a képviselő-testület által elfogadott szabadságolási ütemtervnek megfelelően május hónappal bezáróan 10 nap szabadságon voltam.

Harsány, 2025. május 20.

Hazadiné Szilvási Mária
polgármester



Harsány Község Önkormányzat Polgármesterétől
3555 Harsány, Kossuth Lajos utca 67.
Tel: 46/592-200
Fax: 46/392-304
Email: polgarmester@harsany.hu

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2025. május 28-i ülésére
3. napirend

Tárgy: A harsányi családsegítői körzet 2024. évi szakmai munkájáról szóló beszámoló meghallgatása

Az előterjesztés tárgyalása a 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) bekezdés alapján nyilvános ülésen történik.

A határozat meghozatala egyszerű többséget igényel.

Tisztelt Képviselő-testület!

Harsány Község gyermekjóléti és családsegítő feladatait a Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény látja el.

Az intézmény illetve a harsányi családsegítői körzet 2024. évi szakmai munkájáról szóló beszámolóját az intézmény az előterjesztés melléklete szerint elkészítette.

Javaslom a tájékoztató elfogadását.

Határozati javaslat:

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testületének
_____/2025. (V. 28.) határozata
a harsányi családsegítői körzet 2024. évi szakmai munkájáról szóló beszámoló
elfogadásáról

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete **a harsányi családsegítői körzet 2024. évi szakmai munkájáról szóló beszámolót** megtárgyalta és a következő határozatot hozza:

Harsány Község Önkormányzat a Képviselő-testülete a Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény **a harsányi családsegítői körzet 2024. évi szakmai munkájáról szóló beszámolóját** elfogadja.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Harsány, 2025. május 15.

Hazadiné Szilvási Mária
polgármester

A Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és
Gyermekjóléti Intézmény

Települési Feladatellátási Csoport
Család- és Gyermekjóléti Szolgálatának

BESZÁMOLÓJA

A Harsány családsegítői körzet
2024. évi szakmai munkájáról

Általános bevezető

Az 1993. évi III. tv. (Szociális törvény – Szt.) és az 1997. évi XXXI. tv. (Gyermekekről és a gyermekvédelemről – Gytv.) a szociális biztonság megteremtése, megőrzése, valamint a gyermekek érdekeinek védelme érdekében meghatározza az állam és az önkormányzatok által biztosított egyes szociális és gyermekjóléti-, gyermekvédelmi ellátások formáit, szervezetét, a működésük alapvető szabályait, az ellátásra való jogosultság feltételeit és érvényesítésük garanciáit.

Mindkét törvény kimondja, hogy a szociális-, gyermekjóléti-, gyermekvédelmi ellátások feltételeinek biztosítása – az egyének önmagukért és családjukért, valamint kisebb közösségeknek a tagjaikért viselt felelősségén túl – az állam központi szerveinek és a helyi önkormányzatoknak a feladata.

1. Kistérségi család- és gyermekjóléti szolgáltatás feladatainak ellátása

Intézményünk 2006 óta lát el családsegítő és gyermekjóléti feladatokat intézményfenntartói társulás keretében. Az intézményfenntartói megállapodás szerint Bükkszentkereszt, Kistokaj, Répáshuta, **Harsány**, Sajóbábony, Sajóecseg, Sajókeresztúr, Sajósenye, Sajóvamos, Szirmabesenyő településeken nyújtottuk a kétféle alapszolgáltatást 2013. szeptemberig.

Miskolc Megyei Jogú város Közgyűlésének VI-144/4981/2013.sz. határozatának 4. pontja alapján a Közgyűlés hozzájárult a Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekvédelmi Intézmény – Módszertani Központ fenntartói feladatainak a Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás részére történő átadásához. 2013. július 1-től a Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekvédelmi Intézmény – Módszertani Központ fenntartója a Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás. Ezzel egy időben az Intézmény ellátási területe a családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatásban kibővült: Mályi, Muhi, Nagycséc és Nyékládháza települések csatlakoztak a Miskolc Környéki Önkormányzati Társuláshoz.

2014. január 1-től Sajóörös, 2014. július 1-től Ónod és Sajólád települések csatlakoztak a Miskolc Környéki Önkormányzati Társuláshoz, így az intézmény által családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás terén ellátott települések száma Miskolc várossal együtt 18-ra emelkedett.

A **2016. január 1-től** hatályba lépő jogszabály módosulások – az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról, valamint az 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, és azok végrehajtási rendeleteinek módosításai – újabb változásokat idéztek elő intézményünk kistérségi feladatellátásában.

A gyermekek veszélyeztetésének, bántalmazásának megakadályozása érdekében a gyermekjóléti szolgáltatás és a családsegítés teljes integrációja valósult meg, melynek keretében a családsegítés a gyermekjóléti szolgáltatással integráltan – egy szervezeti és szakmai egységben – működik.

A települési önkormányzatok feladatkörében maradt a lakóhely szintű általános segítő feladatok biztosítása. Közös önkormányzati hivatal esetében a hivatal székhelye szerinti település biztosítja a család- és gyermekjóléti szolgáltatást a közös hivatalhoz tartozó valamennyi településen.

A hatósági feladatokhoz kapcsolódó, gyermekek védelmére irányuló tevékenységek, valamint a speciális szolgáltatások biztosítása a járásszékhelyek települési önkormányzataihoz került.

A járásszékhely településen működő szolgáltató illetékességi területe a hatósági feladatokhoz kapcsolódó szolgáltatások, valamint a speciális szolgáltatások vonatkozásában kiterjed a járást alkotó települések lakosságára.

A Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás fenntartásában működő Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézményen belül 2016. január 1-én létrejött a Miskolci járás 38 településén tevékenykedő Család- és Gyermekjóléti Központ, illetve az általános segítő tevékenységet biztosító Család- és Gyermekjóléti Szolgálat. Intézményünk az alapszolgáltatási feladatokat – azaz a család- és gyermekjóléti szolgáltatást – Miskolcon és az eddigi kistérségi települések közül Bükksgentkereszt, Harsány, Kistokaj, Mályi, Nyékládháza, Ónod, Répáshuta, Sajóbábony, Sajóecseg, Sajókeresztúr, Sajólád, Sajópálfala, Sajópetri, Sajósenye, Sajóvamos és Szirmabesenýó településeken biztosította. 2016. január 1-től így Miskolc mellett 16 települést látott el intézményünk a család- és gyermekjóléti szolgáltatás feladataival.

Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás 2017. december 31-én felbomlott.

2018. január 1-től Miskolci Egyesített Szociális és Gyermekjóléti Intézmény fenntartója a Miskolc Megyei Jogú Város. Ekkor alakult meg intézményünkben a Települési Feladatellátási Munkacsoport, mint szervezeti egység. Ez a szakmai egység 13 településen biztosítja a család- és gyermekjóléti szolgáltatást a települések önkormányzatai, a Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény és Miskolc Megyei Jogú Város által megkötött háromoldalú feladatellátási szerződés alapján. A Települési Feladatellátási Munkacsoport által ellátott települések: Bükksgentkereszt, **Harsány**, Mályi, Nyékládháza, Ónod, Répáshuta, Sajóbábony, Sajóecseg, Sajókeresztúr, Sajósenye és 2018. január 1-től a Települési Feladatellátási Csoporthoz csatlakozott Berzék, Köröm és Sajóhídvég települések.

2. A család- és gyermekjóléti szolgáltatás megszervezése

A családgondozói körzetek a társult települések lakosságszámát, a településen élő 0-18 év közötti korosztályba tartozó népesség számát, a lakosság szociális és demográfiai összetételét, valamint a jogszabályi előírásokat (15/1998. NM rendelet 1. sz. melléklet) figyelembe véve kerültek kialakításra

a) Személyi feltételek

Fentieknek megfelelően Harsány a család- és gyermekjóléti szolgáltatás területén egy családgondozói körzetet alkot. A család- és gyermekjóléti szolgáltatást 1 főállású (heti 40 órás időkeretben foglalkoztatott) intézményünk alkalmazásában, közalkalmazotti jogviszonyban álló családsegítő látja el. Harsányban 2017. július 01-től a családsegítői munkakört Olajos Mihály Ákos tölti be, aki a 15/1998. (IV.30.) NM. rendelet előírásainak megfelelő szakirányú – szociálpedagógus – végzettségekkel rendelkezik.

b) Tárgyi feltételek – egyéb infrastruktúra használat

„A feladat hatékony ellátása érdekében Szerződő Felek vállalják, hogy az intézményi társulásban résztvevő településeken biztosítják a családgondozó munkavégzéséhez szükséges – személyes segítő munka követelményeinek megfelelő – munkaszobát.”

A tárgyi feltételek biztosítását az 1/2000. (I.7.) Sz.Cs.M. rendelet előírja, és a működési engedély megszerzésének alapvető feltétele volt.

Harsány önkormányzata a családgondozói munka tárgyi, infrastrukturális feltételeit a biztosítja.

Munkatársunk a Községi ház épületében, a Harsány, Hunyadi János u. 4. szám alatti épületben kapott helyet. Itt munkaszoba és várakozásra alkalmas helyiség áll rendelkezésre.

A munkavégzéshez szükséges számítógépet, nyomtatót, zárható iratszekrényt, mobiltelefont, valamint egyéb eszközöket Intézményünk biztosít a családsegítő részére.

Összességében a személyes segítő munka feltételei folyamatosan biztosítottak a településen.

3. Munkaidő beosztás – munkaszervezés

A családsegítő munkatársak munkaidő beosztása, családsegítői körzetenként az alábbi szempontok figyelembe vételével kerültek kialakításra:

- jogszabályi előírások
- település lakosság száma
- a település lakosságának szociális összetétele
- a településen belül kialakítható együttműködési formák, lehetőségek (jelzőrendszer)
- egyéb települési sajátosságok.

Harsányban a családsegítő kolléga heti munkaidő beosztása az alábbiak szerint alakult:

16 óra ügyfélfogadás
20 óra terepmunka, adminisztráció
4 óra személyiségfejlesztés (csoportmegbeszélés, esetmegbeszélés, stáb).

	<i>Munkaidő</i>	<i>Ügyfélfogadás</i>
Hétfő	7.30-16.00	8.00-12.00
Kedd	7.30-16.00	8.00-16.00
Szerda	7.30-16.00	8.00-16.00
Csütörtök	7.30-16.00	-
Péntek	7.30-13.30	-

Az ügyfélfogadás rendjéről – a jogszabályi előírásoknak megfelelően – a helyben szokásos módon a lakosságot tájékoztattuk.

4. Szakmai feladatok ellátása

A 2016-ban végbement strukturális változások

2016. január 1-től a gyermekvédelmi törvény módosításának értelmében létrejött intézményünkben a Család- és Gyermekjóléti Központ, amely a Miskolci járás településein látja el feladatait. A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységet lát el a gyermek védelembe vétele, valamint súlyosabb fokú veszélyeztetettség esetén a gyermek családjából történő kiemelése kapcsán.

A gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt, amelynek keretében biztosít

- utcai és – ha a helyi viszonyok azt indokolják – lakótelepi szociális munkát,
- kapcsolattartási ügyeletet, ennek keretében közvetítői eljárást
- ha a helyi viszonyok azt indokolják – kórházi szociális munkát,
- gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálatot,
- jogi tájékoztatásnyújtást és pszichológiai tanácsadást,
- családkonzultációt, családterápiát, családi döntéshozó konferenciát.

Ezzel egy időben teljes szakmai és szervezeti integráció valósult meg a családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatásban. 2016. január 1-től települési szinten a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat működésében jelenik meg mindkét szolgáltatástípus szakmai feladatköre. Az eddigi családgondozó státusz családsegítőre módosult.

A gondozási folyamat fókuszába a család került. A gyermekek problémáinak, érdekeinek képviselője továbbra is feladata a szolgáltatásnak, de – ahogyan eddig is törekedtünk rá – a családi rendszer működését szem előtt tartva történik mindez.

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

Családsegítés a gyermekjóléti szolgáltatással egy szolgáltató – a család- és gyermekjóléti szolgálat – keretében működtethető. A család- és gyermekjóléti szolgálat ellátja a családsegítés Szociális törvény (Szt.) 64. § (4) bekezdés szerinti feladatait, valamint a Gyermekvédelmi törvény (Gyvt.) 39. és 40. § szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat.

Családsegítés (Szt. 64.§.)

A szociális és mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

A komplex segítségnyújtás magában foglalja az igénybevevő ügyeinek intézésében a szükséges mértékű segítségnyújtást, tájékoztatást, információszolgáltatást, életvezetési és egyéb tanácsadást, jogi és pszichológiai segítségnyújtást, családgondozást, egyéni és csoportos problémakezelést.

A családsegítés az egyének/családok/közösségek számára nyújtott professzionális támogatás ahhoz, hogy életüket emberi módon, a lehetőségekhez mérten kiegyensúlyozottan élhessék.

Intézményünk a Szt. 64.§ (4) alapján helyben biztosítja a lakosság számára a családsegítés feladatkörébe tartozó alapszolgáltatásokat:

- a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást,
- az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzbeli, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését,
- a szociális segítőmunkát, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését,
- a közösségfejlesztő programok szervezését, valamint egyéni és csoportos készségfejlesztést,
- a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékkal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását,
- a kríziskezelést, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat,
- a nagy létszámú intézmények átalakítását követően támogatott lakhatást igénybe vevők utánkövetését biztosító esetmenedzseri feladatokat.

Gyermekjóléti alapellátás

A Gyvt. 38.§ alapján a gyermekjóléti alapellátásnak hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzéséhez.

Az alapellátás hozzájárul a gyermek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének feltárásához, valamint a gyermek szocializációs hátrányának csökkentésével annak leküzdéséhez.

A gyermekjóléti szolgáltatás (Gyvt. 39.§) olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

- A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében
 - a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése,
 - a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése,
 - a válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint szociális szolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátásokhoz, különösen a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz történő hozzájutásának szervezése,
 - a szabadidős programok szervezése,
 - a hivatalos ügyek intézésének segítése.

- A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében
 - a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben,
 - a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése,
 - tájékoztatás az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokból, illetve abba a gyermek örökbefogadáshoz való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségéről.
- A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében
 - a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával elősegíteni a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását,
 - a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében,
 - kezdeményezni
 - egyéb gyermekjóléti alapellátások önkéntes igénybevételét és azt szükség esetén személyes közreműködéssel is segíteni,
 - szociális alapszolgáltatások igénybevételét,
 - egészségügyi ellátások igénybevételét,
 - pedagógiai szakszolgálatok igénybevételét.
- Egyéb feladatok (Gyvt. 40.§):
 - figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét
 - meghallgatja a gyermek panaszát, és annak orvoslása érdekében megteszi a szükséges intézkedést
 - segíti a nevelési-oktatási intézmények gyermekvédelmi feladatainak ellátását
 - felkérésre környezettanulmányt készít

Speciális szolgáltatásokhoz való hozzáférést a társult települések lakossága számára a család- és gyermekjóléti központ szolgáltatásai között biztosítjuk:

- jogi tanácsadás
- pszichológiai tanácsadás (felnőtt/gyermek)
- családterápiás szolgáltatás
- mediáció
- kapcsolattartási ügyelet
- gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálat

5. A család- és gyermekjóléti szolgáltatás biztosítása Harsányban

A feladatellátást a településen 2006. január 1-től a Miskolci Kistérség Többcélú Társulása keretében intézményünk a Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény (és annak jogelődjei) biztosítja.

A fenntartói feladatok ellátását 2013. július 1-től 2017. december 31-ig a Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Tanácsa vette át 2017. január 31-ig.

2018. január 1-től a háromoldalú feladatellátási megállapodás értelmében továbbra is a Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény Települési Feladatellátási Munkacsoportja látja el a családsegítés feladatát.

Ellátási terület:

Demográfiai adatok:

Harsány lakossága: 2002 fő

Év	0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62-
Fő	59	58	186	83	1028	135	253	129	71

Az Önkormányzat által nyújtott természetbeni és pénzbeli ellátások:

Rendszeres gyermekvédelmi támogatást kapott 2024.-ben: 58 fő

- 10 fő hátrányos helyzetű
- 19 fő halmozottan hátrányos helyzetű

Természetbeli támogatás:

- **Szünidei gyermekétkeztetés:** 2024-ben a tavaszi szünetben 1 család (2 gyermek), nyári szünetben 58 család (129 gyermek), őszi szünetben 9 család (9 gyerek), téli szünetben 5 család (10 gyermek) részesült szünidei étkezésben.

A településen az alábbi juttatások, támogatások is elérhetők:

- Szociális étkeztetés: 53 fő
- Rendkívüli települési támogatás: 57 fő
- Lakásfenntartási támogatás: 21 fő
- Temetési támogatás: 12 fő
- Köztemetés: nem volt
- Tanszertámogatás: nem volt
- Szülési támogatás: nem volt
- Első lakáshoz jutási támogatás: 10 fő

A településen egy általános iskola és egy óvoda működik.

Hársányi Hársfavirág Óvoda összlétszáma: 62 fő.

3H: 2 fő,

2H: 1 fő

A Hunyadi Mátyás Általános Iskola 2023/2024. tanév létszáma: 159 fő. Ebből egyéni munkarendben 3 fő tanul.

3H: 9 fő,

2H: 5 fő

Szakmai munka:

Igénybe vevő személyek száma nem és korcsoport szerint:

	0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62-	Össz.
férfi	1	2	1	3			3			10
nő		2	4				3	4	3	16
össz.	1	4	5	3			6	4	3	26

Gondozott személyek száma 2024. évben: 26 fő

Ebből:

- alapellátás: 10 gyermek (10 család)
- védelembe vett: 3 gyermek (2 család)
- nevelésben van: 0 gyermek (0 család)
- családba fogadott: 0 gyermek (0 család)

Gondozott felnőttek száma: 13 fő

Szolgáltatásban részesülők száma: 77 fő, 504 alkalommal

Szakmai tevékenységek adatai:

Szakmai tevékenység adatai	Alkalom	Szolgáltatásban részesülők száma
Információnyújtás	31	52
Segítő beszélgetés	63	67
Tanácsadás	45	19
Ügyintézéshez segítségnyújtás	70	31

Esetkonferencia	5	10
Esetmegbeszélés	13	5
Konfliktuskezelés	15	5
Kríziskezelés	1	10
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez másik szolgáltatóhoz	10	10
Szakmaközi megbeszélés	6	
Esetkonzultáció	12	5
Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés	7	7
Családlátogatás	30	57
Adományközvetítés	4	4
Pszichológiai tanácsadás	3	31
Összesen:	333	504

Veszélyeztetett kiskorúak a hozott probléma típusa szerint:

Probléma típusa	érintett gyermekek száma a veszélyezte- tettség fő oka szerint	veszélyeztetettség okainak halmozott száma (fő okkal együtt)
lakhatási probléma		
szülő (k) egészségi problémája		
családi szerkezeti		
szülők család életvitele, életvezetési problémája		
gyermek elhanyagolása: fizikai lelki		
családon belüli bántalmazás: fizikai lelki	3	3
iskolai kirekesztés, erőszak		
kortárs csoport negatív hatása		
drogfogyasztás		
csavargás	1	1
magatartás, vagy tanulási zavar		
Anyagi probléma		
Veszélyeztetettként nyilvántartott kiskorúak	4	4

2024.01.01. – 2024.12.31. közötti időszakban a szolgálatnak a forgalomszáma: 504 fő. Ebbe beletartozik a szülővel, gyerekekkel történt beszélgetések száma, családlátogatások, információnyújtás, tanácsadás. Sokszor nyújtunk segítséget hivatalos ügyek intézésében, pl: telefonos információkérés hivatalos ügyekben, orvosi vizsgálati időpont igénylése, részletfizetési kérelmek megírása. Rendszeresen részt veszünk a Gyámhivatal felkérésére a védelembe vételi tárgyalásokon. Szintén a Gyámhivatal felkérésére környezettanulmányt készítünk. Ruhaadományokkal, játékokkal is folyamatosan segítjük a szolgálathoz fordulókat, ezeket az adományokat többnyire magánszemélyek ajánlják fel.

Szabadidős programok:

- Napközis tábor:
- Egy hetes tábort szerveztünk 30 gyermek részvételével. A tábor folyamán sportolási, kézműves, néprajzi, foglalkozásokkal, diafilmvetítéssel készültünk 5-12 éves fiatalok számára, a Harsányi Gazdatárlatban és a település egyéb pontjain. Pizza készítés, mézeskalács díszítéssel és sütéssel, tanyalátogatással és a hőségre való tekintettel sok vizes játékkal színesítettük kínálatunkat. Köszönetünket szeretnénk kifejezni Harsány Város Önkormányzatának és a Gazdatárlat Alapítványnak a tábor támogatásáért.
- A 2024. évben 6 alkalommal került sor Baba-Mama Klub megszervezésére 45 fő részvételével.

Folyamatos a gyermekekkel és családjukkal végzett szociális munka (családgondozás) a gyermek problémáinak rendezése, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozása, amely a folyamatos kapcsolattartás, családlátogatás, segítő beszélgetések formájában valósul meg a klienssel közösen megalkotott gondozási terv alapján.

Együttműködés a jelzőrendszer tagjaival

2024. évben írásban érkezett jelzések száma összesen: 13

Megnevezés	0-17 évesekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	Nagykorú személyekkel kapcsolatos jelzések száma	család és gyermekj. központ által továbbított jelzések száma
egészségügyi szolgáltató	1		
ebből védőnői jelzés	1		
személyes gond.-t nyújtó szolgáltatók	2		2
ebből gyermekjóléti szolgálat			

ebből család és gyermekjóléti központ	2		
kisgyermek nap. ellátását nyújtók	1		
köznevelési intézmény	5		
rendőrség			
bíróság			
állampolgár			
önkormányzat, jegyző			
gyermekvéd. és gyámügyi feladatkörben eljáró megyei korm. hiv.	2		
állam fenntartói felad. ell. ra kijelölt szerv			
Összesen:	13		
Jelzésekkel érintett személyek száma:	13		

A családokkal a kapcsolatot legtöbb esetben családlátogatások során tartjuk, ilyenkor gyakran a védőnővel és intézményünk esetmenedzserével közösen keressük fel őket. Az esetmenedzserrel az együttműködés nagyon jó, minden problémás esetet megbeszélünk, és igyekszünk a legjobb megoldást megtalálni.

A pártfogó felügyelővel alkalmankénti a kapcsolat.

A szolgálat a jelzőrendszer minden tagjával jó kapcsolatot ápol. Az általános iskola és az óvoda is közel helyezkedik el a Család- és Gyermekjóléti Szolgálatunk telephelyéhez, ezáltal szoros kapcsolattartást tudunk megvalósítani az intézményvezetőkkel és pedagógusokkal, óvodapedagógusokkal.

A Polgármesteri Hivatal rendszeresen tájékoztatja a Szolgálatot a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők, szünidői étkezésben résztvevők által át nem vett étkezők névsoráról.

Az általános iskolában a magatartásproblémás gyermekek esetében, nagy segítséget jelent az intézményben tevékenykedő iskolai szociális segítő, akivel szintén jó kapcsolatot ápol a Szolgálat.

Feladatunk segíteni és támogatni a problémákkal küzdő családokat. Munkánk eredményeként több alapellátásban gondozott gyermeknek és felnőttnek a gondozása vált sikeressé, és gondozásuk megszüntethetővé.

Család- és Gyermekjóléti Központtal történő együttműködés

A 2016. január 1-én megalakuló Család- és Gyermekjóléti Központ január első felében átvette a hatósági intézkedésben érintett eseteket (védelembe vett gyermekek, valamint a nevelésbe vettek esetenaplói).

Az esetmenedzserekkel történő együttműködés fokozatosan alakult ki. A közös szakmai tevékenységek, eljárásrendek kialakításában az EMMI által közzétett ajánlások és protokollok is segítséget nyújtottak.

A gördülékeny szakmai munka segítése érdekében havonta közös esetmegbeszélő csoportokat szervezünk a Család- és Gyermekjóléti Központban, melyeken részt vesznek az esetmenedzserek és a családsegítő munkatársak. Itt lehetőség nyílik a nehezen kezelhető esetek, eltérő szakmai vélemények megvitatására.

Az esetmenedzserek magas esetszáma, illetve a kistérségi településeken egyedül dolgozó kollégák szakmai és mentális támogatása egyaránt indokolja ezeknek az alkalmaknak a megtartását.

Esetmenedzser Harsányban: Bárdi Györgyné

Iskolai- Óvodai Szociális Segítő

2018. szeptember 1-től a Gyvt. 40/A. § (2) ag) pontja értelmében a család- és gyermekjóléti központ az általános szolgáltatási feladatain túl a gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt, amelynek keretében óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet biztosít. A végrehajtással kapcsolatos részletes szabályozást az Nmr. tartalmazza.

Az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a szociális segítő munka eszközeivel támogatást nyújt a köznevelési intézménybe járó gyermeknek, a gyermek családjának és a köznevelési intézmény pedagógusainak.

Az óvodai és iskolai szociális segítő egyéni, csoportos és közösségi szociális munkát végez, valamint gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat lát el. Ennek keretében segíti

- a gyermeket a korának megfelelő nevelésbe és oktatásba való beilleszkedéséhez, valamint tanulmányi kötelezettségei teljesítéséhez szükséges kompetenciái fejlesztésében,
- a gyermeket a tanulmányi előmeneteléhez, későbbi munkavállalásához kapcsolódó lehetőségei kibontakozásában,
- a gyermek tanulmányi kötelezettségeinek teljesítését akadályozó tényezők észlelését és feltárását,
- a gyermek családját a gyermek óvodai és iskolai életét érintő kérdésekben, valamint nevelési problémák esetén a gyermeket és a családot a közöttük lévő konfliktus feloldásában,
- prevenciós eszközök alkalmazásával a gyermek veszélyeztetettségének kiszűrését és
- a jelzőrendszer működését.

Harsányban az iskolai és óvodai szociális segítő: Drótos Zsanett

Szakmai személyiségfejlesztés

Kiemelt feladatunknak tekintjük munkatársaink szakmai továbbképzését, elméleti tudásuk és gyakorlati tapasztalataik folyamatos bővítését. Szakmánkban gyakran előforduló „Burn-out” jelenség (kiégés) elkerülése érdekében heti 4 órát biztosítunk szakmai személyiségfejlesztésre, illetve támogatjuk és ösztönözzük képzéseken, tréningeken, konferenciákon való részvételüket.

- A családsegítők szupervízót vehetnek igénybe egyéni és csoportos formában.
- A kistérségben dolgozó kollégák számára hetente pénteki napon esetmegbeszélő/konzultációs csoportot tartunk.
- Biztosítjuk szakmai konferenciákon, továbbképzéseken való részvételüket.

A családsegítők feladatellátását az alábbi jogszabályok határozzák meg:

családsegítés esetén

1993. évi III. tv. a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról

1/2000. (I.7.) Sz.Cs.M. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről

gyermekjóléti szolgáltatás esetén

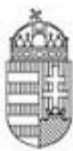
1997. évi XXXI. tv. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról

15/1998. (IV.30.) NM. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről

A családsegítők munkájának szakmai irányítására és szakmai ellenőrzésére a gesztor intézmény igazgatója és szakmai vezetője jogosult.

Nagy segítséget jelentett Harsány vezetőinek támogatása a szakmai tanácskozás megszervezésében, továbbá segítségük a prevenciós programjaink lebonyolításában.

Ezúton köszönjük Polgármester Asszony, Jegyző Úr és a település Képviselő Testületének segítő közreműködését, amely lehetővé tette a családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatás kiegyensúlyozott működését.



MISKOLCI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

05010/3208/2025.ált.

Jóváhagyom:

Dr. Bakk Richárd r. ezredes
rendőrségi főtanácsos
kapitányságvezető



B E S Z Á M O L Ó

HARSÁNY KÖZSÉG 2024. ÉVI KÖZBIZTONSÁGI HELYZETÉRŐL, A KÖZBIZTONSÁG ÉRDEKÉBEN TETT INTÉZKEDÉSEKRŐL



Tisztelt Képviselő-testület!

A rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a rendőrkapitány vagy kijelölt helyettese évente beszámol a rendőrkapitányság illetékességi területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról.

A beszámoló a 2010. és 2020-2024. évi egységes nyomozóhatósági és ügyészségi Bűnügyi Statisztika (a továbbiakban: ENyÜBS) adatainak felhasználásával készült. A statisztikai adatokban az adott évben lezárult, minisztérium által is hitelesített nyomozások adatai, eredményei jelennek meg.

I.

Harsány közbiztonsági helyzetének értékelése

1. Harsány bűnügyi helyzetének bemutatása

1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása

A rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények számában az elmúlt két évet összehasonlítva csökkenés tapasztalható, míg 2023. évben 19 esetet, addig 2024. évben 16 esetet regisztráltunk.

1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása az ENyÜBS adatok alapján

A 2024. év elemzésekor megállapítható, hogy a közterületen regisztrált esetek száma kis mértékben emelkedett, tavaly 7 ilyen jellegű jogsértés volt, míg 2023-ben 5 eset.

1.3. A regisztrált bűncselekmények 100 ezer lakosra vetített aránya, változása (bűnügyi fertőzöttség)

A 100 ezer lakosra vetített bűncselekmények számában pozitív változás tapasztalható, ez a szám a 2023. évi 974-ről 2024. évben 820-ra csökkent.

1.4. Kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása

A kiemelten kezelt bűncselekmények vonatkozásában az ENyÜBS-ben szereplő utolsó két évet vizsgálva az állapítható meg, hogy ezen bűncselekmények száma csökkent a településen. Amíg 2023. évben 11 kiemelten kezelt bűncselekményt regisztráltunk, addig ez a szám 2024. évben 9 volt.

Az ENyÜBS adatok alapján emberölés, szándékos befejezett emberölés, súlyos testi sértés, halált okozó testi sértés, kiskorú veszélyeztetése, embercsempészás, kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények, személygépkocsi lopás, zárt gépjármű-feltörés, rablás a településen nem történt az értékelt évben.

2024. évben 1-1 testi sértés, garázdaság, lakásbetörés, jármű önkényes elvétele és rongálás bűncselekmény elkövetését regisztráltuk, míg 2023. évben ilyen esetek nem történtek.

Lopás

Lopás bűncselekmény elkövetése miatt 2023. évben 3, míg 2024. évben 2 ügy szerepel az ENyÜBS adatai között.

Csalás

A csalás bűncselekmények számának alakulásában jelentős csökkenés tapasztalható, 2023. évben 8 esetben fejeztünk be nyomozást ilyen jogsértő cselekmény miatt, míg ez a szám 2024. évben 3 volt.

1.5. A kiemelten kezelt bűncselekmények körén kívüli fontosabb bűncselekmények szöveges értékelése

A településen elkövetett, kiemelten kezelt bűncselekmények körén kívül eső fontosabb bűncselekményekről nem tudok beszámolni, nem regisztráltunk ilyen cselekményt.

1.6. A helyi közbiztonság szempontjából kiemelt érdeklődést kiváltó bűncselekmény nyomozásával összefüggő – személyes adatot nem tartalmazó – nyilvános információk rövid összefoglalása

A helyi közbiztonság szempontjából kiemelt érdeklődést kiváltó bűncselekmény 2024. évben nem történt, és továbbra is célunk, hogy a lakosság közbiztonságérzetét nagymértékben befolyásoló vagyron elleni bűncselekményeket megelőzzük, illetve az elkövetőket a legrövidebb időn belül elfogjuk.

2. A bűnüldözői munka értékelése

2.1 A nyomozáseredményességi mutató alakulása

A Miskolci Rendőrkapitányság (a továbbiakban: rendőrkapitányság) illetékességi területén végzett ezirányú munkánk vonatkozásában a nyomozáseredményességi mutató az előző évihez viszonyítva 72,1%-ról 61,5%-re csökkent.

2.2 A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója

A közterületen elkövetett összes bűncselekmény tekintetében elért nyomozáseredményességi mutatója 2023. évben 86,1% volt, ami nem jelentősen, de csökkent 2024. évben 83,9%-os értékre.

2.3 A helyi szerv eljárásaiban regisztrált, egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatójának alakulása

A kiemelten kezelt bűncselekmény-kategóriában a 2023. évben elért 67,2%-os eredményességi mutatót nem sikerült elérnünk a tavalyi 57,7%-os értékkel, mely mutatót jelentősen befolyásolta a csalás bűncselekmények számának emelkedése.

3. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok

Az Emödi Rendőrőrs (továbbiakban: rendőrőrs) területén elkövetett tulajdon elleni szabálysértések tekintetében csökkenést tapasztalhatunk, míg 2023. évben 44 eljárást folytattunk le, ez a szám 2024. évre 21-re csökkent. Harsány településre lebontva a 2023. évi 1 eset helyett 2024. évben nem folytattunk le tulajdon elleni szabálysértés elkövetése miatt előkészítő eljárást.

4. A közlekedésbiztonsági helyzet, az abban bekövetkezett változások

A település közlekedésbiztonsági helyzetét elemezve megállapítható, hogy az előző évekhez képest 2024. évben jelentős változás nem történt. A településen rendszeres balesetforrásként jelentkező csomópont vagy útszakasz nincs.

2024. évben is elsődleges közlekedésrendészeti feladatnak tekintettük – a területen lévő fixen elhelyezett VÉDA kapun felül - az átmenő forgalom további sebességellenőrzési készülékkel történő ellenőrzését és tesszük ezt a jövőben is, a közlekedésbiztonság javítása érdekében.

A közúti ellenőrzésekben való aktív részvétel, ittas járművezetők kiszűrésére végrehajtott akciók elrettentő hatással lehet az esetleges jogsértő állampolgárokkal szemben, amely a számadatokban is megmutatkozik, ugyanis míg 2023. évben 72 esetben, addig 2024. évben 48 esetben intézkedtünk ittas sofőrökkel szemben a rendőrőrs illetékességi területén.

5. Az illegális migráció helyzete

A rendőrőrsön szolgálatot teljesítő rendőrök 2024. évben is ellátták az illegális migrációval kapcsolatos feladatokat. A területen átmenő főbb közlekedési utakon történt ellenőrzések során figyelmet fordítottunk az illegális migrációra utaló jelekre, a külföldi és belföldi forgalmi rendszámú tehergépkocsik, autóbuszok, kisbuszok, személyautók intézkedés alá vonásával, azonban Harsány település illetékességi területén illegális migrációhoz köthető jogellenes cselekmény 2024. évben sem történt.

6. A határrendészeti tevékenység

A rendőrkapitányság illetékességi területén határszakasz, határátkelőhely nem található, így ezekhez kapcsolódó határrendészeti tevékenységet nem folytattunk. Ugyanakkor 1 fő került összesen 5 alkalommal átrendelésre határellenőrzési feladatok végrehajtására a Csongrád-Csanád és Hajdú-Bihar Vármegyékben felállított ideiglenes útlevélkezelői csoportba.

II.

A Rendőrőrs által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok

1. A közterületi jelenlét mértéke, a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága

A közterületi szolgálattal szemben támasztott legfontosabb követelmény, hogy folyamatosan biztosított legyen a gyors reagálás minden rendőri intézkedést igénylő körülmény felmerülése esetén. Fontos ugyanakkor, hogy elegendő erő álljon rendelkezésre a megelőző jellegű, hagyományos járőrtevékenységekre is.

A rendőrőrs 256 négyzetkilométer nagyságú működési területéből a belterületek 21, a zártkertként nyilvántartott területek pedig 19 négyzetkilométer nagyságúak.

A jelentős kiterjedésű működési területünk körzeti megbízotti (a továbbiakban: KMB) szolgálattal teljes egészében lefedett, akiknek 2024. évben is folyamatos volt a közterületi szolgálatellátásuk.

Alapvető követelményként fogalmaztuk meg, hogy a közterületi szolgálatot ellátók érezzék felelősséget a működési terület közbiztonságáért és szolgálatuk ellátása során tegyenek meg mindent a jogsértések megakadályozása, illetve a már bekövetkezett jogsértések elkövetőinek eljárás alá vonása érdekében, ugyanakkor intézkedéseik során az állampolgárokkal szemben indulatoktól mentes, toleráns, udvarias magatartást tanúsítsanak.

A lakosság közbiztonságérzetét javító intézkedések megvalósítása érdekében minden településen, így Harsány területén is napi szinten jelen vagyunk, ellenőrzéseket tartunk, melynek célja a lakosság közbiztonságérzetének növelése és az állampolgárokat felháborító, bennük félelmet keltő jogellenes cselekmények visszaszorítása, megelőzése.

Az időskorúak sérelmére elkövetett bűncselekmények a településen nem jellemzőek, azonban a kedvező helyzet fenntartásában és az ilyen jellegű jogsértések visszaszorításában nagy szerepe lehet a lakosság körében végzett bűnmegelőzési és információs munkának, amiben mindenképpen széleskörű együttműködésre, szervezésre van szükség. A helyi állományon kívül rendelkezésünkre állnak az ilyen feladatokra kiképzett, megfelelő tudásanyaggal rendelkező bűnügyi munkatársak is.

A bűncselekmények megelőzése és visszaszorítása érdekében rendszeresen kérjük a lakosságot, illetve a lakosokkal kapcsolatban álló önkormányzati szerveket, hogy minél szélesebb körben ismertessék a rendőri szervek gyors elérésének lehetőségeit, a községben megjelenő gyanús személyekre vonatkozó információk gyors továbbításának szükségességét.

2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata

A rendőrőrs állománya tömbösített szolgálati időrendszerben, - általában 12 órás szolgálati formában - látja el feladatát, előre meghatározott útiránytervek, illetve körzetleírások alapján. A település járőrszolgálattal teljes egészében lefedett. A körzetleírásokat és a járőr útirányterveket a mindenkori közbiztonsági helyzethez igazodva aktualizáljuk

Az elrendelt elővezetések száma a tavalyi évben kis mértékben emelkedett, ugyanis míg 2023. évben 146 volt ez a szám 2024 évben 162.

A rendőrőrs 2023-2024. éves közrendvédelmi mutatóit vizsgálva megállapítható, hogy az elfogások száma 2023. évhez képest 114-ről 91-re, valamint az előállítások száma is a 2023. évi 59 esetről tavaly 44-re csökkent.

Az elmúlt időszakban az intézkedési kultúraváltás nagy hangsúlyt kapott, aminek egyik eleme, hogy egy-egy intézkedés alkalmával differenciáltan, súlyozva alkalmazza az állomány a szabálysértési feljelentés és a helyszíni bírságolás jogintézményét. Az intézkedések során kollegáim természetesen alkalmazzák a figyelmeztetést is, de csak azokban az esetekben, amikor attól kellő visszatartó hatás várható.

3. A rendezvénybiztosítások

A kulturális és az önkormányzati rendezvények zavartalan lebonyolítása, azok szakszerű biztosítása az elmúlt években és a jövőben is kiemelt feladataink közé tartozik. Célunk, hogy a településen szervezett és az állampolgárok szórakozását, pihenését, véleménynyilvánítását lehetővé tévő rendezvények, események valóban az eredeti céljukat szolgálják. Ennek eredményes biztosítása érdekében természetesen elengedhetetlen a rendőrőrs illetékességi területén működő polgárőrséggel történő együttműködés, hiszen a rendezvénybiztosítások során is nagy szükség van munkájukra.

4. Az esetlegesen bekövetkezett katasztrófa-, illetve veszélyhelyzettel kapcsolatban végrehajtott rendőri feladatok

2024. évben a szélsőséges időjárási körülmények miatt nem alakult ki olyan helyzet a rendőrőrs működési területén, amely – a település védelme érdekében – rendőri intézkedést igényelt volna.

5. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése

A rendőrőrsön 2023. év november 1. napjától egy üres körzeti megbízotti státusz volt, melynek feltöltése megtörtént. Emőd településnek két fő körzeti megbízottja van, akik

szolgáltatukat a település illetékességi területén látják el, így a folyamatos kapcsolattartás biztosított. A rendőrség valamennyi körzeti megbízottja KMB körzetbe szervezve látja el a szolgálatát, így ők is tevékenyen részt vesznek a településen történő szolgálatellátásban.

6. Az ügyeleti tevékenység, a tevékenység-irányítási központ működése

A vármegyei rendőr-főkapitányságon működő Tevékenység-irányítási Központ (továbbiakban: TIK) megalakulásával megszűntek a rendőrkapitányságok ügyeleti szolgálatai.

A Hívásfogadó Központból érkező adatlapokat – amelyeken az állampolgárok bejelentései kerülnek rögzítésre –, a TIK ügyeletesei fogadják, majd annak tartalmától függően intézkednek a rendőrrjárőr küldésére. A TIK-ben hivatásos állományú kollégák látnak el szolgálatot, így a vármegye valamennyi rendőrkapitányságának rendőri irányítása biztosított. A TIK megalakításának nagy jelentősége, hogy lényegesen lerövidült az állampolgári bejelentésekre történő reagálási idő.

7. Az igazgatásrendészeti tevékenység

Az igazgatásrendészeti tevékenységet a rendőrkapitányság Igazgatásrendészeti Osztálya látja el, a rendőrségen ilyen jellegű tevékenységet nem végeztünk.

8. Bűn- és baleset-megelőzés

Fontos és elsődleges szempontnak tartjuk a terület közbiztonsági és bűnügyi helyzetének teljes mértékű feltérképezését, hogy hatékonyan tudjunk fellépni a lakosság közbiztonságérzetét veszélyeztető cselekmények és azok elkövetői ellen.

2024. évben a gyermekvédelmi rendszer tagjaival szakmai egyeztetésekre is sor került a jelzőrendszer működésének szakmai tapasztalatairól. Az ismertté vált gyermekkorú illetve fiatalkorú bűnelkövetőkkel kapcsolatban minden esetben felvettük a kapcsolatot a gyermekjóléti szolgálat munkatársával és kezdeményeztük a szükséges gyermekvédelmi intézkedéseket.

A családon belüli erőszakos cselekmények megakadályozásának, felderítésének alappillére a jól működő jelzőrendszer a társszervekkel, hiszen a családon belüli veszélyeztetést sok esetben a védőnők, a családgondozók, a pedagógusok észlelik először.

A rendőrkapitányságon 1 fő lát el bűnmegelőzési feladatokat, aki preventív előadásokat tart az általános iskolákban a gyermekek, a pedagógusok, a szülők, valamint az idősgondozással foglalkozó szervezetek részére, illetve ezen túl áldozatvédelmi referensként az elmúlt évben több alkalommal személyes tanácsadást is tartott.

Kiemelt figyelmet fordítunk a gyermek- és fiatalkorúak mellett az időskorúak áldozattá válásának megelőzésére.

A bűnmegelőzés kapcsán megkerülhetetlen téma, hogy az utóbbi években az online térben elkövetett különböző bűncselekmények száma meredeken emelkedő pályára állt, így a megelőző tevékenységünknek erre is ki kell terjednie. A kiberbűnözéssel kapcsolatosan megállapítható, hogy az informatikai lehetőségek fejlődésével a számítástechnika világában jártas elkövetők egyre szofisztikáltabb módszerekkel követnek el bűncselekményeket. A tavalyi évre vonatkozó jellemző tendencia volt egyrészt az, hogy a csalók módszerei között megjelentek a bitcoin, mint virtuális pénz nyújtotta előnyök felhasználásával, másrészt a távoli elérést biztosító szoftverek, számítástechnikai programok alkalmazásával elkövetett bűncselekmények. A fentiek miatt az új módszerek lakossággal történő folyamatos ismertetése szükséges, hatáságunk ezért folyamatosan nyomon követi az aktualitásokat és a Nemzeti Kibervédelmi Intézet riasztásait, mely információk az illetékességi területünkön élőkkel több fórumon is széles körben ismertetésre kerülnek.

Az iskolai év kezdetén jelen vagyunk a települések általános iskolái előtt és környékén annak érdekében, hogy biztosítsuk az iskolába igyekvő gyermekek közlekedését, és felhívjuk a gépjárművezetők figyelmét arra, hogy ismét fokozottabb gyalogosforgalomra kell számítaniuk az oktatási intézmények környékén.

9. Együttműködés

A rendőrség hagyományosan jó kapcsolatot tart fenn a települések önkormányzataival, a polgárőrséggel, az intézmények vezetőivel, dolgozóival. Az eredményes rendőri munka végzéséhez elengedhetetlen az oktatási intézményekkel, továbbá a gyermekjóléti, családsegítő szolgálatok tagjaival történő együttműködés, amely tapasztalataink szerint kifogástalanul működik.

III. Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra

Összegezve elmondható, hogy a rendőrkapitányság, azon belül a rendőrség Harsány községben megőrizte az elmúlt években elért eredményeket, a 2024. évre tervezett feladatokat teljesítette.

A 2025. évben is cél, hogy a rendőrség, a lakosság, az önkormányzat, a társadalmi szervezetek, az egyházi közösségek szoros együttműködésével folytassuk a prevenciós és felderítő tevékenységet, ezáltal növelve a lakosság szubjektív biztonságérzetét.

Kitűzött feladatok a következő időszakra:

A 2025-ös évre meghatározott központi elvárások megvalósításán túl az eredmények megtartása, illetve fejlesztése érdekében az alábbi célok elérést tűzzük ki magunk elé:

- A Rendőrség megítélésének, professzionális, fegyelmezett, biztonságot nyújtó szervezeti összképének erősítése. Az erőforrások optimális felhasználásával a kiegyensúlyozott közrend és közlekedésbiztonság fenntartása; a közbiztonsági, a közlekedési és a bűnügyi helyzet változásaira rugalmasan reagáló, a jogszerűség és a szakszerűség követelményének betartásával végrehajtott intézkedésekkel és eredményes eljárásokkal a lakosság szubjektív biztonságérzetét leginkább befolyásoló bűncselekmények, szabálysértések és baleseti okok előfordulásának csökkentése.

- A büntetőeljárások törvényes, szakszerű, időszerű és hatékony lefolytatása, különös tekintettel a kiemelt társadalmi veszélyességű, illetőleg a bűnszervezetekkel, a kiberbűnözéssel kapcsolatba hozható, továbbá a gyermekek sérelmére elkövetett nemi élet szabadsága és a nemi erkölcs elleni bűncselekményekre. A bűncselekményből származó vagyon minél nagyobb arányú elvonása és az okozott kár megtérítése érdekében a vagyonvisszaszerzés, az elkobzás és a vagyonelkobzás hatékony végrehajtása.

- A kábítószeres és pszichoaktív anyagok megszerzése, birtoklása, kereskedelme, előállítása, valamint ezek anyagi hátteréhez szükséges bűncselekmények felderítése, megelőzése, megszakítása; a kapcsolati rendszer, a terjesztői hálózat, valamint az előállítás helyének és körülményeinek azonosítása; a fokozottan érintett települések meghatározása és a szükséges intézkedések végrehajtása.

- Az illegális migráció és az államhatár rendjét érintő egyéb jogellenes cselekmények elleni fellépés érdekében a schengeni követelményekkel összhangban a mélységi ellenőrzési feladatok következetes végrehajtása.

- A Rendőrség érdekeinek szem előtt tartásával, az egyes rendőri szervek szakmai feladatellátására is tekintettel kiemelt figyelmet kell fordítani az állomány megtartására, továbbá a szervezet korösszetételére figyelemmel az előmeneteli utak célzott tervezésére, a létszámstabilitás fenntartásával gondoskodni kell a könnyített szolgálattal érintett, valamint a nyugdíj előtti rendelkezési állományba kerülő állománytagok okozta munkaerőkiesés ellensúlyozására. A szakmai igényekre, valamint a tervezhető fluktuációra tekintettel célzott toborzás folytatása a hivatásos állomány utánpótlása és a szerződéses határvadász állomány feltöltése érdekében.

- A szakmai feladatellátásában és a szervezet belső működése körében a rendszertechnikai eszközökkel történő takarékos gazdálkodás, az energiafelhasználás racionalizálása, valamint a digitalizációban rejlő megtakarítási és fejlesztési lehetőség kihasználásának elősegítése érdekében a részére biztosított keretek, felszerelések és erőforrások takarékos és megfontolt felhasználása, az elvárható állagmegóvás biztosítása. A lefoglalt és tárolással érintett gépjárművek számának csökkentésére tett intézkedésekben való közreműködés, különös figyelemmel a 31/2024. (XII. 18.) B.-A.-Z. VMRFK intézkedésben, valamint a 29000/17786/2024. ált. számon az Országos Rendőr-főkapitányság vezetője által jóváhagyott „Eljárásrend a rendőrség vagyonában vagy őrzésében lévő gépjárművek értékesítésének folyamatára”. A rendelkezésre álló források takarékos és ütemezett felhasználása érdekében a szakértői költségek alakulásának figyelemmel kísérése, a keretek megfontolt felhasználása.

A fent felsorolt célok nem tartalmazzák teljes vertikumban az előttünk álló feladatokat, hiszen a közbiztonság nem egy állandó állapot, a jövőben bekövetkező esetleges változásokra szenzitíven kell reagálnunk, és meg kell találnunk minden probléma tekintetében az adekvát választ.

Tisztelt Képviselő-testület!

A beszámoló zárásaként szeretném megköszönni az önkormányzatnak, a képviselő-testületnek, a társadalmi szervezeteknek, egyházi közösségeknek valamint a lakosságnak a 2024. évben tanúsított segítő együttműködését és támogatását!

A fentiek alapján tisztelettel kérem Harsány Község Önkormányzatának képviselő-testületének tagjait, hogy a rendőrség beszámolóját elfogadni szíveskedjenek.

Emőd, Időbélyegző szerint

Watzula Péter r. őrnagy
őrsparancsnok

Harsány Község Önkormányzat Képviselő-testületének
____/2025. (V. 28.) határozata

Harsány község 2024. évi közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről szóló beszámolóról

Harsány Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a **Javaslat Harsány község 2024. évi közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről szóló beszámoló elfogadására** című előterjesztést, melyet annak megfelelően elfogad.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

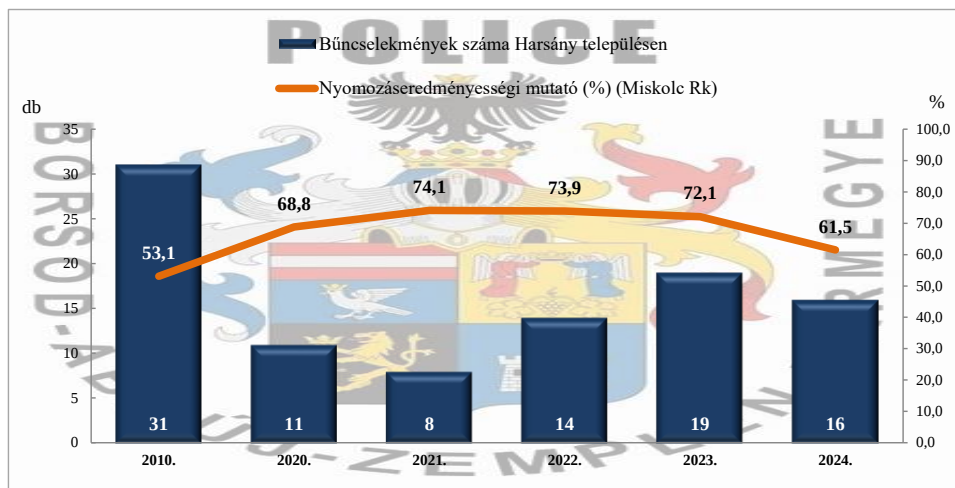
Harsány, 2025. május 15.

Hazadiné Szilvási Mária
polgármester

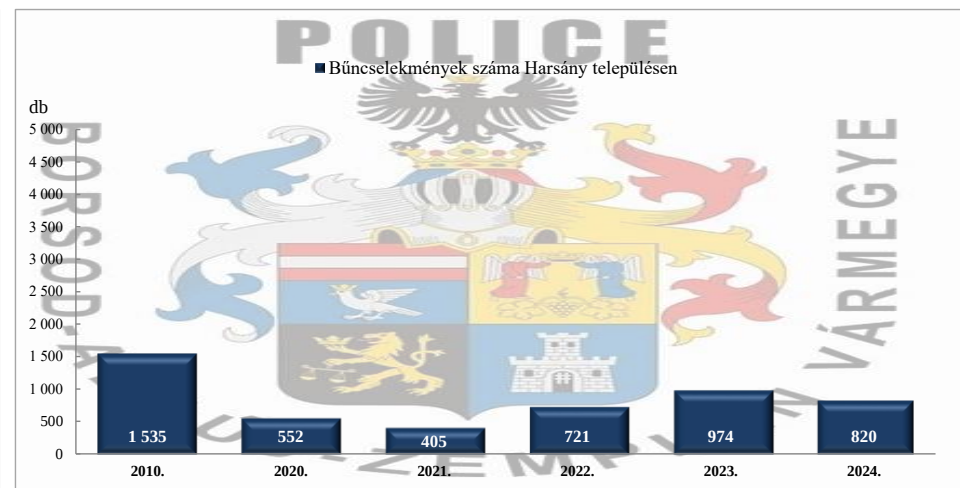
							Miskolci Rendőrkapitányság						
Rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények száma (elkövetés helye szerint)	Bűncselekmények száma Harsány településen						Rendőri eljárásban regisztrált bűncselekményekben befejezett nyomozások eredményessége	Nyomozási eredményességi mutató (%) (Miskolc Rk)					
	2010.	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.		2010.	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.
2010. és 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján - HARSÁNY							2010. és 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján						
Emberölés	0	0	0	0	0	0	Emberölés	-	-	-	-	-	-
Szándékos befejezett emberölés	0	0	0	0	0	0	Szándékos befejezett emberölés	-	-	-	-	-	-
Testi sértés	1	0	0	0	0	1	Testi sértés	84,2	95,2	98,2	93,1	97,1	96,5
Súlyos testi sértés	1	0	0	0	0	0	Súlyos testi sértés	76,0	91,7	97,3	86,2	94,4	93,4
Halált okozó testi sértés	0	0	0	0	0	0	Halált okozó testi sértés	-	-	-	-	-	-
Kiskorú veszélyeztetése	0	0	0	3	0	0	Kiskorú veszélyeztetése	77,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Embercsempészás	0	0	0	0	0	0	Embercsempészás	-	-	-	-	-	-
Garázdaság	1	0	1	0	0	1	Garázdaság	81,2	90,0	93,4	93,8	92,1	92,7
Kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények (az 1978. évi IV. törvény alapján a visszaélés kábítószerrel - terjesztői magatartások tekintetében, a 2012. évi C. törvény alapján kábítószer-kereskedelem)	0	0	0	0	0	0	Kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények (az 1978. évi IV. törvény alapján a visszaélés kábítószerrel - terjesztői magatartások tekintetében, a 2012. évi C. törvény alapján kábítószer-kereskedelem)	98,0	94,4	75,0	94,3	92,3	100,0
Lopás*	12	3	2	2	3	2	Lopás*	33,5	44,2	48,8	47,4	51,8	46,7
Személygépkocsi lopás	0	0	0	0	0	0	Személygépkocsi lopás	26,9	71,4	75,0	0,0	100,0	62,5
Zárt gépjármű-feltörés	0	0	0	0	0	0	Zárt gépjármű-feltörés	20,1	28,6	72,7	47,8	42,1	58,5
Lakásbetörés	2	0	0	0	0	1	Lakásbetörés	28,8	43,8	52,6	60,6	62,5	45,5
Rablás	0	0	0	0	0	0	Rablás	56,5	92,3	96,0	100,0	96,7	100,0
Rongálás	1	0	0	0	0	1	Rongálás	27,8	37,1	51,9	49,7	60,4	56,8
Csalás	3	1	1	2	8	3	Csalás	69,2	80,2	90,1	86,0	84,2	57,5
Jármű önkényes elvétele	0	0	0	0	0	1	Jármű önkényes elvétele	66,7	88,0	89,5	83,3	80,8	92,9
14 kiemelten kezelt bűncselekmény összesen	18	4	4	7	11	9	14 kiemelten kezelt bűncselekmény összesen	43,4	59,7	65,9	65,8	67,2	57,7
Közterületen elkövetett bűncselekmény	14	7	3	3	5	7	Közterületen elkövetett bűncselekmény	56,5	77,8	83,6	86,8	86,1	83,9
Összes bűncselekmény	31	11	8	14	19	16	Összes bűncselekmény	53,1	68,8	74,1	73,9	72,1	61,5
Online elkövetett csalás	-	0	1	2	7	2	Online elkövetett csalás		80,4	83,7	86,1	75,1	53,6
Regisztrált bűncselekmények 100.000 lakosra vetített aránya	1 535,0	552,0	405,0	721,0	974,0	820,0	Regisztrált bűncselekmények 100.000 lakosra vetített aránya						

* A lopások száma tartalmazza a betöréses lopások számát is

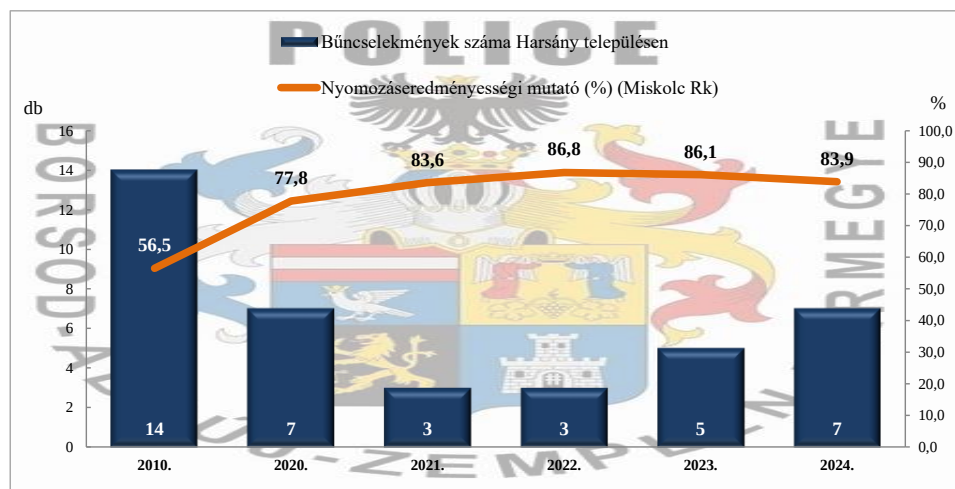
**Összes rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények
2010. és 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján - HARSÁNY**



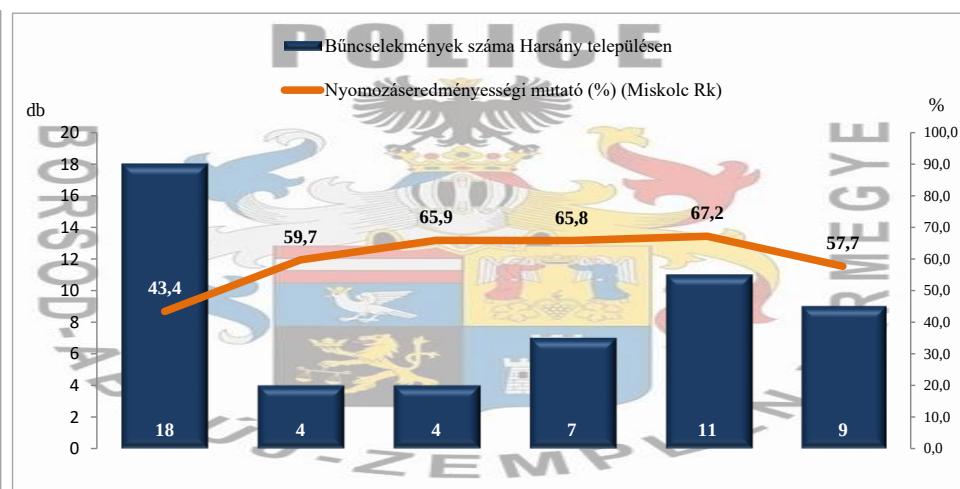
**Regisztrált bűncselekmények 100 000 lakosra vetített aránya
2010. és 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján - HARSÁNY**



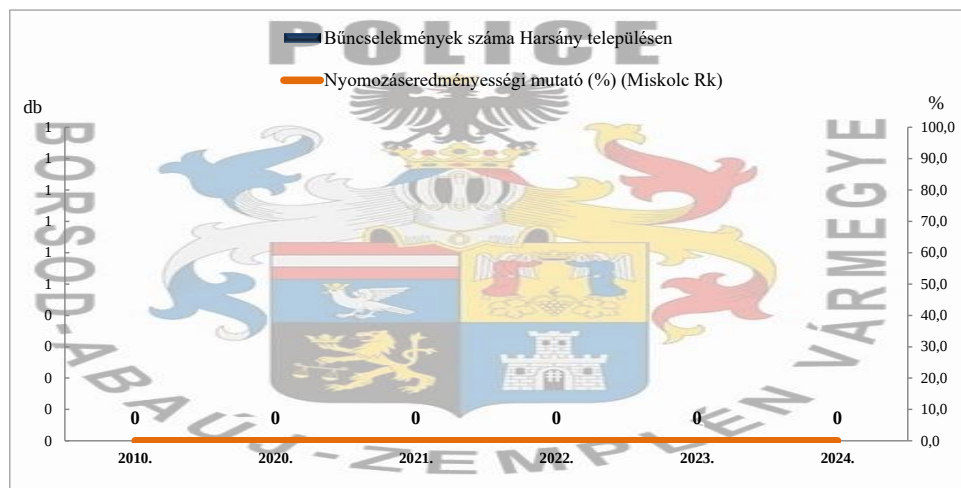
**Rendőri eljárásban regisztrált közterületen elkövetett bűncselekmények
2010. és 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján - HARSÁNY**



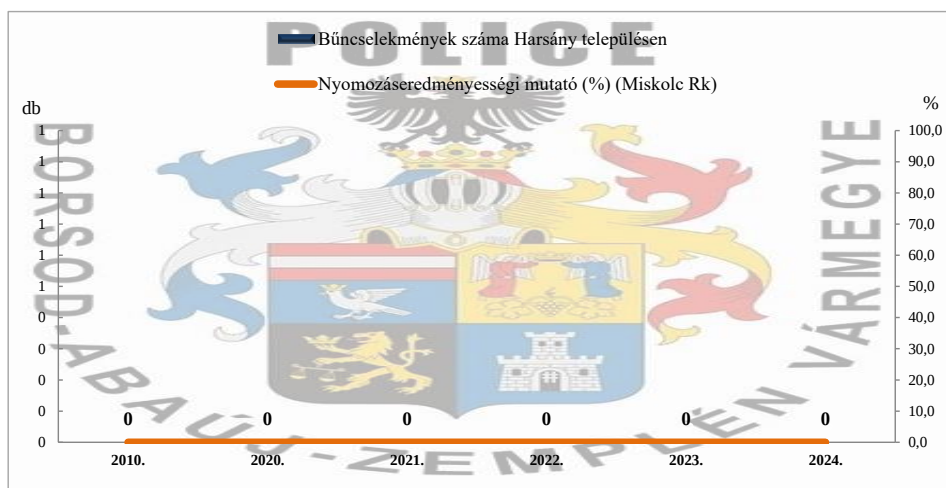
**Rendőri eljárásban regisztrált 14 kiemelten kezelt bűncselekmények
2010. és 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján - HARSÁNY**



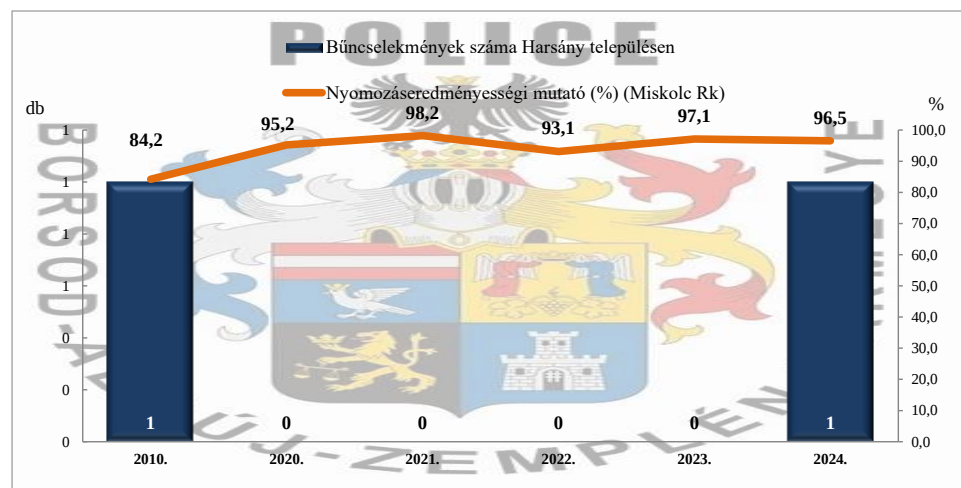
Rendőri eljárásban regisztrált **emberölés** bűncselekmények
2010. és 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján - HARSÁNY



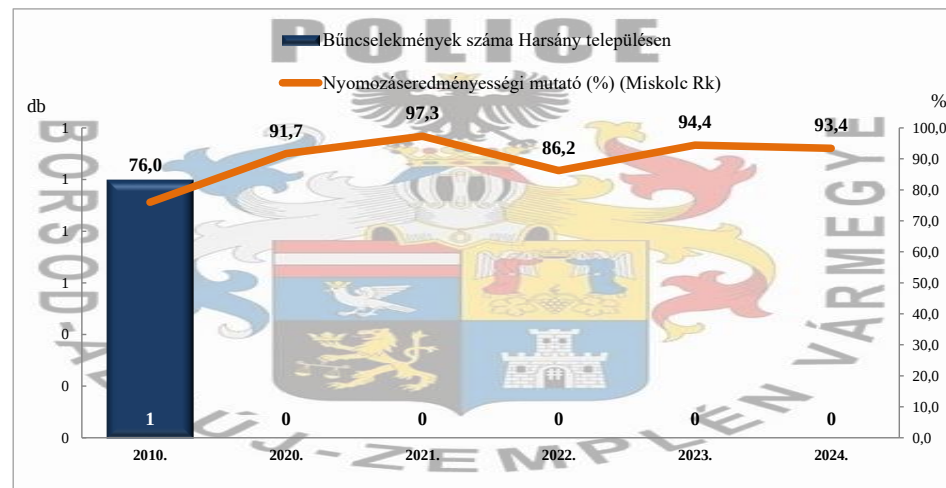
Rendőri eljárásban regisztrált **szándékos befejezett emberölés** bűncselekmények
2010. és 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján - HARSÁNY



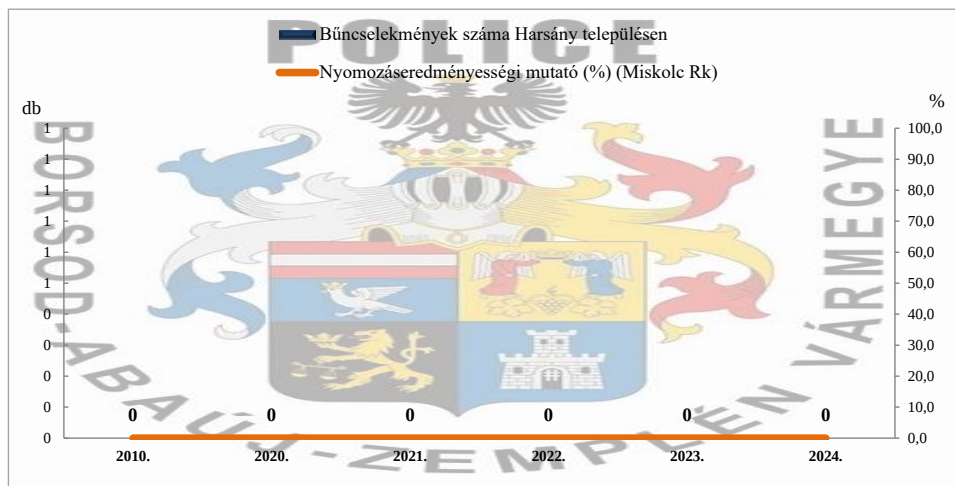
Rendőri eljárásban regisztrált **testi sértés** bűncselekmények
2010. és 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján - HARSÁNY



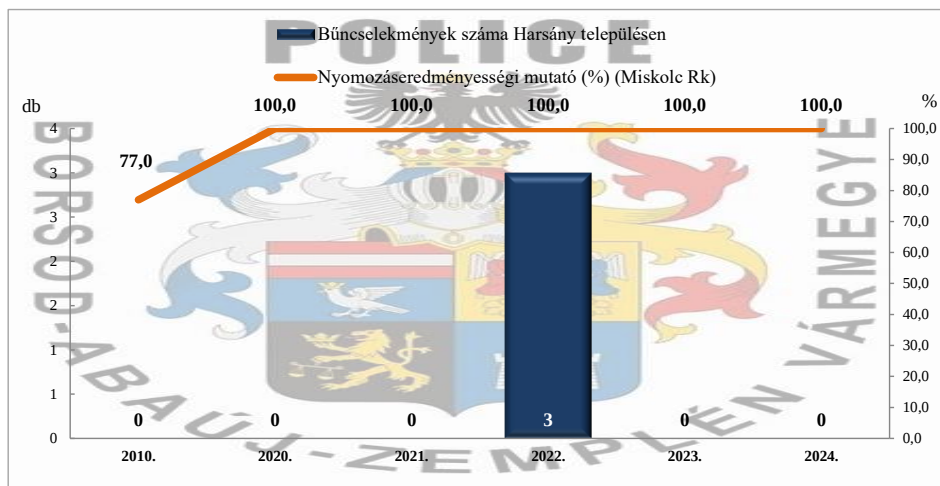
Rendőri eljárásban regisztrált **súlyos testi sértés** bűncselekmények
2010. és 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján - HARSÁNY



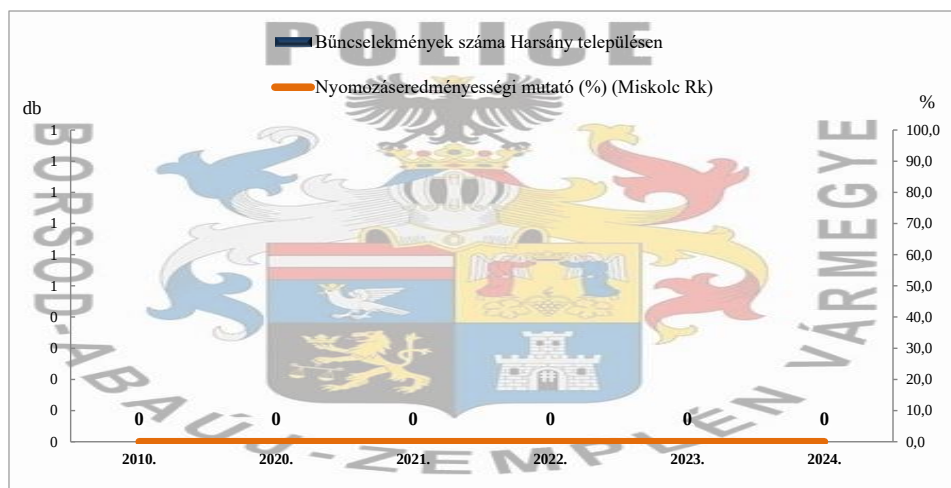
**Rendőri eljárásban regisztrált halált okozó testi sértés bűncselekmények
2010. és 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján - HARSÁNY**



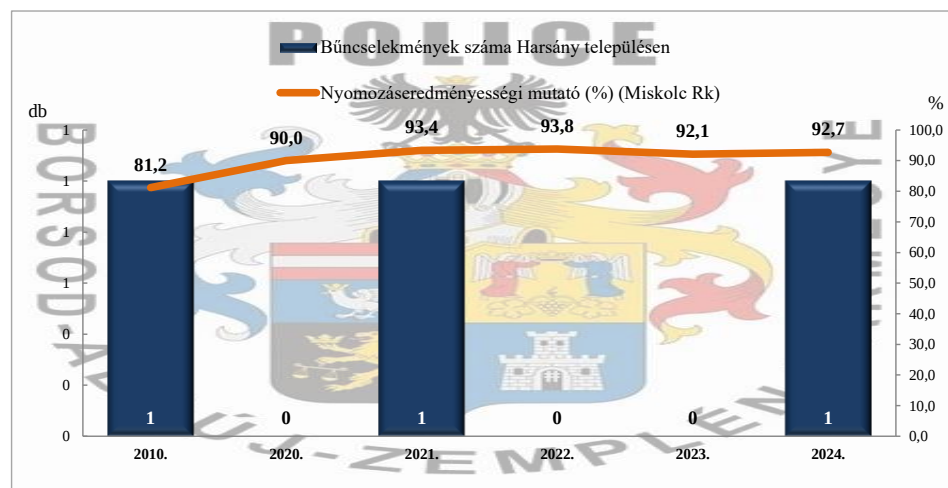
**Rendőri eljárásban regisztrált kiskorú veszélyeztetése bűncselekmények
2010. és 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján - HARSÁNY**



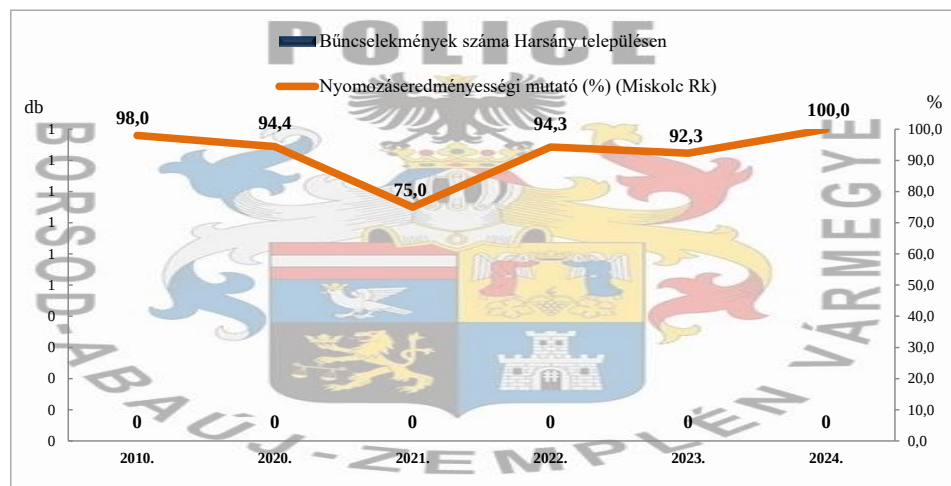
**Rendőri eljárásban regisztrált embercsempészség bűncselekmények
2010. és 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján - HARSÁNY**



**Rendőri eljárásban regisztrált garázdaság bűncselekmények
2010. és 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján - HARSÁNY**

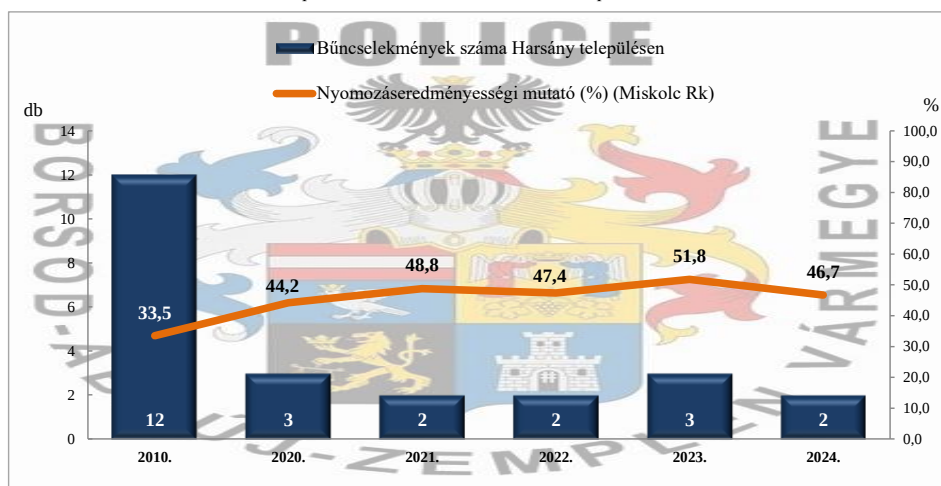


**Kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmény (terjesztői magatartás)
2010. és 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján - HARSÁNY**

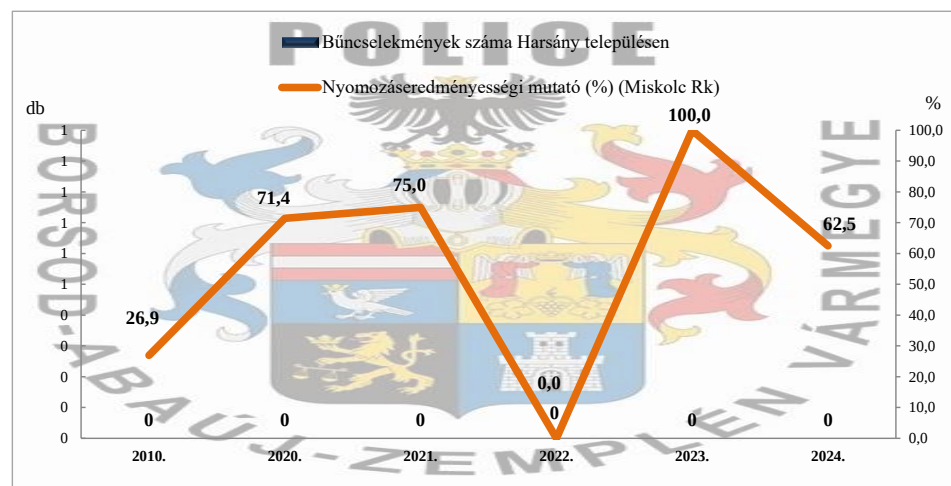


**Rendőri eljárásban regisztrált lopás* bűncselekmények
2010. és 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján - HARSÁNY**

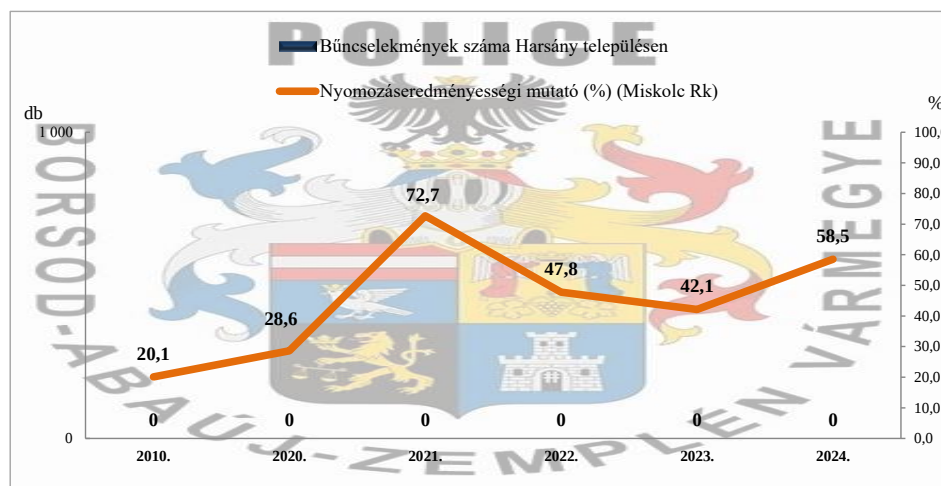
* a lopások száma tartalmazza a betöréses lopások számát is



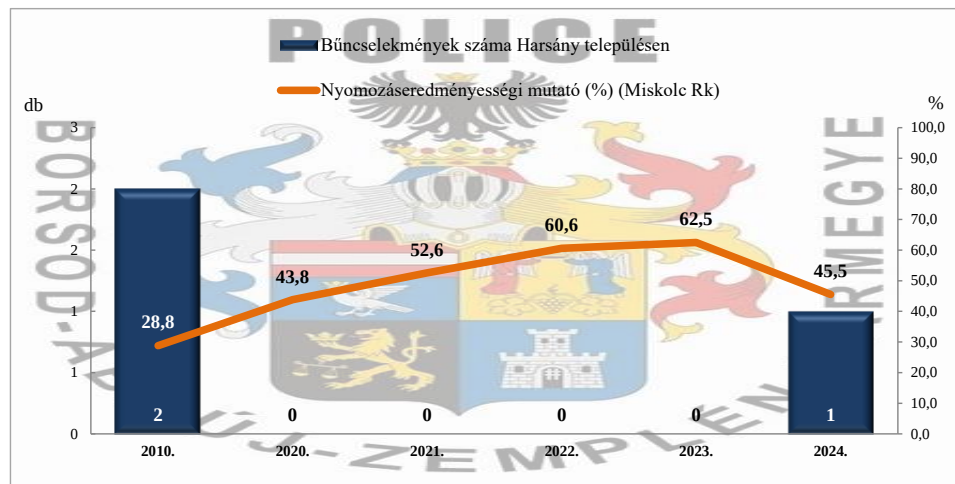
**Rendőri eljárásban regisztrált személygépkocsi lopás bűncselekmények
2010. és 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján - HARSÁNY**



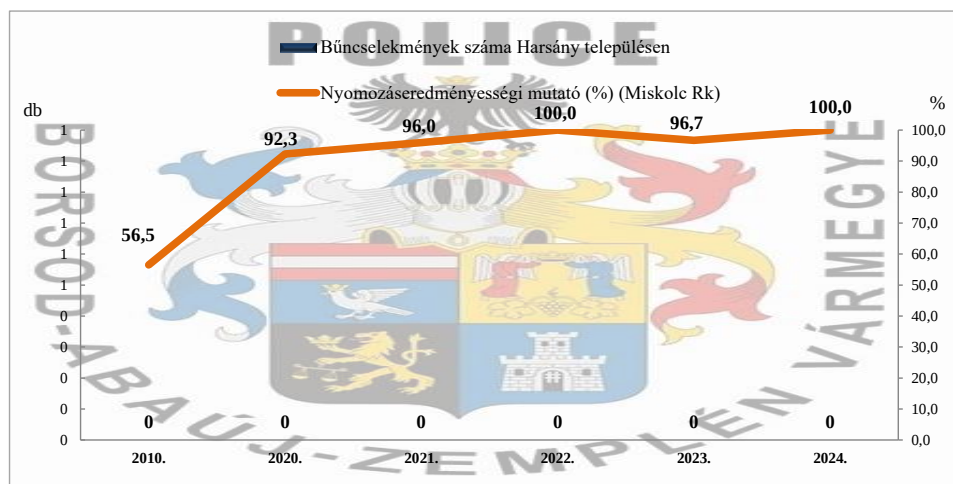
**Rendőri eljárásban regisztrált zárt gépjármű-feltörés bűncselekmények
2010. és 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján - HARSÁNY**



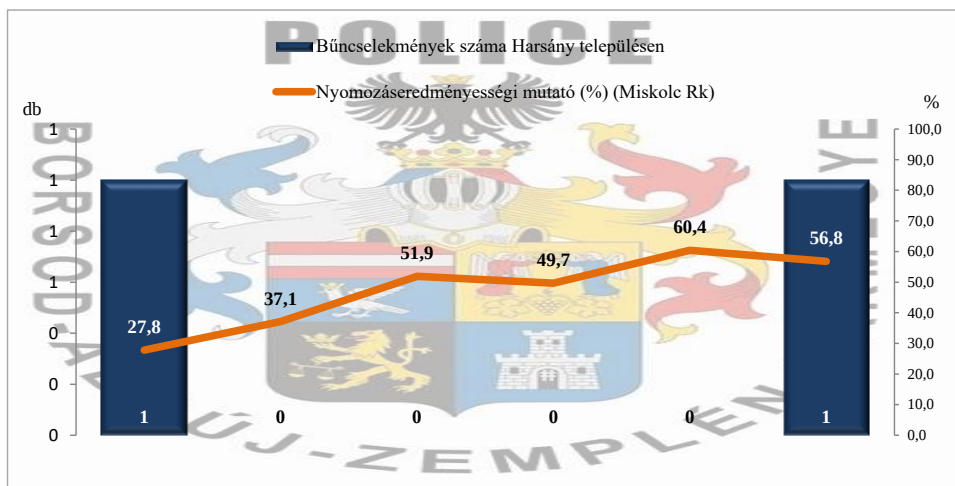
Rendőri eljárásban regisztrált lakásbetörés bűncselekmények
2010. és 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján - HARSÁNY



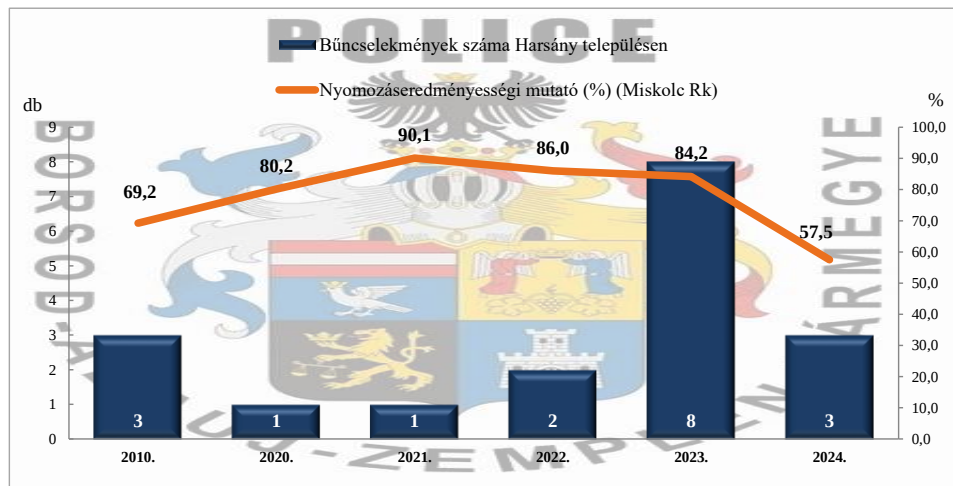
Rendőri eljárásban regisztrált rablás bűncselekmények
2010. és 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján - HARSÁNY



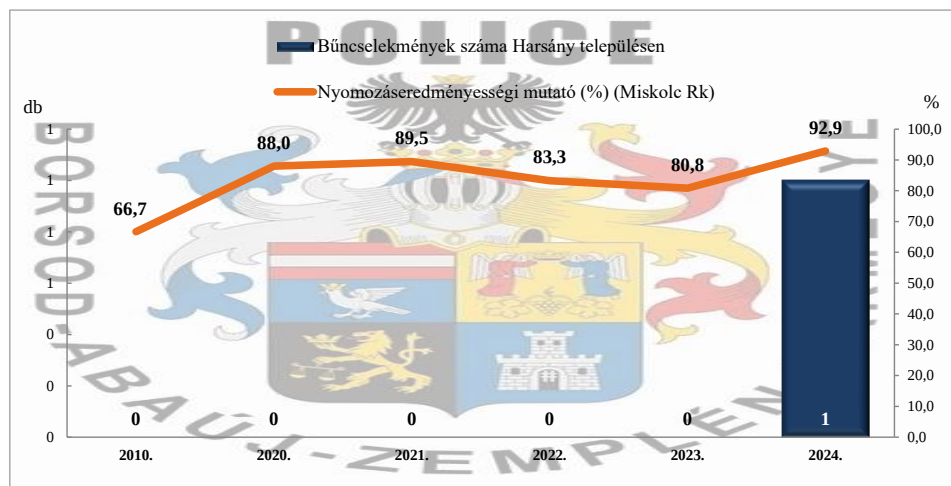
Rendőri eljárásban regisztrált rongálás bűncselekmények
2010. és 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján - HARSÁNY



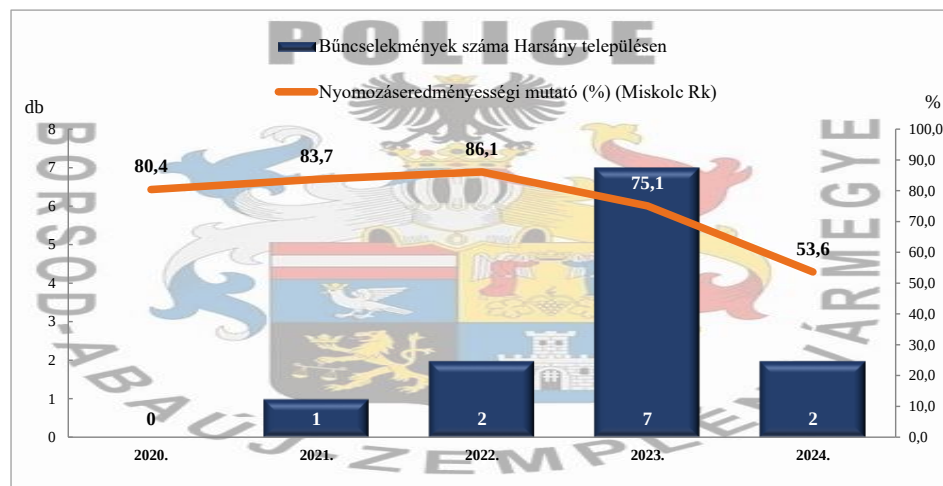
Rendőri eljárásban regisztrált csalás bűncselekmények
2010. és 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján - HARSÁNY



**Rendőri eljárásban regisztrált jármű önkényes elvétele bűncselekmények
2010. és 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján - HARSÁNY**



**Rendőri eljárásban regisztrált online elkövetett csalás bűncselekmények
2010. és 2020-2024. évi ENYÜBS adatok alapján - HARSÁNY**



	2010. év	2019. év	2020. év	2021. év	2022. év	2023. év	2024. év	Változás 2023–2024.	Dinamika 2023–2024.
Elfogások száma	2 730	1 286	1 303	1 748	2 267	1 952	1 713	-239	-12,24%
Szándékos bűncselekmény elkövetésén tettenérés miatti elfogások száma	1 671	610	656	656	697	441	453	12	2,72%
Előállítások száma	2 412	1 667	1 676	1 618	2 070	1 945	1 952	7	0,36%
Bűncselekmény gyanúja miatti előállítások száma	1 160	757	829	785	669	722	638	-84	-11,63%
Biztonsági intézkedések száma	827	1 221	1 284	1 319	1 640	1 062	1 011	-51	-4,80%
Elrendelt elővezetések száma	2 951	2 742	2 107	3 645	4 994	2 795	2 444	-351	-12,56%
Végrehajtott elővezetések száma	919	1 212	881	1 459	1 965	878	774	-104	-11,85%
Végrehajtott elővezetések aránya	31,14%	44,20%	41,81%	40,03%	39,35%	31,41%	31,67%	0,26%	0,82%
Büntető feljelentések száma	3 981	1 118	1 303	1 246	1 437	1 579	1 42	142	9,88%
Szabálysértési feljelentések száma	9 292	4 599	6 908	5 920	5 355	4 340	4 838	498	11,47%
Helyszíni bírsággal sújtott személyek száma	8 073	3 888	6 776	6 980	7 162	7 476	7 833	357	4,78%
Kiszabott helyszíni bírságok összege (ezer Ft)	71 908	54 592	127 832	118 929	109 293,0	127 200	166 483	39 284	30,88%
Egy főre jutó helyszíni bírság összege (Ft)	8 907	14 041	18 865	17 039	15 260	17 014	21 254	4 240	24,92%
Íttasság ellenőrzések száma összesen	14 815	24 959	25 686	30 960	54 497	45 418	37 371	-8 047	-17,72%
Pozitív eredményű íttasság ellenőrzések száma	439	286	309	338	479	432	346	-86	-19,91%
Járművezetővel szemben		282	296	327	474	426	340	-86	-20,19%
Rendészeti állomány közterületi szolgálati létszám (fő)				26 298	29 005	23 953	24 796	843	3,52%
Rendészeti állomány tényleges közterületi szolgálati idő (óra)				211 656	220 920	183 674	186 581	2 907	1,58%
Tulajdon elleni szabálysértések: indított ügyek száma		797	712	746	596	644	795	151	23,45%
Tulajdon elleni szabálysértések: felderítési mutató		32,8%	35,4%	31,6%	36,4%	35,2%	31,4%	-3,80%	-10,80%

[illegible][illegible]



Harsány Község Önkormányzat Polgármesterétől

3555 Harsány, Kossuth Lajos utca 67.

Tel: 46/592-200

Fax: 46/392-304

Email: polgarmester@harsany.hu

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2025. május 28-i ülésére

5. napirend

Tárgy: Javaslat az Onga és Társult Települések Szociális és Gyermejjóléti Társulása, valamint az Ongai Szociális Szolgáltató Központ 2024. évi működéséről szóló beszámoló elfogadására

Az előterjesztés tárgyalása a 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) bekezdés alapján nyilvános ülésen történik.

A határozat meghozatala egyszerű többséget igényel.

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország Alaptörvénye 34. cikk (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat és az állami szervek a közösségi célok elérése érdekében együttműködnek. A helyi önkormányzat részére kötelező feladat- és hatáskört törvény állapíthat meg. A helyi önkormányzat kötelező feladat- és hatásköreinek ellátásához azokkal arányban álló költségvetési, illetve más vagyoni támogatásra jogosult. A (2) bekezdés alapján törvény elrendelheti a helyi önkormányzat kötelező feladatának társulásban történő ellátását.

Megváltozott az önkormányzati társulásokra vonatkozó jogi szabályozás. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 2013. január 1. napján hatályba lépő rendelkezései közül a IV. fejezet a helyi önkormányzatok társulásaira vonatkozó új szabályozást tartalmaz. Az Mötv. rendelkezései szerint 2013. január 1-től csak jogi személyiséggel rendelkező társulások működhetnek.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 27.§ (4) bekezdése alapján a társulás bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a társulási tanács munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szerv gondoskodik.

A Társulási megállapodás alapján a Társulás **székhelye szerinti önkormányzat képviselő-testületének hivatala** gondoskodik a Társulási Tanács előtti beszámolási kötelezettség teljesítéséről.

Az Mötv 93.§ 14 pontja szerint *A társulási megállapodás tartalmazza: a társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettségét;*

Ez alapján a társulásban résztvevő önkormányzat polgármestere a saját képviselő-testületének **évenként**, a költségvetési éves **beszámoló keretében** ad számot a társulás tevékenységéről, a pénzügyi helyzetről, a társulási cél megvalósulásáról.

E beszámoló 2024. évre vonatkozóan nyújt tájékoztatást a Társulás működéséről. A beszámoló a Társulási Tanács által meghozott döntéseket és azok végrehajtását mutatja be.

Tekintettel arra, hogy a Társulás Ongai Szociális Szolgáltató Központ működését hivatott biztosítani így egy napirend keretében került sor annak 2024. évi tevékenységét bemutató beszámoló megismerésére is.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása 2024. évi működéséről, valamint az Ongai Szociális Szolgáltató Központ 2024. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadni szíveskedjen.

Harsány, 2025. május 5.

Hazadiné Szilvási Mária
polgármester

Határozati javaslat:

**Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testületének
___/2025. (V. 28.) határozata
az Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása,
valamint az Ongai Szociális Szolgáltató Központ 2024. évi működéséről szóló beszámoló
elfogadásáról**

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a **Javaslat az Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása, valamint az Ongai Szociális Szolgáltató Központ 2024. évi működéséről szóló beszámoló elfogadására** című előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

1. Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a polgármester Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása 2024. évi működéséről szóló beszámolóját az előterjesztés szerint elfogadja.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

2. Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Ongai Szociális Szolgáltató Központ 2024. évi munkájáról szóló - az előterjesztés részét képező - beszámolót elfogadja.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Beszámoló Onga és Társult Települések **Szociális és Gyermekjóléti Társulása** **2024. évi tevékenységéről**

A települési önkormányzatok közötti együttműködés egyik leghatékonyabb formája a társulás, amely lehetőséget nyújt arra, hogy a kisebb önkormányzatok közösen, összehangoltan lássanak el olyan közfeladatokat, amelyek önállóan nehezen vagy nem gazdaságosan valósíthatók meg. A társulásban részt vevő önkormányzatok együttműködése növeli a szakmai hatékonyságot, javítja az ellátások elérhetőségét és színvonalát, valamint elősegíti a rendelkezésre álló erőforrások jobb kihasználását.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 87–95. §-ában meghatározott rendelkezések értelmében a települési önkormányzatok jogi személyiséggel rendelkező társulásokat hozhatnak létre közös önkormányzati feladataik hatékonyabb ellátása érdekében. E törvényi keretek között működik 2013. július 1. napja óta az Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása, amelynek célja, hogy a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, valamint a gyermekek védelméről és a gyármügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény által meghatározott szociális és gyermekvédelmi feladatokat társulási formában, magas színvonalon biztosítsa a tagtelepülések lakossága számára.

A társulás tagjai Alsózsolca Város Önkormányzata, Arnót Község Önkormányzata, Berzék Község Önkormányzata, Bócs Község Önkormányzata, Bükkaranyos Község Önkormányzata, Bükkzentkereszt Község Önkormányzata, Felsőzsolca Város Önkormányzata, Gesztely Község Önkormányzata, Harsány Község Önkormányzata, Hernádkak Község Önkormányzata, Kisgyőr Község Önkormányzata, Répáshuta Község Önkormányzata, Sajóhídvég Község Önkormányzata, Sajólad Község Önkormányzata és Sajópetri Község Önkormányzata, székhely önkormányzata Onga Város Önkormányzata.

A Társulási Tanács szervezete és működése előírásairól a szervezeti és működési szabályzat rendelkezik, amely a társulás működésének kereteit, döntéshozatali rendjét és az egyes szervek feladat- és hatáskörét határozza meg. A korábbi SZMSZ a törvényi előírásoknak megfelelően felülvizsgálatra került, és ennek eredményeként új szabályzat került megalkotásra 2024. december 11. napján, amely érdemi változásokat nem tartalmaz.

A Társulási Megállapodás pontja szerint a Társulás az általa ellátott feladatokat az Ongai Szociális Szolgáltató Központon keresztül látja el, amelyek az alábbiak:

- tanyagondnoki szolgáltatás,
- étkeztetés,
- házi segítségnyújtás,
- család- és gyermekjóléti szolgálat,
- nappali ellátása (idősek, fogyatékkal élők),
- támogató szolgálat,
- szociális foglalkoztatás.

Mivel a Társulás nem rendelkezik önálló gazdasági szervezettel, mind a Társulás, mind az Ongai Szociális Szolgáltató Központ pénzügyi és gazdálkodási feladatainak ellátását az Ongai Polgármesteri Hivatal végzi. Az ehhez kapcsolódó felelősségi köröket és feladatmegosztást a 2019. február 12-én megkötött, a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló megállapodás rögzíti.

A Hivatal a gazdálkodási feladatokon túlmenően ellátja a Társulás működésével összefüggő adminisztratív és szervezési tevékenységeket is. Ennek keretében gondoskodik többek között a Társulás üléseinek előkészítéséről, a meghívók kiküldéséről, a határozatok és jegyzőkönyvek elkészítéséről, valamint a döntések dokumentálásáról és végrehajtásuk folyamatos nyomon követéséről.

A 2024. évi önkormányzati választásokat követően – a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek átalakulása miatt – 2024. november 28. napján sor került a Társulási Tanács alakuló ülésére, ahol megválasztásra került a Tanács elnöke és alelnöke a következő ötéves ciklusra. Dr. Trizsi Zsolt, Onga Város Önkormányzata polgármestere ismételten elnyerte az elnöki posztot, az alelnöki tisztségre pedig Sebő Gábor, Berzék Község Önkormányzata polgármestere került megválasztásra. Az elnök és alelnök választása titkos szavazással zajlott, melynek eredményét a szavazatszámoló bizottság rögzítette.

A Társulási Tanács a 2024. évben 6 ülést tartott és 16 határozatot hozott, amelyek az alábbiakban kerülnek részletezésre:

A Társulási Tanács 2024. március 6. napján az alábbi határozatokat hozta:

- 1/2024. A Társulási Tanács megállapította Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit.
- 2/2024. A Társulási Tanács elfogadta a Társulás 2024. évi költségvetését.
- 3/2024. A Társulási Tanács módosította az Ongai Szociális Szolgáltató Központ intézményvezetőjének (magasabb vezető) illetményét.

A Társulási Tanács 2024. május 8. napján az alábbi határozatokat hozta:

- 4/2024. A Társulási Tanács elfogadta az Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása, valamint az Ongai Szociális Szolgáltató Központ 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolót.
- 5/2024. Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása módosította a 2023. évi költségvetést megállapító 3/2023. (II.15.) határozatot.
- 6/2024. A Társulási Tanács elfogadta a 2023. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást.
- 7/2024. Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása döntött a 2023. évi ellenőrzési jelentés elfogadásáról.

A Társulási Tanács 2024. szeptember 25. napján az alábbi határozatokat hozta:

- 8/2024. A Társulási Tanács tudomásul vette a Társulás 2024. I. félévi költségvetésének teljesítéséről szóló tájékoztatót.
- 9/2024. Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása módosította a 2024. évi költségvetést megállapító 2/2024. (III.6.) határozatot.

A Társulási Tanács 2024. november 28. napján az alábbi határozatokat hozta:

- 10/2024. A Társulási Tanács megválasztotta a Társulás elnökét és alelnökét.
- 11/2024. A Társulási Tanács jóváhagyta az Ongai Szociális Szolgáltató Központ szakmai programját.

A Társulási Tanács 2024. december 10. napján az alábbi határozatokat hozta:

- 12/2024. A Társulási Tanács felülvizsgálta a Szociális Szolgáltatástervezési Konceptiót.

A Társulási Tanács 2024. december 11. napján az alábbi határozatokat hozta:

- 13/2024. A Társulási Tanács módosította a 2/2024. (III.6.) határozatot, amely a 2024. évi költségvetést állapította meg.
- 14/2024. A Társulási Tanács elfogadta Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása 2025. évi munkatervét.
- 15/2024. A Társulási Tanács jóváhagyta Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása 2025. évi belső ellenőrzési tervét.
- 16/2024. A Társulási Tanács elfogadta Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása Szervezeti és Működési Szabályzatát.

A Társulás működése 2024-ben is a jogszabályi előírásoknak megfelelően, stabil és kiszámítható keretek között zajlott. A Társulási Tanács a szükséges döntéseket időben meghozta, és a feladatellátás folyamatos biztosítása érdekében együttműködése zavartalan volt. Az ellátások finanszírozása a központi költségvetési támogatásokból, valamint az önkormányzatok hozzájárulásából biztosított volt.

A Társulás továbbra is elkötelezetten dolgozik azon, hogy a tagtelepülések lakóinak szociális és gyermekvédelmi szolgáltatásait magas színvonalon biztosítsa. Az együttműködés erősítése, a közös célok elérése érdekében 2025-ben is kiemelt figyelmet fordítunk a feladatok hatékony ellátására és az erőforrások optimális felhasználására.

Onga, 2025. május 7.




Dr. Trizsi Zsolt
a Társulási Tanács elnöke



Harsány Község Önkormányzat Polgármesterétől
3555 Harsány, Kossuth Lajos utca 67.
Tel: 46/592-200
Fax: 46/392-304
Email: polgarmester@harsany.hu

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2025. május 28-i ülésére
6. napirend

Tárgy: Tájékoztató a védőnői szolgálat működéséről

Az előterjesztés tárgyalása a 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) bekezdés alapján nyilvános ülésen történik.

A határozat meghozatala egyszerű többséget igényel.

Tisztelt Képviselő-testület!

A védőnői szolgálat 2024. évi működéséről szóló tájékoztatót Halászné Milicz Andrea védőnő az előterjesztés melléklete szerint elkészítette.

Javaslom a tájékoztató elfogadását.

Határozati javaslat:

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testületének
_____/2025. (V. 28.) határozata
a védőnői szolgálat működéséről szóló tájékoztató elfogadásáról

Harsány Község Önkormányzat Képviselő-testülete a település védőnői szolgálatának a feladatellátásról szóló tájékoztatóját a napirendhez kapcsolódó előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Harsány, 2025. május 5.

Hazadiné Szilvási Mária
polgármester

TÁJÉKOZTATÓ A VÉDŐNŐI SZOLGÁLAT 2024 ÉVI MUNKÁJÁRÓL

KÉSZÍTETTE: HALÁSZNÉ MILICZ ANDREA
VÉDŐNŐ

Tisztelt Polgármester Asszony ! Tisztelt Képviselő Testület!

Polgármester Asszony felkérésének eleget téve szeretném Önöket tájékoztatni a településen folyó védőnői munkáról.

I. BEVEZETÉS

A község önkormányzata az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik a területi-és iskolavédőnői ellátásról.

2023 Július1-től hivatalosan a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kórház lett a munkáltatóm. Tevékenységemet a munkaköri leírás mellett a hatályos jogszabályok, szakmai protokollok és irányelvek szabályozzák. Ezek betartását, követését rendszeresen ellenőrzi a Mentor védőnő, Borsod -Abaúj -Zemplén Vármegyei Oktató Kórház, Járási és Megyei Kormányhivatalok Népegészségügyi Osztályának járványügyi ellenőrei és a járási vezető védőnő.

Fontosabb jogszabályok, rendeletek:

1997.évi CLIV. törvény az egészségügyről

1997.évi XLVII. törvény az egészségügyi és hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről

49/2004. (V.21.) EszCSM rendelet a területi védőnői ellátásról

26/1997. (IX.3.) NM rendelet az iskola-egészségügyi ellátásról

51/1997. (XII.18.) NM rendelet. ill. módosítása: 67/2005 (XII.27.) EüM rendelet A kötelező egészségbiztosítás keretében igénybe vehető, betegségek megelőzését és korai felismerését szolgáló egészségügyi szolgáltatásokról és a szűrővizsgálatok igazolásáról

18/1998.(VI.3.) NM rendelet a fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről

4/2000.(II.25.) EüM rendelet a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről

26/2014. (IV.8.) EMMI rendelet a várandós gondozásról

1992.évi LXXIX. törvény a magzati élet védelméről

1997.évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról

A területi védőnő feladata az ellátási területén lakcímmel rendelkező vagy életvitel szerűen itt tartózkodó nők, várandós anyák, gyermekágyas anyák és gyermekek (újszülött kortól a tanulói jogviszony kezdetéig), valamint az oktatási intézménybe nem járó tanköteles korú (6-16 éves) gyermekek preventív gondozása.

Mivel vegyes körzet, a területi munka mellett az egészség fejlesztési, közegészségügyi, járványügyi és gyermekvédelmi tevékenységet a településen lakó általános iskolások körében is végzem, egészen az általános iskola befejezéséig.

Ez az iskolában és a tanácsadóban végzett tevékenységek (szűrővizsgálatok és előadások) mellett családlátogatásokat is jelent.

Egy pár gondolat magamról:

2005-ben végeztem a Miskolci Egyetem Egészségtudományi Intézetében

Mivel ez év végén megszületett első gyermekem, így nem álltam munkába, otthon gyakoroltam a szakmámat.

2008-ban kezdtem dolgozni Bükkaranyos községben helyettesként

2010-ben ideköltöztem családommal

2011-ben megszülettek iker lányaim

Majd adódott a lehetőség, hogy egy volt évfolyamtársam anyai örömei elé nézett, így

2015. februártól Mezőkeresztes város I. védőnői körzetét láthattam el /ez nagy öröm volt számomra mivel innen származom, így jó volt visszatérni és mint védőnő segíteni az ottani családokat/

Dr Kissné Laskody Marianna védőnő nyugdíjba vonulását követően

2018-tól látom el Harsány községben a védőnői feladatokat.

Mára már úgy érzem elfogadtak és én is megismertem az itteni embereket.

Jól érzem magam itt, és szeretek itt dolgozni.

II. ADATOK

Az elmúlt években a gondozottak száma a következő táblázatok szerint alakult:

1. Gondozott várandósok száma:

2021	2022	2023	2024
25 fő	23 fő	26 fő	21 fő

2. Gondozott csecsemők száma (0-11 hónapos):

2021	2022	2023	2024
20 fő	23 fő	24 fő	46 fő

3. Kisdetek száma (12-35 hónapos):

2021	2022	2023	2024
31 fő	37 fő	38 fő	61 fő

4. Kisgyermekek száma (3-6 év):

2021	2022	2023	2024
63 fő	38 fő	75 fő	93 fő

5. Gondozott családok száma:

2021	2022	2023	2024
120	132	150	200

III. VÉDŐNŐI MUNKA

A védőnői munka helyszíne a családok otthona, a tanácsadó, az oktatási- nevelési intézmények, valamint egyes esetekben a közösségi programokra alkalmas épületek (közösségi ház).

A védőnői munkamódszer alapja a személyre szóló gondozás, a családban történő rendszeres megkeresés, folyamatos nyomon követés.

1. Nővédelem

A nővédelmi gondozás nemcsak a 0-18 éves korú lakossággal szoros kapcsolatban álló édesanyákra, nagymamákra terjed ki, hanem minden olyan- a településen élő- nőre, asszonyra, aki tanácsot, segítséget kér a saját egészségével vagy betegségével kapcsolatos kérdéseire, problémáira.

Családlátogatás során is rendszeresen beszélgetünk étrendről, diétákról, családtervezésről, reprodukív egészségről, személyre szabott tanácsokat, tájékoztatást adok a női életszakaszoknak megfelelően.

2. Várandós gondozás

Várandós tanácsadást tartok a kismamáknak minden héten hétfőn 9-11-ig.

A terhesség és a vizsgálatok során felmerülő problémákat, kérdéseket megbeszéljük, tanácsot kapnak a panaszok mérsékléséhez.

A várandósok gondozását nehezíti, hogy a háziorvos nem tart a betegrendeléstől elkülönített időpontban várandós gondozást.

A magzatok fejlődését, egészségét veszélyeztető anyai (pszichés), környezeti és egészségügyi tényezőket (pl: fiatal életkor, éretlen személyiség, dohányzás, fertőzések, anyagi-és lakáskörülmények bizonytalansága, egészséges ivóvíz hiánya, lehetséges baleseti források stb.) a családlátogatások során igyekszek feltárni és tanácsokkal elhárítani.

3. Csecsemő- és kisgyermekgondozás

A csecsemő megszületését követően a táplálás, fejlődés ellenőrzéséhez, az eltérések és elváltozások kiszűréséhez folyamatos védőnői gondozás szükséges.

A családban nevelkedés elősegítése, a veszélyeztetettség korai észlelése érdekében a családi-környezeti változások figyelemmel kísérése elengedhetetlen.

Ennek érdekében a családlátogatások során otthoni környezetben követem a gyermekek testi-érzékszervi-és mozgásfejlődése mellett az értelmi-, érzelmi-, szociális és verbális képességeit.

Ha valamelyik terület fejlődése lelassul, orvoshoz irányítom, aki kivizsgálásra, illetve fejlesztésre, rehabilitációra küldi. Amennyiben a szülők a gyermeket ezekre a vizsgálatokra az ismételt tanácsok ellenére sem akarják elvinni és ezzel veszélyeztetik a gyermek egészséges fejlődéshez való jogát, jelzést küldök a Gyermekjóléti Szolgálatnak.

Tavaly szerencsére nem kellett semmiféle jelzést tennem a család-és gyermekjóléti szolgálat felé.

A tavalyi évben is többször tapasztaltam, hogy az alacsony iskolázottság, alacsony jövedelem miatt gondot okoz a megfelelő ételkészítés kiválasztása, megvásárlása, a csecsemőnek szánt étel elkészítése. A csecsemő, kisdéd olyan felnőtteknek való ételeket kap, aminek magas a cukortartalma, ugyanakkor sem fehérjéből, sem vasból vagy vitaminokból nem tartalmaz annyit amennyi az egészséges fejlődéshez szükséges lenne.

Nehéz megértetni a szülőkkel, hogy a gyermekek egészséges fejlődéséhez milyen ételek szükségesek. Sokszor ez nem is pénz kérdése, hiszen pl. abból a 400-500 Ft-ból, amit chips-re , csokira stb. költ, egészséges zöldséget, gyümölcsöt lehet(ne) venni.

A családok látogatása mellett a kisgyermek fejlődését a tanácsadások során ellenőrzöm. Háziorvossal együtt tartott tanácsadás minden szerdán 9-12-ig van. Nehézsége, hogy a betegrendeléstől nem elkülönítve tarjuk, így sok esetben a csecsemőkkel, kisgyermekkel sokat kell várakozniuk az édesanyáknak. Önálló védőnői tanácsadást minden kedden 9-11-ig tartok.

4. Iskolai-, óvodai egészségnevelés

A járványügyi (18/1998.(VI. 3.) NM) rendelettel összhangban negyedévente (január, április, szeptember), illetve szükség szerint végzem a tisztasági vizsgálatot.

Az előbbi rendelet szabályozza az iskolai kampányoltásokkal kapcsolatos védőnői teendőket is.

Az iskolai tevékenységet a hatályos 26/1997.(IX. 3.) és az 51/1997.(XII.18.) NM rendeletek szabályozzák.

A területi védőnői munka mellett igyekezni fogok az iskolai egészségnevelési feladataimnak is eleget tenni.

Az általános iskolában heti egy alkalommal kedden 13-15 óráig fogadó órát tartok. Melyen felkereshetnek a diákok és a szülők is bármilyen kérdésük van.

A Bölcsődében jogszabályban meghatározott feladatom ugyan nincs, de ott is elvégzem alkalmanként a tisztasági vizsgálatot, és mivel jó a kapcsolatom a gondozónőkkel sokszor együttműködünk, ha valamelyik gyermekkel kapcsolatban probléma merül fel.

5. Községi egészségfejlesztés

Alkalmanként Baba-Mama klubot tartok az érdeklődő anyák és gyermekeik számára. Több kevesebb sikerrel, általában ugyanaz a 2-3 anyuka és gyermeke tiszta meg a jelenlétével. Próbálok vendég előadókat hívni, ha felmerül valamilyen speciális probléma.

IV. EGYÜTTMŰKÖDÉS, KAPCSOLATTARTÁS

A védőnői munka során számos intézménnyel, szolgáltatóval, személlyel működök együtt vagy létesíték kapcsolatot a gondozottak érdekében. Ezek közül néhány:

- Polgármester, jegyző
- Háziorvos, körzeti ápoló
- Nőgyógyászati szakrendelések
- Laboratóriumok
- Szülészeti-és Újszülött Osztályok
- Kórházi védőnők
- Óvoda, Iskola, Bölcsőde
- Gyermekjóléti Szolgálat
- Járási Gyámhivatal

Halászné Milicz Andrea
védőnő



Harsány Község Önkormányzat Polgármesterétől
3555 Harsány, Kossuth Lajos utca 67.
Tel: 46/592-200
Fax: 46/392-304
Email: polgarmester@harsany.hu

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2025. május 28-i ülésére
7. napirend

Tárgy: Tájékoztató a község egészségügyi ellátásáról

Az előterjesztés tárgyalása a 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) bekezdés alapján nyilvános ülésen történik.

A határozat meghozatala egyszerű többséget igényel.

Tisztelt Képviselő-testület!

A háziorvosi szolgálat 2024. évi működéséről szóló tájékoztatót Dr. Berta István háziorvos az előterjesztés melléklete szerint elkészítette.

Javaslom a tájékoztató elfogadását.

Határozati javaslat:

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testületének
_____/2025. (V. 28.) határozata
a község egészségügyi ellátásáról szóló tájékoztató elfogadásáról

Harsány Község Önkormányzat Képviselő-testülete a község egészségügyi ellátásáról szóló tájékoztatóját a napirendhez kapcsolódó előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Harsány, 2025. május 5.

Hazadiné Szilvási Mária
polgármester

Tisztelt Önkormányzat !

Felkérést kaptam a község egészségügyi ellátásáról tájékoztató tartására.

A háziorvosi teendőket 2021 10 01 óta látom el. A lakosok ellátása azóta folyamatos.
A munkámat 2 főállású asszisztens segíti. Sok segítséget kapok ezen kívül a védőnőtől is.
A bejelentkezett betegek száma a statisztika szerint 1747, de a NEAK 1470 beteg ellátása után fizet.

2024-ben 01-01-12 31 között 11817 beteget láttunk el ezek közül szakrendelésre 3298 lett beutalva.

2025 első negyedében 4403 beteg ellátása mellett 1236-en kerültek beutalásra

A praxis csatlakozott a Kréta rendszerhez .Ez évben a NEAK ellenőrizte a rendelők kötelező felszereltségének meglétét, a mi rendelőnkben hiányosságot nem találtak.

A praxis elszámolása 2023 óta változatlan ami az inflációt figyelembe véve romló finanszírozást jelent.

Az utóbbi évek meghatározó járványos betegsége a COVID már nem jelent problémát,de ez év első 3 hónapjában influenza járvány volt ami jelentős beteg és táppénzes forgalom növekedést generált.

.A krónikus betegek száma lényegében változatlan.

A megjelenő betegeket igyekszünk a megelőzés és a rendszeres egészségállapot felmérés jelentőségéről felvilágosítani.

Reméljük az ez irányú munkánk a lakosság egészségi állapotában hosszabb távon javulást fog eredményezni.

Harsány 2025 05 08

Dr Berta István



Harsány Község Önkormányzat Jegyzőjétől

3555 Harsány, Kossuth Lajos utca 67.

Tel: 46/592-200

Fax: 46/392-304

Email: jegyzo@harsany.hu

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2025. május 28-i ülésére

8. napirend

Tárgy: Javaslát az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenységének értékelésére

Az előterjesztést készítette: dr. Kántor János jegyző

Az előterjesztés tárgyalása a 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) bekezdés alapján nyilvános ülésen történik.

A határozat elfogadása egyszerű többséget igényel.

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Törvény 96.§ (6) bekezdése értelmében az önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig átfogó értékelést készít, melyet a képviselő-testület megtárgyal.

Az értékelés tartalmáról a 149/1997. (IX. 10.) Kormány rendelet 10. számú melléklete rendelkezik.

A tartalmi követelményeknek megfelelő értékelést elkészítettük.

Kérem a képviselő-testület tagjait, hogy az értékelést fogadják el.

Jogsabályi háttér:

1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról

96.§ (6)

A települési önkormányzat és állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

10. számú melléklet a 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelethez

Tartalmi követelmények a helyi önkormányzatok számára, a Gyvt. 96. §-ának (6) bekezdésében előírt átfogó értékelés elkészítéséhez

I. A települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményei:

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira.
2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:
 - a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága,
 - egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok,
 - gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.
3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:
 - gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),
 - gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.
- 4.
- 5.
6. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.
7. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).
8. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalok bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.
9. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.).

Határozati javaslat:

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testületének _____/2025. (V. 28.) határozata az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenységének értékeléséről

Harsány Község Önkormányzatának képviselő – testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése alapján az önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak átfogó értékelését az alábbiak szerint fogadja el.

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira.

- a településen lakossága 2024. évben 2002 fő. Megoszlása az alábbi:

Korosztály- év	0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62-
Fő	59	58	186	83	1028	135	253	129	71

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma: augusztusban 44 fő, (júliusban 45 fő) novemberben 55 fő, - kifizetett összeg: 597 e Ft,
- rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban nem részesül senki.

Kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok:

Az 58 gyermek 29 családban él, melyből egyedülálló szülő 5.

A 29 családból egy gyermekes család 5, két gyermekes család 10, három gyermekes család 3, négy vagy öt gyermekes család 6, 6 vagy ennél több gyermekes család 0.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek közül 5 éven aluli 11 fő, 6-13 éves 33 fő, 14-17 éves 11 fő, 18 éven felüli 3 fő.

Főleg azok a családok kérelmezik és részesülnek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben, ahol nincs munkabér jellegű jövedelem a családban, rendszeres szociális segélyből, foglalkoztatást helyettesítő támogatásból, átmeneti segélyekből, GYES-ből, családi pótlékból élnek.

Elutasítás nem volt.

Egyéb pénzbeli támogatás keretében az önkormányzat a BURSA HUNGARICA felsőoktatási pályázatszerkezeten keresztül nyújt támogatást (: 11 fő)

- gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok:

A gyermekek igényelhetnek ebédet és menzai ellátást (tízórai, ebéd, uzsonna) is.

A törvény többféle módon nyújt kedvezményt a szociálisan rászorulóknak számára:

A gyermeket egyedül nevelő szülőknek, tartósan beteg gyermeket nevelőknek, három vagy gyermeket nevelőknek, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülőknek.

Az iskolai étkezés keretében átlagosan 112 fő étkezett. 54 fő részesült 50 %-os normatív kedvezményben, ingyenesen 43 fő étkezett.

Az óvodai étkezésben átlagosan 49 fő vett részt, 100 % - os kedvezményt 67 gyermek vette igénybe.

A bölcsődei ellátás során az átlaglétszám 7 fő. Ingyenes étkező 11 fő.

Szünidei étkezésben résztvevők:

2024 tavaszi szünet	: 2 fő
2024 nyári szünet	: 16 fő
2024 őszi szünet	: 9 fő
2024 téli szünet	: 9 fő

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

3.1 Gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja: - feladatellátás

A feladatellátást a településen 2006. január 1-től a Miskolci Kistérség Többcélú Társulása keretében a Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény (és annak jogelődjei) biztosította.

A fenntartói feladatok ellátását 2013. július 1-től 2017. december 31-ig a Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Tanácsa vette át 2017. január 31-ig.

2018. január 1-től a háromoldalú megállapodás értelmében továbbra is a Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény – Mészegy - Települési Feladatellátási Munkacsoport - *Harsány családsegítői körzet* - látja el a családsegítés feladatát.

3.2 A gyermekjóléti szolgáltatás működésének tapasztalata

Szakmai munka:

Igénybe vevő személyek száma nem és korcsoport szerint:

	0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62-	Össz.
férfi	1	2	1	3			3			10
nő		2	4				3	4	3	16
össz.	1	4	5	3			6	4	3	26

Gondozott személyek száma 2024. évben: 26 fő

Ebből:

- alapellátás: 10 gyermek, (10 család)
- védelembe vett: 3 gyermek (2 család)
- nevelésben van: 0 gyermek (0 család)
- családba fogadott: 0 gyermek
- gondozott felnőttek száma: 13 fő

Szolgáltatásban részesülők száma: 77 fő, 504 alkalommal

Szakmai tevékenységek adatai:

Szakmai tevékenység adatai	Alkalom	Szolgáltatásban részesülők száma
Információnyújtás	31	52
Segítő beszélgetés	63	67
Tanácsadás	45	19
Ügyintézéshez segítségnyújtás	70	31
Esetkonferencia	5	10
Esetmegbeszélés	13	5
Konfliktuskezelés	15	5
Kríziskezelés	1	10

Szakmai tevékenység adatai	Alkalom	Szolgáltatásban részesülők száma
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez másik szolgáltatóhoz	10	10
Sz szakmaközi megbeszélés	6	
Esetkonzultáció	12	5
Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés	7	7
Családlátogatás	30	57
Adományközvetítés	4	4
Pszichológiai tanácsadás	3	31
Összesen:	333	504

Veszélyeztetett kiskorúak:

Probléma típusa	érintett gyermekek száma a veszélyeztetettség fő oka szerint	veszélyeztetettség okainak halmozott száma (fő okkal együtt)
lakhatási probléma		
szülő (k) egészségi problémája		
családi szerkezeti		
szülők család életvitele, életvezetési problémája		
gyermek elhanyagolása: fizikai lelki		
családon belüli bántalmazás: fizikai, lelki	3	3
iskolai kirekesztés, erőszak		
kortárs csoport negatív hatása		
drogfogyasztás		
csavargás	1	1
magatartás, vagy tanulási zavar		
Anyagi probléma		
Veszélyeztetettként nyilvántartott kiskorúak	4	4

2024.01.01. – 2024.12.31. közötti időszakban a szolgálatnak a forgalomszáma: 504 fő. Ebbe beletartozik a szülővel, gyerekekkel történt beszélgetések száma, családlátogatások, információnyújtás, tanácsadás. A Mészegyi - Harsány családsegítői körzet - sokszor nyújt segítséget hivatalos ügyek intézésében, pl: telefonos információkérés hivatalos ügyekben, orvosi vizsgálati időpont igénylése, részletfizetési kérelmek megírása. Rendszeresen részt vesznek a Gyámhivatal felkérésére a védelembe vételi tárgyalásokon. Szintén a Gyámhivatal felkérésére környezettanulmányt készítenek. Ruhaadományokkal, játékokkal is folyamatosan segítik a szolgálathoz fordulókat, ezeket az adományokat többnyire magánszemélyek ajánlják fel.

Szabadidős programok:

- Napközis tábor:
- Az Egy hetes tábor került megszervezésre a Meszegyi által 30 gyermek részvételével. A tábor folyamán sportolási, kézműves, néprajzi, foglalkozásokkal, diafilm vetítéssel készültek 5-12 éves fiatalok számára, a Harsányi Gazdatárlatban és a település egyéb pontjain. Pizza készítés, mézeskalács díszítéssel és sütéssel, tanya látogatással és a hőségre való tekintettel sok vizes játékkal színesítették kínálatukat.
- A 2024. évben 6 alkalommal került sor Baba-Mama Klub megszervezésére 45 fő részvételével.

Folyamatos a gyermekekkel és családjukkal végzett szociális munka (család gondozás) a gyermek problémáinak rendezése, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozása, amely a folyamatos kapcsolattartás, családlátogatás, segítő beszélgetések formájában valósul meg a klienssel közösen megalkotott gondozási terv alapján.

Mint általában egy kistelepülésen, az információáramlás jól működik, több forrásból is (Polgármesteri Hivatal, Védőnők, Köznevelési Intézmények). Nem csak a jelzőrendszer által érkeznek a jelzések, de lakossági megkeresés is történik, ha lényegesnek tartott információt akarnak megosztani a családsegítővel. Továbbá az Emődi Gyámhivatal dolgozóival is szoros a kapcsolat.

3.3 Válsághelyzetben lévő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása

A védőnő tájékoztatása alapján 2024-ben:

- a körzetben tárgyév december 31-én nyilvántartott várandós anyák száma 5.
- a szociális okból fokozott gondozást igénylő várandós anyák közül 1.
- a nyilvántartott 0-35 hónapos korú csecsemők kisdedek számából szociális okból fokozott gondozást igénylő 0-35 hónapos korú csecsemők, kisdedek száma 15.

A körzetben tárgyév december 31-én nyilvántartott 3-6 éves gyermekek száma 60 fő.

Szociális okból fokozott gondozást igénylő 3-6 éves gyermekek száma 6 fő. Egy esetben volt jelzés a védőnőtől. 3 esetmegbeszélés és egy szakmaközi értekezleten vett részt.

A 2024. évben Harsány településen válsághelyzetben lévő várandós anyáról nem volt tudomás.

3.4 Gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.

A gyermekek napközbeni ellátása a Harsányi Hársfavirág Óvoda Bölcsőde és Konyha intézményének keretein belül történik. Az intézmény két telephelyen a Munkácsy Mihály utca 4. szám alatti korszerű négy foglalkoztatóval és tornaszobával rendelkező óvodai egységben és a Kossuth Lajos utca 75. szám alatti 2022-ben átadott 12 férőhelyes bölcsődében működik.

Az óvodáskorú gyermekek csökkenő létszáma miatt az óvoda 3 csoporttal működik.

4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatai

Gyermekvédelmi területet érintő szakmai ellenőrzés 2024-ban nem volt.

5. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása

Harsány Község Önkormányzata szeretné megőrizni az eddig folytatott szakmai munka színvonalát, megtartani a munkaerőt. Az intézmények további fejlesztése korszerűsítése további feladatokat ró az önkormányzatra.

A település igyekszik olyan programokat szervezni, melyek a szabadidő tartalmas eltöltéséhez segítséget nyújtanak. A korszerű Községi Házban könyvtár, a közösségi teremben asztalitenisz, csocsó is várja a fiatalokat. Lehetőség van a Községi Házat összejövetelekre igénybe venni.

Az Önkormányzat a könyvtári ellátást 2020. január 01-től a megyei könyvtár szolgáltatásának igénybevételeivel teljesíti. A megyei könyvtár által biztosított programok új szint visznek a település kulturális közösségi életébe.

Az Önkormányzat támogatja a különböző intézmények szabadidős rendezvényeit. Ezeket a jövőben is szeretnék megtartani.

Az elmúlt években a község sportpályáján megvalósult a kinti szabadidős sport feltételeinek megteremtése a kültéri kondicionáló eszközök telepítésével. 2021-ben játszótér is létesült a sportpályán. A jövőben a sportpálya további fejlesztése a cél.

Önkormányzatunk célja a gyermekek, fiatalok igényeinek megfelelő, a szabad idő hasznos, kulturált eltöltését segítő lehetőségek megteremtése.

6. A település 2005. novemberében fogadta el a község bűnmegelőzési koncepcióját.

Főbb alapelvei:

- a település közterületi rendjének biztosítása,
- a lakosság személy és vagyonbiztonságának megteremtése,
- a fiatalok bűnözésmentes jövőjének elősegítése,
- drogprevenció, kábítószer-megelőzés,
- az önkormányzat felvilágosítási, tanácsadói feladata a lakosság közbiztonságérzetének javításában
- időskorúak áldozattá válásának elkerülése,
- a rendőrséggel való együttműködés.

A bűnözési statisztikák is alacsonyok a településen, a kevés lopás, rablást is a környező falvakban élők követik el. Pozitívum, hogy eddig nem merült fel a drog, vagy egyéb bódító szerek jelenléte a településen.

7. A települési önkormányzat és civil szervezetek között együttműködés gyermekjóléti feladatok ellátására nem jött létre.

Felelős: jegyző (B-A-Z. Vármegyei Kormányhivatal Szociális és Gyámügyi Osztály részére történő megküldésért)

Határidő: azonnal

Harsány, 2025. május 20.

dr. Kántor János
jegyző



Harsány Község Önkormányzat Polgármesterétől

3555 Harsány, Kossuth Lajos utca 67.

Tel: 46/592-200

Fax: 46/392-304

Email: polgarmester@harsany.hu

ELŐTERJESZTÉS a Képviselő-testület 2025. május 28-i ülésére 9. napirend

Tárgy: Javaslát a gazdasági tevékenységek osztályozási rendszerének (TEÁOR'25) felülvizsgálatára

Az előterjesztés tárgyalása a 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) bekezdés alapján nyilvános ülésen történik.

A határozat elfogadása egyszerű többséget igényel.

Tisztelt Képviselő-testület!

A gazdasági tevékenységek egységes ágazati osztályozási rendszere (TEÁOR) 2025. január 1-jével megváltozik. A 2008 óta hatályos TEÁOR'08-at a TEÁOR'25 váltja fel.

A gazdasági szervezetek tevékenységeit osztályozó TEÁOR'08 bevezetését követő mintegy két évtized alatt a gazdaság számos változáson ment keresztül, új gazdasági tevékenységek és szolgáltatások születtek (pl. drón, okos eszközök gyártása), illetve sok el is tűnt. Emiatt az Európai Unió módosította a NACE osztályozási rendszert, amelynek hazai megfelelője a TEÁOR.

A Költségvetési szervek vonatkozásában a Magyar Államkincstár elvégezte a korábbi TEÁOR kódok átfordítását, de felülvizsgálati kötelezettség terheli a költségvetési szerveket is mert **bizonyos tevékenységi körök engedélykötelesek vagy meghatározott képzettséghez kötöttek**. Ez egyben azt is jelenti, hogy jogerős hatósági engedély hiányában nem lehet azokat végezni, ellenkező esetben ugyanis súlyos anyagi és jogi következményekkel kell szembenéznie az adott vállalkozásnak.

Önkormányzatunk vonatkozásában például - sóterápiás szolgáltatásra felvett - a korábbi fizikai közérzetet javító szolgáltatás (9604 TEÁOR) az átfordítás után 9623 - Fürdő-, szauna-, gőzfürdő-szolgáltatás-ra változott.

Az önkormányzat és intézményei törzskönyvi kivonatában szereplő TEÁOR '25 tevékenységek az alábbiak:

Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha

Fő tevékenység: 8510- Iskoláskor előtti nevelés

Ebbe a szakágazatba tartozik

- iskoláskor előtti (bölcsődei, óvodai) nevelés, amelyet a szervezett oktatás kezdeti szakaszaként határozzák meg, amelynek célja elsősorban az, hogy a kisgyermeket bevezesse az iskolai típusú környezetbe, azaz hidat képezzen az otthon és az iskola között.

Egyéb tevékenység:

4722 - Hús, húskészítmény kiskereskedelme

Ebbe a szakágazatba tartozik

- hús és húskészítmény kiskereskedelme, beleértve a baromfit és a vadhúst
- belsőség, csemegeáru (felvágott), füstölt, sózott hús kiskereskedelme

5611- Éttermi vendéglátás

Ebbe a szakágazatba elsősorban a fogyasztók étellel történő kiszolgálása tartozik, hagyományos étteremben, önkiszolgáló vagy elvitelre készített ételt kínáló étteremben; ülőhely biztosításával vagy ülőhely biztosítása nélkül; állandó vagy ideiglenes létesítményben.

Ebbe a szakágazatba tartozó szolgáltatás helye:

- étterem
- kávézó
- gyorsétterem
- az elvitelre alkalmas ételek készítését végző étkezőhely

5622 - Szerződéses étkeztetés és egyéb vendéglátás

Ebbe a szakágazatba tartozik az üzemi étkeztetési szolgáltatás, azaz a megrendelővel, igénybe vevővel kötött szerződésen alapuló ételszolgáltatás, meghatározott időtartamra. Idetartozik még a koncessziós szerződés alapján működő étkeztetés, például sport- és hasonló létesítményekben. Az étel elkészítése történhet közvetlenül a megrendelő szervezet telephelyén vagy a központi egységben.

Ebbe a szakágazatba tartozik:

- az ételkészítés és ellátás megbízással alapon légi- és más közlekedési szervezetek számára - üzemi étkező vagy büfé üzemeltetése koncessziós szerződés alapján, pl. üzemben, irodában, kórházban vagy iskolában

Ebbe a szakágazatba tartozik - magyar kiegészítés

- az ellátástól elkülönülten végzett szociális étkeztetés

Harsány Község Önkormányzata

Fő tevékenység: 8411 - Általános közigazgatás

Ebbe a szakágazatba tartozik

- a központi, regionális és helyi kormányzati szervek végrehajtási és jogalkotási igazgatása
- a minisztériumok nemzeti és regionális szintű tevékenységei
- a költségvetési ügyek igazgatása és felügyelete:
- az adórendszer működtetése
- vámok/adók beszedése és az adószabálysértések kivizsgálása
- vámigazgatás
- a költségvetés végrehajtása, valamint az állami pénzeszközök és az államadósság kezelése:
- a pénz előteremtése, fogadása, valamint a kifizetések ellenőrzése
- az általános (polgári) kutatási és fejlesztési politika és a kapcsolódó alapok igazgatása
- az átfogó gazdasági és társadalmi tervezés és a statisztikai szolgálatok igazgatása és működtetése a kormányzat különböző szintjein.

Egyéb tevékenység:

0111 - Gabonaféle (kivéve: rizs), hüvelyes növény, olajos mag termesztése

Ez a szakágazat tartalmazza a gabonafélék, hüvelyes növények, olajos magvak termesztésének valamennyi formáját. Idetartozik e növények vetőmagtermesztési célú termesztése is. E növények termesztését a mezőgazdasági termelőegységek gyakran kombináltan végzik.

0113 - Zöldségféle, dinnye, gyökér-, gumónövény termesztése

0119 - Egyéb, nem évelő növény termesztése

Ez a szakágazat tartalmazza minden más nem évelő növény termesztését, pl.:

- lóhere, lucerna, baltacim, takarmánykukorica, takarmánycsillagfűrt, egyéb fűfélék, takarmánykáposzta és hasonló takarmánynövény
- gyökérfélék, valamint takarmánynövények vetőmagvak
- virág
- vágott virág, virágcsokor és hasonló termékek előkészítése kereskedelmi értékesítéshez a termelő által
- virágvetőmag

0146 - Sertésenyésztés

Ebbe a szakágazatba tartozik

- sertés tartása és tenyésztése

0150 - Vegyes gazdálkodás

Ebbe a szakágazatba tartozik

a vegyesen végzett növénytermesztés és állattenyésztés nem szakosodott tevékenységei

OSZTÁLYOZÁSI SZABÁLY

A farm mérete nem meghatározó tényező. Amennyiben akár a növénytermesztési, akár az állattenyésztési tevékenység eléri vagy meghaladja az adott termelőegység standard termelési értékének 66%-át, abban az esetben a gazdaság által végzett vegyes tevékenység nem ebbe a szakágazatba tartozik, hanem a megfelelő növénytermesztési vagy állattenyésztési tevékenységek közé kell sorolni.

4711 - Élelmiszer jellegű vegyes kiskereskedelem

Ebbe a szakágazatba tartozik

- áruk széles körének (pl. ruházati cikk, bútor, készülék, háztartási gép, vasáru, kozmetikum) kiskereskedelmi értékesítése, amelyek közt az élelmiszer, ital, dohányáru értékesítés a meghatározó.

5210 - Raktározás, tárolás

Ebbe a szakágazatba tartozik

- a tárolóhely és raktár üzemeltetése áruajtától függetlenül:
- gabonasiló
- általános kereskedelmi raktár
- hűtőraktár és hűtőház

- tárolótartály stb.
- bútor raktározása nem költöztetési szolgáltatás keretében

5520 - Üdülési célú és egyéb rövid távú szálláshely-szolgáltatás

Idetartozik a rövid távú, jellemzően napi vagy heti időtartamra történő szálláshely-szolgáltatás, önálló, bútorozott szobákban vagy lakó-, étkező- és hálóhelyiségben. Jellemzően nincs recepció; minimális kiegészítő szolgáltatást nyújtanak, ha egyáltalán nyújtanak.

Ebbe a szakágazatba tartoznak az alábbiak szálláshely-szolgáltatások:

- üdülési célú ház és apartman
- vendégház és bungaló
- falusi ház és faházak takarítás nélkül
- ifjúsági szálló
- szállást és reggelit biztosító szállás
- magánháztartás által biztosított vendégszoba
- turistaszálló, hegyi menedékhely

5611 - Éttermi vendéglátás

Ebbe a szakágazatba tartozik

Ebbe a szakágazatba elsősorban a fogyasztók étellel történő kiszolgálása tartozik, hagyományos étteremben, önkiszolgáló vagy elvitelre készített ételt kínáló étteremben; ülőhely biztosításával vagy ülőhely biztosítása nélkül; állandó vagy ideiglenes létesítményben.

Ebbe a szakágazatba tartozó szolgáltatás helye:

- étterem
- kávézó
- gyorsétterem
- az elvitelre alkalmas ételek készítését végző étkezőhely

5622 - Szerződéses étkeztetés és egyéb vendéglátás

Ebbe a szakágazatba tartozik

Ebbe a szakágazatba tartozik az üzemi étkeztetési szolgáltatás, azaz a megrendelővel, igénybe vevővel kötött szerződésen alapuló ételszolgáltatás, meghatározott időtartamra. Idetartozik még a koncessziós szerződés alapján működő étkeztetés, például sport- és hasonló létesítményekben. Az étel elkészítése történhet közvetlenül a megrendelő szervezet telephelyén vagy a központi egységben.

Ebbe a szakágazatba tartozik:

- az ételkészítés és ellátás megbízásos alapon légi- és más közlekedési szervezetek számára - üzemi étkező vagy büfé üzemeltetése koncessziós szerződés alapján, pl. üzemben, irodában, kórházban vagy iskolában

Ebbe a szakágazatba tartozik - magyar kiegészítés

- az ellátástól elkülönülten végzett szociális étkeztetés

6811 - Saját tulajdonú ingatlan adásvétele

Ebbe a szakágazatba tartozik

saját tulajdonú ingatlan adás-vétele, pl.:

? lakások, lakóépületek

? nem lakóépületek, beleértve az iroda- és ipari épületeket, raktárakat, szállodákat és egyéb szabadidős épületeket, kiállítási csarnokokat, raktári szolgáltatást nyújtó létesítményeket, kiskereskedelmi üzleteket és bevásárlóközpontokat

- adatközpontok
- föld, lakótelek

6820 - Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

Ebbe a szakágazatba tartozik

- saját tulajdonú vagy bérelt (lízingelt) ingatlan bérbeadása és üzemeltetése:
 - ? lakóépület, lakás
 - ? nem lakóépület, beleértve az irodaépületet, ipari épületet, raktárakat, szállodát és egyéb szabadidős épületet, kiállítótermet, a bérbevevő saját árujának tárolására szolgáló létesítményeket, kiskereskedelmi üzletet és bevásárlóközpontot, adatközpontot
 - ? földterület, beleértve a mezőgazdasági és erdészeti földterületet
- lakóházak és bútorozott vagy bútorozatlan lakások vagy apartmanok bérletbe adása tartós használatra, jellemzően éves jelleggel vagy hosszabb időre
- elsődlegesen lakóhelyként szolgáló mobil lakóterek üzemeltetése
- épületberuházás saját üzemeltetés céljából, pl. épületben lévő helyiség bérbeadása céljából

8130 - Zöldterület-kezelés

Ebbe a szakágazatba tartozik

- az alábbiak telepítése, gondozása, fenntartása:
- parkok és kertek:
- magán- és bérházaknál
- közösségi- és középületeknél (iskolák, kórházak, közigazgatási épületek, templomok stb.)
- közterületeknél (parkok, zöldterületek, temetők stb.)
- autópálya, közlekedési pályák zöldesítésénél (utak, vasúti és villamosvonalak, vízi utak, kikötők)
- ipari és kereskedelmi épületeknél
- növényzet ültetése, gondozása és karbantartása:
- épületeknél (tetőkerterek, homlokzati növényzet, télikert)
- sportpályáknál (futball, golf stb.), játszótereknél, napozópázsitnál és egyéb szabadidős parkoknál
- álló- és folyóvíznél (medencék, alternáló vizes területek, tavak, uszodák, csatornák, vízfolyások, gyökérszénnyvíztisztító rendszerek)
- zaj, szél, erózió, belátás elleni védő, takaró növényzet telepítése
- a táj védelme és helyreállítása, pl. parkok, kertek esetében
- ökológiai mérnöki munkák a területek ökológiai megőrzése céljából

8899 - M.n.s. egyéb szociális ellátás, bentlakás nélkül

Ebbe a szakágazatba tartozik

- egyének és családok részére az otthonukban vagy máshol nyújtott szociális, tanácsadói, jóléti, menedékügyi, közvetítői és hasonló szolgáltatások, amelyeket kormányzati és magánszervezetek, katasztrófák áldozatait segélyező szervezetek, országos és helyi önszegélyező szervezetek és tanácsadói szolgáltatást nyújtó szakemberek végeznek:
- gyermek- és ifjúságsegítő tevékenységek
- örökbefogadással kapcsolatos tevékenység, a gyermekek és mások elleni kegyetlen bánásmód megelőzését célzó tevékenység
- háztartási költségvetéssel, házassággal és családdal, hitelfelvétellel és adósságkezeléssel kapcsolatos tanácsadói szolgáltatás
- közösségi és szomszédsági tevékenység
- katasztrófák áldozatainak, menekültek, bevándorlók stb. megsegítésére irányuló tevékenységek
- munkanélküliek szakmai rehabilitációja és képzése, amennyiben az oktatás szerepe korlátozott
- jogosultság megállapítása a jóléti segélyre, lakbértámogatásra vagy élelmiszerjegyre
- hajléktalanok és más szociálisan hátrányos helyzetűek nappali intézményi ellátása
- jótékonyági tevékenységek, mint pl. adományok gyűjtése vagy más szociális ellátást segítő tevékenység
- kulturális és interkulturális közvetítői tevékenység, amelynek célja a társadalmi és munkaerőpiaci beilleszkedési nehézségekkel küzdő felnőttek szorongásának megelőzése, gyermekek és serdülők

társadalmi marginalizálódásának megszüntetése, büntetés-végrehajtási intézetekben fogvatartott, próbaidőn lévő és büntetésüket letöltő személyek reintegrációja, valamint a társadalomba való visszailleszkedésük elősegítése
- menekültek áttelepítésével kapcsolatos tevékenységek

9623 - Fürdő-, szauna-, gőzfürdő-szolgáltatás

Ebbe a szakágazatba tartozik

- törökfürdők, szaunák és gőzfürdők, gyógyfürdők, szoláriumok, zsírcsökkentő és karcsúsító szalonok stb. tevékenysége
- a nem gyógyászati célú masszázsszalonok tevékenysége

Harsányi Polgármesteri Hivatal

Fő tevékenység: 8411 - Általános közigazgatás

Ebbe a szakágazatba tartozik

- a központi, regionális és helyi kormányzati szervek végrehajtási és jogalkotási igazgatása
- a minisztériumok nemzeti és regionális szintű tevékenységei
- a költségvetési ügyek igazgatása és felügyelete:
- az adórendszer működtetése
- vámok/adók beszedése és az adószabálysértések kivizsgálása
- vámigazgatás
- a költségvetés végrehajtása, valamint az állami pénzeszközök és az államadósság kezelése:
- a pénz előteremtése, fogadása, valamint a kifizetések ellenőrzése
- az általános (polgári) kutatási és fejlesztési politika és a kapcsolódó alapok igazgatása
- az átfogó gazdasági és társadalmi tervezés és a statisztikai szolgálatok igazgatása és működtetése a kormányzat különböző szintjein

Egyéb tevékenység:

0111 - Gabonaféle (kivéve: rizs), hüvelyes növény, olajos mag termesztése

Ez a szakágazat tartalmazza a gabonafélék, hüvelyes növények, olajos magvak termesztésének valamennyi formáját. Idetartozik e növények vetőmagtermesztési célú termesztése is. E növények termesztését a mezőgazdasági termelőegységek gyakran kombináltan végzik.

0113 - Zöldségféle, dinnye, gyökér-, gumónövény termesztése

0146 - Sertésenyésztés

Ebbe a szakágazatba tartozik

- sertés tartása és tenyésztése

0150 - Vegyes gazdálkodás

Ebbe a szakágazatba tartozik

a vegyesen végzett növénytermesztés és állattenyésztés nem szakosodott tevékenységei

OSZTÁLYOZÁSI SZABÁLY

A farm mérete nem meghatározó tényező. Amennyiben akár a növénytermesztési, akár az állattenyésztési tevékenység eléri vagy meghaladja az adott termelőegység standard termelési értékének 66%-át, abban az esetben a gazdaság által végzett vegyes tevékenység nem ebbe a

szakágazatba tartozik, hanem a megfelelő növénytermesztési vagy állattenyésztési tevékenységek közé kell sorolni.

6920 - Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység

Ebbe a szakágazatba tartozik

- az üzleti vagy egyéb tranzakciók, ügyletek, bizonylatok nyilvántartása
- könyvelési tevékenység pénzügyi elszámolás és bérszámfejtés stb. céljából
- beszámoló ellenőrzése, könyvvizsgálata és hitelesítése
- személyi jövedelemadó, társasági adó és más bevallás készítése magánszemély vagy vállalkozás számára
- adótanácsadás, ügyfelek (nem jogi) képviselője a közigazgatás, pl. adóhatóság vagy adóügyi bíróság előtt
- vám- és adótarifa-számítási szolgáltatás

A költségvetési szervek 2025. július 1-jéig a Kincstárnál tudnak változást kezdeményezni ha nem értenek egyet a főtevékenységüket, illetve az automatikusan átforgatott egyéb tevékenységüket (tevékenységeiket) azonosító, megajánlott TEÁOR kódokkal.

Önkormányzatunknál mint a felsorolt tevékenységi körökből is látszik a nem folytatott tevékenységeket kell megszüntetni.

Határozati javaslat:

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testületének

_____/2025. (V. 28.) határozata

a gazdasági tevékenységek osztályozási rendszerének (TEÁOR'25) felülvizsgálatáról

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a **Javaslat a gazdasági tevékenységek osztályozási rendszerének (TEÁOR'25) felülvizsgálatára** tárgyú előterjesztést és az alábbiak szerint határoz:

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete megállapítja, hogy az alábbi tevékenységeket az önkormányzat és intézményei nem folytatják:

Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha (törzskönyvi azonosító: 63693):

(TEÁOR - megnevezés)

4722 - Hús, húskészítmény kiskereskedelme

Harsány Község Önkormányzata (törzskönyvi azonosító: 725976):

(TEÁOR - megnevezés)

0111 - Gabonaféle (kivéve: rizs), hüvelyes növény, olajos mag termesztése

0113 - Zöldségféle, dinnye, gyökér-, gumónövény termesztése

0119 - Egyéb, nem élő növény termesztése

0146 - Sertésenyésztés

0150 - Vegyes gazdálkodás

4711 - Élelmiszer jellegű vegyes kiskereskedelem

9623 - Fürdő-, szauna-, gőzfürdő-szolgáltatás

Harsányi Polgármesteri Hivatal (törzskönyvi azonosító: 349008):

(TEÁOR - megnevezés)

0111 - Gabonaféle (kivéve: rizs), hüvelyes növény, olajos mag termesztése

0113 - Zöldségféle, dinnye, gyökér-, gumósnövény termesztése

0146 – Sertésenyésztés

0150 - Vegyes gazdálkodás

A képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt, hogy a Magyar Államkincstár Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei igazgatóságánál járjon el a nem folytatott tevékenységek törzskönyvi nyilvántartásból történő törlése érdekében.

Felelős: jegyző

Határidő: 2025. június 15.

Harsány, 2025. május 5.

Hazadiné Szilvás Mária
polgármester



Harsány Község Önkormányzat Polgármesterétől

3555 Harsány, Kossuth Lajos utca 67.

Tel: 46/592-200

Fax: 46/392-304

Email: polgarmester@harsany.hu

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2025. május 28-i ülésére
10. napirend

Tárgy: Javaslat a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 28/2014. (XII.31.) önkormányzati rendelet módosítására

Az előterjesztést készítette: dr. Kántor János jegyző

Az előterjesztés tárgyalása a 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) bekezdés alapján nyilvános ülésen történik.

A rendelet megalkotása a Mötv 50.§-a és 42.§ 1. pontja alapján minősített többséget igényel.

Tisztelt Képviselő-testület!

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 28/2014. (XII.31.) önkormányzati rendeletének módosítására az alábbiak szerint teszünk javaslatot:

1. **az SZMSZ 7. melléklete határozza meg a képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatásköröket.** A közúti közlekedésről szóló [1988. évi I. törvény](#)ben meghatározott közútkezelői feladatok tekintetében javasunk változtatást.
2. **az önkormányzat társulásait megállapító 6. mellékletben szerepel még az elmúlt évben megszűnt Emódi Agglomeráció Szennyvíztisztító Fejlesztési Önkormányzati Társulás – ennek törlése szükséges**
3. **az 5. melléklet meghatározza Az önkormányzat alaptevékenységeinek kormányzati funkciók szerinti besorolását.** Ennek módosítását a gazdasági tevékenységek osztályozási rendszerének (TEÁOR'25) felülvizsgálatával összefüggésben javasoljuk elvégezni az alábbi kormányzati funkciók törlésével:
 - 041232 Start-munkaprogram – Téli közfoglalkoztatás
 - 041236 Országos közfoglalkoztatási program
 - 041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram
 - 042130 Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
 - 072112 Házi orvosi ügyeleti ellátás
 - 081071 Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
 - 107053 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
4. **Az SZMSZ 1. mellékletében a Pénzügyi Bizottság feladatköre tekintetében kisebb módosítást javasunk, ami a gyakorlatban ellátott feladatkör felvételét jelenti**
5. **A telephelyek között a Dézsma Pince hrsz-e hiányos ennek javítását is elvégeznénk.**

A legnagyobb hatókörű módosítást a közútkezelői feladatok ellátása tekintetében tartalmaz az előterjesztés.

Próbáltuk valamennyi közútkezelői feladatot felsorolni. Ezek közül látszik, hogy vannak nagyobb horderejű kérdések – pl. 34.§ forgalmi rend kialakítás - és vannak azonnali döntést igénylő helyzetek –pl. 42/A.§ hozzájárulás faültetéshez, kivágáshoz.

A tervezett módosítás során az azonnali döntést igénylő feladatokat a polgármester átruházott hatáskörébe utalnánk míg a nagyobb horderejű kérdésekben a képviselő-testület döntene.

A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvényben meghatározott közútkezelői feladatok az alábbiak:

3. § (2) A közút kezelője a közlekedés résztvevőit tájékoztatja a közlekedés biztonságát és zavartalanságát jelentősen befolyásoló körülményekről.

7.§ (3) Az a járművezető, aki a közúti jelzés olyan rongálását, beszennyezését észleli, vagy a közútra került olyan akadályt lát, amely a közlekedés biztonságát súlyosan veszélyeztet, köteles erről a rendőrséget vagy a közút kezelőjét értesíteni, és – amennyiben erre lehetősége van – a veszélyt a közlekedés többi résztvevőjének jelezni vagy azt elhárítani (mérsékelni).

12.§ (5) A közút kezelője a hozzájárulása nélkül vagy attól eltérő módon az út területén elhelyezett reklámtáblát, reklámhordozót, egyéb reklámcélú berendezést és tájékoztató jelzést megjelenítő reklámcélú eszközt a reklám célú tárgy tulajdonosának, közvilágítási-, villany-, telefonoszlop esetében az oszlop tulajdonosának vagy a reklámtábla tulajdonosának költségére eltávolíthatja.

14. § (1) A közút lezárására vagy forgalmának korlátozására (elterelésére)

a) a közút kezelője a közúton folyó munka, a közút állagának védelme, a közúti forgalom biztonsága vagy időjárási körülmények miatt,

jogosultak.

29/B. § (2) Az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről szóló külön jogszabályban meghatározott

a) engedélyezési eljárásokban ügyfélnek minősül az építető, a vagyronkezelő, a közművek tulajdonosa, kezelője, továbbá az ügyféli minőség vizsgálata nélkül azon személyek, mint, az ingatlan tulajdonos, vagy az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett jogszerű használó, akinek ingatlana a hatásterületen fekszik,

33. § (1) E törvény szerint az út kezelői:

bb) helyi közutak, a lakott területen lévő járda tekintetében a helyi önkormányzat

34.§ (1) A közút kezelője – az országos és a helyi közutak kezeléséről szóló jogszabályok szerint és az (5)–(8) bekezdésben foglaltakra tekintettel eljárva – köteles gondoskodni arról, hogy a közút a biztonságos közlekedésre alkalmas, közvetlen környezete esztétikus és kulturált legyen.

(2) A közút forgalmi rendjét – ha jogszabály másként nem rendelkezik – a közút kezelője alakítja ki. A forgalmi rendet – a forgalmi körülmények vagy a baleseti helyzet jelentősebb változása esetén, de legalább öt évenként – a közút kezelőjének felül kell vizsgálnia, és ha szükséges, módosítania kell. A közlekedési hatóság – a közlekedés biztonságát sértő vagy veszélyeztető helyzet megszüntetése érdekében – kezdeményezheti a forgalomszabályozás módosítását, vagy a közút kezelőjét a forgalmi rend felülvizsgálatára kötelezheti.

(3) A közutat, annak műszaki, minőségi, forgalmi, baleseti adatait, valamint a forgalmi rendjét meghatározó jelzéseket, továbbá a közút üzemeltetésére, fenntartására és fejlesztésére fordított költségeket a kezelőnek nyilván kell tartania és erről a közlekedési hatóságnak adatot kell szolgáltatnia.

(4) A közút megrongálódását a közút kezelője – az országos és a helyi közutak kezeléséről szóló jogszabályok szerint eljárva – köteles kijavítani, és a közút forgalmának biztonságát veszélyeztető helyzetet elhárítani. A kijavításig és a veszélyhelyzet elhárításáig köteles a forgalomban résztvevőket a veszélyre figyelmeztetni, szükség esetén sebesség- vagy súlykorlátozást elrendelni, illetőleg a közutat lezárni.

(6) Közút mellett, kijelölt pihenőhelyen vagy várakozóhelyen kizárólag az utasforgalomból származó hulladék helyezhető el. Ha közút mellett, kijelölt pihenőhelyen vagy várakozóhelyen nem utasforgalomból származó hulladékot helyeztek el és az ilyen hulladék elhelyezője azonosítható, továbbá a hulladékgazdálkodási bírság kiszabásának lehet helye, a közút kezelője értesíti a bírság kiszabására jogosult, külön jogszabályban meghatározott hatóságot. A közútkezelő a hulladékkezeléssel és az eljárással kapcsolatos költségeit a hulladék elhelyezőjével szemben érvényesíti.

35. § (1) Az út kezelője az útkezelői kötelezettségének megszegésével okozott kárt a polgári jog általános, felróhatóságon alapuló felelősségi alakzatára vonatkozó szabályok szerint köteles megtéríteni. ...

(2) Ha az út kezelője a tevékenységére irányadó jogszabályoknak megfelelően járt el, akkor nem állapítható meg az útkezelő felróható magatartása.

36. § (1) A közút felbontásához, annak területén, az alatt vagy felett építmény vagy más létesítmény (a továbbiakban együtt: építmény) elhelyezéséhez, a közút területének egyéb nem közlekedési célú elfoglalásához (a továbbiakban együtt: nem közlekedési célú igénybevétel) a közút kezelőjének a hozzájárulása szükséges. A hozzájárulásban a közút kezelője feltételeket írhat elő.

(3) Ha a közút területének nem közlekedési célú igénybevétele valamely hatóság engedélyéhez kötött építmény elhelyezése céljára szükséges, a nem közlekedési célú igénybevételről is – a közút kezelőjének hozzájárulásával – az építési (létesítési) engedélyezési eljárásban kell határozni. Amennyiben az igénybevételt kérő a hozzájárulás megtagadását vagy a hozzájárulásban előírt feltételeket sérelmesnek tartja, a közút területének nem közlekedési célú igénybevételéről az engedélyező hatóság a közlekedési hatóság nyilatkozata alapján dönt.

(4) Ha a közút kezelője a közút területének nem közlekedési célú elfoglalásához történő hozzájárulás megadásáról vagy megtagadásáról a külön jogszabályban meghatározott határidőn belül nem nyilatkozik, a határidő elmulasztása esetén a hozzájárulást a kérelemben foglaltaknak megfelelően megadottnak kell tekinteni.

37. § (1) A közút területének nem közlekedési célú igénybevételéért – az úttesten kívül végzett közműépítési vagy fenntartási munka kivételével – igénybevételi díjat kell fizetni, közút nem közlekedési célú igénybevételéért az igénybevételi díj mellett óvadékfizetési kötelezettség írható elő.

(2) Ha a közutat nem közlekedési célból a kezelő hozzájárulása nélkül, vagy a hozzájárulásban előírt feltételektől eltérően vették igénybe, a közlekedési hatóság – a közút kezelőjének kérelme alapján – az igénybe vevőt az eredeti állapot helyreállítására, a hozzájárulásban előírt feltételek betartására, illetve a közút állagának védelme és a forgalom biztonsága érdekében szükséges intézkedések megtételére kötelezheti, továbbá pótdíj fizetésére kötelezi.

(3) Ha a közút úttesten kívüli területét közmű építése vagy fenntartása céljából a kezelő hozzájárulása nélkül vagy a hozzájárulásban foglaltaktól eltérően vették igénybe, az (1) bekezdésben meghatározott díjat meg kell fizetni, és a (2) bekezdés rendelkezéseit kell alkalmazni.

39. § (1) Útsatlakozás létesítéséhez a közút kezelőjének hozzájárulása szükséges.

(3) Az (1) és (2) bekezdés szerinti hozzájárulás megadása feltételhez – a (2) bekezdés szerinti esetben csatlakozási díj megfizetéséhez is – kötött. A csatlakozási díj mértékét, illetve a mérték megállapításának elveit a miniszter rendeletben állapítja meg.

(4) Ha az útsatlakozást hozzájárulás nélkül vagy nem a hozzájárulásban foglaltak szerint létesítették, és

a) az a vonatkozó közlekedésbiztonsági követelményeknek nem felel meg, vagy

b) a csatlakozási díj nem került megfizetésre,

a közlekedési hatóság az útsatlakozás tulajdonosát (kezelőjét) annak elbontására vagy átépítésére kötelezheti.

(5) A szilárd burkolatú közúthoz csatlakozó földút kezelőjének meg kell akadályoznia, hogy a földútról a járművek a szilárd burkolatú közútra földet, iszapot, követ vagy egyéb anyagot hordjanak fel.

(6) Ha a közút kezelője vagy a meglévő közút vagyonkezelője az (1) és (2) bekezdésben meghatározott útsatlakozás létesítéséhez szükséges hozzájárulás megadásáról vagy megtagadásáról a kérelmező által szabályszerűen előterjesztett kérelem kézhezvételétől számított 21 napon belül nem nyilatkozik, a hozzájárulást a kérelemben foglaltaknak megfelelően megadottnak kell tekinteni.

41. § (1) Az út területén, az alatt vagy felett elhelyezett építmény fenntartásáról az építmény, az útsatlakozás fenntartásáról az útsatlakozás tulajdonosa (kezelője) köteles gondoskodni.

(2) A közút kezelője a közlekedés biztonsága érdekében felszólíthatja az (1) bekezdésben megjelölt építmény, útsatlakozás tulajdonosát (kezelőjét) annak felújítására, korszerűsítésére vagy megszüntetésére. A felszólítás eredménytelensége esetén az építmény engedélyezésére jogosult hatóság vagy a közlekedési hatóság – a közút kezelőjének kérelmére – az építmény, útsatlakozás tulajdonosát (kezelőjét) a felújításra, korszerűsítésre, megszüntetésre kötelezheti.

42.§ (3) A közút műtárgyának minősülő árokba, csatornába vagy más vízelvezető létesítménybe a közút területén kívüli területekről származó vizeket bevezetni csak a közút kezelőjének hozzájárulásával szabad. A hozzájárulás nélküli vagy az abban foglaltaktól eltérő vízbevezetés esetén a 37. § (2) bekezdése szerint kell eljárni.

42/A. § (1) A közút kezelőjének hozzájárulása szükséges

a) külterületen a közút tengelyétől számított ötven méteren, autópálya, autópálya és főútvonal esetén száz méteren belül építmény elhelyezéséhez, bővítéséhez, rendeltetésének megváltoztatásához, nyomvonal jellegű építmény elhelyezéséhez, bővítéséhez, kő, kavics, agyag, homok és egyéb ásványi nyersanyag kitermeléséhez, valamint a közút területének határától számított tíz méter távolságon belül fa ültetéséhez vagy kivágásához, valamint

b) belterületen – a közút mellett – ipari, kereskedelmi, vendéglátó-ipari, továbbá egyéb szolgáltatási célú építmény építéséhez, bővítéséhez, rendeltetésének megváltoztatásához, valamint a településrendezési tervben szereplő közlekedési és közműterületen belül nyomvonal jellegű építmény elhelyezéséhez, bővítéséhez, továbbá a közút területének határától számított két méter távolságon belül fa ültetéséhez vagy kivágásához,

c) amennyiben az elhelyezendő létesítmény dőlési távolsága a közút határát keresztezi.

(2) Ha a közút kezelője a feltételek teljesítéséhez is köthető hozzájárulását megtagadja, vagy a kérelmező az előírt feltételeket sérelmesnek tartja, a kérelmező a közlekedési hatósághoz fordulhat, amely a tevékenységet engedélyezheti és feltételekhez kötheti vagy a közút kezelője által előírt feltételeket módosíthatja.

(2a) Ha a közút kezelője az (1) bekezdés szerinti hozzájárulás iránti kérelem előterjesztésétől számított 21 napon belül nem nyilatkozik, akkor a hozzájárulást megadottnak kell tekinteni.

43. § (1) A közút kezelője a közút melletti ingatlanon, annak rendeltetésszerű használatát lényegesen nem akadályozó módon közúti jelzést, mozgatható hóvédművet, illetőleg – kártalanítás ellenében – azon, az alatt vagy felett műtárgyat helyezhet el, vagy tarthat fenn.

(4) A közút kezelőjét kártalanítás ellenében – kisajátítás nélkül – a jogszabályban előírt feladat ellátása érdekében, a feladat fennállásáig tartó határozott időtartamra a használat joga illeti meg minden olyan idegen ingatlan vonatkozásában, amely a közutat – ideértve annak műtárgyait és tartozékait is –, illetve az épülő közutat érintő fenntartási, üzemeltetési, építési munkák elvégzéséhez, vagy bármely egyéb, a közút kezelője részére jogszabályban előírt feladat elvégzéséhez szükséges. A használat jogának gyakorlását az ingatlan tulajdonosa tűrni köteles. Az ingatlan tulajdonosa a használat jogának alapításáért a tulajdonjog korlátozásával arányos, a korlátozással összefüggésben bekövetkező forgalmi értékcsökkenésnek megfelelő mértékű egyösszegű kártalanításra jogosult. A közútkezelőt e törvény szerint megillető használat joga közúti célú közérdekű használati jognak minősül.

(5) A közút kezelője a (4) bekezdés szerinti tevékenysége végzéséhez szükséges terjedelemben jogosult az idegen ingatlan használatára. A használat joga az idegen ingatlan tulajdonosával kötött megállapodás alapján, annak hiányában az ügyvi közlekedési hatóság (e § alkalmazásában a továbbiakban: közlekedési hatóság) határozatával keletkezik.

Egyéb jogszabályok:

26/2021. (VI. 28.) ITM rendelet az ügyvi igazgatásról

5/2004. (I. 28.) GKM rendelet a helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelete

a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 28/2014. (XII. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Magyarország Alaptörvényében a helyi önkormányzatokra ruházott helyi közhatalom gyakorlása és a helyi ügyek intézése érdekében Harsány Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat és szervei alapvető működési szabályaira vonatkozó rendelkezéseket szervezeti és működési szabályzatban határozza meg. A rendelet célja, hogy biztosítsa a széles nyilvánosságon alapuló demokratikus hatalomgyakorlás alapvető felvételeit és megalkossa annak főbb szabályait, megteremtse az önkormányzati munka átláthatóságát.

[2] Harsány Község Önkormányzat képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 28/2014. (XII. 31.) önkormányzati rendelet 1. § c) pont cc) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(Az Önkormányzat:
telephelyei)*

„cc)Dézsma-pince és borház - helytörténeti gyűjtemény és kiállítóhely 3555 Harsány hrsz: 841/2”

[cf) Hűtőház 3555 Harsány Jókai utca 1313 hrsz]

2. §

(1) A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 28/2014. (XII. 31.) önkormányzati rendelet 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

(2) A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 28/2014. (XII. 31.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 28/2014. (XII. 31.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 28/2014. (XII. 31.) önkormányzati rendelet 7. melléklete a 4. melléklet szerint módosul.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló [28/2014. \(XII. 31.\) önkormányzati rendelet](#) módosításáról

Végső előterjesztői indokolás

Magyarország [Alaptörvénye](#) 32.cikk (1) bekezdés a) pontja szerinti felhatalmazás alapján önkormányzati rendeletet alkot.

A rendelet-tervezethez a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv (továbbiakban: [Jat.](#)) 18. § (1) bekezdése alapján a rendelet előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait, a [Jat. 17. § \(1\) bekezdése](#) alapján. Harsány Község Önkormányzata a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatát rendeletben szabályozza.

Részletes indokolás

1. §-hoz Elírás miatti javítás.
2. §-hoz A módosuló mellékletek felsorolását tartalmazza.
3. §-hoz A rendelet hatályára vonatkozó rendelkezést tartalmaz.

1. melléklet a 6/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

1. A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 28/2014. (XII. 31.) önkormányzati rendelet 1. melléklet címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„A PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG FELADATKÖRE”

2. A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 28/2014. (XII. 31.) önkormányzati rendelet 1. melléklete a következő 7. ponttal egészül ki:

„7. Véleményezi a civil szervezetek részére nyújtott önkormányzati támogatások elszámolásáról készült beszámolót, javaslatot fogalmaz meg a civil szervezetek támogatására az önkormányzat által biztosított források felosztására.”

2. melléklet a 6/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

„5. melléklet

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320 Köztemető-fenntartás és –működtetés
013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
013370 Informatikai fejlesztések, szolgáltatások
016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
022010 Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
032020 Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek
041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
045120 Út, autópálya építése
045130 Híd, alagút építése
045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
045161 Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása
047120 Piac üzemeltetése
047320 Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek
047410 Ár- és belvízvédellemmel összefüggő tevékenységek
052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
052080 Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése
063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése
064010 Közvilágítás
066010 Zöldterület-kezelés
066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111 Háziiorvosi alapellátás
072311 Fogorvosi alapellátás
074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás
074051 Nem fertőző megbetegedések megelőzése
074054 Komplex egészségfejlesztő, prevenciós programok

081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
081041 Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása
081045 Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082044 Könyvtári szolgáltatások
082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés
083030 Egyéb kiadói tevékenység
084070 A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése
086020 Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése
091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
102050 Az időskorúak társadalmi integrációját célzó programok
104031 Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások
106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107051 Szociális étkeztetés szociális konyhán
107052 Házi segítségnyújtás

”

3. melléklet a 6/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

„6. melléklet

Az önkormányzat társulásai

1. Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása
3562 Onga, Rózsa u. 18.
2. Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás
3525 Miskolc Városház tér 8.
3. Nyékládháza és Térsége Területfejlesztési Önkormányzati Társulás
3433 Nyékládháza Vasút u. 16.”

4. melléklet a 6/2025. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

1. A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 28/2014. (XII. 31.) önkormányzati rendelet 7. melléklet 1. pont helyébe a következő pont lép:

„1. Dönt az eltemettetésre köteles személy kötelezéséről a köztemetés költségeinek megtérítése vonatkozásában, vagy a költségeket hagyatéki teherként a területileg illetékes közjegyzőnél bejelenti.”

2. A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 28/2014. (XII. 31.) önkormányzati rendelet 7. melléklet 4. pont helyébe a következő pont lép:

„4. Dönt a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvényben meghatározott közútkezelői feladatok közül: a 3. § (2) bekezdés szerinti tájékoztatásról, a 14. § (1) bekezdés szerinti elterelésről, a 29/B. § (2) bekezdés szerinti ügyféli jogok gyakorlásáról, a 36. § (1) bekezdés szerinti nem közlekedési célú igénybevételről, a 42/A. § (1) bekezdés szerinti hozzájárulás megadásáról.”

**Harsány Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2025. (V.29.) önkormányzati rendelete
Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 28/2014.(XII.31.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges.

Társadalmi hatás:

A képviselő-testület működése szabályainak megállapítása

Gazdasági, költségvetési hatások:

Nincs

Környezeti és egészségi következmények:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen egészségügyi, környezetre gyakorolt hatásai nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

A feladat a jelenlegi apparátussal ellátható.

A jogszabály megalkotásának szükségessége:

A hatásköri szabályok módosítási igénye

A jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Változatlan hatásköri szabályok

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak. Nem igényel többlet feltételt az eddigiekhez képest.

dr. Kántor János
jegyző



Harsány Község Önkormányzat Polgármesterétől

3555 Harsány, Kossuth utca 67.

Tel: 46/592-200

Fax: 46/392-304

Email: polgarmester@harsany.hu

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2025. május 28-i ülésére

11. napirend

Tárgy: Javaslat a 2025-2026-as nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározására

Az előterjesztést készítette: dr. Kántor János jegyző

Az előterjesztés tárgyalása a 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) bekezdés alapján nyilvános ülésen történik.

A határozat elfogadása egyszerű többséget igényel.

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nktv.) 83. § (2) bekezdése határozza meg a fenntartó kötelezettségeit. A d) pont szerint a *fenntartó meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát*,

A jogszabály 4. számú melléklete a csoport létszámokról az alábbiak szerint rendelkezik:

1	Intézménytípus/Oktatási forma	Osztály- és csoportlétszámok		
2		minimum	maximum	átlag
3	Óvoda	13	25	20

A 25 fős maximális csoportlétszámot jogszerűen csak az ágazati törvény (Nktv.) 25. § (7) bekezdésében meghatározott esetekben lehet figyelmen kívül hagyni. E szerint a törvényi maximális létszám **a nevelési év indításánál** a fenntartó engedélyével **legfeljebb húsz százalékkal átléphető**, **a nevelési év során** pedig – függetlenül a csoportok számától – akkor is túlléphető, ha az új gyermek átvétele, felvétele miatt indokolt.

Az óvoda vezetője a beiratkozás eredményét az alábbiakban adta meg:

2025. április 28- április 30-ig terjedő napokban megtörtént a Harsányi Hársfavirág Óvoda Bölcsőde és Konyha intézmény óvodájába a beiratkozás.

A 2025/2026-os nevelési évre újonnan beiratkozott gyermekek száma: 22 fő

13 gyermek szeptember 30-ig betölti 3. életévét, 3 gyerek 2025. október 1 napját követően tölti a 3. életévét. 6 gyermek 2025. december 31-ig betölti a 2,5 életévét.

A Harsány község körzetében óvodaköteles gyermekek írásban kaptak tájékoztatást a beiratkozásról az Oktatási Hivataltól.

Jelenleg 67 fő az óvodai gyermeklétszám.
Ebből az iskolába beiratkozott. 14 fő.

A rendelkezésre álló adatok alapján 2025. év szeptemberében a várható óvodai létszám: 71 fő.

Ebből sajátos nevelési igényű gyermekek száma: - fő / Enyhe értelmi fogyatékoság, beszédfogyatékoság/

Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő: 4 fő

Halmazottan hátrányos helyzetű: 1 fő

Hátrányos helyzetű: 1 fő

Szakértői Bizottság véleményére vár: -1 fő / autizmus, értelmi fogyatékoság/

Határozati javaslat:

**Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testületének
____/2025. (V. 28.) határozata
a 2025-2026-ös nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározásáról**

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a **Javaslat a 2025-2026-ös nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározására tárgyú előterjesztést** és az alábbi határozatot hozza:

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdése d) pontjában rögzített fenntartói kötelezettség körében a Harsányi Hársfavirág Óvoda Bölcsőde és Konyha óvodájába a 2025/26-os nevelési évben indítható óvodai csoportok számát, 3 azaz három csoportban határozza meg.

Felelős: jegyző (tájékoztatásért)

Határidő: 2025. augusztus 1.

Harsány, 2025. május 15.

Hazadiné Szilvási Mária
polgármester



Harsány Község Önkormányzat Polgármesterétől
3555 Harsány, Kossuth utca 67.
Tel: 46/592-200
Fax: 46/392-304
Email: polgarmester@harsany.hu

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2025. május 28-i ülésére
12. napirend

Tárgy: Javaslát az önkormányzat 2024. évi költségvetési rendeletének módosítására

Az előterjesztést készítette: Vörös Tamás gazdálkodási ügyintéző

Az előterjesztés tárgyalása a 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) bekezdés alapján nyilvános ülésen történik.

A döntéshez az Mötv. 50.§ alapján minősített többség szükséges

Tárgyalja: Pénzügyi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

1. Általános rész

Harsány Község Önkormányzatának, a Harsányi Polgármesteri Hivatal és a Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha 2024. évi költségvetése a 2/2024. (III.4.) rendelettel került elfogadásra. A rendeletet módosította 10/2024. (IX.30.) számú rendelet, amely a 2024.01.01.-2024.08.31.-ig terjedő időszakra vonatkozó elfogadott változásokat tartalmazta. Ezen előterjesztés 1-6 számú táblázatai az azt követő időszakra vonatkozó, elfogadásra kért módosításokat tartalmazzák.

A képviselő testület a 10/2024.(IX.30.) költségvetési rendeletet az alábbiak szerint fogadta el:
Az önkormányzat költségvetésének:

- a) költségvetési bevételeit 414 617 488 forintban
- b) költségvetési kiadását 777 584 924 forintban
- c) költségvetési egyenlegét -362 967 436 forintban
- d) finanszírozási kiadását 9 006 906 forintban állapította meg.

A költségvetési egyenlegből (- 362 967 436 forint)

- a) működési célú egyenleg -344 423 033 forint
- b) felhalmozási célú egyenleg - 27 551 306 forint

Az előterjesztés alapján a rendelet módosítással az alábbi változások elfogadását kérem:

Az önkormányzat költségvetésének:

- a) költségvetési bevételeit 444 406 230 forintban
- b) költségvetési kiadását 816 384 172 forintban
- b) költségvetési egyenlegét -371 977 942 forintban
- c) finanszírozási bevételeit 9 678 295 forintban
- d) finanszírozási kiadását 9 479 194 forintban állapítja meg.

A költségvetési egyenlegből (-371 977 942)

- a) működési célú egyenleg -342 162 521 forint
- b) felhalmozási célú egyenleg - 29 815 421 forint

Az önkormányzatnak a költségvetési egyenleg belső finanszírozását szolgáló maradványa 371 778 841 forint, melyből a költségvetési egyenleg és a finanszírozási kiadás finanszírozása történik.

2. Előirányzat változások költségvetési szervenként

1. számú táblázat - Harsány Község Önkormányzata bevételi előirányzat változásai

	A	B	C	D	E	F	G
1	Rovat	Bevételi előirányzatok	Eredeti előirányzat - 2/2024. (III.4.)	Eddig elfogadott változás összesen	Módosított előirányzat - 10/2024. (IX.30.)	Tervezett változás	Módosított előirányzat - 4/2025. (V.30.)
2	B1	Működési célú támogatások ÁH-n belülről	257 623 541 Ft	+28 965 271 Ft	286 588 812 Ft	+15 465 522 Ft	302 054 334 Ft
3	B2	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	0 Ft	+2 990 384 Ft	2 990 384 Ft	+0 Ft	2 990 384 Ft
4	B3	Közhatalmi bevételek	50 861 000 Ft	+0 Ft	50 861 000 Ft	+77 220 Ft	50 938 220 Ft
5	B4	Működési bevételek	17 371 600 Ft	+3 593 496 Ft	20 965 096 Ft	+6 500 000 Ft	27 465 096 Ft
6	B5	Felhalmozási bevételek	16 018 560 Ft	+0 Ft	16 018 560 Ft	+0 Ft	16 018 560 Ft
7	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0 Ft	+0 Ft	0 Ft	+0 Ft	0 Ft
8	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0 Ft	+0 Ft	0 Ft	+0 Ft	0 Ft
9	B8	Finanszírozási bevételek	368 797 334 Ft	+195 498 Ft	368 992 832 Ft	+9 482 797 Ft	378 475 629 Ft
10		Összesen	710 672 035 Ft	+35 744 649 Ft	746 416 684 Ft	+31 525 539 Ft	777 942 223 Ft

2. számú táblázat - Harsány Község Önkormányzata kiadási előirányzat változásai

	A	B	C	D	E	F	G
1	Rovat	Kiadási előirányzatok	Eredeti előirányzat - 2/2024. (III.4.)	Eddig elfogadott változás összesen	Módosított előirányzat - 10/2024. (IX.30.)	Tervezett változás	Módosított előirányzat - 4/2025. (V.30.)
2	K1	Személyi juttatások összesen	42 886 850 Ft	+13 515 334 Ft	56 402 184 Ft	+10 226 612 Ft	66 628 796 Ft
3	K2	Járadékok összesen	4 298 792 Ft	+1 055 213 Ft	5 354 005 Ft	+762 094 Ft	6 116 099 Ft
4	K3	Dologi kiadások összesen	67 249 719 Ft	+3 781 430 Ft	71 031 149 Ft	+6 481 875 Ft	77 513 024 Ft
5	K4	Ellátási díjak összesen	4 300 000 Ft	+0 Ft	4 300 000 Ft	+0 Ft	4 300 000 Ft
6	K5	Egyéb működési célú kiadások	311 689 508 Ft	+3 764 734 Ft	315 454 242 Ft	-1 506 528 Ft	313 947 714 Ft
7		- ebből tartalék	307 724 177 Ft	-3 413 019 Ft	304 311 158 Ft	-181 968 440 Ft	122 342 718 Ft
8		- ebből egyéb működési célú kiadás	3 965 331 Ft	+7 177 753 Ft	11 143 084 Ft	+180 461 912 Ft	191 604 996 Ft
9	K6	Beruházások	6 350 000 Ft	+9 738 940 Ft	16 088 940 Ft	+16 200 069 Ft	32 289 009 Ft
10	K7	Felújítások	9 575 800 Ft	+3 144 500 Ft	12 720 300 Ft	+125 000 Ft	12 845 300 Ft
11	K8	Egyéb felhalmozási kiadások	0 Ft	+0 Ft	0 Ft	+0 Ft	0 Ft
12	K9	Finanszírozási kiadások	264 321 366 Ft	+744 498 Ft	265 065 864 Ft	-763 583 Ft	264 302 281 Ft
13		- ebből intézményfinanszírozás	255 509 961 Ft	+549 000 Ft	256 058 961 Ft	-1 235 874 Ft	254 823 087 Ft
14		- ebből egyéb finanszírozási kiadás	8 811 405 Ft	+195 498 Ft	9 006 903 Ft	+472 291 Ft	9 479 194 Ft
15		Összesen	710 672 035 Ft	+35 744 649 Ft	746 416 684 Ft	+31 525 539 Ft	777 942 223 Ft

3. számú táblázat - Harsányi Polgármesteri Hivatal bevételi előirányzat változásai

	A	B	C	D	E	F	G
1	Rovat	Bevételi előirányzatok	Eredeti előirányzat - 2/2024. (III.4.)	Eddig elfogadott változás összesen	Módosított előirányzat - 10/2024. (IX.30.)	Tervezett változás	Módosított előirányzat - 4/2025. (V.30.)
2	B1	Működési célú támogatások ÁH-n belülről	0 Ft	+2 068 698 Ft	2 068 698 Ft	+0 Ft	2 068 698 Ft
3	B2	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	0 Ft	+0 Ft	0 Ft	+0 Ft	0 Ft
4	B3	Közhatalmi bevételek	300 000 Ft	+0 Ft	300 000 Ft	+0 Ft	300 000 Ft
5	B4	Működési bevételek	3 843 827 Ft	+0 Ft	3 843 827 Ft	+381 000 Ft	4 224 827 Ft
6	B5	Felhalmozási bevételek	0 Ft	+0 Ft	0 Ft	+0 Ft	0 Ft
7	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0 Ft	+0 Ft	0 Ft	+0 Ft	0 Ft
8	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0 Ft	+0 Ft	0 Ft	+0 Ft	0 Ft
9	B8	Finanszírozási bevételek	54 398 645 Ft	+661 776 Ft	55 060 421 Ft	+3 063 275 Ft	58 123 696 Ft
10		- ebből intézményfinanszírozás	53 527 725 Ft	+549 000 Ft	54 076 725 Ft	+3 063 275 Ft	57 140 000 Ft
11		- ebből egyéb finanszírozási bevételek	870 920 Ft	+112 776 Ft	983 696 Ft	+0 Ft	983 696 Ft
12		Összesen	58 542 472 Ft	+2 730 474 Ft	61 272 946 Ft	+3 444 275 Ft	64 717 221 Ft

4. számú táblázat - Harsányi Polgármesteri Hivatal kiadási előirányzat változásai

	A	B	C	D	E	F	G
1	Rovat	Kiadási előirányzatok	Eredeti előirányzat - 2/2024. (III.4.)	Eddig elfogadott változás összesen	Módosított előirányzat - 10/2024. (IX.30.)	Tervezett változás	Módosított előirányzat - 4/2025. (V.30.)
2	K1	Személyi juttatások összesen	44 022 800 Ft	+1 381 058 Ft	45 403 858 Ft	+1 480 000 Ft	46 883 858 Ft
3	K2	Járadékok összesen	6 177 914 Ft	+192 501 Ft	6 370 415 Ft	+100 000 Ft	6 470 415 Ft
4	K3	Dologi kiadások összesen	7 960 758 Ft	+313 465 Ft	8 274 223 Ft	+1 864 275 Ft	10 138 498 Ft
5	K4	Ellátási díjak összesen	0 Ft	+0 Ft	0 Ft	+0 Ft	0 Ft
6	K5	Egyéb működési célú kiadások	0 Ft	+0 Ft	0 Ft	+0 Ft	0 Ft
7	K6	Beruházások	381 000 Ft	+843 450 Ft	1 224 450 Ft	+0 Ft	1 224 450 Ft
8	K7	Felújítások	0 Ft	+0 Ft	0 Ft	+0 Ft	0 Ft
9	K8	Egyéb felhalmozási kiadások	0 Ft	+0 Ft	0 Ft	+0 Ft	0 Ft
10	K9	Finanszírozási kiadások	0 Ft	+0 Ft	0 Ft	+0 Ft	0 Ft
11		Összesen	58 542 472 Ft	+2 730 474 Ft	61 272 946 Ft	+3 444 275 Ft	64 717 221 Ft

5. számú táblázat - Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha bevételi előirányzat változásai

	A	B	C	D	E	F	G
1	Rovat	Bevételi előirányzatok	Eredeti előirányzat - 2/2024. (III.4.)	Eddig elfogadott változás összesen	Módosított előirányzat - 10/2024. (IX.30.)	Tervezett változás	Módosított előirányzat - 4/2025. (V.30.)
2	B1	Működési célú támogatások ÁH-n belülről	0 Ft	+0 Ft	0 Ft	+0 Ft	0 Ft
3	B2	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	0 Ft	+0 Ft	0 Ft	+0 Ft	0 Ft
4	B3	Közhatalmi bevételek	0 Ft	+0 Ft	0 Ft	+0 Ft	0 Ft
5	B4	Működési bevételek	30 971 111 Ft	+10 000 Ft	30 981 111 Ft	+6 475 000 Ft	37 456 111 Ft
6	B5	Felhalmozási bevételek	0 Ft	+0 Ft	0 Ft	+0 Ft	0 Ft
7	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0 Ft	+0 Ft	0 Ft	+0 Ft	0 Ft
8	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0 Ft	+0 Ft	0 Ft	+890 000 Ft	890 000 Ft
9	B8	Finanszírozási bevételek	203 980 047 Ft	+0 Ft	203 980 047 Ft	-4 299 149 Ft	199 680 898 Ft
10		- ebből intézményfinanszírozás	201 982 236 Ft	+0 Ft	201 982 236 Ft	-4 299 149 Ft	197 683 087 Ft
11		- ebből egyéb finanszírozási bevételek	1 997 811 Ft	+0 Ft	1 997 811 Ft	+0 Ft	1 997 811 Ft
12		Összesen	234 951 158 Ft	+10 000 Ft	234 961 158 Ft	+3 065 851 Ft	238 027 009 Ft

6. számú táblázat - Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha kiadási előirányzat változásai

	A	B	C	D	E	F	G
1	Rovat	Kiadási előirányzatok	Eredeti előirányzat - 2/2024. (III.4.)	Eddig elfogadott változás összesen	Módosított előirányzat - 10/2024. (IX.30.)	Tervezett változás	Módosított előirányzat - 4/2025. (V.30.)
2	K1	Személyi juttatások összesen	152 913 446 Ft	-2 880 000 Ft	150 033 446 Ft	-3 497 534 Ft	146 535 912 Ft
3	K2	Járadékok összesen	19 890 748 Ft	+0 Ft	19 890 748 Ft	-494 959 Ft	19 395 789 Ft
4	K3	Dologi kiadások összesen	62 146 964 Ft	+2 382 000 Ft	64 528 964 Ft	+4 210 738 Ft	68 739 702 Ft
5	K4	Ellátási díjak összesen	0 Ft	+0 Ft	0 Ft	+0 Ft	0 Ft
6	K5	Egyéb működési célú kiadások	0 Ft	+0 Ft	0 Ft	+0 Ft	0 Ft
7	K6	Beruházások	0 Ft	+508 000 Ft	508 000 Ft	+2 847 606 Ft	3 355 606 Ft
8	K7	Felújítások	0 Ft	+0 Ft	0 Ft	+0 Ft	0 Ft

7. számú táblázat - Harsány Község Önkormányzata, összesített bevételi kimutatás

	A	B	C	D	E	F	G
1	Rovat	Bevételi előirányzatok	Eredeti előirányzat - 2/2024. (III.4.)	Eddig elfogadott változás összesen	Módosított előirányzat - 10/2024. (IX.30.)	Tervezett változás	Módosított előirányzat - 4/2025. (V.30.)
2	B1	Működési célú támogatások ÁH-n belülről	257 623 541 Ft	+31 033 969 Ft	288 657 510 Ft	+15 465 522 Ft	304 123 032 Ft
3	B2	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	0 Ft	+2 990 384 Ft	2 990 384 Ft	+0 Ft	2 990 384 Ft
4	B3	Közhatalmi bevételek	51 161 000 Ft	+0 Ft	51 161 000 Ft	+77 220 Ft	51 238 220 Ft
5	B4	Működési bevételek	52 186 538 Ft	+3 603 496 Ft	55 790 034 Ft	+13 356 000 Ft	69 146 034 Ft
6	B5	Felhalmozási bevételek	16 018 560 Ft	+0 Ft	16 018 560 Ft	+0 Ft	16 018 560 Ft
7	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0 Ft	+0 Ft	0 Ft	+0 Ft	0 Ft
8	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0 Ft	+0 Ft	0 Ft	+890 000 Ft	890 000 Ft
9	B8	Finanszírozási bevételek	371 666 065 Ft	+308 274 Ft	371 974 339 Ft	+9 482 797 Ft	381 457 136 Ft
10		Összesen	748 655 704 Ft	+37 936 123 Ft	786 591 827 Ft	+39 271 539 Ft	825 863 366 Ft

8. számú táblázat - Harsány Község Önkormányzata, összesített kiadási kimutatás

	A	B	C	D	E	F	G
1	Rovat	Kiadási előirányzatok	Eredeti előirányzat - 2/2024. (III.4.)	Eddig elfogadott változás összesen	Módosított előirányzat - 10/2024. (IX.30.)	Tervezett változás	Módosított előirányzat - 4/2025. (V.30.)
2	K1	Személyi juttatások összesen	239 823 096 Ft	+12 016 392 Ft	251 839 488 Ft	+8 209 078 Ft	260 048 566 Ft
3	K2	Járadékok összesen	30 367 454 Ft	+1 247 714 Ft	31 615 168 Ft	+367 135 Ft	31 982 303 Ft
4	K3	Dologi kiadások összesen	137 357 441 Ft	+6 476 895 Ft	143 834 336 Ft	+12 556 888 Ft	156 391 224 Ft
5	K4	Ellátási díjak összesen	4 300 000 Ft	+0 Ft	4 300 000 Ft	+0 Ft	4 300 000 Ft
6	K5	Egyéb működési célú kiadások	311 689 508 Ft	+3 764 734 Ft	315 454 242 Ft	-1 506 528 Ft	313 947 714 Ft
7	K6	Beruházások	6 731 000 Ft	+11 090 390 Ft	17 821 390 Ft	+19 047 675 Ft	36 869 065 Ft
8	K7	Felújítások	9 575 800 Ft	+3 144 500 Ft	12 720 300 Ft	+125 000 Ft	12 845 300 Ft
9	K8	Egyéb felhalmozási kiadások	0 Ft	+0 Ft	0 Ft	+0 Ft	0 Ft
10	K9	Finanszírozási kiadások	8 811 405 Ft	+195 498 Ft	9 006 903 Ft	+472 291 Ft	9 479 194 Ft
11		Összesen	748 655 704 Ft	+37 936 123 Ft	786 591 827 Ft	+39 271 539 Ft	825 863 366 Ft

3. Tervezett előirányzat változások indokolása

1. számú táblázat - Harsány Község Önkormányzata bevételi előirányzat változásainak részletezése

	A	B	C
1	Rovat	Bevételi előirányzat változások részletezése (döntés, határozat, utasítás, stb.)	Tervezett változás
2	B1	Működési célú támogatások ÁH belülről előirányzata	+15 465 522 Ft
3	B3	Egyéb közhatalmi bevételek előirányzata	+77 220 Ft
4	B4	Szolgáltatások ellenértéke előirányzata	+4 300 000 Ft
5	B4	Ellátási díjak előirányzata előirányzata	+1 400 000 Ft
6	B4	Kiszámlázott általános forgalmi adó előirányzata	+800 000 Ft
7	B9	Államháztartáson belüli megelőlegezések előirányzata előirányzata	+9 482 797 Ft
8		Összesen:	+31 525 539 Ft
9		Változás a 2. pont alapján:	+31 525 539 Ft
10		Különbség ellenőrzése:	+0 Ft

2. számú táblázat - Harsány Község Önkormányzata kiadási előirányzat változásainak részletezése

	A	B	C
1	Rovat	Kiadási előirányzat változások részletezése (döntés, határozat, utasítás, stb.) előirányzata	Tervezett változás
2	K1	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	+6 585 244 Ft
3	K1	Céljuttatás, projektprémium előirányzata	+33 750 Ft
4	K1	Béren kívüli juttatások előirányzata	+25 000 Ft
5	K1	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai előirányzata	+110 618 Ft
6	K1	Választott tisztéviselők juttatásainak előirányzata	+2 400 000 Ft
7	K1	Munkavégzésre irányuló jogviszonyban	+72 000 Ft
8	K1	Egyéb külső személyi juttatások előirányzata	+1 000 000 Ft
9	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	+762 094 Ft
10	K3	Üzemeltetési anyagok előirányzata	+4 747 716 Ft
11	K3	Víz és csatorna szolgáltatás díja előirányzata	+140 000 Ft
12	K3	Vásárolt élelmezés előirányzata	+2 200 000 Ft
13	K3	Bérleti és lízing díjak előirányzata	-300 000 Ft
14	K3	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások előirányzata	-3 830 000 Ft
15	K3	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások előirányzata	+10 000 Ft
16	K3	Egyéb szolgáltatások előirányzata	+2 700 000 Ft
17	K3	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	+614 159 Ft
18	K3	Egyéb dologi kiadások előirányzata	+192 317 Ft
19	K3	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó előirányzata	+7 683 Ft
20	K5	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belül előirányzata	+180 461 912 Ft
21	K5	Tartalékok előirányzata	-181 968 440 Ft
22	K6	Ingatlanok beszerzése, létesítése előirányzata	+11 689 865 Ft
23	K6	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése előirányzata	+261 118 Ft

	A	B	C
1	Rovat	Kiadási előirányzat változások részletezése (döntés, határozat, utasítás, stb.) előirányzata	Tervezett változás
24	K6	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése előirányzata	+2 673 586 Ft
25	K6	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	+1 575 500 Ft
26	K7	Egyéb tárgyi eszközök felújítása előirányzata	+98 425 Ft
27	K7	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó előirányzata	+26 575 Ft
28	K9	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése előirányzata	+472 291 Ft
29	K9	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása előirányzata	-1 235 874 Ft
30		Összesen:	+31 525 539 Ft
31		Változás a 2. pont alapján:	+31 525 539 Ft
32		Különbség ellenőrzése:	+0 Ft

3. számú táblázat - Harsányi Polgármesteri Hivatal bevételi előirányzat változásainak részletezése

	A	B	C
1	Rovat	Bevételi előirányzat változások részletezése (döntés, határozat, utasítás, stb.)	Tervezett változás
2	B4	Közvetített szolgáltatások ellenértéke előirányzata	+300 000 Ft
3	B4	Kiszámlázott általános forgalmi adó előirányzata	+81 000 Ft
4	B8	Központi irányító szervi támogatás előirányzata	+3 063 275 Ft
5		Összesen:	+3 444 275 Ft
6		Változás a 2. pont alapján:	+3 444 275 Ft
7		Különbség ellenőrzése:	+0 Ft

4. számú táblázat - Harsányi Polgármesteri Hivatal kiadási előirányzat változásainak részletezése

	A	B	C
1	Rovat	Kiadási előirányzat változások részletezése (döntés, határozat, utasítás, stb.)	Tervezett változás
2	K1	Céljuttatás, projekt prémium előirányzata	+480 000 Ft
3	K1	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	+1 000 000 Ft
4	K1	Ruházati költségterítés előirányzata	+12 000 Ft
5	K1	Közlekedési költségterítés előirányzata	-12 000 Ft
6	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	+100 000 Ft
7	K3	Szakmai anyagok beszerzése előirányzata	+120 000 Ft
8	K3	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	+587 402 Ft
9	K3	Gázenergia szolgáltatás előirányzata	+540 531 Ft
10	K3	Közvetített szolgáltatások előirányzata	+300 000 Ft
11	K3	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások előirányzata	+20 000 Ft
12	K3	Egyéb szolgáltatások előirányzata	+104 000 Ft
13	K3	Kiküldetések előirányzata	-104 000 Ft
14	K3	Működésicélú előzetesen felszámított adó előirányzata	+346 342 Ft
15	K3	Fizetendő általános forgalmi adó előirányzata	-50 000 Ft
16	K6	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése előirányzata	-4 000 Ft
17	K6	Informatikai eszközök beszerzése létesítése előirányzata	+4 000 Ft
18		Összesen:	+3 444 275 Ft
19		Változás a 2. pont alapján:	+3 444 275 Ft
20		Különbség ellenőrzése:	+0 Ft

5. számú táblázat - Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha bevételi előirányzat változásainak részletezése

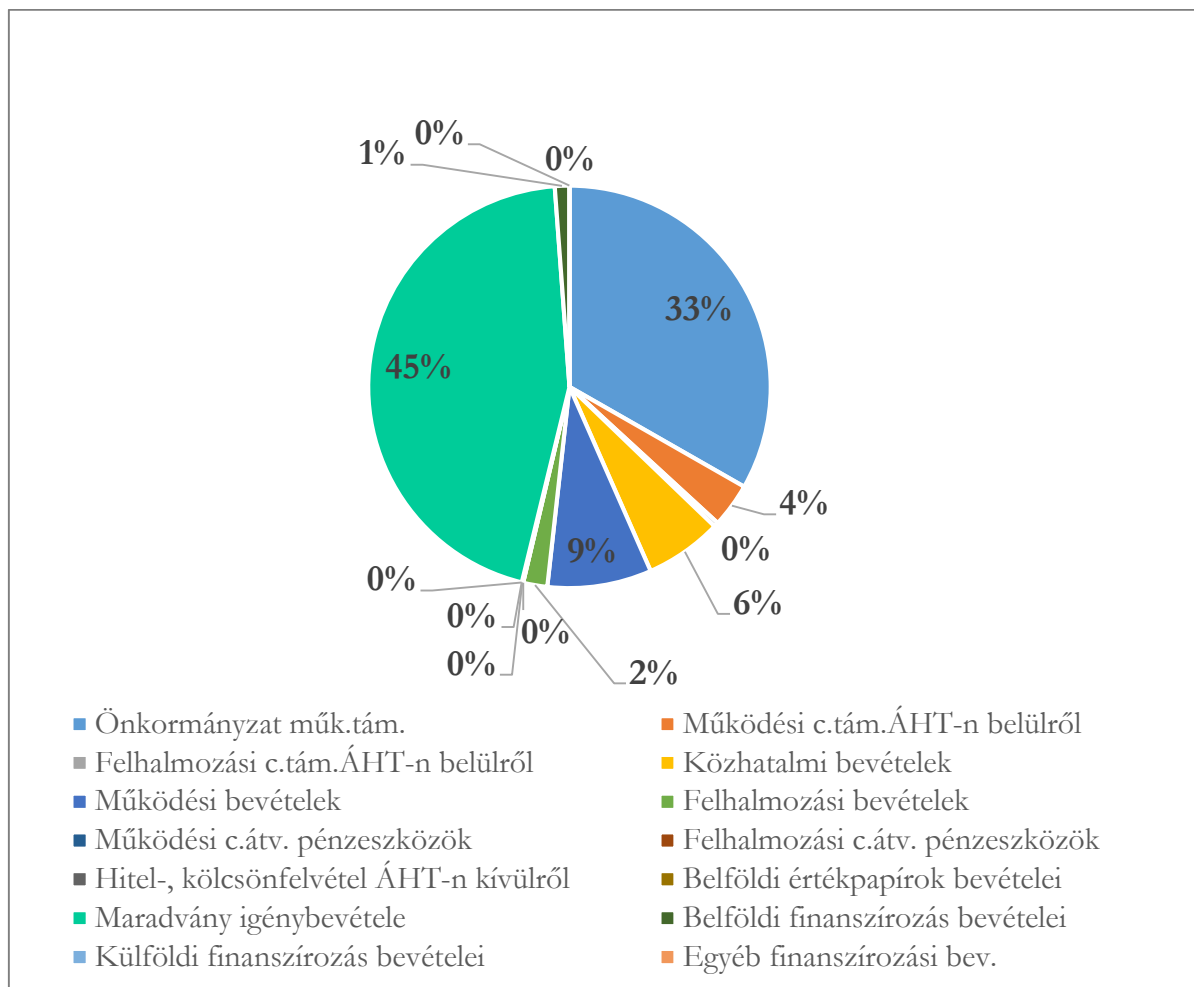
	A	B	C
1	Rovat	Bevételi előirányzat változások részletezése (döntés, határozat, utasítás, stb.)	Tervezett változás
2	B4	Szolgáltatások ellenértéke előirányzata	+4 074 803 Ft
3	B4	Ellátási díjak előirányzata	+1 000 000 Ft
4	B4	Kiszámlázott általános forgalmi adó előirányzata	+1 370 197 Ft
5	B4	Egyéb működési bevételek előirányzata	+30 000 Ft
6	B8	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	-4 299 149 Ft
7	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (adomány) előirányzata	+890 000 Ft
8		Összesen:	+3 065 851 Ft
9		Változás a 2. pont alapján:	+3 065 851 Ft
10		Különbség ellenőrzése:	+0 Ft

6. számú táblázat - Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha kiadási előirányzat változásainak részletezése

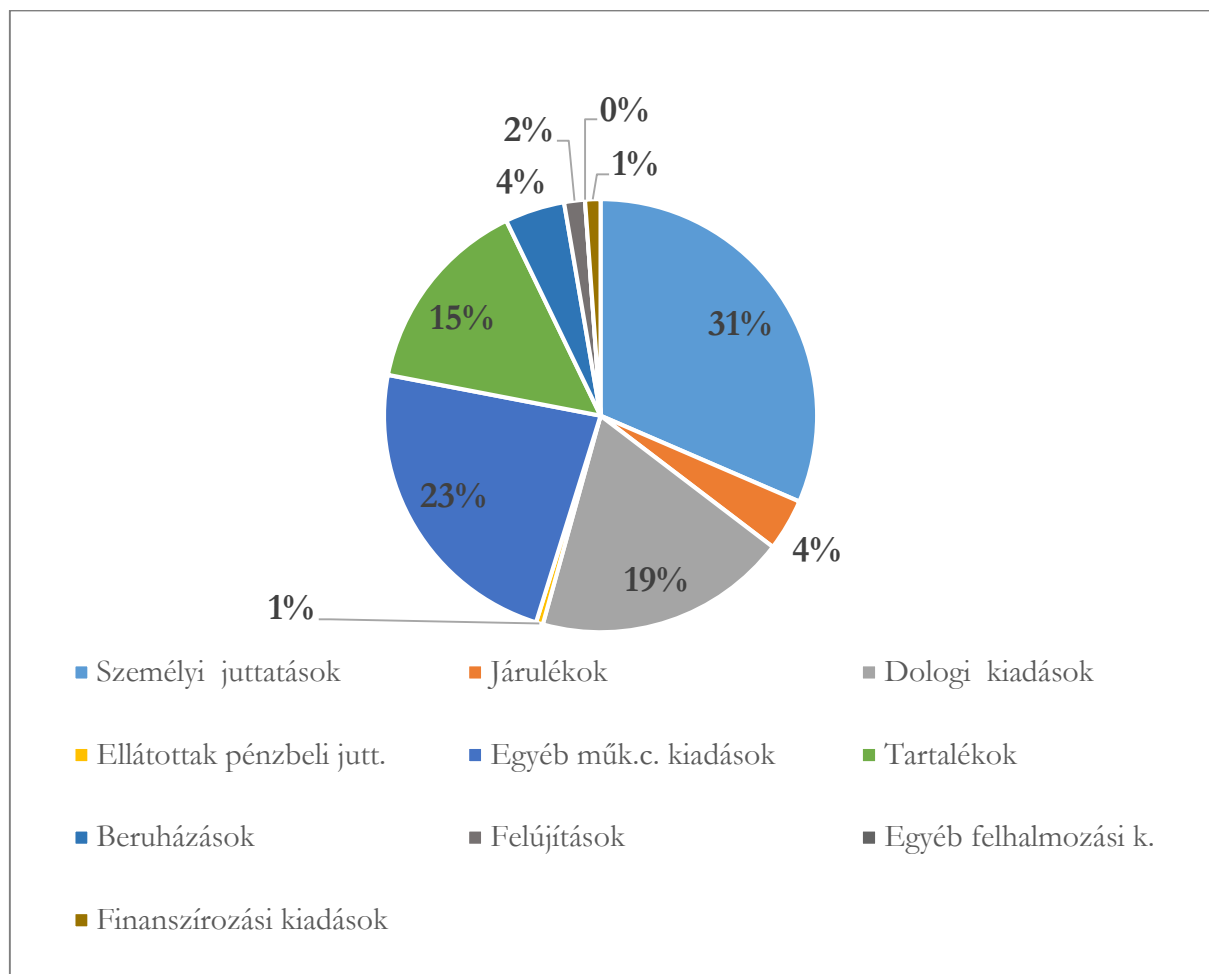
	A	B	C
1	Rovat	Kiadási előirányzat változások részletezése (döntés, határozat, utasítás, stb.)	Tervezett változás
2	K1	Törvény szerinti illetmények, munkabérek előirányzata	-3 807 375 Ft
3	K1	Béren kívüli juttatások előirányzata	+309 841 Ft
4	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulás előirányzata	-494 959 Ft
5	K3	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	+2 836 237 Ft
6	K3	Villamos energia szolgáltatás díja előirányzata	+30 000 Ft
7	K3	Víz és csatorna szolgáltatás díja előirányzata	+20 000 Ft
8	K3	Vásárolt élelmezés előirányzata	+90 000 Ft
9	K3	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások előirányzata	+90 000 Ft
10	K3	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások előirányzata	+150 000 Ft
11	K3	Működési célú előzetesen felszámított adó előirányzata	+429 501 Ft
12	K3	Fizetendő általános forgalmi adó előirányzata	+565 000 Ft
13	K6	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése létesítése előirányzata	+2 293 211 Ft
14	K6	Beruházási célú előzetesen felszámított adó előirányzata	+554 395 Ft
15		Összesen:	+3 065 851 Ft
16		Változás a 2. pont alapján:	+3 065 851 Ft
17		Különbség ellenőrzése:	+0 Ft

4. Tervezett előirányzatok arányai

1. számú ábra - módosított előirányzatok bevételeinek arányai



2. számú ábra - módosított előirányzatok kiadásainak arányai



Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2025. (V. 30.) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (III.4.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete annak érdekében, hogy 2024. évi költségvetése visszatükrözze a valós pénzügyi folyamatokat, a Képviselő-testületi ülésen elfogadott döntéseket, gazdasági eseményeket, kötelezettségvállalásokat módosítja 2/2024. (III.4.) önkormányzati rendeletét.

[2] Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - az önkormányzat Pénzügyi Bizottsága véleményének kikérésével és egyetértésével - a következőket rendeli el:

1. §

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (III. 4.) önkormányzati rendelet 1. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat költségvetésének

- a) költségvetési bevételeit 444.406.230 forintban
- b) költségvetési kiadását 816.384.172 forintban
- c) költségvetési egyenlegét -371.977.942 forintban
- d) finanszírozási bevételeit 9.678.295 forintban
- e) finanszírozási kiadását 9.479.194 forintban állapítja meg,

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott -371.977.942 forint költségvetési egyenlegből

- a) működési célú egyenleg -342.162.521 forint
- b) felhalmozási célú egyenleg -29.815.421 forint.”

2. §

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (III. 4.) önkormányzati rendelet 6. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A Képviselő-testület 122.342.718 forint céltartalékot képez.”

3. §

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (III. 4.) önkormányzati rendelet 14. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület a civil szervezetek számára biztosított támogatási keretet 2.850.000 forint összegben hagyja jóvá, melynek elosztásáról a Képviselő-testület dönt.”

4. §

- (1) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (III. 4.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (III. 4.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (III. 4.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (III. 4.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (III. 4.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (III. 4.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (III. 4.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (III. 4.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (III. 4.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.
- (10) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (III. 4.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.
- (11) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (III. 4.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.
- (12) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (III. 4.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.

5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

1. melléklet a 7/2025. (V. 30.) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet a 2/2024. (III. 4.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 1. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

2. melléklet a 7/2025. (V. 30.) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet a 2/2024. (III. 4.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

3. melléklet a 7/2025. (V. 30.) önkormányzati rendelethez

„3. melléklet a 2/2024. (III. 4.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 3. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

4. melléklet a 7/2025. (V. 30.) önkormányzati rendelethez

„4. melléklet a 2/2024. (III. 4.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 4. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

5. melléklet a 7/2025. (V. 30.) önkormányzati rendelethez

„5. melléklet a 2/2024. (III. 4.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 5. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

6. melléklet a 7/2025. (V. 30.) önkormányzati rendelethez

„6. melléklet a 2/2024. (III. 4.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 6. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

7. melléklet a 7/2025. (V. 30.) önkormányzati rendelethez

„7. melléklet a 2/2024. (III. 4.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 7. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

8. melléklet a 7/2025. (V. 30.) önkormányzati rendelethez

„8. melléklet a 2/2024. (III. 4.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 8. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

9. melléklet a 7/2025. (V. 30.) önkormányzati rendelethez

„9. melléklet a 2/2024. (III. 4.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 9. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

10. melléklet a 7/2025. (V. 30.) önkormányzati rendelethez

„10. melléklet a 2/2024. (III. 4.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 10. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

11. melléklet a 7/2025. (V. 30.) önkormányzati rendelethez

„11. melléklet a 2/2024. (III. 4.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 11. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

12. melléklet a 7/2025. (V. 30.) önkormányzati rendelethez

„12. melléklet a 2/2024. (III. 4.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 12. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Végző előterjesztői indokolás

Magyarország Alaptörvénye 32.cikk (1) bekezdés a) pontja szerinti felhatalmazás alapján önkormányzati rendeletet alkot.

A rendelet-tervezethez a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv (továbbiakban: Jat.) 18. § (1) bekezdése alapján a rendelet előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait, a Jat. 17.§ (1) bekezdése alapján.

A Képviselő-testület feladat és hatáskörét gyakorolva az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva rendeletet alkot Harsány Község Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (III. 4.) önkormányzati rendelet módosításáról.

Részletes indokolás

- 1.§-hoz A költségvetés bevételi, kiadási összegét, egyenlegét a hiány összetételét állapítja meg.
- 2-3.§-hoz A költségvetési bevételek és kiadások szervenkénti és önkormányzati szintű megosztásáról rendelkezik.
- 4.§-hoz A módosuló mellékleteket határozza meg.
- 5.§ Hatályba léptető rendelkezéseket tartalmaz.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP **Harsány Község Önkormányzat Képviselő-testületének** **7/2025. (V. 30.) önkormányzati rendelete** **az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (III. 4.) önkormányzati rendelet** **módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges.

Társadalmi hatás:

Indokolt a tárgyévi költségvetés elfogadása az Önkormányzat és intézményeinek működésének biztosítása érdekében. Ezen túlmenően a község működése és fejlesztési céljainak megvalósulása szempontjából.

Gazdasági, költségvetési hatások:

A Tervezet révén Harsány Község Önkormányzat 2024. évi költségvetésének

- költségvetési bevétele 444.406.230 forintra,
- költségvetési kiadása 816.384.172 forintra,
- költségvetési egyenlege 371.977.942 forintra,
- finanszírozási bevétele 9.678.295 forintra,
- finanszírozási kiadása 9.479.194 forintra módosul.

Környezeti és egészségi következmények:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen egészségügyi, környezetre gyakorolt hatásai nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

A feladat a jelenlegi apparátussal ellátható.

A jogszabály megalkotásának szükségessége:

A Tervezet 2024. évben történt időközi változások indokolják a költségvetési rendelet módosítását.

A jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Törvényességi észrevétel, a magasabb szintű jogszabálynak való meg nem felelés. A rendelet alkotás elmaradása az Önkormányzat működését veszélyeztetné.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak. Nem igényel többlet feltételt az eddigiekhez képest.

dr. Kántor János
jegyző

1. melléklet a(§) 7/2025. (V.30.) önkormányzati rendelethez
1. melléklet a(§) 2/2024. (III.4.) önkormányzati rendelethez

Harsány Község Önkormányzata
2024. évi költségvetésének összevont mérlege
Adatok forintban

1. Bevételi jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G
1	Sor- szám	Bevételi jogcím	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
2	1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	253 633 061	274 691 076	274 691 076	0	0
3	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása előirányzata	72 282 088	72 282 088	72 282 088	0	0
4	1.2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	97 114 528	92 812 194	92 812 194	0	0
5	1.3.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak tám.	36 567 500	47 636 875	47 636 875	0	0
6	1.4.	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	43 209 750	48 752 382	48 752 382	0	0
7	1.5.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 459 195	6 022 627	6 022 627	0	0
8	1.6.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	7 166 461	7 166 461	0	0
9	1.7.	Elszámolásból származó bevételek előirányzata	0	18 449	18 449	0	0
10	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	3 990 480	29 431 956	29 431 956	0	0
11	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0	0
12	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0	0
13	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0	0
14	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0	0
15	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	3 990 480	29 431 956	29 431 956	0	0
16	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	0	0	0	0	0
17	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	0	2 990 384	2 990 384	0	0
18	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0	0
19	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0	0
20	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0	0
21	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0	0
22	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	0	2 990 384	2 990 384	0	0
23	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	0	0	0	0	0
24	4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	51 161 000	51 238 220	51 238 220	0	0
25	4.1.	Vagyoni típusú adók előirányzata	2 400 000	2 400 000	2 400 000	0	0
26	4.2.	Értékesítési és forgalmi adók előirányzata	48 000 000	48 000 000	48 000 000	0	0
27	4.3.	Fogyasztási adók előirányzata	0	0	0	0	0
28	4.4.	Gépjárműadók előirányzata	0	0	0	0	0
29	4.5.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók előirányzata	126 000	126 000	126 000	0	0
30	4.6.	Egyéb közhatalmi bevételek előirányzata	635 000	712 220	712 220	0	0
31	5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	52 186 538	69 146 034	69 146 034	0	0
32	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0	0
33	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	23 118 381	31 493 184	31 493 184	0	0
34	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	3 026 635	3 326 635	3 326 635	0	0
35	5.4.	Tulajdonosi bevételek	0	3 593 496	3 593 496	0	0
36	5.5.	Ellátási díjak	14 617 526	17 017 526	17 017 526	0	0
37	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	11 423 996	13 675 193	13 675 193	0	0
38	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0	0
39	5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	0	0	0	0	0
40	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0
41	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0	0
42	5.11.	Egyéb működési bevételek	0	40 000	40 000	0	0
43	6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	16 018 560	16 018 560	16 018 560	0	0
44	6.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0
45	6.2.	Ingatlanok értékesítése	16 018 560	16 018 560	16 018 560	0	0
46	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0	0

47	6.4.	Részesedések értékesítése	0	0	0	0	0
48	6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0	0
49	7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	0	0	0	0	0
50	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0
51	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0
52	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0
53	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0	0
54	8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0	890 000	890 000	0	0
55	8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0
56	8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0
57	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	890 000	890 000	0	0
58	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	0	0	0	0	0
59	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	376 989 639	444 406 230	444 406 230	0	0
60	10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	0	0	0	0	0
61	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0	0
62	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0	0
63	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0	0
64	11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	0	0	0	0	0
65	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0
66	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0
67	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0
68	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0
69	12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	371 666 065	371 778 841	371 778 841	0	0
70	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	371 666 065	371 778 841	371 778 841	0	0
71	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0	0
72	13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	0	9 678 295	9 678 295	0	0
73	13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	9 678 295	9 678 295	0	0
74	13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0	0	0
75	13.3.	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0
76	14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	0	0	0	0	0
77	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0
78	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0
79	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0
80	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0	0
81	15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei, váltóbevételek	0	0	0	0	0
82	16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	371 666 065	381 457 136	381 457 136	0	0
83	17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	748 655 704	825 863 366	825 863 366	0	0

2. Kiadási jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G
1	Sor-szám	Bevételi jogcím	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
2	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	723 537 499	766 669 807	766 669 807	0	0
3	1.1.	Személyi juttatások	239 823 096	260 048 566	260 048 566	0	0
4	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	30 367 454	31 982 303	31 982 303	0	0
5	1.3.	Dologi kiadások	137 357 441	156 391 224	156 391 224	0	0
6	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 300 000	4 300 000	4 300 000	0	0
7	1.5	Egyéb működési célú kiadások	3 965 331	191 604 996	191 604 996	0	0
8	1.18.	Tartalékok	307 724 177	122 342 718	122 342 718	0	0
9	1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	0	0	0	0	0
10	1.20.	- Céltartalék	0	0	0	0	0
11	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	16 306 800	49 714 365	49 714 365	0	0
12	2.1.	Beruházások	6 731 000	36 869 065	36 869 065	0	0
13	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	0	0	0	0	0
14	2.3.	Felújítások	9 575 800	12 845 300	12 845 300	0	0
15	2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0	0	0	0	0

16	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0	0
17	3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	739 844 299	816 384 172	816 384 172	0	0
18	4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	0	0	0	0	0
19	4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0	0
20	4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0	0
21	4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0	0
22	5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	0	0	0	0	0
23	5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0
24	5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0
25	5.3.	Kincstárjegyek beváltása	0	0	0	0	0
26	5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0
27	5.5.	Belföldi kötvények beváltása	0	0	0	0	0
28	5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0
29	6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	8 811 405	9 479 194	9 479 194	0	0
30	6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0	0	0	0	0
31	6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	8 811 405	9 479 194	9 479 194	0	0
32	6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	0	0	0	0	0
33	6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	0	0	0	0	0
34	7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	0	0	0	0	0
35	7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0
36	7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0
37	7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0
38	7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	0	0	0	0	0
39	7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	0	0	0	0	0
40	8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	0	0	0	0	0
41	9.	Váltókiadások	0	0	0	0	0
42	10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	8 811 405	9 479 194	9 479 194	0	0
43	11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	748 655 704	825 863 366	825 863 366	0	0

3. Költségvetési, finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege

	A	B	C	D	E	F	G
1	Kat.	Megnevezés	2024. évi eredeti létszám	2024. évi módosított létszám	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
2	L1	Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	36	32	32	0	0
3	L2	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	15	17	17	0	0

2. melléklet a(§) 7/2025. (V.30.) önkormányzati rendelethez

2. melléklet a(§) 2/2024. (III.4.) önkormányzati rendelethez

Harsány Község Önkormányzata
Összes bevétel, kiadás (adatok forintban)

1. Bevételi jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G
1	S.sz.	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
2	1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.7.)	253 633 061	274 691 076	274 691 076	0	0
3	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása előirányzata	72 282 088	72 282 088	72 282 088	0	0
4	1.2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	97 114 528	92 812 194	92 812 194	0	0
5	1.3.	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak tám.	36 567 500	47 636 875	47 636 875	0	0
6	1.4.	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	43 209 750	48 752 382	48 752 382	0	0
7	1.5.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 459 195	6 022 627	6 022 627	0	0
8	1.6.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	7 166 461	7 166 461	0	0
9	1.7.	Elszámolásból származó bevételek előirányzata	0	18 449	18 449	0	0
10	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	3 990 480	27 363 258	27 363 258	0	0
11	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0	0
12	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0	0
13	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0	0
14	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0	0
15	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	3 990 480	27 363 258	27 363 258	0	0
16	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		0			
17	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	0	2 990 384	2 990 384	0	0
18	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0	0
19	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0	0	0
20	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0	0	0
21	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0	0	0
22	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	0	2 990 384	2 990 384	0	0
23	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás		0			
24	4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	50 861 000	50 938 220	50 938 220	0	0
25	4.1.	Vagyoni típusú adók előirányzata	2 400 000	2 400 000	2 400 000	0	0
26	4.2.	Értékesítési és forgalmi adók előirányzata	48 000 000	48 000 000	48 000 000	0	0
27	4.3.	Fogyasztási adók előirányzata	0	0	0	0	0
28	4.4.	Gépjárműadók előirányzata	0	0	0	0	0
29	4.5.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók előirányzata	126 000	126 000	126 000	0	0
30	4.6.	Egyéb közhatalmi bevételek előirányzata	335 000	412 220	412 220	0	0
31	5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	17 371 600	27 465 096	27 465 096	0	0
32	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0	0
33	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	7 723 479	12 023 479	12 023 479	0	0
34	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	0	0	0	0	0
35	5.4.	Tulajdonosi bevételek	0	3 593 496	3 593 496	0	0
36	5.5.	Ellátási díjak	5 625 727	7 025 727	7 025 727	0	0
37	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 022 394	4 822 394	4 822 394	0	0
38	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0	0
39	5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	0	0	0	0	0
40	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0
41	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0	0
42	5.11.	Egyéb működési bevételek	0	0	0	0	0
43	6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	16 018 560	16 018 560	16 018 560	0	0
44	6.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0
45	6.2.	Ingatlanok értékesítése	16 018 560	16 018 560	16 018 560	0	0
46	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0	0
47	6.4.	Részesedések értékesítése	0	0	0	0	0
48	6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0	0

49	7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	0	0	0	0	0
50	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0
51	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0
52	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0
53	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		0			
54	8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0	0	0	0	0
55	8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0
56	8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0	0	0	0
57	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0
58	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)		0			
59	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	341 874 701	399 466 594	399 466 594	0	0
60	10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	0	0	0	0	0
61	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0	0
62	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0	0
63	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0	0
64	11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	0	0	0	0	0
65	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0
66	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0
67	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0
68	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0
69	12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	368 797 334	368 797 334	368 797 334	0	0
70	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	368 797 334	368 797 334	368 797 334	0	0
71	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0	0
72	13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	0	9 678 295	9 678 295	0	0
73	13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	9 678 295	9 678 295	0	0
74	13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0	0	0
75	13.3.	Betétek megszüntetése	0	0	0	0	0
76	14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	0	0	0	0	0
77	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0
78	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0
79	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0
80	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0	0	0
81	15.	Költségvetési szervek finanszírozása	0	0	0	0	0
82	16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei, váltóbevételek	0	0	0	0	0
83	17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	368 797 334	378 475 629	378 475 629	0	0
84	18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	710 672 035	777 942 223	777 942 223	0	0

2. Kiadási jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G
1	S.sz.	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
2	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	430 424 869	468 505 633	468 505 633	0	0
3	1.1.	Személyi juttatások	42 886 850	66 628 796	66 628 796	0	0
4	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 298 792	6 116 099	6 116 099	0	0
5	1.3.	Dologi kiadások	67 249 719	77 513 024	77 513 024	0	0
6	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 300 000	4 300 000	4 300 000	0	0
7	1.5	Egyéb működési célú kiadások	3 965 331	191 604 996	191 604 996	0	0
8	1.6.	Tartalékok	307 724 177	122 342 718	122 342 718	0	0
9	1.7.	az 1.18.-ból: Általános tartalék		0			
10	1.8.	Céltartalék		0			
11	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	15 925 800	45 134 309	45 134 309	0	0
12	2.1.	Beruházások	6 350 000	32 289 009	32 289 009	0	0
13	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		0			
14	2.3.	Felújítások	9 575 800	12 845 300	12 845 300	0	0
15	2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		0			
16	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0	0

17	3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	446 350 669	513 639 942	513 639 942	0	0
18	4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	0	0	0	0	0
19	4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0	0
20	4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0	0
21	4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0	0
22	5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	0	0	0	0	0
23	5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0
24	5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0
25	5.3.	Kincstárjegyek beváltása	0	0	0	0	0
26	5.4.	Éven belüli lejáatú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0
27	5.5.	Belföldi kötvények beváltása	0	0	0	0	0
28	5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0
29	6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	264 321 366	264 302 281	264 302 281	0	0
30	6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0	0	0	0	0
31	6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	8 811 405	9 479 194	9 479 194	0	0
32	6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	255 509 961	254 823 087	254 823 087	0	0
33	6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	0	0	0	0	0
34	6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	0	0	0	0	0
35	7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	0	0	0	0	0
36	7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0
37	7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0	0	0
38	7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	0	0	0	0	0
39	7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	0	0	0	0	0
40	7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	0	0	0	0	0
41	8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	0	0	0	0	0
42	9.	Váltókiadások	0	0	0	0	0
43	10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	264 321 366	264 302 281	264 302 281	0	0
44	11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	710 672 035	777 942 223	777 942 223	0	0

3. Engedélyezett létszám

	A	B	C	D	E	F	G
1	Kat.	Megnevezés	2024. évi eredeti létszám	2024. évi módosított létszám	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
2	I.1	Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	4	4	4	0	0
3	I.2	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	15	17	17	0	0

3. melléklet a(§) 7/2025. (V.30.) önkormányzati rendelethez
3. melléklet a(§) 2/2024. (III.4.) önkormányzati rendelethez

Harsányi Polgármesteri Hivatal
Összes bevétel, kiadás (adatok forintban)

1. Bevételi jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G
1	S.sz.	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
2	1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	3 843 827	4 224 827	4 224 827	0	0
3	1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0	0
4	1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	0	0
5	1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	3 026 635	3 326 635	3 326 635	0	0
6	1.4.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	0
7	1.5.	Ellátási díjak	0	0	0	0	0
8	1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	817 192	898 192	898 192	0	0
9	1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	0	0	0	0	0
10	1.8.	Kamatbevételek	0	0	0	0	0
11	1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0
12	1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0	0
13	1.11.	Egyéb működési bevételek	0	0	0	0	0
14	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	0	2 068 698	2 068 698	0	0
15	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0	0
16	2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	0	0	0	0	0
17	2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	2 068 698	2 068 698	0	0
18	2.4.	2.3-ból EU támogatás		0			
19	3.	Közhatalmi bevételek	300 000	300 000	300 000	0	0
20	4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	0	0	0	0	0
21	4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0	0
22	4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	0	0	0	0	0
23	4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0	0
24	4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás		0			
25	5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	0	0	0	0	0
26	5.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0
27	5.2.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0	0
28	5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0	0
29	6.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0
30	7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0
31	8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	4 143 827	6 593 525	6 593 525	0	0
32	9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	54 398 645	58 123 696	58 123 696	0	0
33	9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	870 920	983 696	983 696	0	0
34	9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0
35	9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	53 527 725	57 140 000	57 140 000	0	0
36	10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	58 542 472	64 717 221	64 717 221	0	0

2. Kiadási jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G
1	S.sz.	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
2	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	58 161 472	63 492 771	63 492 771	0	0
3	1.1.	Személyi juttatások	44 022 800	46 883 858	46 883 858	0	0
4	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 177 914	6 470 415	6 470 415	0	0
5	1.3.	Dologi kiadások	7 960 758	10 138 498	10 138 498	0	0

6	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
7	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0
8	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	381 000	1 224 450	1 224 450	0	0
9	2.1.	Beruházások	381 000	1 224 450	1 224 450	0	0
10	2.2.	Felújítások	0	0	0	0	0
11	2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	0	0	0	0	0
12	2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása		0			
13	3.	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0
14	4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	58 542 472	64 717 221	64 717 221	0	0

3. Engedélyezett létszám

	A	B	C	D	E	F	G
1	Kat.	Megnevezés	2024. évi eredeti létszám	2024. évi módosított létszám	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
2	L1	Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	7	7	7	0	0
3	L2	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0	0	0

4. melléklet a(§) 7/2025. (V.30.) önkormányzati rendelethez

4. melléklet a(§) 2/2024. (III.4.) önkormányzati rendelethez

Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha
Összes bevétel, kiadás (adatok forintban)

1. Bevételi jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G
1	S.sz.	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
2	1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	30 971 111	37 456 111	37 456 111	0	0
3	1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0	0
4	1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	15 394 902	19 469 705	19 469 705	0	0
5	1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	0	0	0	0	0
6	1.4.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	0
7	1.5.	Ellátási díjak	8 991 799	9 991 799	9 991 799	0	0
8	1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	6 584 410	7 954 607	7 954 607	0	0
9	1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	0	0	0	0	0
10	1.8.	Kamatbevételek	0	0	0	0	0
11	1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0
12	1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0	0
13	1.11.	Egyéb működési bevételek	0	40 000	40 000	0	0
14	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	0	0	0	0	0
15	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0	0
16	2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	0	0	0	0	0
17	2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0	0
18	2.4.	2.3-ból EU támogatás		0			
19	3.	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0
20	4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	0	0	0	0	0
21	4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0	0
22	4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	0	0	0	0	0
23	4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0	0
24	4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás		0			
25	5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	0	0	0	0	0
26	5.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0
27	5.2.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0	0
28	5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0	0
29	6.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0
30	7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	890 000	890 000	0	0
31	8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	30 971 111	38 346 111	38 346 111	0	0
32	9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	203 980 047	199 680 898	199 680 898	0	0
33	9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	1 997 811	1 997 811	1 997 811	0	0
34	9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0
35	9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	201 982 236	197 683 087	197 683 087	0	0
36	10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	234 951 158	238 027 009	238 027 009	0	0

2. Kiadási jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G
1	S.sz.	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
2	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	234 951 158	234 671 403	234 671 403	0	0
3	1.1.	Személyi juttatások	152 913 446	146 535 912	146 535 912	0	0
4	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 890 748	19 395 789	19 395 789	0	0
5	1.3.	Dologi kiadások	62 146 964	68 739 702	68 739 702	0	0

6	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0
7	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0
8	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	0	3 355 606	3 355 606	0	0
9	2.1.	Beruházások	0	3 355 606	3 355 606	0	0
10	2.2.	Felújítások	0	0	0	0	0
11	2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	0	0	0	0	0
12	2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása		0			
13	3.	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0
14	4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	234 951 158	238 027 009	238 027 009	0	0

3. Engedélyezett létszám

	A	B	C	D	E	F	G
1	Kat.	Megnevezés	2024. évi eredeti létszám	2024. évi módosított létszám	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
2	L1	Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	25	21	21	0	0
3	L2	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0	0	0	0	0

5. melléklet a(§) 7/2025. (V.30.) önkormányzati rendelethez
5. melléklet a(§) 2/2024. (III.4.) önkormányzati rendelethez

Harsány Község Önkormányzata
2024. évi működési célú bevételek és kiadások egyenlege önkormányzati szinten
Adatok forintban

	A	B	C	D	E	F
1	Bevételi jogcímek	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	Kiadási jogcímek	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat
2	Önkormányzatok működési támogatásai	253 633 061	274 691 076	Személyi juttatások	239 823 096	260 048 566
3	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	3 990 480	29 431 956	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	30 367 454	31 982 303
4	Működési bevételek	52 186 538	69 146 034	Dologi kiadások	137 357 441	156 391 224
5	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 300 000	4 300 000
6	Közhatalmi bevételek	51 161 000	51 238 220	Egyéb működési célú kiadások	3 965 331	191 604 996
7				Tartalékok	307 724 177	122 342 718
8	Költségvetési bevételek összesen (1+...+6)	360 971 079	424 507 286	Költségvetési kiadások összesen (1+...+6)	723 537 499	766 669 807
9	Működési célú finan.bevételek összesen	371 377 825	351 641 715	Működési célú finan.kiadások összesen	8 811 405	9 479 194
10	BEVÉTEL ÖSSZESEN (7+8)	732 348 904	776 149 001	KIADÁSOK ÖSSZESEN (7+8)	732 348 904	776 149 001
11	Költségvetési hiány:	362 566 420	342 162 521	Költségvetési többlet:		
12	Tervezési hiány:			Tervezési többlet:		

Harsány Község Önkormányzata

2024. évi felhalmozási célú bevételek és kiadások egyenlege önkormányzati szinten

Adatok forintban

	A	B	C	D	E	F
1	Bevételi jogcímek	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	Kiadási jogcímek	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat
2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	2 990 384	Beruházások	6 731 000	36 869 065
3	Felhalmozási bevételek	16 018 560	16 018 560	Felújítások	9 575 800	12 845 300
4	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	0	890 000	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0
5	Egyéb felhalmozási bevétel	0	0	Tartalékok	0	0
6	Költségvetési bevételek összesen (1+...+4):	16 018 560	19 898 944	Költségvetési kiadások összesen (1+...+4):	16 306 800	49 714 365
7	Felhalmozási célú finan.bevételek összesen	288 240	29 815 421	Felhalmozási célú finan.kiadások össz.	0	0
8	BEVÉTEL ÖSSZESEN (5+6)	16 306 800	49 714 365	KIADÁSOK ÖSSZESEN (5+6)	16 306 800	49 714 365
9	Költségvetési hiány:	288 240	29 815 421	Költségvetési többlet:		
10	Tervezési hiány:			Tervezési többlet:		

7. melléklet a(§) 7/2025. (V.30.) önkormányzati rendelethez
7. melléklet a(§) 2/2024. (III.4.) önkormányzati rendelethez

Harsány Község Önkormányzata
Adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek
Adatok forintban

	A	B	C	D	E	F
1	Megnevezés	2023.	2024.	2025.	2026.	Összesen
2						0
3						0
4						0
5						0
6						0
7	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	0	0	0	0	0

8. melléklet a(§) 7/2025. (V.30.) önkormányzati rendelethez
8. melléklet a(§) 2/2024. (III.4.) önkormányzati rendelethez

Harsány Község Önkormányzata
Saját bevételek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletekből
származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

Adatok forintban

	A	B	C	D	E	F
1	Bevételi jogcímek	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2025. évi előirányzat	2026. évi előirányzat	2027. évi előirányzat
2	Önk.vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és haszn.származó bevétel					
3	Helyi adók bevétele	51 161 000	51 238 220			
4	Osztalék, koncessziós díj és a hozambevétel					
5	Tárgyi eszköz és az im.jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bev.	16 018 560	16 018 560			
6	Bírság-, pótlék- és díjbevétel					
7	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés					
8	SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN	67 179 560	67 256 780	0	0	0
9	Adott évi saját bevétel 50%-a	33 589 780	33 628 390	0	0	0
10	Hitel felvételből származó tőketartozás XII. 31-én					
11	Kötvény kibocsátásból származó tőketartozás					
12	Adósságot keletkeztető ügyletek összértéke	0	0	0	0	0
13	Tőkefizetési kötelezettség					
14	Kamatfizetési kötelezettség					
15	Tárgyévi fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0

9. melléklet a(z) 7/2025. (V.30.) önkormányzati rendelethez

9. melléklet a(z) 2/2024. (III.4.) önkormányzati rendelethez

Harsány Község Önkormányzata

2024. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

Adatok forintban

	A	B
1	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
2		
3		
4		
5		
6		
7	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE	0

10. melléklet a(z) 7/2025. (V.30.) önkormányzati rendelethez

10. melléklet a(z) 2/2024. (III.4.) önkormányzati rendelethez

Harsány Község Önkormányzata

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Adatok forintban

	A	B	C	D	E	F
1	Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2023.12.31-ig	2024. évi előirányzat	
2	Rendezési terv	6 350 000			6 350 000	
3	Integrált települési vízgazdálkodási terv	2 159 000			2 159 000	
4	Belterületi utak szolgalmi joghoz kapcsolódóan	711 200			711 200	
5	Szolgalmi jog alapítás 20 db ingatlan, valamint vízjogi létesítmény	280 000			280 000	
6	Parkolók építése kiviteli terv	380 000			380 000	
7	Közösségi ház korszerűsítés bővítés tervezés	2 250 440			2 250 440	
8	Belterületi vízrendezés tervezés	3 683 000			3 683 000	
9	Lenovo számítógép (notebook)	331 620			331 620	
10	Belterületi vízrendezés előleg	8 409 865			8 409 865	
11	Informatikai eszközök (Hivatal)	226 774			227 500	
12	Egyéb tárgyi eszközök (Hivatal)	993 248			997 000	
13	Informatikai eszközök (óvoda)	46 100			76 200	
14	Egyéb tárgyi eszközök (Óvoda)	2 650 901			3 279 406	
15	MFP Óvodai játszóudvar	2 986 151			2 986 151	
16	Önkormányzati ingatlanok fejlesztése	1 678 917			1 678 917	
17	Belterületi utak fejlesztése	2 700 000			2 700 000	
18	Egyéb tárgyi eszközök (Önkormányzat)	368 766			368 766	
19	ÖSSZESEN:	36 205 982		0	36 869 065	

11. melléklet a(z) 7/2025. (V.30.) önkormányzati rendelethez
11. melléklet a(z) 2/2024. (III.4.) önkormányzati rendelethez

Harsány Község Önkormányzata
Felújítási kiadások előirányzata felújításonként
Adatok forintban

	A	B	C	D	E	F
1	Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2023.12.31-ig	2024. évi előirányzat	
2	Harsány, K44 ivóvízkút felújítása	3 225 800			3 225 800	
3	Harsány, Kossuth 80/A felújítása	1 568 991			1 568 991	
4	Harsány, Járda felújítás	4 281 010			4 281 010	
5	Egészségház klimatizálás korszerűsítés	499 999			499 999	
6	Útfelújítás kiviteli terv	2 700 000			2 700 000	
7	Közüti biztonsági audit	444 500			444 500	
8	Orvos technikai eszköz felújítása	125 000			125 000	
8	ÖSSZESEN:	12 845 300		0	12 845 300	

12. melléklet a(z) 7/2025. (V.30.) önkormányzati rendelethez

12. melléklet a(z) 2/2024. (III.4.) önkormányzati rendelethez

Harsány Község Önkormányzata

Európai Unió támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások

Adatok forintban

1. Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulások

	A	B
1	Támogatott neve	Hozzájárulás
2		
3		
4		
5		
6		
7	Összesen:	0

2. EU-s projekt neve, azonosítója:

Harsány belterületi vízrendezése TOP-1.1.3-15-BO1-2016-00062

	A	B	C	D	E
1	Jogcím	2024.	2025.	2026. után	Összesen
2	Saját erő				0
3	- saját erőből központi támogatás				0
4	EU-s forrás				0
5	Társfinanszírozás				0
6	Hitel				0
7	Egyéb forrás				0
8	Források összesen:	0	0	0	0
9	Megvalósítási költségek				0
10					0
11					0
12					0
13	Kiadások összesen:	0	0	0	0

3. EU-s projekt neve, azonosítója:

Óvoda, Bölcsőde fejlesztése Harsányban TOP-1.4.3-16-BO1-2017-00005

	A	B	C	D	E
1	Jogcím	2024.	2025.	2026. után	Összesen
2	Saját erő				0
3	- saját erőből központi támogatás				0
4	EU-s forrás				0
5	Társfinanszírozás				0
6	Hitel				0
7	Egyéb forrás				0
8	Források összesen:	0	0	0	0
9	Megvalósítási költségek				0
10					0
11					0
12					0
13	Kiadások összesen:	0	0	0	0

4. EU-s projekt neve, azonosítója:

Humán szolgáltatások fejlesztése EFOP-1.5.2-16-2017-00036

	A	B	C	D	E
1	Jogcím	2024.	2025.	2026. után	Összesen
2	Saját erő				0
3	- saját erőből központi támogatás				0
4	EU-s forrás				0
5	Társfinanszírozás				0
6	Hitel				0
7	Egyéb forrás				0
8	Források összesen:	0	0	0	0
9	Megvalósítási költségek				0
10					0
11					0
12					0
13	Kiadások összesen:	0	0	0	0

5. EU-s projekt neve, azonosítója:

Helyi klímastratégia kidolgozása KEHOP-1.2.1-18-2018-00065

	A	B	C	D	E
1	Jogcím	2024.	2025.	2026. után	Összesen
2	Saját erő				0
3	- saját erőből központi támogatás				0

4	EU-s forrás				0
5	Társfinanszírozás				0
6	Hitel				0
7	Egyéb forrás				0
8	Források összesen:	0	0	0	0
9	Megvalósítási költségek	568 029			568 029
10					0
11					0
12					0
13	Kiadások összesen:	568 029	0	0	568 029

6. EU-s projekt neve, azonosítója:

Turisztikai kerékpárút kialakítása Miskolc-Harsány szakaszon TOP-1.2.1-16-I

	A	B	C	D	E
1	Jogcím	2024.	2025.	2026. után	Összesen
2	Saját erő				0
3	- saját erőből központi támogatás				0
4	EU-s forrás				0
5	Társfinanszírozás				0
6	Hitel				0
7	Egyéb forrás				0
8	Források összesen:	0	0	0	0
9	Megvalósítási költségek	5 825 584			5 825 584
10					0
11					0
12					0
13	Kiadások összesen:	5 825 584	0	0	5 825 584

7. EU-s projekt neve, azonosítója:

Turisztikai kerékpárút kialakítása Harsány-Bogács szakaszon TOP-1.2.1-16-B

	A	B	C	D	E
1	Jogcím	2024.	2025.	2026. után	Összesen
2	Saját erő				0
3	- saját erőből központi támogatás				0
4	EU-s forrás				0
5	Társfinanszírozás				0
6	Hitel				0
7	Egyéb forrás				0

8	Források összesen:	0	0	0	0
9	Megvalósítási költségek				0
10					0
11					0
12					0
13	Kiadások összesen:	0	0	0	0

8. EU-s projekt neve, azonosítója:

Helyi identitás és kohézió erősítése TOP-5.3.1-16-BO1-2017-00006

	A	B	C	D	E
1	Jogcím	2024.	2025.	2026. után	Összesen
2	Saját erő				0
3	- saját erőből központi támogatás				0
4	EU-s forrás				0
5	Társfinanszírozás				0
6	Hitel				0
7	Egyéb forrás				0
8	Források összesen:	0	0	0	0
9	Megvalósítási költségek	418 521			418 521
10					0
11					0
12					0
13	Kiadások összesen:	418 521	0	0	418 521

9. EU-s projekt neve, azonosítója:

Önkormányzati épületek energetikai fejlesztése TOP-3.2.1-16-BO1-2017-001

	A	B	C	D	E
1	Jogcím	2024.	2025.	2026. után	Összesen
2	Saját erő				0
3	- saját erőből központi támogatás				0
4	EU-s forrás				0
5	Társfinanszírozás				0
6	Hitel				0
7	Egyéb forrás				0
8	Források összesen:	0	0	0	0
9	Megvalósítási költségek	362 050			362 050
10					0
11					0

12					0
13	Kiadások összesen:	362 050	0	0	362 050

10. EU-s projekt neve, azonosítója:

Élhető települések csapadékvíz elvezetés II. TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BO1-202

	A	B	C	D	E
1	Jogcím	2024.	2025.	2026. után	Összesen
2	Saját erő				0
3	- saját erőből központi támogatás				0
4	EU-s forrás				0
5	Társfinanszírozás				0
6	Hitel				0
7	Egyéb forrás				0
8	Források összesen:	0	0	0	0
9	Megvalósítási költségek	122 351 152			122 351 152
10					0
11					0
12					0
13	Kiadások összesen:	122 351 152	0	0	122 351 152

11. EU-s projekt neve, azonosítója:

Élhető települések önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése TOP_PLU

	A	B	C	D	E
1	Jogcím	2024.	2025.	2026. után	Összesen
2	Saját erő				0
3	- saját erőből központi támogatás				0
4	EU-s forrás				0
5	Társfinanszírozás				0
6	Hitel				0
7	Egyéb forrás				0
8	Források összesen:	0	0	0	0
9	Megvalósítási költségek	122 354 152			122 354 152
10					0
11					0
12					0
13	Kiadások összesen:	122 354 152	0	0	122 354 152

12. EU-s projekt neve, azonosítója:

Élhető települések önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése TOP_PLU

	A	B	C	D	E
1	Jogcím	2024.	2025.	2026. után	Összesen
2	Saját erő				0
3	- saját erőből központi támogatás				0
4	EU-s forrás				0
5	Társfinanszírozás				0
6	Hitel				0
7	Egyéb forrás				0
8	Források összesen:	0	0	0	0
9	Megvalósítási költségek	89 485 104			89 485 104
10					0
11					0
12					0
13	Kiadások összesen:	89 485 104	0	0	89 485 104

13. EU-s projekt neve, azonosítója:

Belterületi utak fejlesztése TOP_PLUSZ-1.2.3-21-BO1-2022-00012

	A	B	C	D	E
1	Jogcím	2024.	2025.	2026. után	Összesen
2	Saját erő				0
3	- saját erőből központi támogatás				0
4	EU-s forrás				0
5	Társfinanszírozás				0
6	Hitel				0
7	Egyéb forrás				0
8	Források összesen:	0	0	0	0
9	Megvalósítási költségek	57 572 954			57 572 954
10					0
11					0
12					0
13	Kiadások összesen:	57 572 954	0	0	57 572 954

14. EU-s projekt neve, azonosítója:

EI Infrastruktúra fejlesztése TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00023

	A	B	C	D	E
--	---	---	---	---	---

1	Jogcím	2024.	2025.	2026. után	Összesen
2	Saját erő				0
3	- saját erőből központi támogatás				0
4	EU-s forrás				0
5	Társfinanszírozás				0
6	Hitel				0
7	Egyéb forrás				0
8	Források összesen:	0	0	0	0
9	Megvalósítási költségek	26 638 609			26 638 609
10					0
11					0
12					0
13	Kiadások összesen:	26 638 609	0	0	26 638 609

ELŐTERJESZTÉS

Előterjesztés iktatószáma:	
Tárgy:	2024. évi zárszámadás
Előterjesztő:	Hazadiné Szilvási Mária Polgármester
Készítette:	Vörös Tamás
Testületi ülés dátuma:	
Döntés fajtája:	minősített többség
Minősített döntés indoklása:	minősített döntés az Mötv. 50. §-a alapján
Döntéshozatal módja	nyílt ülés - Mötv. 46. § (1) bekezdése alapján
Zárt ülés indoklása:	nem zárt ülés
Bizottságok tárgyalják:	Pénzügyi bizottság
Törvényességi észrevétel	

Dátum: 2025. május 20.

1. Általános rész

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 91. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a Képviselő-testület elé úgy, hogy az a Képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

A fenti jogszabályi előírások alapján kerül benyújtásra Harsány Község Önkormányzata 2024. évi zárszámadási rendelet-tervezete. Az Áht. 91. § (2) bekezdése alapján a zárszámadási rendeletter-vezet előterjesztésekor a Képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:

- a) az Áht. 24. § (4) bekezdése szerinti mérlegeket, kimutatásokat azzal, hogy az előirányzat felhasználási terven a pénzeszközök változásának bemutatását kell érteni,
- b) a helyi önkormányzat adósságának állományát lejárát, a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,
- c) a vagyonkimutatást, és

d) a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.

Harsány Község Önkormányzata 2024. évi zárszámadását a Harsányi Polgármesteri Hivatal készítette el és adta fel a KGR-K11 rendszerben.

A zárszámadási rendelet-tervezet adatai Harsány Község Önkormányzata 2024. évi költségvetési beszámolóján alapulnak, amelyet a Harsányi Polgármesteri Hivatal a Magyar Államkincstárnak elektronikus úton megküldött.

Harsányi Polgármesteri Hivatal az Önkormányzat és az intézményei vonatkozásában a kötelező számszaki egyezőségeket a beszámoló készítés során elvégezte, azokat felülvizsgálta.

A Képviselő-testület 2/2024. (III.4.) számú rendeletében 748 655 704 Ft-ban állapította meg a tárgyév gazdálkodásához szükséges keretösszeget, amellyel a kötelező, önként vállalt és az államigazgatási feladatok zavartalan ellátását kívánta biztosítani.

A 2024. évi költségvetési előirányzatok az 1. számú táblázat szerint alakultak

1. számú táblázat - 2024. évi költségvetés módosítások

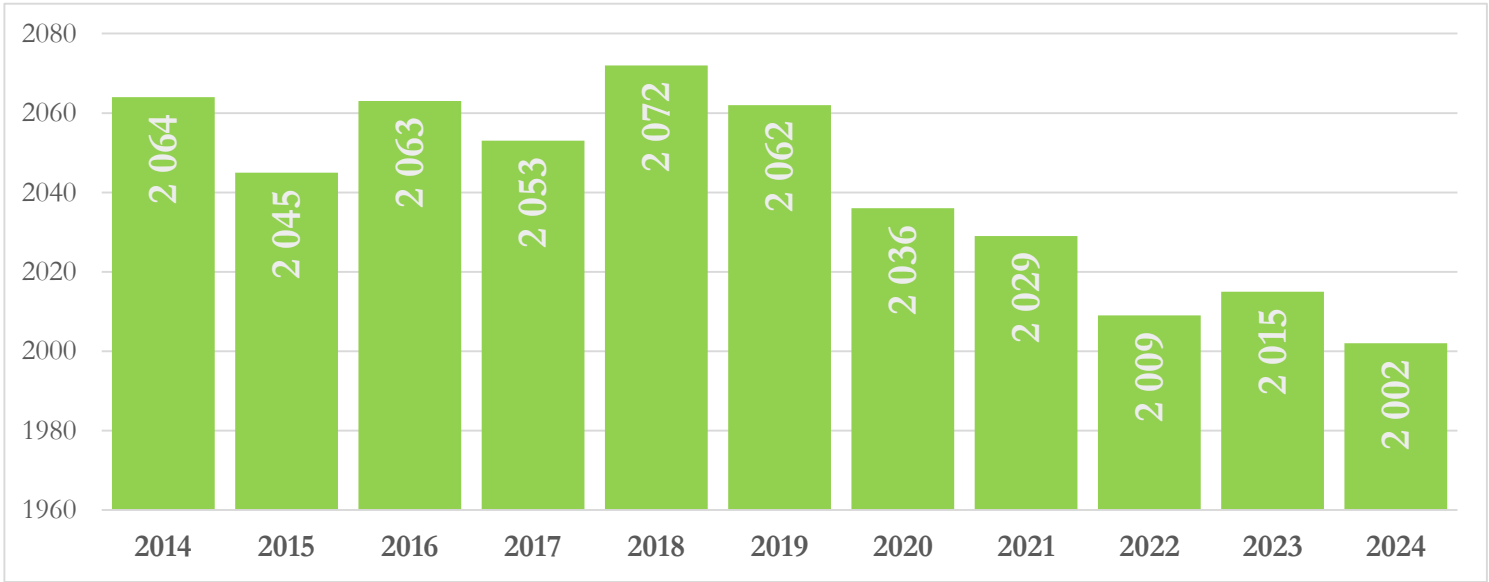
S.	Megnevezés	Rendelet	Előirányzat alakulása	Előirányzat változás
1	Eredeti előirányzat	2/2024. (III.4.)		
2	I. módosítás	10/2024.(IX.30.)	növekedés	53 646 409
3	II. módosítás	3/2025.(V.28.)	növekedés	48 278 442
4	III. módosítás			
5	IV. módosítás			

A település lakosainak számát, annak változását a Központi Statisztikai Hivatal információja alapján a 2. számú táblázatban mutatom be.

2. számú táblázat - a lakónépesség alakulásának bemutatása

Év	Lakó népesség	Lakások száma	Terület nagyság (ha)
2014	2 064	---	----
2015	2 045	---	----
2016	2 063	---	----
2017	2 053	---	----
2018	2 072	---	----
2019	2 062	827	----
2020	2 036	829	----
2021	2 029	830	----
2022	2 009	809	----
2023	2 015	809	3 653
2024	2 002		

1. számú ábra - a lakónépesség alakulásának szemléltetése



Harsány Község Önkormányzata 2024. évben beruházásokra és felújításokra összességében 25 631 490 Ft-ot fordított.

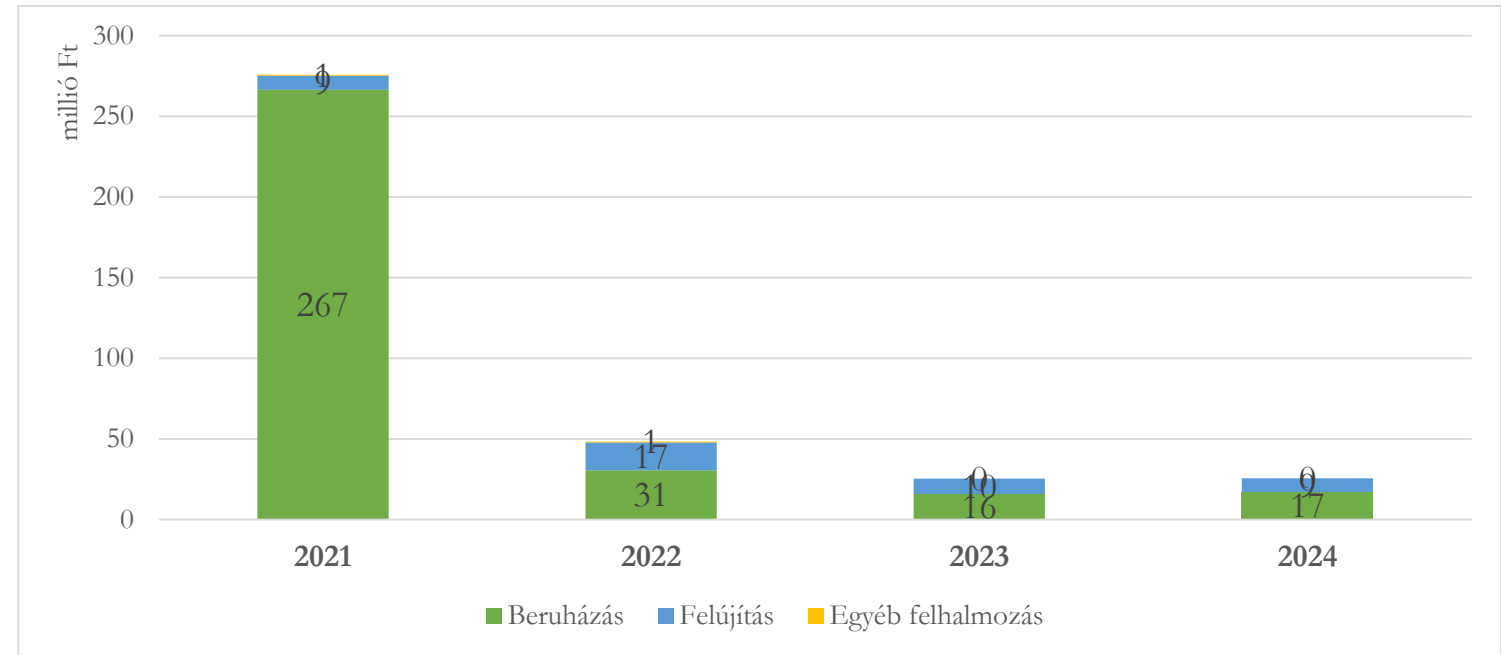
A megvalósított beruházások, felújítások felsorolása:

- a) a rendelet tervezet 4. melléklete szerint
- b) a rendelet tervezet 5. melléklete szerint
- c)
- d)
- e)

3. számú táblázat - a felhalmozási kiadások alakulása (adatok forintban)

Év	Beruházás	Felújítás	Egyéb felhalmozás	Összesen
2021	266 608 070	8 663 893	561 000	275 832 963
2022	30 632 777	17 204 844	600 000	48 437 621
2023	15 956 250	9 516 856	0	25 473 106
2024	17 067 200	8 564 290	0	25 631 490

2. számú ábra - a felhalmozási kiadások alakulásának szemléltetése



Harsány Község Önkormányzata és intézményeinek pénzkészlete (bankszámlák, pénztárak) a tárgyév első napján 373 249 689 Ft volt.

Bevételeként 808 273 959 Ft került elszámolásra, majd az év folyamán 648 908 080 kifizetését követően (figyelembe véve az előző évi maradvány csökkentő hatását és a 36-os számlaosztály egyenlegét), a záró pénzkészlet 157 357 333 Ft volt.

2. Előirányzatok teljesítései költségvetési szervenként

1. számú táblázat - Harsány Község Önkormányzata bevételi teljesítései

	A	B	C	D	E	F
1	Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat 2/2024. (III.4.)	Módosított előirányzat 10/2024. (IX.30.)	Teljesítés	Százalék
2	B1	Működési célú támogatások ÁH-n belülről	257 623 541 Ft	302 054 334 Ft	302 054 334 Ft	100%
3	B2	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	0 Ft	2 990 384 Ft	2 990 384 Ft	100%
4	B3	Közhatalmi bevételek	50 861 000 Ft	50 938 220 Ft	53 933 634 Ft	106%
5	B4	Működési bevételek	17 371 600 Ft	27 465 096 Ft	26 616 434 Ft	97%
6	B5	Felhalmozási bevételek	16 018 560 Ft	16 018 560 Ft	550 000 Ft	3%
7	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
8	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
9	B8	Finanszírozási bevételek	368 797 334 Ft	378 475 629 Ft	378 475 629 Ft	100%
10		Összesen	710 672 035 Ft	777 942 223 Ft	764 620 415 Ft	98%

2. számú táblázat - Harsány Község Önkormányzata kiadási teljesítései

	A	B	C	D	E	F
1	Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat 2/2024. (III.4.)	Módosított előirányzat 10/2024. (IX.30.)	Teljesítés	Százalék
2	K1	Személyi juttatások összesen	42 886 850 Ft	66 628 796 Ft	63 323 926 Ft	95%
3	K2	Járadékok összesen	4 298 792 Ft	6 116 099 Ft	5 485 268 Ft	90%

4	K3	Dologi kiadások összesen	67 249 719 Ft	77 513 024 Ft	68 222 839 Ft	88%
5	K4	Ellátási díjak összesen	4 300 000 Ft	4 300 000 Ft	3 812 610 Ft	89%
6	K5	Egyéb működési célú kiadások	311 689 508 Ft	313 947 714 Ft	191 496 553 Ft	61%
7		- ebből tartalék	307 724 177 Ft	122 342 718 Ft	0 Ft	0%
8		- ebből egyéb működési célú kiadás	3 965 331 Ft	191 604 996 Ft	191 496 553 Ft	100%
9	K6	Beruházások	6 350 000 Ft	32 289 009 Ft	13 150 173 Ft	41%
10	K7	Felújítások	9 575 800 Ft	12 845 300 Ft	8 564 290 Ft	67%
11	K8	Egyéb felhalmozási kiadások	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
12	K9	Finanszírozási kiadások	264 321 366 Ft	264 302 281 Ft	254 474 878 Ft	96%
13		- ebből intézményfinanszírozás	255 509 961 Ft	254 823 087 Ft	244 995 684 Ft	96%
14		- ebből egyéb finanszírozási kiadás	8 811 405 Ft	9 479 194 Ft	9 479 194 Ft	100%
15		Összesen	710 672 035 Ft	777 942 223 Ft	608 530 537 Ft	78%

3. számú táblázat - Harsányi Polgármesteri Hivatal bevételi teljesítései

	A	B	C	D	E	F
1	Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat 2/2024. (III.4.)	Módosított előirányzat 10/2024. (IX.30.)	Teljesítés	Százalék
2	B1	Működési célú támogatások ÁH-n belülről	0 Ft	2 068 698 Ft	2 068 698 Ft	100%
3	B2	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
4	B3	Közhatalmi bevételek	300 000 Ft	300 000 Ft	215 000 Ft	72%
5	B4	Működési bevételek	3 843 827 Ft	4 224 827 Ft	2 492 972 Ft	59%
6	B5	Felhalmozási bevételek	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
7	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
8	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
9	B8	Finanszírozási bevételek	54 398 645 Ft	58 123 696 Ft	58 123 696 Ft	100%
10		- ebből intézményfinanszírozás	53 527 725 Ft	57 140 000 Ft	57 140 000 Ft	100%
11		- ebből egyéb finanszírozási bevételek	870 920 Ft	983 696 Ft	983 696 Ft	100%
12		Összesen	58 542 472 Ft	64 717 221 Ft	62 900 366 Ft	97%

4. számú táblázat - Harsányi Polgármesteri Hivatal kiadási teljesítései

	A	B	C	D	E	F
1	Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat 2/2024. (III.4.)	Módosított előirányzat 10/2024. (IX.30.)	Teljesítés	Százalék
2	K1	Személyi juttatások összesen	44 022 800 Ft	46 883 858 Ft	46 418 013 Ft	99%
3	K2	Járadékok összesen	6 177 914 Ft	6 470 415 Ft	6 388 196 Ft	99%
4	K3	Dologi kiadások összesen	7 960 758 Ft	10 138 498 Ft	8 471 294 Ft	84%
5	K4	Ellátási díjak összesen	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
6	K5	Egyéb működési célú kiadások	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
7	K6	Beruházások	381 000 Ft	1 224 450 Ft	1 220 026 Ft	100%
8	K7	Felújítások	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
9	K8	Egyéb felhalmozási kiadások	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
10	K9	Finanszírozási kiadások	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
11		Összesen	58 542 472 Ft	64 717 221 Ft	62 497 529 Ft	97%

5. számú táblázat - Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha bevételi teljesítései

	A	B	C	D	E	F
1	Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat 2/2024. (III.4.)	Módosított előirányzat 10/2024. (IX.30.)	Teljesítés	Százalék
2	B1	Működési célú támogatások ÁH-n belülről	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
3	B2	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
4	B3	Közhatalmi bevételek	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
5	B4	Működési bevételek	30 971 111 Ft	37 456 111 Ft	35 005 367 Ft	93%
6	B5	Felhalmozási bevételek	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
7	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
8	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0 Ft	890 000 Ft	890 000 Ft	100%
9	B8	Finanszírozási bevételek	203 980 047 Ft	199 680 898 Ft	189 853 495 Ft	95%
10		- ebből intézményfinanszírozás	201 982 236 Ft	197 683 087 Ft	187 855 684 Ft	95%
11		- ebből egyéb finanszírozási bevételek	1 997 811 Ft	1 997 811 Ft	1 997 811 Ft	100%
12		Összesen	234 951 158 Ft	238 027 009 Ft	225 748 862 Ft	95%

6. számú táblázat - Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha kiadási teljesítései

	A	B	C	D	E	F
1	Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat 2/2024. (III.4.)	Módosított előirányzat 10/2024. (IX.30.)	Teljesítés	Százalék
2	K1	Személyi juttatások összesen	152 913 446 Ft	146 535 912 Ft	140 378 311 Ft	96%
3	K2	Járadékok összesen	19 890 748 Ft	19 395 789 Ft	18 581 310 Ft	96%
4	K3	Dologi kiadások összesen	62 146 964 Ft	68 739 702 Ft	61 219 076 Ft	89%
5	K4	Ellátási díjak összesen	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
6	K5	Egyéb működési célú kiadások	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
7	K6	Beruházások	0 Ft	3 355 606 Ft	2 697 001 Ft	80%
8	K7	Felújítások	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
9	K8	Egyéb felhalmozási kiadások	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
10	K9	Finanszírozási kiadások	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
11		Összesen	234 951 158 Ft	238 027 009 Ft	222 875 698 Ft	94%

7. számú táblázat - Harsány Község Önkormányzata összesített bevételi teljesítései

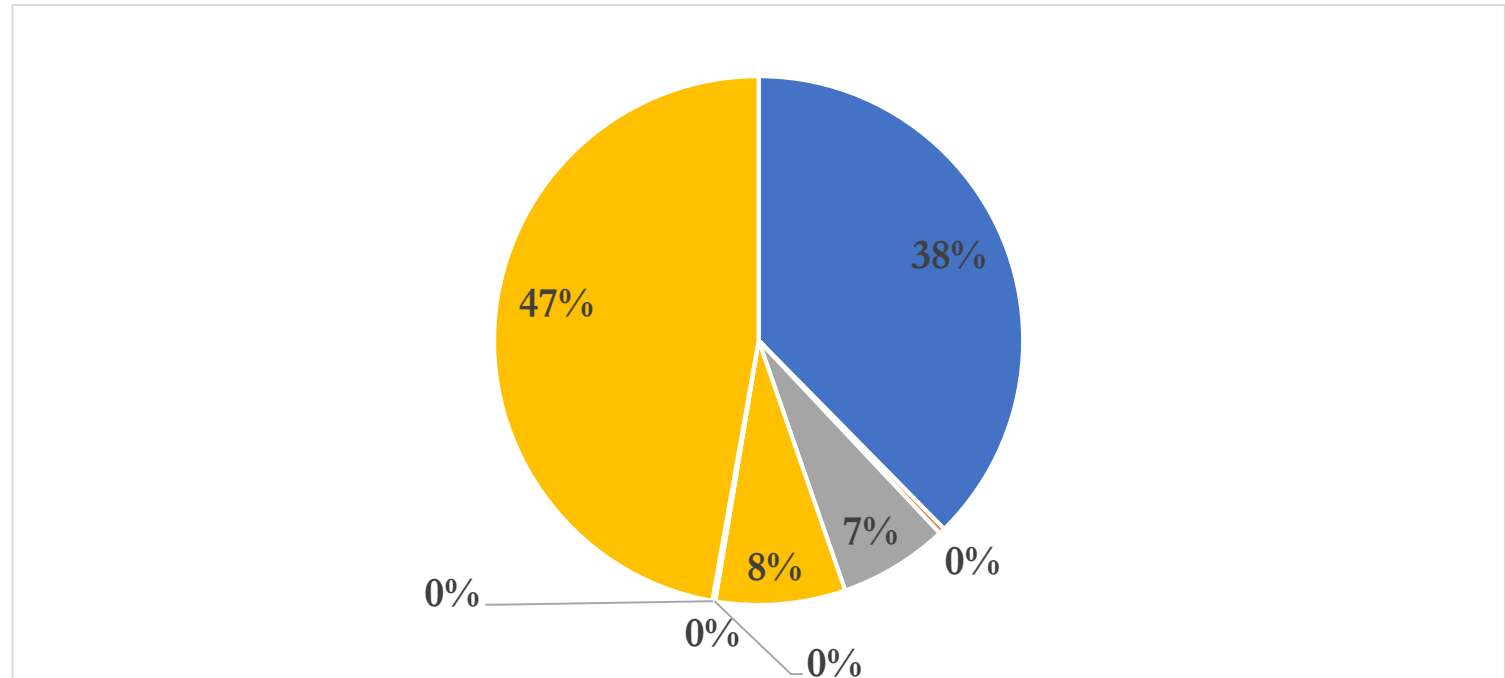
	A	B	C	D	E	F
1	Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat 2/2024. (III.4.)	Módosított előirányzat 10/2024. (IX.30.)	Teljesítés	Százalék
2	B1	Működési célú támogatások ÁH-n belülről	257 623 541 Ft	304 123 032 Ft	304 123 032 Ft	100%
3	B2	Felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről	0 Ft	2 990 384 Ft	2 990 384 Ft	100%
4	B3	Közhatalmi bevételek	51 161 000 Ft	51 238 220 Ft	54 148 634 Ft	106%
5	B4	Működési bevételek	52 186 538 Ft	69 146 034 Ft	64 114 773 Ft	93%
6	B5	Felhalmozási bevételek	16 018 560 Ft	16 018 560 Ft	550 000 Ft	3%
7	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
8	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0 Ft	890 000 Ft	890 000 Ft	100%
9	B8	Finanszírozási bevételek	371 666 065 Ft	381 457 136 Ft	381 457 136 Ft	100%
10		Összesen	748 655 704 Ft	825 863 366 Ft	808 273 959 Ft	98%

8. számú táblázat - Harsány Község Önkormányzata összesített kiadási teljesítései

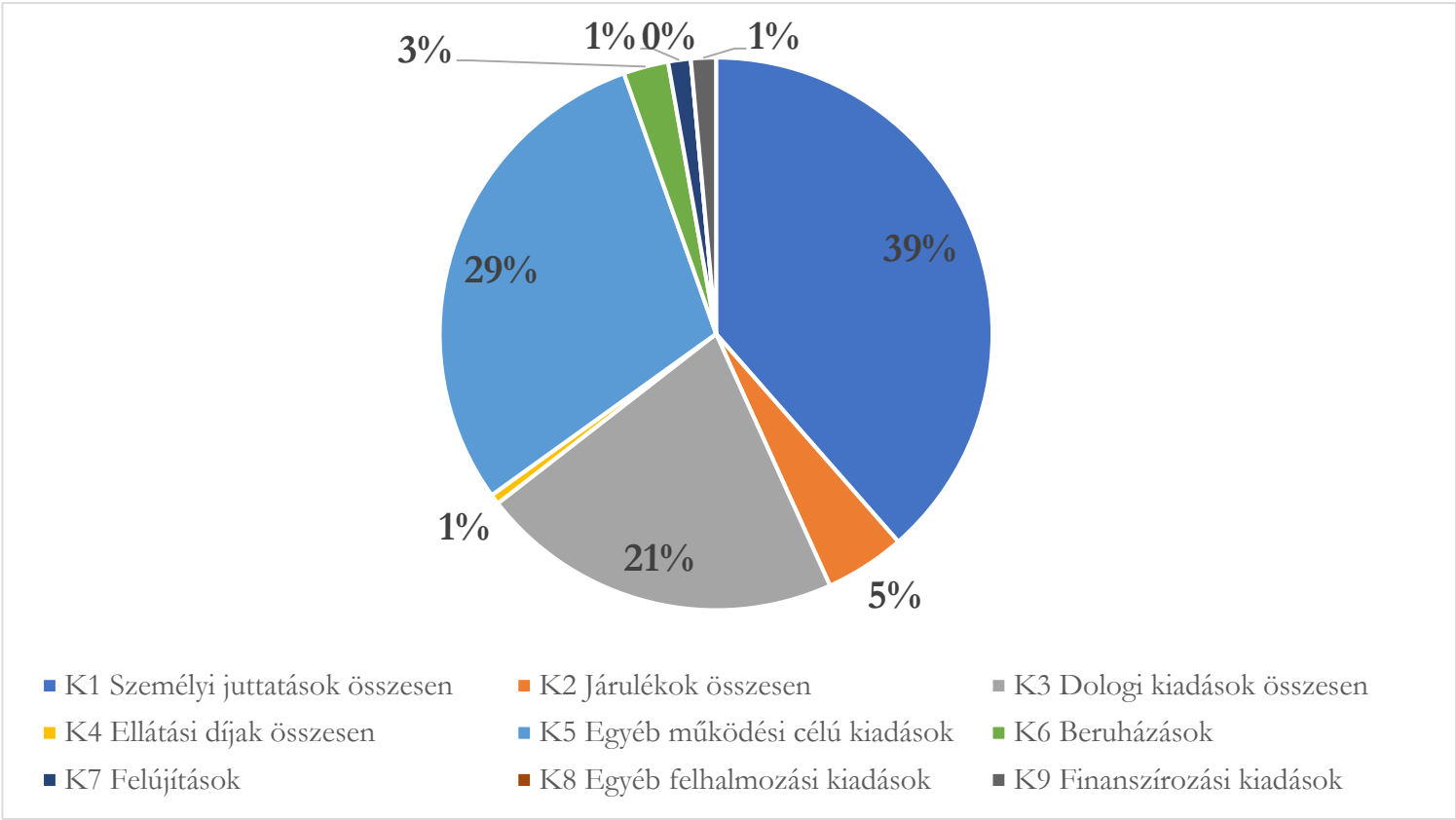
	A	B	C	D	E	F
1	Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat 2/2024. (III.4.)	Módosított előirányzat 10/2024. (IX.30.)	Teljesítés	Százalék
2	K1	Személyi juttatások összesen	239 823 096 Ft	260 048 566 Ft	250 120 250 Ft	96%
3	K2	Járadékok összesen	30 367 454 Ft	31 982 303 Ft	30 454 774 Ft	95%
4	K3	Dologi kiadások összesen	137 357 441 Ft	156 391 224 Ft	137 913 209 Ft	88%
5	K4	Ellátási díjak összesen	4 300 000 Ft	4 300 000 Ft	3 812 610 Ft	89%
6	K5	Egyéb működési célú kiadások	311 689 508 Ft	313 947 714 Ft	191 496 553 Ft	61%
7	K6	Beruházások	6 731 000 Ft	36 869 065 Ft	17 067 200 Ft	46%
8	K7	Felújítások	9 575 800 Ft	12 845 300 Ft	8 564 290 Ft	67%
9	K8	Egyéb felhalmozási kiadások	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0%
10	K9	Finanszírozási kiadások	8 811 405 Ft	9 479 194 Ft	9 479 194 Ft	100%
11		Összesen	748 655 704 Ft	825 863 366 Ft	648 908 080 Ft	79%

3. Bevételi és kiadási teljesítések bemutatása

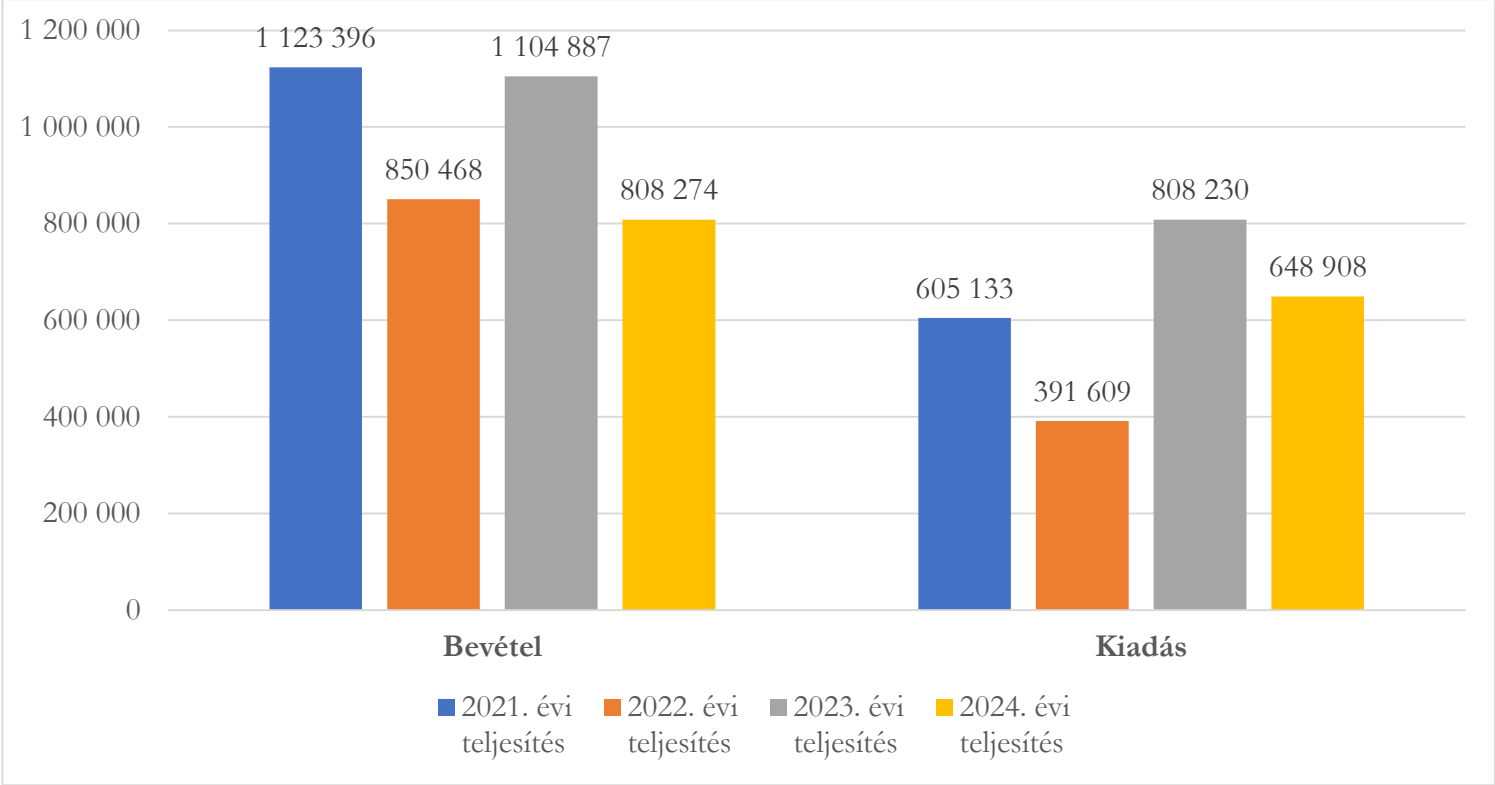
1. számú ábra - bevételi teljesítések arányai



2. számú ábra - kiadási teljesítések arányai



3. számú ábra - elmúlt évek teljesítéseinek arányai (ezer forintban)



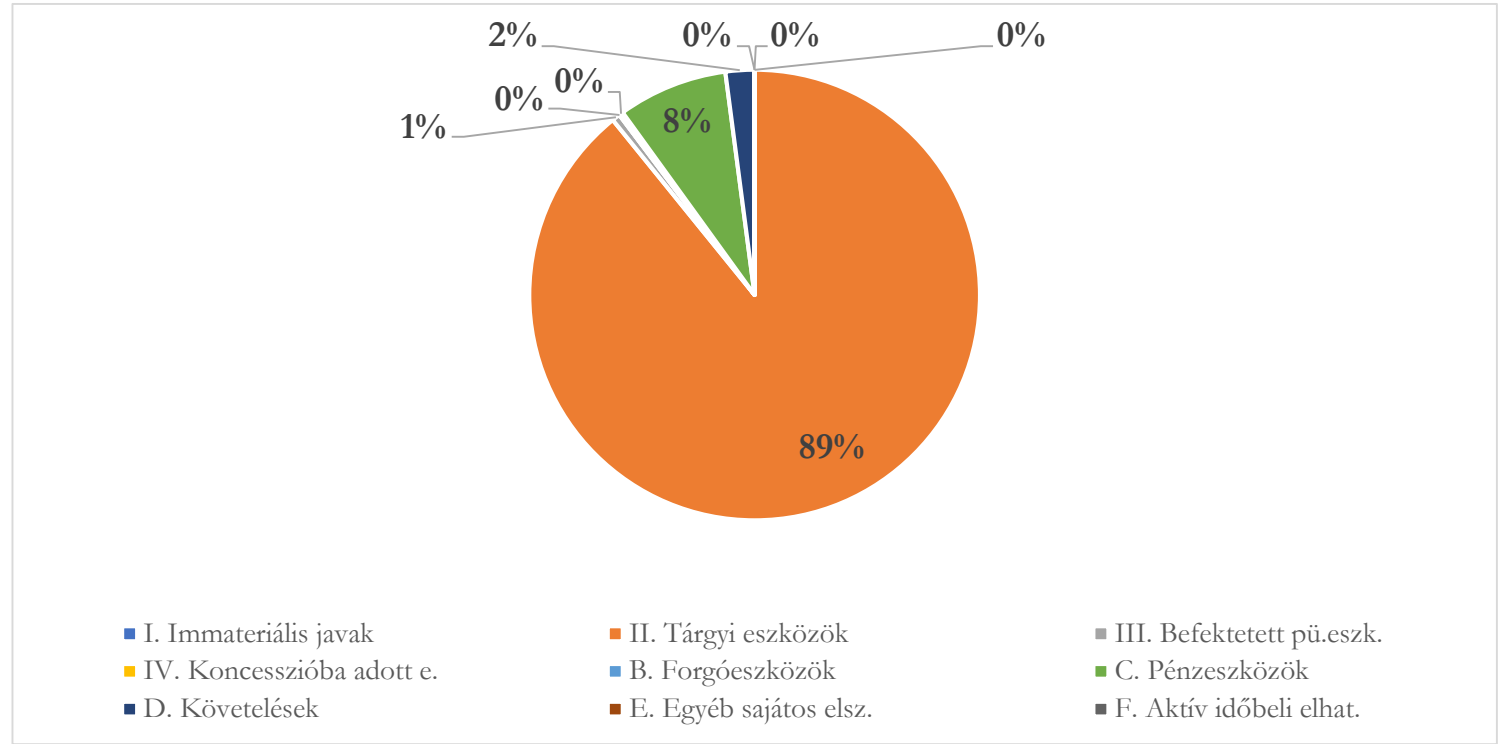
4. Vagyoni helyzet alakulása

1. számú táblázat - az önkormányzat és intézményei vagyonának összetétele és alakulása

S.	Megnevezés	2023. év	2024. év	Változás
1	I. Immateriális javak	0	0	+0 Ft
2	II. Tárgyi eszközök	1 815 006 046	1 780 148 352	-34 857 694 Ft
3	III. Befektetett pü.eszk.	1 660 000	11 669 200	+10 009 200 Ft
4	IV. Koncesszióba adott e.	0	0	+0 Ft

5	A. Befektetett eszközök	1 816 666 046	1 791 817 552	-24 848 494 Ft
6	B. Forgóeszközök	3 524 977	5 786 614	+2 261 637 Ft
7	C. Pénzeszközök	373 249 689	157 357 333	-215 892 356 Ft
8	D. Követelések	32 984 907	40 850 592	+7 865 685 Ft
9	E. Egyéb sajátos elsz.	397 528	-673 430	-1 070 958 Ft
10	F. Aktív időbeli elhat.	0	0	+0 Ft
11	ESZKÖZÖK	2 226 823 147	1 995 138 661	-231 684 486 Ft
12	G. Saját tőke	1 264 267 509	1 027 662 002	-236 605 507 Ft
13	H. Kötelezettségek	20 757 546	21 286 770	+529 224 Ft
14	I. Egyéb elszámolások	0	0	+0 Ft
15	J. Passzív időbeli elhat.	941 798 092	946 189 889	+4 391 797 Ft
16	FORRÁSOK	2 226 823 147	1 995 138 661	-231 684 486 Ft

1. számú ábra - eszközök arányai a tárgyév fordulónapján



5. Hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. §-a alapján a zárszámadási rendeletet előkészítő jegyző előzetes hatásvizsgálatot végzett, melyben felmérte a szabályozás várható következményeit.

Társadalmi, gazdasági, hatások

A zárszámadási rendeletben foglaltak végrehajtásával az Önkormányzat elősegítette a településen élők helyzetének javítását (fejlesztések, intézmények átalakítása, stb.). A szociálisan rászoruló társadalmi rétegek támogatásában előrelépés történt (étkeztetés, stb). A rendeletben foglaltak végrehajtá-sának költségvetési hatását az előterjesztés részletesen tartalmazza.

Környezeti és egészségügyi következmények

Tárgyévben az Önkormányzat ellátta a kötelező feladatait, így megoldotta a háziorvosi ellátással kapcsolatos teendőit is – biztosítva ezáltal a település lakosságának alapvető egészségügyi ellátását.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A zárszámadási rendeletben foglalt pénzügyi,- számviteli és szociális előírások végrehajtása a szak-mai, ügyintézési és adminisztratív feladatok végrehajtásában többletfeladatokat jelentettek a költségvetési szervek számára.

A jogszabályok megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A zárszámadási rendelet megalkotását szükségessé teszi az Mötv. és az Áht. előírásai, melynek elmaradása törvényességi mulasztásnak számít, ami támogatás megvonásával jár.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A zárszámadási rendeletben rögzítettek végrehajtásához a személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre álltak. A rendelet-tervezet elkészítésénél figyelembe vettük a jogszabályszer-kesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet előírásait.

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2025. (V. 30.) önkormányzati rendelete

a 2024. évi zárszámadás elfogadásáról

[1] A pénzügyi terv végrehajtásáról szóló önkormányzati rendelet célja a költségvetés teljesítéséről történő záró számadás.

[2] Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-a, a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat és hatásköeiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) és k) pontja alapján, a Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével és figyelembe vételével a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelethatalya kiterjed Harsány Község Önkormányzata, valamint az általa fenntartott költségvetési szervekre.

2. A zárszámadás bevételei és kiadásai

2. §

(1) Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2024. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást:

- a) 80.8273.959 forint bevétellel;
- b) 64.8908.080 forint kiadással;
- c) 15.9365.879 forint maradvánnyal; hagyja jóvá.

(2) A bevételi főösszegeken belül a kiemelt előirányzatok teljesítéseit

- a) 274.691.076 forint működési támogatások bevételei,
- b) 29.431.956 forint működési célú támogatások államháztartáson belülről,
- c) 2.990.384 forint felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről,
- d) 54.148.634 forint közhatalmi bevételek,
- e) 64.114.773 forint működési bevételek,
- f) 550.000 forint felhalmozási bevételek
- g) 0 forint működési célú átvett pénzeszközök
- h) 890.000 forint felhalmozási célú átvett pénzeszközök,
- i) 381.457.136 forint finanszírozási bevételek jogcímenkénti megoszlásban állapítja meg.

(3) A kiadási főösszegeken belül a kiemelt előirányzatok teljesítéseit

- a) 613.797.396 forint működési költségvetés kiadásai
 - aa) 250.120.250 forint személyi juttatások kiadásai,
 - ab) 30.454.774 forint munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó kiadásai,

- ac)* 137.913.209 forint dologi kiadások
- ad)* 3.812.610 forint ellátottak pénzbeli juttatásai,
- ae)* 191.496.553 forint egyéb működési célú kiadások,
- b)* 25.631.490 forint felhalmozási költségvetés kiadásai,
 - ba)* 17.067.200 forint beruházások,
 - bb)* 8.564.290 forint felújítások,
 - bc)* 0 forint egyéb felhalmozási kiadások
- c)* 9.479.194 forint finanszírozási kiadások jogcímenkénti megoszlásban állapítja meg.

(4) Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a mérlegszerűen bemutatott bevételeit, kiadásait önkormányzati szinten, kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok bontásban az 1. mellékletben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(5) Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a működési bevételek és kiadások mérlegét a 2. melléklet szerint fogadja el.

(6) Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a felhalmozási bevételek és kiadások mérlegét a 3. melléklet szerint fogadja el.

3. A zárszámadás részletezése

3. §

(1) Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a beruházási kiadásait beruházásonként a 4. melléklet, a felújítási kiadásait felújításonként az 5. melléklet szerint hagyja jóvá

(2) Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Európai Unió támogatással megvalósuló programok és projektek, valamint az önkormányzaton kívül megvalósult projektekhez való hozzájárulás pénzügyi elszámolását a 6. melléklet szerint fogadja el

(3) Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Önkormányzat és a költségvetési szervek maradványát, annak felhasználást és a maradvány levezetését a 7. melléklet szerint hagyja jóvá, illetve engedélyezi

(4) Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete Harsány Község Önkormányzata bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 8. melléklet szerint hagyja jóvá

(5) Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Harsányi Polgármesteri Hivatal bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 9. melléklet szerint hagyja jóvá

(6) Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 10. melléklet szerint hagyja jóvá

(7) Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a zárszámadás pénzügyi mérlegét az előző évek teljesítéseivel a 11. melléklet szerint fogadja el

(8) Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségeket célok szerint, évenkénti bontásban a 12. melléklet szerint fogadja el

(9) Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a nyújtott hitel és kölcsön alakulását lejárát és eszközök szerinti bontásban a 13. melléklet szerint hagyja jóvá.

(10) Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete az adósság állomány alakulását lejárát, eszközök, bel- és külföldi hitelezők szerinti bontásban a 14. melléklet szerint hagyja jóvá.

(11) Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat által adott közvetett támogatásokat (kedvezményeket) a 15. melléklet szerint hagyja jóvá.

(12) Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a céljelleggel juttatott támogatások felhasználásáról szóló kimutatást a 16. melléklet szerint hagyja jóvá.

(13) Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a normatív állami támogatások elszámolásáról szóló kimutatást a 26. melléklet szerint hagyja jóvá.

(14) Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testület az önkormányzat és intézményei létszámát a 27. melléklet szerint hagyja jóvá.

4. Vagyongkimutatás

4. §

(1) Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről szóló vagyongkimutatást, állományi értékek szerint a 17. melléklet szerint hagyja jóvá.

(2) Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről szóló vagyongkimutatást, forgalomképesség szerint a 18. melléklet szerint hagyja jóvá.

(3) Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról szóló vagyongkimutatást a 19. melléklet szerint hagyja jóvá.

(4) Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete az érték nélkül nyilvántartott eszközökről, kulturális javakról, régészeti leletekről szóló vagyongkimutatást a 20. melléklet szerint hagyja jóvá.

(5) Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a vagyonkezelésbe adott eszközökről, függő befektetett eszközökről, készletekről szóló vagyongkimutatást a 21. melléklet szerint hagyja jóvá.

(6) Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a függő követelésekről és kötelezettségekről, a biztos (jövőbeni) követelésekről szóló vagyongkimutatást a 22. melléklet szerint hagyja jóvá.

(7) Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket és részesedések alakulását a 23. melléklet szerint hagyja jóvá.

(8) Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségeket, valamint a saját bevételeinek a futamidő végéig várható összegeit a 24. melléklet szerint hagyja jóvá.

(9) Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a pénzeszközök változásának levezetését a 25. melléklet szerint hagyja jóvá.

5. A zárszámadás végrehajtásának szabályai

5. §

(1) A Képviselő-testület utasítja az Önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési maradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsa, illetve kísérje figyelemmel.

(2) Az Önkormányzat jegyzője és a költségvetési szervek vezetői a költségvetési maradványnak a 2025. évi előirányzatokon történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.

(3) A Képviselő-testület utasítja az Önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési beszámoló elfogadásáról, a költségvetési maradvány jóváhagyott összegéről, elvonásáról a költségvetési szervek vezetőit a rendelet kihirdetését követő 15 napon belül írásban értesítse.

6. Záró rendelkezések

6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Végső előterjesztői indokolás

1. Általános indokolás

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában foglaltak alapján alkotja meg.

A rendelet megalkotásakor figyelembevételre kerül:

- a) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.);
- b) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.);
- c) Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Stabilitási tv.);
- d) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.);
- e) a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (továbbiakban: Jat.);
- f) a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet.

Az Áht. 87.§-a alapján a vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót kell készíteni; valamint a költségvetés végrehajtásáról az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően záró számadást (továbbiakban: zárszámadás) kell készíteni.

Az Áht. 91.§ (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

A helyi önkormányzatok költségvetése az államháztartás rendszerébe tartozik, annak részét alkotja.

Az Áht. pedig kötelezően előírja, hogy az önkormányzatok költségvetését, valamint a költségvetés végrehajtására vonatkozó zárszámadást önkormányzati rendeletben kell megállapítani.

Az Áht. tehát a szóban forgó tárgykörök tekintetében egyértelműen szabályozási kötelezettséget határoz meg. Az önkormányzatok szabályozási autonómiája nem terjed addig, hogy a zárszámadási rendelet megalkotására vonatkozó törvényi kötelezettségét mellőzze. Az önkormányzat a törvény által kötelezően meghatározott feladat- és hatáskörében köteles eljárni, s ez vonatkozik a jogalkotási kötelezettségére is.

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés k) pontja szerint a zárszámadási rendelet keretében kell elfogadni a normatív költségvetési hozzájárulásoknak a költségvetési törvény előírása szerinti elszámolását.

A zárszámadás elfogadása az önkormányzati működés transzparenciája, átláthatósága szempontjából elengedhetetlen.

Tehát mind a költségvetési, mind a zárszámadási rendelet megalkotása az önkormányzati működés - és így a lakosság közszolgáltatásokhoz való hozzáférése, ellátása - szempontjából alapvető jogalkotási kötelezettsége a helyi képviselő-testületeknek.

A zárszámadási rendelet megalkotása az önkormányzat törvényes működéséhez elengedhetetlen.

2. Részletes indokolás

1. §-ához

A rendelet hatályáról rendelkezik. A rendelet hatálya kiterjed Harsány Község Önkormányzata, valamint az általa alapított és fenntartott költségvetési szervekre.

2-5. §-aihoz

A rendelet - az Áht. és az Ávr. rendelkezéseinek figyelembevételével meghatározza Harsány Község Önkormányzata, valamint az általa fenntartott költségvetési szervek 2024. évi bevételeit és kiadásait.

6. §-ához:

A rendelet-tervezet e §-a a Jat. 7.§ (1) bekezdése rendelkezése alapján tartalmazza a hatályba lépés időpontját.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat 2024. évi zárszámadásáról szóló 8/2025. (V.30.) önkormányzati rendelethez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges.

Társadalmi hatás:

Nincs

Gazdasági, költségvetési hatások:

Nincs

Környezeti és egészségi következmények:

A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen egészségügyi, környezetre gyakorolt hatásai nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

A feladat a jelenlegi apparátussal ellátható.

A jogszabály megalkotásának szükségessége:

Törvényi kötelezettség.

A jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Törvényességi észrevétel, a magasabb szintű jogszabálynak való meg nem felelés.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak. Nem igényel többlet feltételt az eddigiekhez képest.

dr. Kántor János
jegyző

Harsány Község Önkormányzata
2024. évi zárszámadás összesített pénzügyi mérlege
Adatok forintban

1. Bevételi jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	S.	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigaz- gatási feladatok	Százalé- k
2	1.	Önkormányzat működési támogatásai	253 633 061	274 691 076	274 691 076	274 691 076	0	0	100%
3	B111	Települési önkormányzatok működésének általános támogatása	72 282 088	72 282 088	72 282 088	72 282 088	0	0	100%
4	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	97 114 528	92 812 194	92 812 194	92 812 194	0	0	100%
5	B1131	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	36 567 500	47 636 875	47 636 875	47 636 875	0	0	100%
6	B1132	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	43 209 750	48 752 382	48 752 382	48 752 382	0	0	100%
7	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 459 195	6 022 627	6 022 627	6 022 627	0	0	100%
8	B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	7 166 461	7 166 461	7 166 461	0	0	100%
9	B116	Elszámolásból származó bevételek	0	18 449	18 449	18 449	0	0	100%
10	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	3 990 480	29 431 956	29 431 956	29 431 956	0	0	100%
11	B12	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0	0	0	0%
12	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH-on belülről	0	0	0	0	0	0	0%
13	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-on belülről	0	0	0	0	0	0	0%
14	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH-on belülről	0	0	0	0	0	0	0%
15	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről előirányzata	3 990 480	29 431 956	29 431 956	29 431 956	0	0	100%
16	B16	B16-ból EU-s támogatás	0	0	0	0	0	0	0%
17	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	2 990 384	2 990 384	2 990 384	0	0	100%
18	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0	0	0	0%
19	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH-on	0	0	0	0	0	0	0%
20	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-on	0	0	0	0	0	0	0%
21	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH-on	0	0	0	0	0	0	0%
22	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	2 990 384	2 990 384	2 990 384	0	0	100%
23	B25	B25-ből EU-s támogatás	0	0	0	0	0	0	0%
24	4.	Közhatalmi bevételek	51 161 000	51 238 220	54 148 634	54 148 634	0	0	106%
25	B34	Vagyoni típusú adók előirányzata	2 400 000	2 400 000	2 178 068	2 178 068	0	0	91%
26	B351	Értékesítési és forgalmi adók előirányzata	48 000 000	48 000 000	50 316 366	50 316 366	0	0	105%
27	B352	Fogyasztási adók előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
28	B354	Gépjárműadók előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
29	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók előirányzata	126 000	126 000	331 050	331 050	0	0	263%
30	B36	Egyéb közhatalmi bevételek előirányzata	635 000	712 220	1 323 150	1 323 150	0	0	186%
31	5.	Működési bevételek	52 186 538	69 146 034	64 114 773	64 114 773	0	0	93%
32	B401	Készletértékesítés ellenértéke előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
33	B402	Szolgáltatások ellenértéke előirányzata	23 118 381	31 493 184	31 421 494	31 421 494	0	0	100%
34	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke előirányzata	3 026 635	3 326 635	1 959 758	1 959 758	0	0	59%
35	B404	Tulajdonosi bevételek előirányzata	0	3 593 496	3 593 496	3 593 496	0	0	100%
36	B405	Ellátási díjak előirányzata	14 617 526	17 017 526	15 690 125	15 690 125	0	0	92%
37	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó előirányzata	11 423 996	13 675 193	11 409 696	11 409 696	0	0	83%
38	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
39	B4081	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
40	B4082	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek előirányzata	0	0	53	53	0	0	0%
41	B4091	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
42	B4092	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
43	B410	Biztosító által fizetett kártérítés előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
44	B411	Egyéb működési bevételek előirányzata	0	40 000	40 151	40 151	0	0	100%
45	6.	Felhalmozási bevételek	16 018 560	16 018 560	550 000	550 000	0	0	3%
46	B51	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0	0	0%
47	B52	Ingatlanok értékesítése	16 018 560	16 018 560	550 000	550 000	0	0	3%
48	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0	0	0	0%
49	B54	Részesedések értékesítése	0	0	0	0	0	0	0%
50	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0	0	0	0%
51	7.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0%
52	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH-on	0	0	0	0	0	0	0%
53	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai	0	0	0	0	0	0	0%
54	B63	Működési célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más	0	0	0	0	0	0	0%
55	B64	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-on kívülről	0	0	0	0	0	0	0%
56	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0%
57	8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	890 000	890 000	890 000	0	0	100%
58	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH-on	0	0	0	0	0	0	0%
59	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0	0	0	0	0	0%
60	B73	Felhalmozási célú visszatér.tám., kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más n.sz.	0	0	0	0	0	0	0%
61	B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-on	0	0	0	0	0	0	0%
62	B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	890 000	890 000	890 000	0	0	100%
63	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1 + ... 8):	376 989 639	444 406 230	426 816 823	426 816 823	0	0	96%
64	10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	0	0	0	0	0	0	0%
65	B8111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0	0	0	0%
66	B8112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0	0	0	0%
67	B8113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0	0	0	0%
68	11.	Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0	0%
69	B8121	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0	0%
70	B8122	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	0	0%
71	B8123	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0	0%
72	B8124	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	0	0%
73	12.	Maradvány igénybevétele	371 666 065	371 778 841	371 778 841	371 778 841	0	0	100%
74	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	371 666 065	371 778 841	371 778 841	371 778 841	0	0	100%
75	B8132	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0	0	0	0%
76	13.	Belföldi finanszírozás bevételei	0	9 678 295	9 678 295	9 678 295	0	0	100%
77	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	9 678 295	9 678 295	9 678 295	0	0	100%
78	B815	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0	0	0	0	0%
79	B817	Lekötött bankbetétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0	0%
80	14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.5.)	0	0	0	0	0	0	0%
81	B821	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0	0%
82	B822	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0	0%
83	B823	Külföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	0	0%
84	B824	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi	0	0	0	0	0	0	0%
85	B825	Külföldi hírelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől	0	0	0	0	0	0	0%
86	15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0	0	0	0	0	0	0%
87	16.	Váltóbevételek	0	0	0	0	0	0	0%

88	17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	371 666 065	381 457 136	381 457 136	381 457 136	0	0	100%
89	18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	748 655 704	825 863 366	808 273 959	808 273 959	0	0	98%

2. Kiadási jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	S.	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	Kötelező feladatok	Onként vállalt feladatok	Allamigaz- gatási feladatok	Százalé k
2	1.	Működési költségvetés kiadásai	723 537 499	766 669 807	613 797 396	613 797 396	0	0	80%
3	K1	Személyi juttatások	239 823 096	260 048 566	250 120 250	250 120 250	0	0	96%
4	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	30 367 454	31 982 303	30 454 774	30 454 774	0	0	95%
5	K3	Dologi kiadások	137 357 441	156 391 224	137 913 209	137 913 209	0	0	88%
6	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 300 000	4 300 000	3 812 610	3 812 610	0	0	89%
7	K5	Egyéb működési célú kiadások	3 965 331	191 604 996	191 496 553	191 496 553	0	0	100%
8	K513	Tartalékok	307 724 177	122 342 718	0	0	0	0	0%
9	K513	- általános tartalék	307 724 177	122 342 718	0	0	0	0	0%
10	K513	- céltartalék	0	0	0	0	0	0	0%
11	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai	16 306 800	49 714 365	25 631 490	25 631 490	0	0	52%
12	K6	Beruházások	6 731 000	36 869 065	17 067 200	17 067 200	0	0	46%
13	K6	K6-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	0	0	0	0	0	0	0%
14	K7	Felújítások	9 575 800	12 845 300	8 564 290	8 564 290	0	0	67%
15	K7	K7-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0	0	0	0	0	0	0%
16	K8	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0%
17	3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	739 844 299	816 384 172	639 428 886	639 428 886	0	0	78%
18	4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0	0%
19	K9111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0	0	0	0%
20	K9112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0	0	0	0%
21	K9113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0	0	0	0%
22	5.	Belföldi értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0	0%
23	K9121	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
24	K9122	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
25	K9123	Kincstárjegyek beváltása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
26	K9124	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
27	K9125	Belföldi kötvények beváltása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
28	K9126	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
29	6.	Belföldi finanszírozás kiadásai	8 811 405	9 479 194	9 479 194	9 479 194	0	0	100%
30	K913	Allamháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
31	K914	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése előirányzata	8 811 405	9 479 194	9 479 194	9 479 194	0	0	100%
32	K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
33	K917	Pénzügyi lízing kiadásai előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
34	7.	Külföldi finanszírozás kiadásai	0	0	0	0	0	0	0%
35	K921	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
36	K922	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
37	K923	Külföldi értékpapírok beváltása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
38	K924	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szerv.	0	0	0	0	0	0	0%
39	K925	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
40	8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
41	9.	Váltókiadások, egyéb finanszírozási kiadások előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
42	10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	8 811 405	9 479 194	9 479 194	9 479 194	0	0	100%
43	11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3+10)	748 655 704	825 863 366	648 908 080	648 908 080	0	0	79%

Harsány Község Önkormányzata
2024. évi működési célú bevételek és kiadások egyenlege önkormányzati szinten
Adatok forintban

1. Bevételi jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	S.	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Allamigazgatási feladatok	Százalék
2	1.	Önkormányzat működési támogatásai	253 633 061	274 691 076	274 691 076	274 691 076	0	0	100%
3	B111	Települési önkormányzatok működésének általános támogatása	72 282 088	72 282 088	72 282 088	72 282 088	0	0	100%
4	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	97 114 528	92 812 194	92 812 194	92 812 194	0	0	100%
5	B1131	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	36 567 500	47 636 875	47 636 875	47 636 875	0	0	100%
6	B1132	Települési önkormányzatok gyermekéktnevezetési feladatainak támogatása	43 209 750	48 752 382	48 752 382	48 752 382	0	0	100%
7	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 459 195	6 022 627	6 022 627	6 022 627	0	0	100%
8	B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	7 166 461	7 166 461	7 166 461	0	0	100%
9	B116	Elszámolásból származó bevételek	0	18 449	18 449	18 449	0	0	100%
10	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	3 990 480	29 431 956	29 431 956	29 431 956	0	0	100%
11	B12	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0	0	0	0%
12	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH-on belülről	0	0	0	0	0	0	0%
13	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-on belülről	0	0	0	0	0	0	0%
14	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH-on belülről	0	0	0	0	0	0	0%
15	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről előirányzata	3 990 480	29 431 956	29 431 956	29 431 956	0	0	100%
16	B16	B16-ból EU-s támogatás	0	0	0	0	0	0	0%
17	3.	Közhatalmi bevételek	51 161 000	51 238 220	54 148 634	54 148 634	0	0	106%
18	B34	Vagyoni típusú adók előirányzata	2 400 000	2 400 000	2 178 068	2 178 068	0	0	91%
19	B351	Értékesítési és forgalmi adók előirányzata	48 000 000	48 000 000	50 316 366	50 316 366	0	0	105%
20	B352	Fogyasztási adók előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
21	B354	Gépjárműadók előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
22	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók előirányzata	126 000	126 000	331 050	331 050	0	0	263%
23	B36	Egyéb közhatalmi bevételek előirányzata	635 000	712 220	1 323 150	1 323 150	0	0	186%
24	4.	Működési bevételek	52 186 538	69 146 034	64 114 773	64 114 773	0	0	93%
25	B401	Készletértékesítés ellenértéke előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
26	B402	Szolgáltatások ellenértéke előirányzata	23 118 381	31 493 184	31 421 494	31 421 494	0	0	100%
27	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke előirányzata	3 026 635	3 326 635	1 959 758	1 959 758	0	0	59%
28	B404	Tulajdonosi bevételek előirányzata	0	3 593 496	3 593 496	3 593 496	0	0	100%
29	B405	Ellátási díjak előirányzata	14 617 526	17 017 526	15 690 125	15 690 125	0	0	92%
30	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó előirányzata	11 423 996	13 675 193	11 409 696	11 409 696	0	0	83%
31	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
32	B4081	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
33	B4082	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamattellegü bevételek előirányzata	0	0	53	53	0	0	0%
34	B4091	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
35	B4092	Más egyeb pénzügyi műveletek bevételei előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
36	B410	Biztosító által fizetett kártérítés előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
37	B411	Egyéb működési bevételek előirányzata	0	40 000	40 151	40 151	0	0	100%
38	5.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0%
39	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH-on kívülől	0	0	0	0	0	0	0%
40	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai	0	0	0	0	0	0	0%
41	B63	Működési célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más	0	0	0	0	0	0	0%
42	B64	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-on kívülől	0	0	0	0	0	0	0%
43	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0%
44	6.	MÜKÖDÉSI CÉLÚ KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	360 971 079	424 507 286	422 386 439	422 386 439	0	0	100%
45	7.	Hitel-, kölcsönfelvételi államháztartáson kívülől	0	0	0	0	0	0	0%
46	B8111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0	0	0	0%
47	B8112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0	0	0	0%
48	B8113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0	0	0	0%
49	8.	Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0	0%
50	B8121	Forgatási célú belföldi értékpapírok bevétele, értékesítése	0	0	0	0	0	0	0%
51	B8122	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	0	0%
52	B8123	Befektetési célú belföldi értékpapírok bevétele, értékesítése	0	0	0	0	0	0	0%
53	B8124	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	0	0%
54	9.	Maradvány igénybevétele	371 377 825	341 963 420	371 778 841	371 778 841	0	0	109%
55	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	371 377 825	341 963 420	371 778 841	371 778 841	0	0	109%
56	B8132	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0	0	0	0%
57	10.	Belföldi finanszírozás bevételei	0	9 678 295	9 678 295	9 678 295	0	0	100%
58	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	9 678 295	9 678 295	9 678 295	0	0	100%
59	B815	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0	0	0	0	0%
60	B817	Lekötött bankbetétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0	0%
61	11.	Külföldi finanszírozás bevételei	0	0	0	0	0	0	0%
62	B821	Forgatási célú külföldi értékpapírok bevétele, értékesítése	0	0	0	0	0	0	0%
63	B822	Befektetési célú külföldi értékpapírok bevétele, értékesítése	0	0	0	0	0	0	0%
64	B823	Külföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	0	0%
65	B824	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi	0	0	0	0	0	0	0%
66	B825	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől	0	0	0	0	0	0	0%
67	12.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0	0	0	0	0	0	0%
68	13.	Váltókiadások, egyéb finanszírozási kiadások előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
69	14.	MÜKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (7. + ...	371 377 825	351 641 715	381 457 136	381 457 136	0	0	108%
70	15.	MÜKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (6 + 14)	732 348 904	776 149 001	803 843 575	803 843 575	0	0	104%

Harsány Község Önkormányzata
2024. évi működési célú bevételek és kiadások egyenlege önkormányzati szinten
Adatok forintban

1. Bevételi jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	S.	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	Kötelező feladatok	Onként vállalt feladatok	Allamigaz- gatási feladatok	Százalé k

2. Kiadási jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	S.	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	Kötelező feladatok	Onként vállalt feladatok	Allamigaz- gatási feladatok	Százalé k
2	1.	Működési költségvetés kiadásai	415 813 322	644 327 089	613 797 396	613 797 396	0	0	95%
3	K1	Személyi juttatások	239 823 096	260 048 566	250 120 250	250 120 250	0	0	96%
4	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	30 367 454	31 982 303	30 454 774	30 454 774	0	0	95%
5	K3	Dologi kiadások	137 357 441	156 391 224	137 913 209	137 913 209	0	0	88%
6	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 300 000	4 300 000	3 812 610	3 812 610	0	0	89%
7	K5	Egyéb működési célú kiadások	3 965 331	191 604 996	191 496 553	191 496 553	0	0	100%
8	2.	Tartalékok	307 724 177	122 342 718	0	0	0	0	0%
9	K513	Általános tartalék	307 724 177	122 342 718	0	0	0	0	0%
10	K513	Céltartalék	0	0	0	0	0	0	0%
11	3.	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1 + 2)	723 537 499	766 669 807	613 797 396	613 797 396	0	0	80%
12	4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0	0%
13	K9111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0	0	0	0%
14	K9112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0	0	0	0%
15	K9113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0	0	0	0%
16	5.	Belföldi értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0	0%
17	K9121	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
18	K9122	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
19	K9123	Kincstárjegyek beváltása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
20	K9124	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
21	K9125	Belföldi kötvények beváltása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
22	K9126	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
23	6.	Belföldi finanszírozás kiadásai	8 811 405	9 479 194	9 479 194	9 479 194	0	0	100%
24	K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
25	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése előirányzata	8 811 405	9 479 194	9 479 194	9 479 194	0	0	100%
26	K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
27	K917	Pénzügyi lízing kiadásai előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
28	7.	Külföldi finanszírozás kiadásai	0	0	0	0	0	0	0%
29	K921	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
30	K922	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
31	K923	Külföldi értékpapírok beváltása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
32	K924	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szerv.	0	0	0	0	0	0	0%
33	K925	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
34	8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
35	9.	Váltókiadások előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
36	10.	MŰKÖDÉSI CÉLÚ FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	8 811 405	9 479 194	9 479 194	9 479 194	0	0	100%
37	11.	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3+10)	732 348 904	776 149 001	623 276 590	623 276 590	0	0	80%

Harsány Község Önkormányzata
2024. évi felhalmozási célú bevételek és kiadások egyenlege önkormányzati szinten
Adatok forintban

1. Bevételi jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	S.	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigaz- gatási feladatok	Százalé k
2	1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	2 990 384	2 990 384	2 990 384	0	0	100%
3	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0	0	0	0%
4	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH-on	0	0	0	0	0	0	0%
5	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-on	0	0	0	0	0	0	0%
6	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH-on	0	0	0	0	0	0	0%
7	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	2 990 384	2 990 384	2 990 384	0	0	100%
8	B25	B25-ből EU-s támogatás	0	0	0	0	0	0	0%
9	2.	Felhalmozási bevételek	16 018 560	16 018 560	550 000	550 000	0	0	3%
10	B51	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0	0	0%
11	B52	Ingatlanok értékesítése	16 018 560	16 018 560	550 000	550 000	0	0	3%
12	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0	0	0	0%
13	B54	Részesedések értékesítése	0	0	0	0	0	0	0%
14	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0	0	0	0%
15	3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	890 000	890 000	890 000	0	0	100%
16	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH-on	0	0	0	0	0	0	0%
17	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0	0	0	0	0	0%
18	B73	Felhalmozási célú visszatér.tám., kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más n.sz.	0	0	0	0	0	0	0%
19	B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-on	0	0	0	0	0	0	0%
20	B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	890 000	890 000	890 000	0	0	100%
21	4.	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	16 018 560	19 898 944	4 430 384	4 430 384	0	0	22%
22	5.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	0	0	0	0	0	0	0%
23	B8111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0	0	0	0%
24	B8112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0	0	0	0%
25	B8113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0	0	0	0%
26	6.	Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0	0%
27	B8121	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0	0%
28	B8122	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	0	0%
29	B8123	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0	0%
30	B8124	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	0	0%
31	7.	Maradvány igénybevétele	288 240	29 815 421	0	0	0	0	0%
32	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	288 240	29 815 421	0	0	0	0	0%
33	B8132	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0	0	0	0%
34	8.	Belföldi finanszírozás bevételei	0	0	0	0	0	0	0%
35	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	0	0	0	0	0%
36	B815	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0	0	0	0	0%
37	B817	Lekötött bankbetétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0	0%
38	9.	Külföldi finanszírozás bevételei	0	0	0	0	0	0	0%
39	B821	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0	0%
40	B822	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0	0%
41	B823	Külföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	0	0%
42	B824	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi	0	0	0	0	0	0	0%
43	B825	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől	0	0	0	0	0	0	0%
44	10.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0	0	0	0	0	0	0%
45	11.	Váltókiadások, egyéb finanszírozási kiadások előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
46	12.	FELHALMOZÁSI CÉLÚ FIN. BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (5. + ... +11.)	288 240	29 815 421	0	0	0	0	0%
47	13.	FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (4 + 12)	16 306 800	49 714 365	4 430 384	4 430 384	0	0	9%

2. Kiadási jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	S.	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigaz- gatási feladatok	Százalé k
2	1.	Felhalmozási költségvetés kiadásai	16 306 800	49 714 365	25 631 490	25 631 490	0	0	52%
3	K6	Beruházások	6 731 000	36 869 065	17 067 200	17 067 200	0	0	46%
4	K6	K6-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	0	0	0	0	0	0	0%
5	K7	Felújítások	9 575 800	12 845 300	8 564 290	8 564 290	0	0	67%
6	K7	K7-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0	0	0	0	0	0	0%
7	K8	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0%
8	2.	Tartalékok	0	0	0	0	0	0	0%
9	K513	Általános tartalék	0	0	0	0	0	0	0%
10	K513	Céltartalék	0	0	0	0	0	0	0%
11	3.	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	16 306 800	49 714 365	25 631 490	25 631 490	0	0	52%
12	4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0	0%
13	K9111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0	0	0	0%
14	K9112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0	0	0	0%
15	K9113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0	0	0	0%
16	5.	Belföldi értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0	0%
17	K9121	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
18	K9122	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
19	K9123	Kincstárjegyek beváltása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
20	K9124	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
21	K9125	Belföldi kötvények beváltása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
22	K9126	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
23	6.	Belföldi finanszírozás kiadásai	0	0	0	0	0	0	0%
24	K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
25	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
26	K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
27	K917	Pénzügyi lízing kiadásai előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
28	7.	Külföldi finanszírozás kiadásai	0	0	0	0	0	0	0%
29	K921	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
30	K922	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
31	K923	Külföldi értékpapírok beváltása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
32	K924	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szerv.	0	0	0	0	0	0	0%
33	K925	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
34	8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%

Harsány Község Önkormányzata
2024. évi felhalmozási célú bevételek és kiadások egyenlege önkormányzati szinten
Adatok forintban

1. Bevételi jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	S.	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Allamigaz- gatási feladatok	Százalé- k
35	9.	Váltókiadások előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
36	10.	FELHALMOZÁSI CÉLÚ FIN. KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	0	0	0	0	0	0	0%
37	11.	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3+10)	16 306 800	49 714 365	25 631 490	25 631 490	0	0	52%

Harsány Község Önkormányzata
2024. évi beruházási kiadások teljesítése beruházásonként
Adatok forintban

	A	B	C	D	E	F
1	S.	Beruházás megnevezése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	Százalé k
2		Rendezési terv	6 350 000	6 350 000	0	0%
3		Integrált települési vízgazdálkodási terv	0	2 159 000	2 159 000	100%
4		Belterületi ingatlanok szolgami joghoz kapcsolódóan	0	711 200	711 200	100%
5		Szolgalmi jog alapítás 20 db ingatlan, valamint vízjogi létesítmény	0	280 000	280 000	100%
6		Parkolók építése kiviteli terv	0	380 000	380 000	100%
7		Közösségi ház korszerűsítés bővítés tervezés	0	2 250 440	2 250 440	100%
8		Belterületi vízrendezés tervezés	0	3 683 000	3 683 000	100%
9		Lenovo számítógép (notebook)	0	331 620	331 620	100%
10		Belterületi vízrendezés előleg	0	8 409 865		0%
11		Informatikai eszközök (Hivatal)	127 000	227 500	226 774	100%
12		Egyéb tárgyi eszközök (Hivatal)	254 000	997 000	993 248	100%
13		Informatikai eszközök (Óvoda)	0	76 200	46 100	60%
14		Egyéb tárgyi eszközök (Óvoda)	0	3 279 406	2 650 901	81%
15		MFP Óvodai játszóudvar	0	2 986 151	2 986 151	100%
16		Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése	0	1 678 917	0	0%
17		Belterületi utak fejlesztése burkolatfelújítás kiviteli terv	0	2 700 000	0	0%
18		Egyéb tárgyi eszközök (Önkormányzat)	0	368 766	368 766	100%
19						0%
20						0%
21						0%
22						0%
23						0%
24						0%
25						0%
26						0%
27						0%
28						0%
29						0%
30						0%
31						0%
32						0%
33						0%
34						0%
35						0%
36						0%
37						0%
38						0%
39						0%
40						0%
41						0%
42						0%
43						0%
44						0%
45						0%
		BERUHÁZÁSI (FELHALMOZÁSI) KIADÁSOK ÖSSZESEN:	6 731 000	36 869 065	17 067 200	46%

Harsány Község Önkormányzata
2024. évi felújítási kiadások teljesítése felújításonként
Adatok forintban

	A	B	C	D	E	F
1	S.	Felújítás megnevezése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	Százalé k
2		Harsány, K44 ivóvízkút felújítása	3 225 800	3 225 800	3 225 800	100%
3		Harsány, Kossuth 80/A felújítása	0	1 568 991	1 568 991	100%
4		Harsány, Járda felújítás	6 350 000	4 281 010	0	0%
5		Egészségház klimatizálás korszerűsítés	0	499 999	499 999	100%
6		Útfelújítás kiviteli terv	0	2 700 000	2 700 000	100%
7		Közüti biztonsági audit	0	444 500	444 500	100%
8		Orvos techinkai eszköz felújítása	0	125 000	125 000	100%
9						0%
10						0%
11						0%
12						0%
13						0%
14						0%
15						0%
16						0%
17						0%
18						0%
19						0%
20						0%
21						0%
22						0%
23						0%
24						0%
25						0%
26						0%
27						0%
28						0%
29						0%
30						0%
31						0%
32						0%
33						0%
34						0%
35						0%
36						0%
37						0%
38						0%
39						0%
40						0%
41						0%
42						0%
43						0%
44						0%
45						0%
		FELÚJÍTÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	9 575 800	12 845 300	8 564 290	67%

Harsány Község Önkormányzata
2024. évi Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások
Adatok forintban

1. Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás előirányzata és teljesítése

	A	B	C	D	E	F
1	S.	Támogatott neve	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	Százalék
2	3.1.					0%
3	3.2.					0%
4	3.3.					0%
5	3.4.					0%
6	3.	ÖSSZESEN:	0	0	0	0%

2. EU-s projekt neve, azonosítója:

Harsány belterületi vízrendezése TOP-1.1.3-15-BO1-2016-00062									
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	S.	Megnevezés	2023. évi és előző évek halmozott teljesítése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	2025. évi és következő évek várható teljesítése	Projekt várható költségvetése	Százalék
2	1.1.	Saját erő	0	0	0	0	0	0	0%
3	1.2.	saját erőből központi támogatás	0	0	0	0	0	0	0%
4	1.3.	EU-s forrás	57 534 684	0	0	0	0	57 534 684	0%
5	1.4.	Társfinanszírozás	0	0	0	0	0	0	0%
6	1.5.	Hitel	0	0	0	0	0	0	0%
7	1.6.	Egyéb forrás	0	0	0	0	0	0	0%
8	1.	FORRÁSOK ÖSSZESEN: (1.1.+ ... + 1.6.)	57 534 684	0	0	0	0	57 534 684	0%
9	2.1.	Megvalósítási költségek	57 534 684	0	0	0	0	57 534 684	0%
10				0	0	0	0	0	0%
11				0	0	0	0	0	0%
12				0	0	0	0	0	0%
13	2.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (2.1.+ ... + 2.4.)	57 534 684	0	0	0	0	57 534 684	0%

3. EU-s projekt neve, azonosítója:

Óvoda, Bölcsőde fejlesztése Harsányban TOP-1.4.3-16-BOI-2017-00005									
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	S.	Megnevezés	2023. évi és előző évek halmozott teljesítése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	2025. évi és következő évek várható teljesítése	Projekt várható költségvetése	Százalék
2	1.1.	Saját erő	4 088 529	0	0	0	0	4 088 529	0%
3	1.2.	saját erőből központi támogatás	0	0	0	0	0	0	0%
4	1.3.	EU-s forrás	126 846 587	0	0	0	0	126 846 587	0%
5	1.4.	Társfinanszírozás	0	0	0	0	0	0	0%
6	1.5.	Hitel	0	0	0	0	0	0	0%
7	1.6.	Egyéb forrás	0	0	0	0	0	0	0%
8	1.	FORRÁSOK ÖSSZESEN: (1.1.+ ... + 1.6.)	130 935 116	0	0	0	0	130 935 116	0%
9	2.1.	Megvalósítási költségek	130 935 116	0	0	0	0	130 935 116	0%
10				0	0	0	0	0	0%
11				0	0	0	0	0	0%
12				0	0	0	0	0	0%
13	2.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (2.1.+ ... + 2.4.)	130 935 116	0	0	0	0	130 935 116	0%

4. EU-s projekt neve, azonosítója:

Humán szolgáltatások fejlesztése EFOP-1.5.2-16-2017-00036									
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	S.	Megnevezés	2023. évi és előző évek halmozott teljesítése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	2025. évi és következő évek várható teljesítése	Projekt várható költségvetése	Százalék
2	1.1.	Saját erő	0	0	0	0	0	0	0%
3	1.2.	- saját erőből központi támogatás	0	0	0	0	0	0	0%
4	1.3.	EU-s forrás	70 510 640	0	0	0	0	70 510 640	0%
5	1.4.	Társfinanszírozás	0	0	0	0	0	0	0%
6	1.5.	Hitel	0	0	0	0	0	0	0%
7	1.6.	Egyéb forrás	0	0	0	0	0	0	0%
8	1.	FORRÁSOK ÖSSZESEN: (1.1. + ... + 1.6.)	70 510 640	0	0	0	0	70 510 640	0%
9	2.1.	Megvalósítási költségek	70 510 640	0	0	0	0	70 510 640	0%
10				0	0	0	0	0	0%
11				0	0	0	0	0	0%
12				0	0	0	0	0	0%
13	2.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (2.1. + ... + 2.4.)	70 510 640	0	0	0	0	70 510 640	0%

5. EU-s projekt neve, azonosítója:

Helyi klímastratégia kidolgozása KEHOP-1.2.1-18-2018-00065									
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	S.	Megnevezés	2023. évi és előző évek halmozott teljesítése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	2025. évi és következő évek várható teljesítése	Projekt várható költségvetése	Százalék
2	1.1.	Saját erő	0	0	0	0	0	0	0%
3	1.2.	- saját erőből központi támogatás	0	0	0	0	0	0	0%
4	1.3.	EU-s forrás	7 136 952	0	0	0	0	7 136 952	0%
5	1.4.	Társfinanszírozás	0	0	0	0	0	0	0%
6	1.5.	Hitel	0	0	0	0	0	0	0%
7	1.6.	Egyéb forrás	0	0	0	0	0	0	0%
8	1.	FORRÁSOK ÖSSZESEN: (1.1.+ ... + 1.6.)	7 136 952	0	0	0	0	7 136 952	0%
9	2.1.	Megvalósítási költségek	6 568 929	568 029	0	0	568 029	7 136 952	0%
10	2.2.		0	0	0	0	0	0	0%
11	2.3.		0	0	0	0	0	0	0%
12	2.4.		0	0	0	0	0	0	0%
13	2.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (2.1.+ ... + 2.4.)	6 568 929	568 029	0	0	568 029	7 136 952	0%

6. EU-s projekt neve, azonosítója:

Turisztikai kerékpárút kialakítása Miskolc-Harsány szakaszon TOP-1.2.1-16-BO1-2017-00010									
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	S.	Megnevezés	2023. évi és előző évek halmozott teljesítése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	2025. évi és következő évek várható teljesítése	Projekt várható költségvetése	Százalék
2	1.1.	Saját erő	0	0	0	0	0	0	0%
3	1.2.	- saját erőből központi támogatás	0	0	0	0	0	0	0%
4	1.3.	EU-s forrás	151 765 500	0	0	0	0	151 765 500	0%
5	1.4.	Társfinanszírozás	0	0	0	0	0	0	0%
6	1.5.	Hitel	0	0	0	0	0	0	0%
7	1.6.	Egyéb forrás	127 000 000	0	0	0	0	127 000 000	0%
8	1.	FORRÁSOK ÖSSZESEN: (1.1.+ ... + 1.6.)	278 765 500	0	0	0	0	278 765 500	0%
9	2.1.	Megvalósítási költségek	272 939 916	5 825 584	0	5 781 583	44 001	278 765 500	0%
10			0	0	0	0	0	0	0%
11			0	0	0	0	0	0	0%
12			0	0	0	0	0	0	0%
13			0	0	0	0	0	0	0%
14	2.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (2.1.+ ... + 2.4.)	272 939 916	5 825 584	0	5 781 583	44 001	278 765 500	0%

7. EU-s projekt neve, azonosítója:

Turisztikai kerékpárút kialakítása Harsány-Bogács szakaszon TOP-1.2.1-16-BO1-2017-00007									
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	S.	Megnevezés	2023. évi és előző évek halmozott teljesítése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	2025. évi és következő évek várható teljesítése	Projekt várható költségvetése	Százalék
2	1.1.	Saját erő	0	0	0	0	0	0	0%
3	1.2.	saját erőből központi támogatás	0	0	0	0	0	0	0%
4	1.3.	EU-s forrás	271 378 625	0	0	0	0	271 378 625	0%
5	1.4.	Társfinanszírozás	0	0	0	0	0	0	0%
6	1.5.	Hitel	0	0	0	0	0	0	0%
7	1.6.	Egyéb forrás	0	0	0	0	0	0	0%
8	1.	FORRÁSOK ÖSSZESEN: (1.1. + ... + 1.6.)	271 378 625	0	0	0	0	271 378 625	0%
9	2.1.	Megvalósítási költségek	271 378 625	0	0	0	0	271 378 625	0%
10				0	0	0	0	0	0%
11				0	0	0	0	0	0%
12				0	0	0	0	0	0%
13	2.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (2.1. + ... + 2.4.)	271 378 625	0	0	0	0	271 378 625	0%

8. EU-s projekt neve, azonosítója:

Helyi identitás és kohézió erősítése TOP-5.3.1-16-BO1-2017-00006									
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	S.	Megnevezés	2023. évi és előző évek halmozott teljesítése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	2025. évi és következő évek várható teljesítése	Projekt várható költségvetése	Százalék
2	1.1.	Saját erő	0	0	0	0	0	0	0%
3	1.2.	- saját erőből központi támogatás	0	0	0	0	0	0	0%
4	1.3.	EU-s forrás	9 764 880	0	0	0	0	9 764 880	0%
5	1.4.	Társfinanszírozás	0	0	0	0	0	0	0%
6	1.5.	Hitel	0	0	0	0	0	0	0%
7	1.6.	Egyéb forrás	0	0	0	0	0	0	0%
8	1.	FORRÁSOK ÖSSZESEN: (1.1.+ ... + 1.6.)	9 764 880	0	0	0	0	9 764 880	0%
9	2.1.	Megvalósítási költségek	9 346 359	418 521	0	409 868	8 653	9 764 880	0%
10			0	0	0	0	0	0	0%
11			0	0	0	0	0	0	0%
12			0	0	0	0	0	0	0%
13	2.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (2.1.+ ... + 2.4.)	9 346 359	418 521	0	409 868	8 653	9 764 880	0%

9. EU-s projekt neve, azonosítója:

Önkormányzati épületek energetikai fejlesztése TOP-3.2.1-16-BOI-2017-00139									
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	S.	Megnevezés	2023. évi és előző évek halmozott teljesítése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	2025. évi és következő évek várható teljesítése	Projekt várható költségvetése	Százalék
2	1.1.	Saját erő	0	0	0	0	0	0	0%

Harsány Község Önkormányzata

2024. évi Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások

Adatok forintban

1. Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás előirányzata és teljesítése

	A	B	C	D	E	F
1	S.	Támogatott neve	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	Százalék
2	3.1.					0%
3	3.2.					0%
4	3.3.					0%
5	3.4.					0%
6	3.	ÖSSZESEN:	0	0	0	0%

2. EU-s projekt neve, azonosítója:

Harsány belterületi vízrendezése TOP-1.1.3-15-BOI-2016-00062									
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	S.	Megnevezés	2023. évi és előző évek halmozott teljesítése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	2025. évi és következő évek várható teljesítése	Projekt várható költségvetése	Százalék
3	1.2.	- saját erőből központi támogatás	0	0	0	0	0	0	0%
4	1.3.	- EU-s forrás	17 816 080	0	0	0	0	17 816 080	0%
5	1.4.	- Társfinanszírozás	0	0	0	0	0	0	0%
6	1.5.	- Hírel	0	0	0	0	0	0	0%
7	1.6.	- Egyéb forrás	0	0	0	0	0	0	0%
8	1.	FORRÁSOK ÖSSZESEN: (1.1.+ ... + 1.6.)	17 816 080	0	0	0	0	17 816 080	0%
9	2.1.	- Megvalósítási költségek	17 454 030	362 050	0	0	362 050	17 816 080	0%
10			0	0	0	0	0	0	0%
11			0	0	0	0	0	0	0%
12			0	0	0	0	0	0	0%
13	2.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (2.1.+ ... + 2.4.)	17 454 030	362 050	0	0	362 050	17 816 080	0%

10. EU-s projekt neve, azonosítója:

Elhető települések csapadékvíz elvezetés II. TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BOI-2022-00094									
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	S.	Megnevezés	2023. évi és előző évek halmozott teljesítése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	2025. évi és következő évek várható teljesítése	Projekt várható költségvetése	Százalék
2	1.1.	- Saját erő	0	0	0	0	0	0	0%
3	1.2.	- saját erőből központi támogatás	0	0	0	0	0	0	0%
4	1.3.	- EU-s forrás	129 336 300	0	0	0	0	129 336 300	0%
5	1.4.	- Társfinanszírozás	0	0	0	0	0	0	0%
6	1.5.	- Hírel	0	0	0	0	0	0	0%
7	1.6.	- Egyéb forrás	0	0	0	0	0	0	0%
8	1.	FORRÁSOK ÖSSZESEN: (1.1.+ ... + 1.6.)	129 336 300	0	0	0	0	129 336 300	0%
9	2.1.	- Megvalósítási költségek	6 982 148	122 354 152	0	98 665 349	23 688 803	129 336 300	0%
10			0	0	0	0	0	0	0%
11			0	0	0	0	0	0	0%
12			0	0	0	0	0	0	0%
13	2.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (2.1.+ ... + 2.4.)	6 982 148	122 354 152	0	98 665 349	23 688 803	129 336 300	0%

11. EU-s projekt neve, azonosítója:

Elhető települések önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BOI-2022-00024									
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	S.	Megnevezés	2023. évi és előző évek halmozott teljesítése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	2025. évi és következő évek várható teljesítése	Projekt várható költségvetése	Százalék
2	1.1.	- Saját erő	0	0	0	0	0	0	0%
3	1.2.	- saját erőből központi támogatás	0	0	0	0	0	0	0%
4	1.3.	- EU-s forrás	89 876 264	0	0	0	0	89 876 264	0%
5	1.4.	- Társfinanszírozás	0	0	0	0	0	0	0%
6	1.5.	- Hírel	0	0	0	0	0	0	0%
7	1.6.	- Egyéb forrás	0	0	0	0	0	0	0%
8	1.	FORRÁSOK ÖSSZESEN: (1.1.+ ... + 1.6.)	89 876 264	0	0	0	0	89 876 264	0%
9	2.1.	- Megvalósítási költségek	391 160	89 485 104	0	61 904 390	24 667 295	86 962 845	0%
10			0	0	0	0	0	0	0%
11			0	0	0	0	0	0	0%
12			0	0	0	0	0	0	0%
13	2.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (2.1.+ ... + 2.4.)	391 160	89 485 104	0	61 904 390	24 667 295	86 962 845	0%

12. EU-s projekt neve, azonosítója:

Belterületi utak fejlesztése TOP_PLUSZ-1.2.3-21-BOI-2022-00012									
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	S.	Megnevezés	2023. évi és előző évek halmozott teljesítése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	2025. évi és következő évek várható teljesítése	Projekt várható költségvetése	Százalék
2	1.1.	- Saját erő	0	0	0	0	0	0	0%
3	1.2.	- saját erőből központi támogatás	0	0	0	0	0	0	0%
4	1.3.	- EU-s forrás	60 116 914	0	0	0	0	60 116 914	0%
5	1.4.	- Társfinanszírozás	0	0	0	0	0	0	0%
6	1.5.	- Hírel	0	0	0	0	0	0	0%
7	1.6.	- Egyéb forrás	0	0	0	0	0	0	0%
8	1.	FORRÁSOK ÖSSZESEN: (1.1.+ ... + 1.6.)	60 116 914	0	0	0	0	60 116 914	0%
9	2.1.	- Megvalósítási költségek	2 543 960	57 572 954	0	45 756 279	11 816 675	60 116 914	0%
10			0	0	0	0	0	0	0%
11			0	0	0	0	0	0	0%
12			0	0	0	0	0	0	0%
13	2.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (2.1.+ ... + 2.4.)	2 543 960	57 572 954	0	45 756 279	11 816 675	60 116 914	0%

13. EU-s projekt neve, azonosítója:

EI Infrastruktúra fejlesztése TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BOI-2022-00023									
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	S.	Megnevezés	2023. évi és előző évek halmozott teljesítése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	2025. évi és következő évek várható teljesítése	Projekt várható költségvetése	Százalék
2	1.1.	- Saját erő	0	0	0	0	0	0	0%
3	1.2.	- saját erőből központi támogatás	0	0	0	0	0	0	0%
4	1.3.	- EU-s forrás	26 638 609	0	0	0	0	26 638 609	0%
5	1.4.	- Társfinanszírozás	0	0	0	0	0	0	0%
6	1.5.	- Hírel	0	0	0	0	0	0	0%
7	1.6.	- Egyéb forrás	0	0	0	0	0	0	0%
8	1.	FORRÁSOK ÖSSZESEN: (1.1.+ ... + 1.6.)	26 638 609	0	0	0	0	26 638 609	0%
9	2.1.	- Megvalósítási költségek	0	26 638 609	0	499 999	26 138 610	26 638 609	0%
10			0	0	0	0	0	0	0%
11			0	0	0	0	0	0	0%
12			0	0	0	0	0	0	0%
13	2.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (2.1.+ ... + 2.4.)	0	26 638 609	0	499 999	26 138 610	26 638 609	0%

14. EU-s projekt neve, azonosítója:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	S.	Megnevezés	2023. évi és előző évek halmozott teljesítése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	2025. évi és következő évek várható teljesítése	Projekt várható költségvetése	Százalék
2	1.1.	- Saját erő	0	0	0	0	0	0	0%
3	1.2.	- saját erőből központi támogatás	0	0	0	0	0	0	0%
4	1.3.	- EU-s forrás	0	0	0	0	0	0	0%
5	1.4.	- Társfinanszírozás	0	0	0	0	0	0	0%
6	1.5.	- Hírel	0	0	0	0	0	0	0%
7	1.6.	- Egyéb forrás	0	0	0	0	0	0	0%
8	1.	FORRÁSOK ÖSSZESEN: (1.1.+ ... + 1.6.)	0	0	0	0	0	0	0%
9	2.1.	- Áremelési költség	0	0	0	0	0	0	0%
10	2.2.	- Beruházások, beszerzések	0	0	0	0	0	0	0%
11	2.3.	- Szolgáltatások igénybe vétele	0	0	0	0	0	0	0%
12	2.4.	- Adminisztratív költségek	0	0	0	0	0	0	0%
13	2.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (2.1.+ ... + 2.4.)	0	0	0	0	0	0	0%

Harsány Község Önkormányzata
2024. évi maradvány alakulása és levezetése
Adatok forintban

1. Az Önkormányzat és intézményeinek maradványa

	A	B	C	D	E	F
1	PIR	Megnevezés	Maradvány	Jóváhagyott maradvány	Kötelezettség-vállalással terhelt maradvány	Szabad maradvány
2	725976	Harsány Község Önkormányzata	156 089 878	156 089 878	93 708 830	62 381 048
3	349008	Harsányi Polgármesteri Hivatal	402 837	402 837	0	402 837
4	635693	Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha	2 873 164	2 873 164	0	2 873 164
5	nincs		0			
6	nincs		0			
7	nincs		0			
8	nincs		0			
9	nincs		0			
10	nincs		0			
11	nincs		0			
12	nincs		0			
13	nincs		0			
14	nincs		0			
15	nincs		0			
16	nincs		0			
17	nincs		0			
18		MARADVÁNY ÖSSZESEN:	159 365 879	159 365 879	93 708 830	65 657 049

2. Az Önkormányzat és intézményeinek maradvány levezetése

	A	B	C
1	S.sz.	Megnevezés	Összeg
2	01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	426 816 823
3	02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	639 428 886
4	I.	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (01-02)	-212 612 063
5	03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	381 457 136
6	04	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	9 479 194
7	II.	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (03-04)	371 977 942
8	A)	Alaptevékenység maradványa (I+II)	159 365 879
9	05	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	
10	06	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	
11	III.	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (05-06)	0
12	07	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
13	08	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
14	IV.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (07-08)	0
15	B)	Vállalkozási tevékenység maradványa (III+IV.)	0
16	C)	Összes maradvány (A+B)	159 365 879
17	D)	Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	
18	E)	Alaptevékenység szabad maradványa (A-D)	159 365 879
19	F)	Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség	
20	G)	Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (B-F)	0

Harsány Község Önkormányzata
2024. évi összes bevétel és kiadás

Adatok forintban

1. Bevételi jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Rovat	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigaz- gatási feladatok	Százalé- k
2	1.	Önkormányzat működési támogatásai	253 633 061	274 691 076	274 691 076	274 691 076	0	0	100%
3	B111	Települési önkormányzatok működésének általános támogatása	72 282 088	72 282 088	72 282 088	72 282 088	0	0	100%
4	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	97 114 528	92 812 194	92 812 194	92 812 194	0	0	100%
5	B1131	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	36 567 500	47 636 875	47 636 875	47 636 875	0	0	100%
6	B1132	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	43 209 750	48 752 382	48 752 382	48 752 382	0	0	100%
7	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 459 195	6 022 627	6 022 627	6 022 627	0	0	100%
8	B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	7 166 461	7 166 461	7 166 461	0	0	100%
9	B116	Elszámolásból származó bevételek	0	18 449	18 449	18 449	0	0	100%
10	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	3 990 480	27 363 258	27 363 258	27 363 258	0	0	100%
11	B12	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0	0	0	0%
12	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH-on belülről	0	0	0	0	0	0	0%
13	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-on belülről	0	0	0	0	0	0	0%
14	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH-on belülről	0	0	0	0	0	0	0%
15	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről előirányzata	3 990 480	27 363 258	27 363 258	27 363 258	0	0	100%
16	B16	B16-ból EU-s támogatás				0	0	0	0%
17	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	2 990 384	2 990 384	2 990 384	0	0	100%
18	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0	0	0	0%
19	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH-on	0	0	0	0	0	0	0%
20	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-on	0	0	0	0	0	0	0%
21	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH-on	0	0	0	0	0	0	0%
22	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	2 990 384	2 990 384	2 990 384	0	0	100%
23	B25	B25-ből EU-s támogatás				0	0	0	0%
24	4.	Közhatalmi bevételek	50 861 000	50 938 220	53 933 634	53 933 634	0	0	106%
25	B34	Vagyoni típusú adók előirányzata	2 400 000	2 400 000	2 178 068	2 178 068	0	0	91%
26	B351	Értékesítési és forgalmi adók előirányzata	48 000 000	48 000 000	50 316 366	50 316 366	0	0	105%
27	B352	Fogyasztási adók előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
28	B354	Gépjárműadók előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
29	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók előirányzata	126 000	126 000	331 050	331 050	0	0	263%
30	B36	Egyéb közhatalmi bevételek előirányzata	335 000	412 220	1 108 150	1 108 150	0	0	269%
31	5.	Működési bevételek	17 371 600	27 465 096	26 616 434	26 616 434	0	0	97%
32	B401	Készletértékesítés ellenértéke előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
33	B402	Szolgáltatások ellenértéke előirányzata	7 723 479	12 023 479	12 373 705	12 373 705	0	0	103%
34	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
35	B404	Tulajdonosi bevételek előirányzata	0	3 593 496	3 593 496	3 593 496	0	0	100%
36	B405	Ellátási díjak előirányzata	5 625 727	7 025 727	7 198 722	7 198 722	0	0	102%
37	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó előirányzata	4 022 394	4 822 394	3 445 050	3 445 050	0	0	71%
38	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
39	B4081	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
40	B4082	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek előirányzata	0	0	52	52	0	0	0%
41	B4091	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
42	B4092	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
43	B410	Biztosító által fizetett kártérítés előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
44	B411	Egyéb működési bevételek előirányzata	0	0	5 409	5 409	0	0	0%
45	6.	Felhalmozási bevételek	16 018 560	16 018 560	550 000	550 000	0	0	3%
46	B51	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0	0	0%
47	B52	Ingatlanok értékesítése	16 018 560	16 018 560	550 000	550 000	0	0	3%
48	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0	0	0	0%
49	B54	Részesedések értékesítése	0	0	0	0	0	0	0%
50	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0	0	0	0%
51	7.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0%
52	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH-on	0	0	0	0	0	0	0%
53	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai	0	0	0	0	0	0	0%
54	B63	Működési célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más	0	0	0	0	0	0	0%
55	B64	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-on kívülről	0	0	0	0	0	0	0%
56	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0%
57	8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0%
58	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH-on	0	0	0	0	0	0	0%
59	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0	0	0	0	0	0%
60	B73	Felhalmozási célú visszatér.tám., kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más n.sz.	0	0	0	0	0	0	0%
61	B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-on	0	0	0	0	0	0	0%
62	B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0%
63	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1 + ... 8):	341 874 701	399 466 594	386 144 786	386 144 786	0	0	97%
64	10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	0	0	0	0	0	0	0%
65	B8111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0	0	0	0%
66	B8112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0	0	0	0%
67	B8113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0	0	0	0%
68	11.	Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0	0%
69	B8121	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0	0%
70	B8122	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	0	0%
71	B8123	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0	0%
72	B8124	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	0	0%
73	12.	Maradvány igénybevétele	368 797 334	368 797 334	368 797 334	368 797 334	0	0	100%
74	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	368 797 334	368 797 334	368 797 334	368 797 334	0	0	100%
75	B8132	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0	0	0	0%
76	13.	Belföldi finanszírozás bevételei	0	9 678 295	9 678 295	9 678 295	0	0	100%
77	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	9 678 295	9 678 295	9 678 295	0	0	100%
78	B815	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0	0	0	0	0%
79	B816	Központi, irányító szervek támogatás	0	0	0	0	0	0	0%
80	B817	Lekötött bankbetétek megszüntetése	0	0	0	0	0	0	0%
81	14.	Külföldi finanszírozás bevételei	0	0	0	0	0	0	0%
82	B821	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0	0%
83	B822	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0	0	0	0%
84	B823	Külföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0	0	0	0%
85	B824	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi	0	0	0	0	0	0	0%
86	B825	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől	0	0	0	0	0	0	0%
87	15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0	0	0	0	0	0	0%

88	16.	Váltóbevételek	0	0	0	0	0	0	0%
89	17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (10 + ... + 16):	368 797 334	378 475 629	378 475 629	378 475 629	0	0	100%
90	18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (9 + 17):	710 672 035	777 942 223	764 620 415	764 620 415	0	0	98%

2. Kiadási jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Rovat	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigaz- gatási feladatok	Százalé k
2	1.	Működési költségvetés kiadásai	430 424 869	468 505 633	332 341 196	332 341 196	0	0	71%
3	K1	Személyi juttatások	42 886 850	66 628 796	63 323 926	63 323 926	0	0	95%
4	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 298 792	6 116 099	5 485 268	5 485 268	0	0	90%
5	K3	Dologi kiadások	67 249 719	77 513 024	68 222 839	68 222 839	0	0	88%
6	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 300 000	4 300 000	3 812 610	3 812 610	0	0	89%
7	K5	Egyéb működési célú kiadások	3 965 331	191 604 996	191 496 553	191 496 553	0	0	100%
8	K513	Tartalékok	307 724 177	122 342 718	0	0	0	0	0%
9	K513	- általános tartalék	307 724 177	122 342 718	0	0	0	0	0%
10	K513	- céltartalék	0	0	0	0	0	0	0%
11	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai	15 925 800	45 134 309	21 714 463	21 714 463	0	0	48%
12	K6	Beruházások	6 350 000	32 289 009	13 150 173	13 150 173	0	0	41%
13	K6	K6-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás				0	0	0	0%
14	K7	Felújítások	9 575 800	12 845 300	8 564 290	8 564 290	0	0	67%
15	K7	K7-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás				0	0	0	0%
16	K8	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0%
17	3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	446 350 669	513 639 942	354 055 659	354 055 659	0	0	69%
18	4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0	0%
19	K9111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0	0	0	0%
20	K9112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0	0	0	0%
21	K9113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0	0	0	0%
22	5.	Belföldi értékpapírok kiadásai	0	0	0	0	0	0	0%
23	K9121	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
24	K9122	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
25	K9123	Kincstárjegyek beváltása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
26	K9124	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
27	K9125	Belföldi kötvények beváltása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
28	K9126	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
29	6.	Belföldi finanszírozás kiadásai	264 321 366	264 302 281	254 474 878	254 474 878	0	0	96%
30	K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
31	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése előirányzata	8 811 405	9 479 194	9 479 194	9 479 194	0	0	100%
32	K915	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása előirányzata	255 509 961	254 823 087	244 995 684	244 995 684	0	0	96%
33	K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
34	K917	Pénzügyi lízing kiadásai előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
35	7.	Külföldi finanszírozás kiadásai	0	0	0	0	0	0	0%
36	K921	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
37	K922	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
38	K923	Külföldi értékpapírok beváltása előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
39	K924	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szerv.	0	0	0	0	0	0	0%
40	K925	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
41	8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
42	9.	Váltókiadások előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
43	10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	264 321 366	264 302 281	254 474 878	254 474 878	0	0	96%
44	11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3+10)	710 672 035	777 942 223	608 530 537	608 530 537	0	0	78%

Harsányi Polgármesteri Hivatal
2024. évi összes bevétel és kiadás

Adatok forintban

1. Bevételi jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Rovat	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigaz- gatási feladatok	Százalé k
2	1.	Közhatalmi bevételek	300 000	300 000	215 000	215 000	0	0	72%
3	2.	Működési bevételek	3 843 827	4 224 827	2 492 972	2 492 972	0	0	59%
4	B401	Készletértékesítés ellenértéke előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
5	B402	Szolgáltatások ellenértéke előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
6	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke előirányzata	3 026 635	3 326 635	1 959 758	1 959 758	0	0	59%
7	B404	Tulajdonosi bevételek előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
8	B405	Ellátási díjak előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
9	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó előirányzata	817 192	898 192	529 134	529 134	0	0	59%
10	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
11	B4081	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
12	B4082	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
13	B4091	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
14	B4092	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
15	B410	Biztosító által fizetett kártérítés előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
16	B411	Egyéb működési bevételek előirányzata	0	0	4 080	4 080	0	0	0%
17	3.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	2 068 698	2 068 698	2 068 698	0	0	100%
18	B12	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0	0	0	0%
19	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH-on belülről	0	0	0	0	0	0	0%
20	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-on belülről	0	0	0	0	0	0	0%
21	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH-on belülről	0	0	0	0	0	0	0%
22	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről előirányzata	0	2 068 698	2 068 698	2 068 698	0	0	100%
23	B16	B16-ból EU-s támogatás					0	0	0%
24	4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0%
25	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0	0	0	0%
26	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH-on	0	0	0	0	0	0	0%
27	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-on	0	0	0	0	0	0	0%
28	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH-on	0	0	0	0	0	0	0%
29	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0%
30	B25	B25-ből EU-s támogatás					0	0	0%
31	5.	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0%
32	B51	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0	0	0%
33	B52	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0	0	0	0%
34	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0	0	0	0%
35	6.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0%
36	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH-on	0	0	0	0	0	0	0%
37	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai	0	0	0	0	0	0	0%
38	B63	Működési célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más	0	0	0	0	0	0	0%
39	B64	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-on kívülről	0	0	0	0	0	0	0%
40	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0%
41	7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0%
42	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH-on	0	0	0	0	0	0	0%
43	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0	0	0	0	0	0%
44	B73	Felhalmozási célú visszatér.tám., kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más n.sz.	0	0	0	0	0	0	0%
45	B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-on	0	0	0	0	0	0	0%
46	B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0%
47	8.	KÖLTSEGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)	4 143 827	6 593 525	4 776 670	4 776 670	0	0	72%
48	9.	Finanszírozási bevételek	54 398 645	58 123 696	58 123 696	58 123 696	0	0	100%
49	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	870 920	983 696	983 696	983 696	0	0	100%
50	B8132	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0	0	0	0%
51	B816	Központi, irányító szervei támogatás	53 527 725	57 140 000	57 140 000	57 140 000	0	0	100%
52	10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	58 542 472	64 717 221	62 900 366	62 900 366	0	0	97%

2. Kiadási jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Rovat	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigaz- gatási feladatok	Százalé k
2	1.	Működési költségvetés kiadásai	58 161 472	63 492 771	61 277 503	61 277 503	0	0	97%
3	K1	Személyi juttatások	44 022 800	46 883 858	46 418 013	46 418 013	0	0	99%
4	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 177 914	6 470 415	6 388 196	6 388 196	0	0	99%
5	K3	Dologi kiadások	7 960 758	10 138 498	8 471 294	8 471 294	0	0	84%
6	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0%
7	K5	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0%
8	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai	381 000	1 224 450	1 220 026	1 220 026	0	0	100%
9	K6	Beruházások	381 000	1 224 450	1 220 026	1 220 026	0	0	100%
10	K7	Felújítások	0	0	0	0	0	0	0%
11	K8	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0%
12	3.	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0%
13	4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	58 542 472	64 717 221	62 497 529	62 497 529	0	0	97%

Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha
2024. évi összes bevétel és kiadás

Adatok forintban

1. Bevételi jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Rovat	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigaz- gatási feladatok	Százalé k
2	1.	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0	0%
3	2.	Működési bevételek	30 971 111	37 456 111	35 005 367	35 005 367	0	0	93%
4	B401	Készletértékesítés ellenértéke előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
5	B402	Szolgáltatások ellenértéke előirányzata	15 394 902	19 469 705	19 047 789	19 047 789	0	0	98%
6	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
7	B404	Tulajdonosi bevételek előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
8	B405	Ellátási díjak előirányzata	8 991 799	9 991 799	8 491 403	8 491 403	0	0	85%
9	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó előirányzata	6 584 410	7 954 607	7 435 512	7 435 512	0	0	93%
10	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
11	B4081	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
12	B4082	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek előirányzata	0	0	1	1	0	0	0%
13	B4091	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
14	B4092	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
15	B410	Biztosító által fizetett kártérítés előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
16	B411	Egyéb működési bevételek előirányzata	0	40 000	30 662	30 662	0	0	77%
17	3.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0%
18	B12	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0	0	0	0%
19	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH-on belülről	0	0	0	0	0	0	0%
20	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-on belülről	0	0	0	0	0	0	0%
21	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH-on belülről	0	0	0	0	0	0	0%
22	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről előirányzata	0	0	0	0	0	0	0%
23	B16	B16-ból EU-s támogatás	0	0	0	0	0	0	0%
24	4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0%
25	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0	0	0	0%
26	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH-on	0	0	0	0	0	0	0%
27	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-on	0	0	0	0	0	0	0%
28	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH-on	0	0	0	0	0	0	0%
29	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0%
30	B25	B25-ből EU-s támogatás	0	0	0	0	0	0	0%
31	5.	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0%
32	B51	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0	0	0%
33	B52	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0	0	0	0%
34	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0	0	0	0%
35	6.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0%
36	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH-on	0	0	0	0	0	0	0%
37	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai	0	0	0	0	0	0	0%
38	B63	Működési célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más	0	0	0	0	0	0	0%
39	B64	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-on kívül	0	0	0	0	0	0	0%
40	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0%
41	7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	890 000	890 000	890 000	0	0	100%
42	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH-on	0	0	0	0	0	0	0%
43	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0	0	0	0	0	0%
44	B73	Felhalmozási célú visszatér.tám., kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más n.sz.	0	0	0	0	0	0	0%
45	B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-on	0	0	0	0	0	0	0%
46	B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	890 000	890 000	890 000	0	0	100%
47	8.	KÖLTSEGVETESI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)	30 971 111	38 346 111	35 895 367	35 895 367	0	0	94%
48	9.	Finanszírozási bevételek	203 980 047	199 680 898	189 853 495	189 853 495	0	0	95%
49	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 997 811	1 997 811	1 997 811	1 997 811	0	0	100%
50	B8132	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0	0	0	0%
51	B816	Központi, irányító szervi támogatás	201 982 236	197 683 087	187 855 684	187 855 684	0	0	95%
52	10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	234 951 158	238 027 009	225 748 862	225 748 862	0	0	95%

2. Kiadási jogcímek

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Rovat	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigaz- gatási feladatok	Százalé k
2	1.	Működési költségvetés kiadásai	234 951 158	234 671 403	220 178 697	220 178 697	0	0	94%
3	K1	Személyi juttatások	152 913 446	146 535 912	140 378 311	140 378 311	0	0	96%
4	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 890 748	19 395 789	18 581 310	18 581 310	0	0	96%
5	K3	Dologi kiadások	62 146 964	68 739 702	61 219 076	61 219 076	0	0	89%
6	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0%
7	K5	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0%
8	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai	0	3 355 606	2 697 001	2 697 001	0	0	80%
9	K6	Beruházások	0	3 355 606	2 697 001	2 697 001	0	0	80%
10	K7	Felújítások	0	0	0	0	0	0	0%
11	K8	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0%
12	3.	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0%
13	4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	234 951 158	238 027 009	222 875 698	222 875 698	0	0	94%

Harsány Község Önkormányzata
2024. évi zárszámadás pénzügyi mérlege, előző évek teljesítéseivel
Adatok forintban

1. Bevételi jogcímek

	A	B	C	D	E	F
1	Rovat	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2021. évi teljesítés	2022. évi teljesítés	2023. évi teljesítés	2024. évi teljesítés
2	1.	Önkormányzat működési támogatásai	208 072 496	214 375 602	240 546 271	274 691 076
3	B111	Települési önkormányzatok működésének általános támogatása	69 757 188	58 503 165	68 662 389	72 282 088
4	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	65 557 180	70 703 820	80 003 697	92 812 194
5	B1131	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	19 010 090	24 263 815	37 842 779	47 636 875
6	B1132	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	31 933 217	33 313 638	42 916 525	48 752 382
7	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 491 419	4 490 177	5 574 525	6 022 627
8	B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	17 285 983	23 100 987	2 880 360	7 166 461
9	B116	Elszámolásból származó bevételek	37 419	0	2 665 996	18 449
10	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	71 741 623	41 180 953	40 205 713	27 363 258
11	B12	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
12	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH-on belülről	0	0	0	0
13	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-on belülről	0	0	0	0
14	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH-on belülről	0	0	0	0
15	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről előirányzata	71 741 623	41 180 953	40 205 713	27 363 258
16	B16	B16-ból EU-s támogatás	0	0	0	0
17	3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	52 225 329	0	0	2 990 384
18	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	7 999 999	0	0	0
19	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH-on belülről	0	0	0	0
20	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-on belülről	0	0	0	0
21	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH-on belülről	0	0	0	0
22	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	44 225 330	0	0	2 990 384
23	B25	B25-ből EU-s támogatás	28 946 587	0	0	0
24	4.	Közhatalmi bevételek	33 434 381	27 275 344	49 103 745	53 933 634
25	B34	Vagyoni típusú adók előirányzata	816 112	926 800	1 197 384	2 178 068
26	B351	Értékesítési és forgalmi adók előirányzata	32 036 801	25 736 999	47 249 743	50 316 366
27	B352	Fogyasztási adók előirányzata	0	0	0	0
28	B354	Gépjárműadók előirányzata	0	0	0	0
29	B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók előirányzata	144 900	186 850	126 000	331 050
30	B36	Egyéb közhatalmi bevételek előirányzata	436 568	424 695	530 618	1 108 150
31	5.	Működési bevételek	12 273 595	13 617 983	17 158 535	26 616 434
32	B401	Készletértékesítés ellenértéke előirányzata	0	0	0	0
33	B402	Szolgáltatások ellenértéke előirányzata	6 504 729	6 484 103	7 593 207	12 373 705
34	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke előirányzata	19 620	0	0	0
35	B404	Tulajdonosi bevételek előirányzata	2 952 202	0	772 320	3 593 496
36	B405	Ellátási díjak előirányzata	1 514 040	4 657 623	5 625 727	7 198 722
37	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó előirányzata	762 206	2 253 727	3 167 239	3 445 050
38	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése előirányzata	0	0	0	0
39	B4081	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek előirányzata	0	0	0	0
40	B4082	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek előirányzata	63	0	42	52
41	B4091	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei előirányzata	0	0	0	0
42	B4092	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei előirányzata	0	0	0	0
43	B410	Biztosító által fizetett kártérítés előirányzata	0	222 530	0	0
44	B411	Egyéb működési bevételek előirányzata	520 735	0	0	5 409
45	6.	Felhalmozási bevételek	0	222 000	550 000	550 000
46	B51	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0
47	B52	Ingatlanok értékesítése	0	222 000	550 000	550 000
48	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0
49	B54	Részesedések értékesítése	0	0	0	0
50	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0	0
51	7.	Működési célú átvett pénzeszközök	753 100	27 000	2 000 000	0
52	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH-on kívülről	0	0	0	0
53	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0	0	0
54	B63	Működési célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más n.sz.	0	0	0	0
55	B64	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-on kívülről	0	0	2 000 000	0
56	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	753 100	27 000	0	0
57	8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
58	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH-on kívülről	0	0	0	0
59	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0	0	0
60	B73	Felhalmozási célú visszatér.tám., kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más n.sz.	0	0	0	0
61	B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-on kívülről	0	0	0	0
62	B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
63	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	378 500 524	296 698 882	349 564 264	386 144 786
64	10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	0	0	0	0
65	B8111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0
66	B8112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0
67	B8113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0	0
68	11.	Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0	0
69	B8121	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
70	B8122	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0
71	B8123	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
72	B8124	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0

73	12.	Maradvány igénybevétele	719 269 729	509 699 995	713 612 996	368 797 334
74	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	719 269 729	509 699 995	713 612 996	368 797 334
75	B8132	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0
76	13.	Belföldi finanszírozás bevételei	6 986 160	9 584 429	9 148 772	9 678 295
77	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések	6 986 160	9 584 429	9 148 772	9 678 295
78	B815	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0	0
79	B816	Központi, irányító szervi támogatás	0	0	0	0
80	B817	Lekötött bankbetétek megszüntetése	0	0	0	0
81	14.	Külföldi finanszírozás bevételei	0	0	0	0
82	B821	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
83	B822	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0	0
84	B823	Külföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0	0
85	B824	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől	0	0	0	0
86	B825	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől	0	0	0	0
87	15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0	0	0	0
88	16.	Váltókiadások, egyéb finanszírozási kiadások előirányzata	0	0	0	0
89	17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	726 255 889	519 284 424	722 761 768	378 475 629
90	18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	1 104 756 413	815 983 306	1 072 326 032	764 620 415

2. Kiadási jogcímek

	A	B	C	D	E	F
1	Rovat	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2021. évi teljesítés	2022. évi teljesítés	2023. évi teljesítés	2024. évi teljesítés
2	1.	Működési költségvetés kiadásai	163 976 222	148 069 077	543 651 013	332 341 196
3	K1	Személyi juttatások	62 018 576	61 312 943	54 533 865	63 323 926
4	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 578 686	5 484 691	4 709 430	5 485 268
5	K3	Dologi kiadások	80 625 825	69 957 188	69 946 050	68 222 839
6	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 424 200	2 249 600	3 865 771	3 812 610
7	K5	Egyéb működési célú kiadások	9 328 935	9 064 655	410 595 897	191 496 553
8	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai	272 743 046	47 522 798	23 470 000	21 714 463
9	K6	Beruházások	264 099 647	29 717 954	13 953 144	13 150 173
10	K6	K6-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	0	0	0	0
11	K7	Felújítások	8 082 399	17 204 844	9 516 856	8 564 290
12	K7	K7-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0	0	0	0
13	K8	Egyéb felhalmozási kiadások	561 000	600 000	0	0
14	3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1 + 2)	436 719 268	195 591 875	567 121 013	354 055 659
15	4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	0	0	0	0
16	K9111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0
17	K9112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0	0
18	K9113	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0	0
19	5.	Belföldi értékpapírok kiadásai	0	0	0	0
20	K9121	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása előirányzata	0	0	0	0
21	K9122	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása előirányzata	0	0	0	0
22	K9123	Kincstárjegyek beváltása előirányzata	0	0	0	0
23	K9124	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása előirányzata	0	0	0	0
24	K9125	Belföldi kötvények beváltása előirányzata	0	0	0	0
25	K9126	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása előirányzata	0	0	0	0
26	6.	Belföldi finanszírozás kiadásai	158 337 147	163 291 525	212 144 536	254 474 878
27	K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása előirányzata	0	0	0	0
28	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése előirányzata	7 535 991	7 664 533	9 243 423	9 479 194
29	K915	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása előirányzata	150 801 156	155 626 992	202 901 113	244 995 684
30	K916	Pénzeszközök betétként elhelyezése előirányzata	0	0	0	0
31	K917	Pénzügyi lízing kiadásai előirányzata	0	0	0	0
32	7.	Külföldi finanszírozás kiadásai	0	0	0	0
33	K921	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása előirányzata	0	0	0	0
34	K922	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása előirányzata	0	0	0	0
35	K923	Külföldi értékpapírok beváltása előirányzata	0	0	0	0
36	K924	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szerv.	0	0	0	0
37	K925	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése előirányzata	0	0	0	0
38	8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai előirányzata	0	0	0	0
39	9.	Váltókiadások előirányzata	0	0	0	0
40	10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	158 337 147	163 291 525	212 144 536	254 474 878
41	11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3 + 10)	595 056 415	358 883 400	779 265 549	608 530 537

Harsányi Polgármesteri Hivatal
2024. évi zárszámadás pénzügyi mérlege, előző évek teljesítéseivel
Adatok forintban

1. Bevételi jogcímek

	A	B	C	D	E	F
1	Rovat	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2021. évi teljesítés	2022. évi teljesítés	2023. évi teljesítés	2024. évi teljesítés
2	1.	Közhatalmi bevételek	255 000	195 000	108 500	215 000
3	2.	Működési bevételek	190 589	2 221 477	2 499 533	2 492 972
4	B401	Készletértékesítés ellenértéke előirányzata	0	0	0	0
5	B402	Szolgáltatások ellenértéke előirányzata	0	0	0	0
6	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke előirányzata	40 763	1 739 371	1 964 449	1 959 758
7	B404	Tulajdonosi bevételek előirányzata	0	0	0	0
8	B405	Ellátási díjak előirányzata	0	0	0	0
9	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó előirányzata	146 004	469 629	530 402	529 134
10	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése előirányzata	0	0	0	0
11	B4081	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek előirányzata	0	0	0	0
12	B4082	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek előirányzata	0	0	0	0
13	B4091	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei előirányzata	0	0	0	0
14	B4092	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei előirányzata	0	0	0	0
15	B410	Biztosító által fizetett kártérítés előirányzata	0	0	0	0
16	B411	Egyéb működési bevételek előirányzata	3 822	12 477	4 682	4 080
17	3.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	2 890 146	0	2 068 698
18	B12	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
19	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH-on belülről	0	0	0	0
20	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-on belülről	0	0	0	0
21	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH-on belülről	0	0	0	0
22	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről előirányzata	0	2 890 146	0	2 068 698
23	B16	B16-ból EU-s támogatás	0	0	0	0
24	4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
25	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
26	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH-on belülről	0	0	0	0
27	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-on belülről	0	0	0	0
28	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH-on belülről	0	0	0	0
29	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
30	B25	B25-ből EU-s támogatás	0	0	0	0
31	5.	Felhalmozási bevételek	500 000	0	0	0
32	B51	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0
33	B52	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0
34	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	500 000	0	0	0
35	6.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
36	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH-on kívülről	0	0	0	0
37	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0	0	0
38	B63	Működési célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más n.sz.	0	0	0	0
39	B64	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-on kívülről	0	0	0	0
40	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
41	7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
42	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH-on kívülről	0	0	0	0
43	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0	0	0
44	B73	Felhalmozási célú visszatér.tám., kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más n.sz.	0	0	0	0
45	B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-on kívülről	0	0	0	0
46	B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
47	8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)	945 589	5 306 623	2 608 033	4 776 670
48	9.	Finanszírozási bevételek	40 647 882	41 795 872	49 422 616	58 123 696
49	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	302 882	1 896 137	966 351	983 696
50	B8132	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0
51	B816	Központi, irányító szervei támogatás	40 345 000	39 899 735	48 456 265	57 140 000
52	10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	41 593 471	47 102 495	52 030 649	62 900 366

2. Kiadási jogcímek

	A	B	C	D	E	F
1	Rovat	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2021. évi teljesítés	2022. évi teljesítés	2023. évi teljesítés	2024. évi teljesítés
2	1.	Működési költségvetés kiadásai	39 426 947	45 947 234	49 507 352	61 277 503
3	K1	Személyi juttatások	31 126 259	34 065 247	36 235 126	46 418 013
4	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 680 630	4 770 861	4 792 717	6 388 196
5	K3	Dologi kiadások	3 620 058	7 111 126	8 479 509	8 471 294
6	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
7	K5	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0
8	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai	270 387	188 910	924 344	1 220 026
9	K6	Beruházások	270 387	188 910	924 344	1 220 026
10	K7	Felújítások	0	0	0	0
11	K8	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0
12	3.	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
13	4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	39 697 334	46 136 144	50 431 696	62 497 529

Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha
2024. évi zárszámadás pénzügyi mérlege, előző évek teljesítéseivel
Adatok forintban

1. Bevételi jogcímek

	A	B	C	D	E	F
1	Rovat	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2021. évi teljesítés	2022. évi teljesítés	2023. évi teljesítés	2024. évi teljesítés
2	1.	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0
3	2.	Működési bevételek	16 815 254	20 615 315	28 180 804	35 005 367
4	B401	Készletértékesítés ellenértéke előirányzata	0	0	0	0
5	B402	Szolgáltatások ellenértéke előirányzata	6 563 713	10 578 517	14 900 019	19 047 789
6	B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke előirányzata	0	0	0	0
7	B404	Tulajdonosi bevételek előirányzata	0	0	0	0
8	B405	Ellátási díjak előirányzata	6 673 474	5 653 963	7 284 224	8 491 403
9	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó előirányzata	3 574 123	4 382 835	5 989 783	7 435 512
10	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése előirányzata	0	0	0	0
11	B4081	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek előirányzata	0	0	0	0
12	B4082	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek előirányzata	2	0	0	1
13	B4091	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei előirányzata	0	0	0	0
14	B4092	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei előirányzata	0	0	0	0
15	B410	Biztosító által fizetett kártérítés előirányzata	0	0	0	0
16	B411	Egyéb működési bevételek előirányzata	3 942	0	6 778	30 662
17	3.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
18	B12	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
19	B13	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH-on belülről	0	0	0	0
20	B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-on belülről	0	0	0	0
21	B15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH-on belülről	0	0	0	0
22	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről előirányzata	0	0	0	0
23	B16	B16-ból EU-s támogatás	0	0	0	0
24	4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
25	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
26	B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH-on belülről	0	0	0	0
27	B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-on belülről	0	0	0	0
28	B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele ÁH-on belülről	0	0	0	0
29	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
30	B25	B25-ből EU-s támogatás	0	0	0	0
31	5.	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
32	B51	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0
33	B52	Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0
34	B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0
35	6.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
36	B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH-on kívülről	0	0	0	0
37	B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0	0	0
38	B63	Működési célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más n.sz.	0	0	0	0
39	B64	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-on kívülről	0	0	0	0
40	B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
41	7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	890 000
42	B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések ÁH-on kívülről	0	0	0	0
43	B72	Felhalmozási célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0	0	0
44	B73	Felhalmozási célú visszatér.tám., kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más n.sz.	0	0	0	0
45	B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-on kívülről	0	0	0	0
46	B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	890 000
47	8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)	16 815 254	20 615 315	28 180 804	35 895 367
48	9.	Finanszírozási bevételek	111 032 284	122 393 988	155 251 079	189 853 495
49	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	576 128	6 666 731	806 231	1 997 811
50	B8132	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0	0
51	B816	Központi, irányító szervi támogatás	110 456 156	115 727 257	154 444 848	187 855 684
52	10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	127 847 538	143 009 303	183 431 883	225 748 862

2. Kiadási jogcímek

	A	B	C	D	E	F
1	Rovat	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2021. évi teljesítés	2022. évi teljesítés	2023. évi teljesítés	2024. évi teljesítés
2	1.	Működési költségvetés kiadásai	118 361 277	141 490 342	180 355 322	220 178 697
3	K1	Személyi juttatások	71 348 676	81 828 300	107 797 970	140 378 311
4	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 235 133	11 295 328	15 099 212	18 581 310
5	K3	Dologi kiadások	35 714 968	48 306 714	57 413 140	61 219 076
6	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
7	K5	Egyéb működési célú kiadások	62 500	60 000	45 000	0
8	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai	2 819 530	725 913	1 078 762	2 697 001
9	K6	Beruházások	2 238 036	725 913	1 078 762	2 697 001
10	K7	Felújítások	581 494	0	0	0
11	K8	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0
12	3.	Finanszírozási kiadások	0	0	0	0
13	4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	121 180 807	142 216 255	181 434 084	222 875 698

Harsány Község Önkormányzata

Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célok szerint, évenkénti Részletezőban

Adatok forintban

1. Működési célú hiteltörlesztés (tőke + kamat)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	S.	Megnevezés	Kötelezettség g-vállalás	Összes vállalt kötelezettség	2024. év előtti teljesítés	2024. évi teljesítés	2025. évi kötelezettség	2026. évi kötelezettség	2027. évi kötelezettség	2027. év utáni kötelezettség	Még fennálló kötelezettség
2	1.1.			0							0
3	1.2.			0							0
4	1.3.			0							0
5	1.4.			0							0
6		1. Működési célú hiteltörlesztés (tőke + kamat) összesen		0	0	0	0	0	0	0	0

2. Felhalmozási célú hiteltörlesztés (tőke + kamat)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	S.	Megnevezés	Kötelezettség g-vállalás	Összes vállalt kötelezettség	2024. év előtti teljesítés	2024. évi teljesítés	2025. évi kötelezettség	2026. évi kötelezettség	2027. évi kötelezettség	2027. év utáni kötelezettség	Még fennálló kötelezettség
2	2.1.			0							0
3	2.2.			0							0
4	2.3.			0							0
5	2.4.			0							0
6		2. Felhalmozási célú hiteltörlesztés (tőke + kamat) összesen		0	0	0	0	0	0	0	0

3. Beruházások feladatonként

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	S.	Megnevezés	Kötelezettség g-vállalás	Összes vállalt kötelezettség	2024. év előtti teljesítés	2024. évi teljesítés	2025. évi kötelezettség	2026. évi kötelezettség	2027. évi kötelezettség	2027. év utáni kötelezettség	Még fennálló kötelezettség
2	3.1.	Helyi gazdaságfejlesztés - Hűtőház kialakítása		60 780 125	60 780 125						0
3	3.1.1.	Helyi gazdaságfejlesztés - Hűtőház kialakítása nem elszámolható költségek		2 053 032	2 053 032						0
4	3.2.	Harsány belterületi vízrendezés I.		57 534 684	57 534 684						0
5	3.2.1.	Harsány belterületi vízrendezés I. - nem elszámolható költségek		280 000	280 000						0
6	3.3.	Óvoda, bölcsőde fejlesztése Harsányban		134 062 492	134 062 484		8				8
7	3.4.	Humán szolgáltatások fejlesztése		70 510 640	70 510 640						0
8	3.5.	Egész életen át tartó tanuláshoz való hozzáférés biztosítása		12 043 262	12 043 262						0
9	3.6.	Kulturális intézmények a köznevelés eredményességéért		24 228 924	24 228 924						0
10	3.7.	Turisztikai kerékpárút kialakítása Miskolc - Harsány szakaszon		278 765 500	272 939 916	5 871 583	44 001				44 001
11	3.8.	Turisztikai kerékpárút biztosítása Harsány - Bogács szakaszon		271 378 625	271 378 625						0
12	3.9.	Helyi identitás és kohézió erősítése		9 764 880	9 346 359	409 868	8 653				8 653
13	3.10.	Alapellátás fejlesztése		101 167 258	101 167 258						0
14	3.11.	Helyi klímastratégia kidolgozása		7 136 952	6 568 923		568 029				568 029
15	3.12.	Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése		17 816 080	17 454 030		362 050				362 050
16	3.13.	Harsány belterületi vízrendezés II.		129 336 300	6 982 148	98 665 349	23 688 803				23 688 803
17	3.14.	Ingatlanok gazdaságélénkítő és közösségi célú fejlesztése, építése		89 876 264	391 160	61 904 390	24 667 295				24 667 295
18	3.15.	Belterületi utak fejlesztése		60 116 914	2 543 960	45 756 279	11 816 675				11 816 675
19	3.16.	EI Infrastruktúra fejlesztése		26 638 609		499 999	26 138 610				26 138 610
6		3. Beruházások összesen		1 353 490 541	1 050 265 530	213 107 468	87 294 124	0	0	0	87 294 124

4. Felújítások célonként

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Harsány Község Önkormányzata
Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célok szerint, évenkénti Részletezőben
Adatok forintban

1. Működési célú hiteltörlesztés (tőke + kamat)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	S.	Megnevezés	Kötelezettség-vállalás	Összes vállalt kötelezettség	2024. év előtti teljesítés	2024. évi teljesítés	2025. évi kötelezettség	2026. évi kötelezettség	2027. évi kötelezettség	2027. év utáni kötelezettség	Még fennálló kötelezettség
1	S.	Megnevezés	Kötelezettség-vállalás	Összes vállalt kötelezettség	2024. év előtti teljesítés	2024. évi teljesítés	2025. évi kötelezettség	2026. évi kötelezettség	2027. évi kötelezettség	2027. év utáni kötelezettség	Még fennálló kötelezettség
2	4.1.			0							0
3	4.2.			0							0
4	4.3.			0							0
5	4.4.			0							0
6	4.	Felújítások összesen		0	0	0	0	0	0	0	0

Harsány Község Önkormányzata
Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célok szerint, évenkénti Részletezőban
Adatok forintban

1. Működési célú hiteltörlesztés (tőke + kamat)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	S.	Megnevezés	Kötelezettség g- vállalás	Összes vállalt kötelezettség	2024. év előtti teljesítés	2024. évi teljesítés	2025. évi kötelezettség	2026. évi kötelezettség	2027. évi kötelezettség	2027. év utáni kötelezettség	Még fennálló kötelezettség

5. Egyéb több éves kihatású kiadások

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	S.	Megnevezés	Kötelezettség g- vállalás	Összes vállalt kötelezettség	2024. év előtti teljesítés	2024. évi teljesítés	2025. évi kötelezettség	2026. évi kötelezettség	2027. évi kötelezettség	2027. év utáni kötelezettség	Még fennálló kötelezettség
2	5.1.			0							0
3	5.2.			0							0
4	5.3.			0							0
5	5.4.			0							0
6	5.	Egyéb többéves kihatású kiadások összesen		0	0	0	0	0	0	0	0

6. Többéves kihatású kiadások összesen

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	S.	Megnevezés	Jogcím darabszáma	Összes vállalt kötelezettség	2024. év előtti teljesítés	2024. évi teljesítés	2025. évi kötelezettség	2026. évi kötelezettség	2027. évi kötelezettség	2027. év utáni kötelezettség	Még fennálló kötelezettség
2	6.1.	Működési célú hiteltörlesztés (tőke + kamat) összesen		0	0	0	0	0	0	0	0
3	6.2.	Felhalmozási célú hiteltörlesztés (tőke + kamat) összesen		0	0	0	0	0	0	0	0
4	6.3.	Beruházások összesen		1 353 490 541	1 050 265 530	213 107 468	87 294 124	0	0	0	87 294 124
5	6.4.	Felújítások összesen		0	0	0	0	0	0	0	0
6	6.5.	Egyéb többéves kihatású kiadások összesen		0	0	0	0	0	0	0	0
7	6.	Többéves kihatású kiadások összesen		1 353 490 541	1 050 265 530	213 107 468	87 294 124	0	0	0	87 294 124

Harsány Község Önkormányzata
Az önkormányzat által nyújtott hitel és kölcsön alakulása lejárat és eszközök szerinti Részletezőban
Adatok forintban

1. Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	S.	Hitel, kölcsön megnevezése	Kölcsön-nyújtás éve	Lejárat éve	Hitel, kölcsön állomány 2024.12.31	Hitel, kölcsön állomány 2025.12.31	Hitel, kölcsön állomány 2026.12.31	Hitel, kölcsön állomány 2027.12.31	Hitel, kölcsön állomány 2027. év utáni
2	1.1.								
3	1.2.								
4	1.3.								
5	1.4.								
6	1.5.								
7	1.6.								
8	1.7.								
9	1.8.								
10	1.9.								
11	1.10.								
12	1.	Rövid lejáratú hitel, kölcsön összesen			0	0	0	0	0

2. Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	S.	Hitel, kölcsön megnevezése	Kölcsön-nyújtás éve	Lejárat éve	Hitel, kölcsön állomány 2024.12.31	Hitel, kölcsön állomány 2025.12.31	Hitel, kölcsön állomány 2026.12.31	Hitel, kölcsön állomány 2027.12.31	Hitel, kölcsön állomány 2027. év utáni
2	2.1.								
3	2.2.								
4	2.3.								
5	2.4.								
6	2.5.								
7	2.6.								
8	2.7.								
9	2.8.								
10	2.9.								
11	2.10.								
12	2.	Hosszú lejáratú hitel, kölcsön összesen			0	0	0	0	0

3. Hitelek, kölcsönök összesen

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	S.	Hitel, kölcsön megnevezése	Kölcsön-nyújtás éve	Lejárat éve	Hitel, kölcsön állomány 2024.12.31	Hitel, kölcsön állomány 2025.12.31	Hitel, kölcsön állomány 2026.12.31	Hitel, kölcsön állomány 2027.12.31	Hitel, kölcsön állomány 2027. év utáni
2	3.1.	Rövid lejáratú hitel, kölcsön összesen			0	0	0	0	0
3	3.2.	Hosszú lejáratú hitel, kölcsön összesen			0	0	0	0	0
4	3.3.	Hitel, kölcsön összesen			0	0	0	0	0

Harsány Község Önkormányzata
Adósság állomány alakulása lejárat, eszközök, bel- és külföldi hitelezők szerinti Részletezőban
Adatok forintban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	S.	Adósságállomány eszközök szerint	Nem lejárt kötelezettség	1-90 nap közötti lejárt kötelezettség	91-180 nap közötti lejárt kötelezettség	181-360 nap közötti lejárt kötelezettség	360 napon túli lejárt kötelezettség	Összes lejárt tartozás	Összes tartozás
2	1.1.	Adóhatósággal szembeni tartozások						0	0
3	1.2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás						0	0
4	1.3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás						0	0
5	1.4.	TB alapokkal szembeni tartozás						0	0
6	1.5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé						0	0
7	1.6.	Szállítói tartozás						0	0
8	1.7.	Egyéb adósság						0	0
9	1.	Belföldi hitelezők összesen	0	0	0	0	0	0	0
10	2.1.	Külföldi szállítók						0	0
11	2.2.	Egyéb adósság						0	0
12	2.	Külföldi hitelezők összesen	0	0	0	0	0	0	0
13	3.	Hitelezők összesen	0	0	0	0	0	0	0

Harsány Község Önkormányzata
Az önkormányzat által adott közvetett támogatások (kedvezmények)
Adatok forintban

	A	B	C	D
1	S.	Bevételi jogcím	Tervezett közvetett támogatás	Tényleges közvetett támogatás
2	1.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen	0	0
3	1.1.	Építményadó		
4	1.2.	Telekadó		
5	1.3.	Magánszemélyek kommunális adója		
6	1.4.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
7	1.5.	Idegenforgalmi adó épület után		
8	1.6.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
9	2.	Egyéb bevételekből biztosított kedvezmény, mentesség összesen	0	0
10	2.1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
11	2.2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
12	2.3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
13	2.4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
14	2.5.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
15	2.6.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16	2.7.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
17	2.8.	Egyéb kedvezmény		
18	2.9.	Egyéb kölcsön elengedése		
19	3.	ÖSSZESEN (1+2):	0	0

Harsány Község Önkormányzata
Kimutatás a céljelleggel juttatott támogatások felhasználásáról
Adatok forintban

	A	B	C	D
1	S.	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege
2	a			
3	b			
4	c			
5	d			
6	e			
7	f			
8	g			
9	h			
10	i			
11	j			
12	k			
13	l			
14	m			
15	n			
16	o			
17	p			
18	q			
19	r			
20	s			
21	t			
22		ÖSSZESEN:		0

Harsány Község Önkormányzata
VAGYONKIMUTATÁS a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről, állományi értékek szerint

Adatok forintban

	A	B	C	D	E	F	G
1	S.	Eszközök	2023. évi állomány	2024. évi állomány	Bruttó állományi érték	Könyv szerinti állományi érték	Becsült állományi érték
2	A/I/1	Vagyoni értékű jogok	0	0	2 491 547	0	
3	A/I/2	Szellemi termékek	0	0	2 825 600	0	
4	A/I/3	Immateriális javak érték helyesbítése	0	0	0	0	
5	A/I	Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)	0	0	5 317 147	0	0
6	A/II/1	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 686 349 683	1 645 823 234	2 214 243 412	1 645 823 234	
7	A/II/2	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	18 636 447	16 502 974	139 270 967	16 502 974	
8	A/II/3	Tenyészállatok	0	0	0	0	
9	A/II/4	Beruházások, felújítások	110 019 916	117 822 144	117 822 144	117 822 144	
10	A/II/5	Tárgyi eszközök érték helyesbítése	0	0	0	0	
11	A/II	Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	1 815 006 046	1 780 148 352	2 471 336 523	1 780 148 352	0
12	A/III/1	Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1e)	1 660 000	11 669 200	11 669 200	11 669 200	0
13	A/III/1a	- ebből: tartós részesedések jegybankban	0	0	0	0	
14	A/III/1b	- ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	0	11 669 200	11 669 200	11 669 200	
15	A/III/1c	- ebből: tartós részesedéssel pénzügyi vállalkozásban	0	0	0	0	
16	A/III/1d	- ebből: tartós részesedések társulásban	0	0	0	0	
17	A/III/1e	- ebből: egyéb tartós részesedések	1 660 000	0	0	0	
18	A/III/2	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (>=A/III/2a+A/III/2/b)	0	0	0	0	
19	A/III/2a	- ebből: államkötvények	0	0	0	0	
20	A/III/2b	- ebből: helyi önkormányzatok kötvényei	0	0	0	0	
21	A/III/3	Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	0	0	0	0	
22	A/III	Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	1 660 000	11 669 200	11 669 200	11 669 200	0
23	A/IV/1	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1a+A/IV/1b+A/IV/1c)	0	0	0	0	0
24	A/IV/1a	- ebből: immateriális javak	0	0	0	0	
25	A/IV/1b	- ebből: tárgyi eszközök	0	0	0	0	
26	A/IV/1c	- ebből: tartós részesedések, tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0	0	0	
27	A/IV/2	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök érték helyesbítése	0	0	0	0	
28	A/IV	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2)	0	0	0	0	0
29	A)	NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEF.ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	1 816 666 046	1 791 817 552	2 488 322 870	1 791 817 552	0
30	B/I/1	Vásárolt készletek	3 524 977	5 786 614	5 786 614	5 786 614	
31	B/I/2	Átsorolt, követelés fejében átvett készletek	0	0	0	0	
32	B/I/3	Egyéb készletek	0	0	0	0	
33	B/I/4	Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek	0	0	0	0	
34	B/I/5	Növendék-, hízó és egyéb állatok	0	0	0	0	
35	B/I	Készletek (=B/I/1+...+B/I/5)	3 524 977	5 786 614	5 786 614	5 786 614	0
36	B/II/1	Nem tartós részesedések	0	0	0	0	
37	B/II/2	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (>=B/II/2a+...+B/II/2c)	0	0	0	0	
38	B/II/2a	- ebből: kárpótlási jegyek	0	0	0	0	
39	B/II/2b	- ebből: kincstárjegyek	0	0	0	0	
40	B/II/2c	- ebből: államkötvények	0	0	0	0	

Harsány Község Önkormányzata
VAGYONKIMUTATÁS a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről, állományi értékek szerint

Adatok forintban

	A	B	C	D	E	F	G
1	S.	Eszközök	2023. évi állomány	2024. évi állomány	Bruttó állományi érték	Könyv szerinti állományi érték	Becsült állományi érték
41	B/II/2d	- ebből: helyi önkormányzatok kötvényei	0	0	0	0	
42	B/II	Értékpapírok (=B/II/1+B/II/2)	0	0	0	0	0
43	B)	NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II)	3 524 977	5 786 614	5 786 614	5 786 614	0
44	C/I/1	Éven túli lejáratú forint lekötött bankbetétek	0	0	0	0	
45	C/I/2	Éven túli lejáratú deviza lekötött bankbetétek	0	0	0	0	
46	C/I	Lekötött bankbetétek (=C/I/1+...+C/I/2)	0	0	0	0	0
47	C/II/1	Forintpénztár	1 059 600	1 037 855	1 037 855	1 037 855	
48	C/II/2	Valutapénztár	0	0	0	0	
49	C/II/3	Betétkönyvek, csekkek, elektronikus pénzeszközök	0	0	0	0	
50	C/II	Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	1 059 600	1 037 855	1 037 855	1 037 855	0
51	C/III/1	Kincstáron kívüli forintszámlák	69 006 545	64 418 084	64 418 084	64 418 084	
52	C/III/2	Kincstárban vezetett forintszámlák	303 183 544	91 901 394	91 901 394	91 901 394	
53	C/III	Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	372 190 089	156 319 478	156 319 478	156 319 478	0
54	C/IV/1	Kincstáron kívüli devizaszámlák	0	0	0	0	
55	C/IV/2	Kincstárban vezetett devizaszámlák	0	0	0	0	
56	C/IV	Devizaszámlák (=C/IV/1+C/IV/2)	0	0	0	0	0
57	C)	PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	373 249 689	157 357 333	157 357 333	157 357 333	0
58	D/I/1	Költségvetési évben esedékes követelések műk.c. támogatások bevételeire ÁH belülről (>=D/I/1a)	0	0	0	0	
59	D/I/1a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések m.c.visszatérítendő tám.visszatér.ÁH belülről	0	0	0	0	
60	D/I/2	Költségvetési évben esedékes követelések felh.c.tám.bevételeire ÁH belülről (>=D/I/2a)	0	0	0	0	
61	D/I/2a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések felh.c.visszatér.tám.visszatér. ÁH belülről	0	0	0	0	
62	D/I/3	Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/I/3a+...+D/I/3f)	408 206	927 618	1 533 930	927 618	0
63	D/I/3a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések jövedelemadókra	0	0	0	0	
64	D/I/3b	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések szociális hozzájárulási adóra és járulékokra	0	0	0	0	
65	D/I/3c	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adókra	0	0	0	0	
66	D/I/3d	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	60 337	28 787	170 350	28 787	
67	D/I/3e	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	201 929	469 095	681 441	469 095	
68	D/I/3f	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	145 940	429 736	682 139	429 736	
69	D/I/4	Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i)	2 999 661	4 188 373	4 447 374	4 188 373	0
70	D/I/4a	- ebből: költségvetési évben esedékes köv.készletért.ellenért., szolg.ellenért., közv.szolg.ellenértékére	1 582 251	1 922 067	2 035 532	1 922 067	
71	D/I/4b	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	0	0	0	0	
72	D/I/4c	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra	917 162	1 418 934	1 418 934	1 418 934	
73	D/I/4d	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	404 850	751 974	782 609	751 974	
74	D/I/4e	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére	0	0	0	0	
75	D/I/4f	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések kamatbevételekre és más nyereségjellegű bev.	0	0	0	0	
76	D/I/4g	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb pénzügyi műveletek bevételeire	0	0	0	0	
77	D/I/4h	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések biztosító által fizetett kártérítésre	0	0	0	0	
78	D/I/4i	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre	95 398	95 398	210 299	95 398	
79	D/I/5	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre (=D/I/5a+...+D/I/5e)	0	950 000	950 000	950 000	0

Harsány Község Önkormányzata
VAGYONKIMUTATÁS a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről, állományi értékek szerint

Adatok forintban

	A	B	C	D	E	F	G
1	S.	Eszközök	2023. évi állomány	2024. évi állomány	Bruttó állományi érték	Könyv szerinti állományi érték	Becsült állományi érték
80	D/I/5a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések immateriális javak értékesítésére	0	0	0	0	
81	D/I/5b	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések ingatlanok értékesítésére	0	950 000	950 000	950 000	
82	D/I/5c	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb tárgyi eszközök értékesítésére	0	0	0	0	
83	D/I/5d	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések részesedések értékesítésére	0	0	0	0	
84	D/I/5e	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bev.	0	0	0	0	
85	D/I/6	Költségvetési évben esedékes követelések m.c.átvett pénzeszközre ($\geq D/I/6a + D/I/6b + D/I/6c$)	6 599	6 599	729 839	6 599	
86	D/I/6a	- ebből: költségvetési évben esedékes köv.műk.c.visszatér.tám., kölcsönök visszatérülése az EU-tól	0	0	0	0	
87	D/I/6b	- ebből: költ.évben esed.köv.műk.c.visszatér.tám., kölcs.visszatér.korm. és más nemz.szerv.	0	0	0	0	
88	D/I/6c	- ebből: költségvetési évben esedékes köv.műk.c.visszatér.tám., kölcs.visszatér. ÁH kívülről	0	0	0	0	
89	D/I/7	Költségvetési évben esedékes köv.felh.c.átvett pénzeszközre ($\geq D/I/7a + D/I/7b + D/I/7c$)	76 000	76 000	76 000	76 000	
90	D/I/7a	- ebből: költségvetési évben esedékes köv.felhalm.c.visszatér.tám., kölcs.visszatér. az EUtól	0	0	0	0	
91	D/I/7b	- ebből: költ.évben esed.köv.felh.c.visszatér.tám., kölcs.visszatér.korm. és más nemz.szerv.	0	0	0	0	
92	D/I/7c	- ebből: költ.évben esed.köv.felh.c.visszatér.tám., kölcs. visszatérülésére ÁH kívülről	76 000	76 000	76 000	76 000	
93	D/I/8	Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre ($\geq D/I/8a + \dots + D/I/8g$)	0	0	0	0	
94	D/I/8a	- ebből: költ.évben esed.köv.forgatási célú belföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0	0	0	
95	D/I/8b	- ebből: költ.évben esed.köv.befektetési célú belföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0	0	0	
96	D/I/8c	- ebből: költ.évben esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére	0	0	0	0	
97	D/I/8d	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételeire	0	0	0	0	
98	D/I/8e	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételeire	0	0	0	0	
99	D/I/8f	- ebből: költ.évben esed.köv.forgatási célú külföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0	0	0	
100	D/I/8g	- ebből: költ.évben esed.köv.befektetési célú külföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0	0	0	
101	D/I	Költségvetési évben esedékes követelések ($= D/I/1 + \dots + D/I/8$)	3 490 466	6 148 590	7 737 143	6 148 590	0
102	D/II/1	Költ.évet követően esed.köv.műk.c.tám.bevételeire államháztartáson belülről ($\geq D/II/1a$)	0	0	0	0	
103	D/II/1a	- ebből: költ.évet követ.esed.köv.műk.c.visszatér.tám., kölcs.visszatérülésére ÁH belülről	0	0	0	0	
104	D/II/2	Költ.évet követ.esed.köv.felh.c.támogatások bevételeire államháztartáson belülről ($\geq D/II/2a$)	0	0	0	0	
105	D/II/2a	- ebből: költ.évet követ.esed.köv.felh.c.visszatér.tám., kölcs.visszatérülésére ÁH belülről	0	0	0	0	
106	D/II/3	Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételekre ($= D/II/3a + \dots + D/II/3f$)	21 394 834	23 018 340	23 018 340	23 018 340	0
107	D/II/3a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések jövedelemadókra	0	0	0	0	
108	D/II/3b	- ebből: költ.évet követően esedékes követelések szociális hozzájárulási adóra és járulékokra	0	0	0	0	
109	D/II/3c	- ebből: költ.évet követően esedékes köv.bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adókra	0	0	0	0	
110	D/II/3d	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések vagyoni típusú adókra	0	36 000	36 000	36 000	
111	D/II/3e	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	21 370 290	22 846 672	22 846 672	22 846 672	
112	D/II/3f	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	24 544	135 668	135 668	135 668	
113	D/II/4	Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre ($= D/II/4a + \dots + D/II/4i$)	5 825 254	2 440 643	2 440 643	2 440 643	0
114	D/II/4a	- ebből: költ.évet követ.esed.köv.készletért.ellenért., szolg.ellenért., közv.szolg. ellenértékére	4 140 207	449 632	449 632	449 632	
115	D/II/4b	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	0	0	0	0	
116	D/II/4c	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések ellátási díjakra	1 171 173	1 474 675	1 474 675	1 474 675	
117	D/II/4d	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	513 874	516 336	516 336	516 336	
118	D/II/4e	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére	0	0	0	0	

Harsány Község Önkormányzata
VAGYONKIMUTATÁS a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről, állományi értékek szerint

Adatok forintban

	A	B	C	D	E	F	G
1	S.	Eszközök	2023. évi állomány	2024. évi állomány	Bruttó állományi érték	Könyv szerinti állományi érték	Becsült állományi érték
119	D/II/4f	- ebből: költ.évet követően esedékes köv.kamatbevételekre és más nyereségjellegű bevételekre	0	0	0	0	
120	D/II/4g	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb pénzügyi műveletek bevételeire	0	0	0	0	
121	D/II/4h	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések biztosító által fizetett kártérítésre	0	0	0	0	
122	D/II/4i	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb működési bevételekre	0	0	0	0	
123	D/II/5	Költ.évet követően esedékes követelések felhalmozási bevételre (=D/II/5a+...+D/II/5e)	0	0	0	0	0
124	D/II/5a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések immateriális javak értékesítésére	0	0	0	0	
125	D/II/5b	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések ingatlanok értékesítésére	0	0	0	0	
126	D/II/5c	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb tárgyi eszközök értékesítésére	0	0	0	0	
127	D/II/5d	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések részesedések értékesítésére	0	0	0	0	
128	D/II/5e	- ebből: költ.évet követően esedékes köv.részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételekre	0	0	0	0	
129	D/II/6	Költ.évet követően esedékes köv.műk.c.átvett pénzeszk. (>=D/II/6a+D/II/6b+D/II/6c)	0	0	0	0	
130	D/II/6a	- ebből: költ.évet követően esed.köv.műk.c.visszatér.tám., kölcs.visszatérülése az Európai Uniótól	0	0	0	0	
131	D/II/6b	- ebből: költ.évet követően esed.köv.műk.c.visszatér.tám., kölcs.visszatér.korm. és más nemz.szerv.	0	0	0	0	
132	D/II/6c	- ebből: költ.évet követően esed.köv.műk.c.visszatér.tám., kölcs.visszatérülésére ÁH kívülről	0	0	0	0	
133	D/II/7	Költ.évet követően esed.köv.felh.c.átvett pénzeszközre (>=D/II/7a+D/II/7b+D/II/7c)	0	0	0	0	
134	D/II/7a	- ebből: költ.évet követően esed.köv.felh.c.visszatér.tám., kölcs.visszatér.az Európai Uniótól	0	0	0	0	
135	D/II/7b	- ebből: költ.évet követően esed.köv.felh.c.visszatér.tám., kölcs.visszatér.korm.és más nemz.szerv.	0	0	0	0	
136	D/II/7c	- ebből: költ.évet követően esed.köv.felh.c.visszatér.tám., kölcs.visszatér. ÁH kívülről	0	0	0	0	
137	D/II/8	Költ.évet követően esed.köv.felh.c.visszatér.tám., kölcs.visszatér. ÁH kívülről	0	0	0	0	
138	D/II/8a	- ebből: költ.évet követően esed.köv.felh.c.visszatér.tám., kölcs.visszatér. ÁH kívülről	0	0	0	0	
139	D/II/8b	- ebből: költ.évet követően esed.köv.felh.c.visszatér.tám., kölcs.visszatér. ÁH kívülről	0	0	0	0	
140	D/II/8c	- ebből: költ.évet követően esed.köv.felh.c.visszatér.tám., kölcs.visszatér. ÁH kívülről	0	0	0	0	
141	D/II/8d	- ebből: költ.évet követően esed.köv.felh.c.visszatér.tám., kölcs.visszatér. ÁH kívülről	0	0	0	0	
142	D/II	Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	27 220 088	25 458 983	25 458 983	25 458 983	0
143	D/III/1	Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	2 035 447	9 041 321	9 041 321	9 041 321	0
144	D/III/1a	- ebből: immateriális javakra adott előlegek	0	0	0	0	
145	D/III/1b	- ebből: beruházásokra, felújításokra adott előlegek	0	8 461 854	8 461 854	8 461 854	
146	D/III/1c	- ebből: készletekre adott előlegek	0	11 100	11 100	11 100	
147	D/III/1d	- ebből: igénybe vett szolgáltatásra adott előlegek	236 487	170 547	170 547	170 547	
148	D/III/1e	- ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	0	175 000	175 000	175 000	
149	D/III/1f	- ebből: túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések	1 798 960	222 820	222 820	222 820	
150	D/III/2	Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	0	0	0	0	
151	D/III/3	Más által beszedett bevételek elszámolása	0	0	0	0	
152	D/III/4	Forgótőke elszámolása	130 000	100 000	100 000	100 000	
153	D/III/5	Vagyonkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszafizetési követelés elszámolása	0	0	0	0	
154	D/III/6	Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása	0	0	0	0	
155	D/III/7	Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	108 906	101 698	101 698	101 698	
156	D/III/8	Részesedésszerzés esetén átadott eszközök	0	0	0	0	
157	D/III/9	Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átadott pénzeszközök, biztosítékok	0	0	0	0	

Harsány Község Önkormányzata
VAGYONKIMUTATÁS a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről, állományi értékek szerint
Adatok forintban

	A	B	C	D	E	F	G
1	S.	Eszközök	2023. évi állomány	2024. évi állomány	Bruttó állományi érték	Könyv szerinti állományi érték	Becsült állományi érték
158	D/III	Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	2 274 353	9 243 019	9 243 019	9 243 019	0
159	D)	KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	32 984 907	40 850 592	42 439 145	40 850 592	0
160	E/I/1	Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	0	0	0	0	
161	E/I/2	Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	1 680 309	1 562 000	1 562 000	1 562 000	
162	E/I/3	Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	18 092	0	0	0	
163	E/I/4	Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	0	0	0	0	
164	E/I	Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása (=E/I/1+...+E/I/4)	1 698 401	1 562 000	1 562 000	1 562 000	0
165	E/II/1	Kapott előleghez kapcsolódó fizetendő általános forgalmi adó	0	0	0	0	
166	E/II/2	Más fizetendő általános forgalmi adó	-1 300 873	-2 235 430	-2 235 430	-2 235 430	
167	E/II	Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)	-1 300 873	-2 235 430	-2 235 430	-2 235 430	0
168	E/III/1	December havi illetmények, munkabérek elszámolása	0	0	0	0	
169	E/III/2	Utalványok, bérlet és más hasonló, készpénz-hely.fiz.eszköznek nem minősülő eszk.elszámolásai	0	0	0	0	
170	E/III	Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások (=E/III/1+E/III/2)	0	0	0	0	0
171	E)	EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)	397 528	-673 430	-673 430	-673 430	0
172	F/1	Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása	0	0	0	0	
173	F/2	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	0	0	0	0	
174	F/3	Halasztott ráfordítások	0	0	0	0	
175	F)	AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)	0	0	0	0	0
176		ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F):	2 226 823 147	1 995 138 661	2 693 232 532	1 995 138 661	0

Harsány Község Önkormányzata
VAGYONKIMUTATÁS a könyvviteli mérlegben szereplő eszközökről, forgalomképesség szerint
Adatok forintban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Mérleg	Eszközök	2023. évi állomány	2024. évi állomány	Forgalom- képtelen törzsvagyon	Kizárólagos nemzeti vagyonba tartozó vagyon	Nemzet- gazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	Korlátozottan forgalom képes vagyon	Üzleti vagyon
2	A/I/1	Vagyoni értékű jogok	0	0	0	0	0	0	0
3	A/I/2	Szellemi termékek	0	0	0	0	0	0	0
4	A/I/3	Immateriális javak értékhelyesbítése	0	0	0	0	0	0	0
5	A/I	Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)	0	0	0	0	0	0	0
6	A/II/1	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 686 349 683	1 645 823 234	0	569 010 765	0	1 033 538 456	43 274 013
7	A/II/2	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	18 636 447	16 502 974	0	0	0	16 502 974	0
8	A/II/3	Tenyészállatok	0	0	0	0	0	0	0
9	A/II/4	Beruházások, felújítások	110 019 916	117 822 144	117 822 144	0	0	0	0
10	A/II/5	Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	0	0	0	0	0	0	0
11	A/II	Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	1 815 006 046	1 780 148 352	117 822 144	569 010 765	0	1 050 041 430	43 274 013
12	A/III/1	Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1e)	1 660 000	11 669 200	0	0	0	0	11 669 200
13	A/III/1a	- ebből: tartós részesedések jegybankban	0	0	0	0	0	0	0
14	A/III/1b	- ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	0	11 669 200	0	0	0	0	11 669 200
15	A/III/1c	- ebből: tartós részesedések pénzügyi vállalkozásban	0	0	0	0	0	0	0
16	A/III/1d	- ebből: tartós részesedések társulásban	0	0	0	0	0	0	0
17	A/III/1e	- ebből: egyéb tartós részesedések	1 660 000	0	0	0	0	0	0
18	A/III/2	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (>=A/III/2a+A/III/2/b)	0	0	0	0	0	0	0
19	A/III/2a	- ebből: államkötvények	0	0	0	0	0	0	0
20	A/III/2b	- ebből: helyi önkormányzatok kötvényei	0	0	0	0	0	0	0
21	A/III/3	Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	0	0	0	0	0	0	0
22	A/III	Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	1 660 000	11 669 200	0	0	0	0	11 669 200
23	A/IV/1	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1a+A/IV/1b+A/IV/1c)	0	0	0	0	0	0	0
24	A/IV/1a	- ebből: immateriális javak	0	0	0	0	0	0	0
25	A/IV/1b	- ebből: tárgyi eszközök	0	0	0	0	0	0	0
26	A/IV/1c	- ebből: tartós részesedések, tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0	0	0	0	0	0
27	A/IV/2	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	0	0	0	0	0	0	0
28	A/IV	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2)	0	0	0	0	0	0	0
29	A)	NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEF.ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	1 816 666 046	1 791 817 552	117 822 144	569 010 765	0	1 050 041 430	54 943 213
30	B/I/1	Vásárolt készletek	3 524 977	5 786 614	5 786 614	0	0	0	0
31	B/I/2	Átsorolt, követelés fejében átvett készletek	0	0	0	0	0	0	0
32	B/I/3	Egyéb készletek	0	0	0	0	0	0	0
33	B/I/4	Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek	0	0	0	0	0	0	0
34	B/I/5	Növendék-, hízó és egyéb állatok	0	0	0	0	0	0	0
35	B/I	Készletek (=B/I/1+...+B/I/5)	3 524 977	5 786 614	5 786 614	0	0	0	0
36	B/II/1	Nem tartós részesedések	0	0	0	0	0	0	0
37	B/II/2	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (>=B/II/2a+...+B/II/2c)	0	0	0	0	0	0	0
38	B/II/2a	- ebből: kárpótlási jegyek	0	0	0	0	0	0	0
39	B/II/2b	- ebből: kincstárjegyek	0	0	0	0	0	0	0
40	B/II/2c	- ebből: államkötvények	0	0	0	0	0	0	0
41	B/II/2d	- ebből: helyi önkormányzatok kötvényei	0	0	0	0	0	0	0
42	B/II	Értékpapírok (=B/II/1+B/II/2)	0	0	0	0	0	0	0
43	B)	NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II)	3 524 977	5 786 614	5 786 614	0	0	0	0
44	C/I/1	Éven túli lejáratú forint lekötött bankbetétek	0	0	0	0	0	0	0

Harsány Község Önkormányzata
VAGYONKIMUTATÁS a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről, forgalomképesség szerint
Adatok forintban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Mérleg	Eszközök	2023. évi állomány	2024. évi állomány	Forgalom- képtelen törzsvagyon	Kizárólagos nemzeti vagyonba tartozó vagyon	Nemzet- gazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	Korlátozottan forgalom képes vagyon	Üzleti vagyon
45	C/I/2	Éven túli lejáratú deviza lekötött bankbetétek	0	0	0	0	0	0	0
46	C/I	Lekötött bankbetétek (=C/I/1+...+C/I/2)	0	0	0	0	0	0	0
47	C/II/1	Forintpénztár	1 059 600	1 037 855	0	0	0	0	1 037 855
48	C/II/2	Valutapénztár	0	0	0	0	0	0	0
49	C/II/3	Betétkönyvek, csekkek, elektronikus pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0
50	C/II	Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	1 059 600	1 037 855	0	0	0	0	1 037 855
51	C/III/1	Kincstáron kívüli forintszámlák	69 006 545	64 418 084	0	0	0	0	64 418 084
52	C/III/2	Kincstárban vezetett forintszámlák	303 183 544	91 901 394	0	0	0	0	91 901 394
53	C/III	Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	372 190 089	156 319 478	0	0	0	0	156 319 478
54	C/IV/1	Kincstáron kívüli devizaszámlák	0	0	0	0	0	0	0
55	C/IV/2	Kincstárban vezetett devizaszámlák	0	0	0	0	0	0	0
56	C/IV	Devizaszámlák (=C/IV/1+C/IV/2)	0	0	0	0	0	0	0
57	C)	PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	373 249 689	157 357 333	0	0	0	0	157 357 333
58	D/I/1	Költségvetési évben esedékes követelések műk.c. támogatások bevételeire ÁH belülről (>=D/I/1a)	0	0	0	0	0	0	0
59	D/I/1a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések m.c.visszatérítendő tám.visszatér.ÁH belülről	0	0	0	0	0	0	0
60	D/I/2	Költségvetési évben esedékes követelések felh.c.tám.bevételeire ÁH belülről (>=D/I/2a)	0	0	0	0	0	0	0
61	D/I/2a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések felh.c.visszatér.tám.visszatér. ÁH belülről	0	0	0	0	0	0	0
62	D/I/3	Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/I/3a+...+D/I/3f)	408 206	927 618	927 618	0	0	0	0
63	D/I/3a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések jövedelemadókra	0	0	0	0	0	0	0
64	D/I/3b	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések szociális hozzájárulási adóra és járulékokra	0	0	0	0	0	0	0
65	D/I/3c	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adókra	0	0	0	0	0	0	0
66	D/I/3d	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	60 337	28 787	28 787	0	0	0	0
67	D/I/3e	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	201 929	469 095	469 095	0	0	0	0
68	D/I/3f	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	145 940	429 736	429 736	0	0	0	0
69	D/I/4	Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i)	2 999 661	4 188 373	4 188 373	0	0	0	0
70	D/I/4a	- ebből: költségvetési évben esedékes köv.készletért.ellenért., szolg.ellenért., közv.szolg.ellenértékére	1 582 251	1 922 067	1 922 067	0	0	0	0
71	D/I/4b	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	0	0	0	0	0	0	0
72	D/I/4c	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra	917 162	1 418 934	1 418 934	0	0	0	0
73	D/I/4d	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	404 850	751 974	751 974	0	0	0	0
74	D/I/4e	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére	0	0	0	0	0	0	0
75	D/I/4f	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések kamatbevételekre és más nyereségjellegű bev.	0	0	0	0	0	0	0
76	D/I/4g	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb pénzügyi műveletek bevételeire	0	0	0	0	0	0	0
77	D/I/4h	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések biztosító által fizetett kártérítésre	0	0	0	0	0	0	0
78	D/I/4i	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre	95 398	95 398	95 398	0	0	0	0
79	D/I/5	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre (=D/I/5a+...+D/I/5e)	0	950 000	950 000	0	0	0	0
80	D/I/5a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések immateriális javak értékesítésére	0	0	0	0	0	0	0
81	D/I/5b	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések ingatlanok értékesítésére	0	950 000	950 000	0	0	0	0
82	D/I/5c	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb tárgyi eszközök értékesítésére	0	0	0	0	0	0	0
83	D/I/5d	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések részesedések értékesítésére	0	0	0	0	0	0	0
84	D/I/5e	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bev.	0	0	0	0	0	0	0
85	D/I/6	Költségvetési évben esedékes követelések m.c.átvett pénzeszközre (>=D/I/6a+D/I/6b+D/I/6c)	6 599	6 599	6 599	0	0	0	0
86	D/I/6a	- ebből: költségvetési évben esedékes köv.műk.c.visszatér.tám., kölcsönök visszatérülése az EU-tól	0	0	0	0	0	0	0
87	D/I/6b	- ebből: költ.s.évben esed.köv.műk.c.visszatér.tám., kölcs.visszatér.korm. és más nemz.szerv.	0	0	0	0	0	0	0

Harsány Község Önkormányzata
VAGYONKIMUTATÁS a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről, forgalomképesség szerint
Adatok forintban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Mérleg	Eszközök	2023. évi állomány	2024. évi állomány	Forgalom- képtelen törzsvagyon	Kizárólagos nemzeti vagyonba tartozó vagyon	Nemzet- gazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	Korlátozottan forgalom képes vagyon	Üzleti vagyon
88	D/I/6c	- ebből: költségvetési évben esedékes köv.műk.c.visszatér.tám., kölcs.visszatér. ÁH kívülről	0	0	0	0	0	0	0
89	D/I/7	Költségvetési évben esedékes köv.felh.c.átvett pénzeszközre ($\geq$ D/I/7a+D/I/7b+D/I/7c)	76 000	76 000	76 000	0	0	0	0
90	D/I/7a	- ebből: költségvetési évben esedékes köv.felhalm.c.visszatér.tám., kölcs.visszatér. az EU-tól	0	0	0	0	0	0	0
91	D/I/7b	- ebből: költ.évben esed.köv.felh.c.visszatér.tám., kölcs.visszatér.korm. és más nemz.szerv.	0	0	0	0	0	0	0
92	D/I/7c	- ebből: költ.évben esed.köv.felh.c.visszatér.tám., kölcs. visszatérülésére ÁH kívülről	76 000	76 000	76 000	0	0	0	0
93	D/I/8	Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre ($\geq$ D/I/8a+...+D/I/8g)	0	0	0	0	0	0	0
94	D/I/8a	- ebből: költ.évben esed.köv.forgatási célú belföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0	0	0	0	0	0
95	D/I/8b	- ebből: költ.évben esed.köv.befektetési célú belföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0	0	0	0	0	0
96	D/I/8c	- ebből: költ.évben esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére	0	0	0	0	0	0	0
97	D/I/8d	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételeire	0	0	0	0	0	0	0
98	D/I/8e	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételeire	0	0	0	0	0	0	0
99	D/I/8f	- ebből: költ.évben esed.köv.forgatási célú külföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0	0	0	0	0	0
100	D/I/8g	- ebből: költ.évben esed.köv.befektetési célú külföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0	0	0	0	0	0
101	D/I	Költségvetési évben esedékes követelések ($\geq$D/I/1+...+D/I/8)	3 490 466	6 148 590	6 148 590	0	0	0	0
102	D/II/1	Költ.évet követően esed.köv.műk.c.tám.bevételeire államháztartáson belülről ($\geq$ D/II/1a)	0	0	0	0	0	0	0
103	D/II/1a	- ebből: költ.évet követően esed.köv.műk.c.visszatér.tám., kölcs.visszatérülésére ÁH belülről	0	0	0	0	0	0	0
104	D/II/2	Költ.évet követően esed.köv.felh.c.támogatások bevételeire államháztartáson belülről ($\geq$ D/II/2a)	0	0	0	0	0	0	0
105	D/II/2a	- ebből: költ.évet követően esed.köv.felh.c.visszatér.tám., kölcs.visszatérülésére ÁH belülről	0	0	0	0	0	0	0
106	D/II/3	Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre ($\geq$ D/II/3a+...+D/II/3f)	21 394 834	23 018 340	23 018 340	0	0	0	0
107	D/II/3a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések jövedelemadókra	0	0	0	0	0	0	0
108	D/II/3b	- ebből: költ.évet követően esedékes követelések szociális hozzájárulási adóra és járulékokra	0	0	0	0	0	0	0
109	D/II/3c	- ebből: költ.évet követően esedékes köv.bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adókra	0	0	0	0	0	0	0
110	D/II/3d	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések vagyoni típusú adókra	0	36 000	36 000	0	0	0	0
111	D/II/3e	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	21 370 290	22 846 672	22 846 672	0	0	0	0
112	D/II/3f	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	24 544	135 668	135 668	0	0	0	0
113	D/II/4	Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre ($\geq$ D/II/4a+...+D/II/4i)	5 825 254	2 440 643	2 440 643	0	0	0	0
114	D/II/4a	- ebből: költ.évet követően esed.köv.készletért.ellenért., szolg.ellenért., közv.szolg. ellenértékére	4 140 207	449 632	449 632	0	0	0	0
115	D/II/4b	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	0	0	0	0	0	0	0
116	D/II/4c	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések ellátási díjakra	1 171 173	1 474 675	1 474 675	0	0	0	0
117	D/II/4d	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	513 874	516 336	516 336	0	0	0	0
118	D/II/4e	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére	0	0	0	0	0	0	0
119	D/II/4f	- ebből: költ.évet követően esedékes köv.kamatbevételekre és más nyereségjellegű bevételekre	0	0	0	0	0	0	0
120	D/II/4g	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb pénzügyi műveletek bevételeire	0	0	0	0	0	0	0
121	D/II/4h	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések biztosító által fizetett kártérítésre	0	0	0	0	0	0	0
122	D/II/4i	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb működési bevételekre	0	0	0	0	0	0	0
123	D/II/5	Költ.évet követően esedékes követelések felhalmozási bevételre ($\geq$ D/II/5a+...+D/II/5e)	0	0	0	0	0	0	0
124	D/II/5a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések immateriális javak értékesítésére	0	0	0	0	0	0	0
125	D/II/5b	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések ingatlanok értékesítésére	0	0	0	0	0	0	0
126	D/II/5c	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb tárgyi eszközök értékesítésére	0	0	0	0	0	0	0
127	D/II/5d	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések részesedések értékesítésére	0	0	0	0	0	0	0
128	D/II/5e	- ebből: költ.évet követően esedékes köv.részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételekre	0	0	0	0	0	0	0
129	D/II/6	Költ.évet követően esedékes köv.műk.c.átvett pénzeszk. ($\geq$ D/II/6a+D/II/6b+D/II/6c)	0	0	0	0	0	0	0
130	D/II/6a	- ebből: költ.évet követően esed.köv.műk.c.visszatér.tám., kölcs.visszatérülése az Európai Uniótól	0	0	0	0	0	0	0

Harsány Község Önkormányzata
VAGYONKIMUTATÁS a könyvviteli mérlegben szereplő eszközökről, forgalomképesség szerint
Adatok forintban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Mérleg	Eszközök	2023. évi állomány	2024. évi állomány	Forgalom- képtelen törzsvagyon	Kizárólagos nemzeti vagyonba tartozó vagyon	Nemzet- gazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	Korlátozottan forgalom képes vagyon	Üzleti vagyon
131	D/II/6b	- ebből: költ.évet köv.esed.köv.műk.c.visszatér.tám., kölcs.visszatér.korm. és más nemz.szerv.	0	0	0	0	0	0	0
132	D/II/6c	- ebből: költ.évet követően esed.köv.műk.c.visszatér.tám., kölcs.visszatérülésére ÁH kívülről	0	0	0	0	0	0	0
133	D/II/7	Költ.évet követően esed.köv.felh.c.átvett pénzeszközre (>=D/II/7a+D/II/7b+D/II/7c)	0	0	0	0	0	0	0
134	D/II/7a	- ebből: költ.évet követően esed.köv.felh.c.visszatér.tám., kölcs.visszatér.az Európai Uniótól	0	0	0	0	0	0	0
135	D/II/7b	- ebből: költ.évet köv.esed.köve.felh.c.visszatér.tám., kölcs.visszatér.korm.és más nemz.szerv.	0	0	0	0	0	0	0
136	D/II/7c	- ebből: költ.évet köv.esedékes köv.felh.c.visszatér.tám., kölcs.visszatér. ÁH kívülről	0	0	0	0	0	0	0
137	D/II/8	Költ.évet köv.esed.köv.fin.bevételekre (=D/II/8a+D/II/8b+D/II/8c+D/II/8d)	0	0	0	0	0	0	0
138	D/II8a	- ebből: költ.évet köv.esed.köv.bef.célú belf.értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0	0	0	0	0	0
139	D/II8b	- ebből: költ.évet köv.esedékes követelések ÁH belüli megelőlegezések törlesztésére	0	0	0	0	0	0	0
140	D/II8c	- ebből: költ.évet követően esed.követelések hosszú lejáratú tulajd.kölcsönök bevételeire	0	0	0	0	0	0	0
141	D/II8d	- ebből: költ.évet követően esed.köv.bef.c.külföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0	0	0	0	0	0
142	D/II	Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	27 220 088	25 458 983	25 458 983	0	0	0	0
143	D/III/1	Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	2 035 447	9 041 321	9 041 321	0	0	0	0
144	D/III/1a	- ebből: immateriális javakra adott előlegek	0	0	0	0	0	0	0
145	D/III/1b	- ebből: beruházásokra, felújításokra adott előlegek	0	8 461 854	8 461 854	0	0	0	0
146	D/III/1c	- ebből: készletekre adott előlegek	0	11 100	11 100	0	0	0	0
147	D/III/1d	- ebből: igénybe vett szolgáltatásra adott előlegek	236 487	170 547	170 547	0	0	0	0
148	D/III/1e	- ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	0	175 000	175 000	0	0	0	0
149	D/III/1f	- ebből: túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések	1 798 960	222 820	222 820	0	0	0	0
150	D/III/2	Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	0	0	0	0	0	0	0
151	D/III/3	Más által beszedett bevételek elszámolása	0	0	0	0	0	0	0
152	D/III/4	Forgótőke elszámolása	130 000	100 000	100 000	0	0	0	0
153	D/III/5	Vagyonkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelés elszámolása	0	0	0	0	0	0	0
154	D/III/6	Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása	0	0	0	0	0	0	0
155	D/III/7	Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	108 906	101 698	101 698	0	0	0	0
156	D/III/8	Részesedésszerzés esetén átadott eszközök	0	0	0	0	0	0	0
157	D/III/9	Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átadott pénzeszközök, biztosítékok	0	0	0	0	0	0	0
158	D/III	Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	2 274 353	9 243 019	9 243 019	0	0	0	0
159	D)	KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	32 984 907	40 850 592	40 850 592	0	0	0	0
160	E/I/1	Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	0	0	0	0	0	0	0
161	E/I/2	Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	1 680 309	1 562 000	1 562 000	0	0	0	0
162	E/I/3	Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	18 092	0	0	0	0	0	0
163	E/I/4	Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	0	0	0	0	0	0	0
164	E/I	Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása (=E/I/1+...+E/I/4)	1 698 401	1 562 000	1 562 000	0	0	0	0
165	E/II/1	Kapott előleghez kapcsolódó fizetendő általános forgalmi adó	0	0	0	0	0	0	0
166	E/II/2	Más fizetendő általános forgalmi adó	-1 300 873	-2 235 430	-2 235 430	0	0	0	0
167	E/II	Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)	-1 300 873	-2 235 430	-2 235 430	0	0	0	0
168	E/III/1	December havi illetmények, munkabérek elszámolása	0	0	0	0	0	0	0
169	E/III/2	Utalványok, bérlet és más hasonló, készpénz-hely.fiz.eszköznek nem minősülő eszk.elszámolásai	0	0	0	0	0	0	0
170	E/III	Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások (=E/III/1+E/III/2)	0	0	0	0	0	0	0
171	E)	EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)	397 528	-673 430	-673 430	0	0	0	0
172	F/1	Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása	0	0	0	0	0	0	0
173	F/2	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	0	0	0	0	0	0	0

Harsány Község Önkormányzata
VAGYONKIMUTATÁS a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről, forgalomképesség szerint
Adatok forintban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Mérleg	Eszközök	2023. évi állomány	2024. évi állomány	Forgalom- képtelen törzsvagyon	Kizárólagos nemzeti vagyonba tartozó vagyon	Nemzet- gazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	Korlátozottan forgalom képes vagyon	Üzleti vagyon
174	F/3	Halasztott ráfordítások	0	0	0	0	0	0	0
175	F)	AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)	0	0	0	0	0	0	0
176		ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F):	2 226 823 147	1 995 138 661	163 785 920	569 010 765	0	1 050 041 430	212 300 546

Harsány Község Önkormányzata
VAGYONKIMUTATÁS a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról
 Adatok forintban

	A	B	C	D
1	Mérleg	Források	2023. évi állomány	2024. évi állomány
2	G/I	Nemzeti vagyon induláskori értéke	1 751 910 527	1 751 910 527
3	G/II	Nemzeti vagyon változásai	-81 505 970	-81 455 970
4	G/III	Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	44 004 166	44 004 166
5	G/IV	Felhalmozott eredmény	-86 460 338	-440 132 014
6	G/V	Eszközök értékhelyesbítésének forrása	0	0
7	G/VI	Mérleg szerinti eredmény	-363 680 876	-246 664 707
8	G)	SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	1 264 267 509	1 027 662 002
9	H/I/1	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	259 048	15 571
10	H/I/2	Költségvetési évben esedékes köt.munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	0
11	H/I/3	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	1 256 216	1 228 958
12	H/I/4	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	0	0
13	H/I/5	Költségvetési évben esedékes köt.egyéb működési célú kiadásokra (>=H/I/5a+H/I/5b)	0	0
14	H/I/5a	- ebből: költ.évben esedékes köt.műk.c.visszatérítendő tám., kölcsönök törlesztésére ÁH belülré	0	0
15	H/I/5b	- ebből: költ.évben esedékes kötelezettségek műk.c.támogatásokra az Európai Uniónak	0	0
16	H/I/6	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra	4 859 000	1
17	H/I/7	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra	0	0
18	H/I/8	Költ.évben esedékes kötelezettségek egyéb felh.célú kiadásokra (>=H/I/8a+H/I/8b)	0	0
19	H/I/8a	- ebből: költ.évben esedékes köt.felh.c.visszatérítendő tám., kölcsönök törlesztésére ÁH belülré	0	0
20	H/I/8b	- ebből: költ.évben esedékes köt.felhalmozási célú támogatásokra az Európai Uniónak	0	0
21	H/I/9	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/I/9a+...+H/I/9l)	0	0
22	H/I/9a	- ebből: költ.évben esedékes köt.hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi váll.	0	0
23	H/I/9b	- ebből: költ.évben esedékes köt.rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törl.pénzügyi vállalkozásnak	0	0
24	H/I/9c	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek kincstárjegyek beváltására	0	0
25	H/I/9d	- ebből: költ.évben esedékes köt.éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltására	0	0
26	H/I/9e	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek belföldi kötvények beváltására	0	0
27	H/I/9f	- ebből: költ.évben esedékes köt.éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltására	0	0
28	H/I/9g	- ebből: költ.évben esedékes kötelezettségek ÁH belüli megelőlegezések visszafizetésére	0	0
29	H/I/9h	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek pénzügyi lízing kiadásaira	0	0
30	H/I/9i	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására	0	0
31	H/I/9j	- ebből: költ.évben esed.köt.hitelek, kölcs.tör.l.külföldi kormányoknak és nemzetközi szerv.	0	0
32	H/I/9k	- ebből: költ.évben esedékes köt.hitelek, kölcsönök törlesztésére külföldi pénzügyi intézeteknek	0	0
33	H/I/9l	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek váltókiadásokra	0	0
34	H/I	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)	6 374 264	1 244 530
35	H/II/1	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	4 160	5 615
36	H/II/2	Költ.évet követően esedékes köt.munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	0
37	H/II/3	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	1 766 328	3 800 250
38	H/II/4	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	0	0
39	H/II/5	Költségvetési évet követően esedékes köt.egyéb műk.célú kiadásokra (>=H/II/5a+H/II/5b)	0	0
40	H/II/5a	- ebből: költ.évet köv.esedékes köt.műk.c.visszatér.tám., kölcs.törlesztésére ÁH belülré	0	0
41	H/II/5b	- ebből: költ.évet követően esedékes köt.működési célú támogatásokra az Európai Uniónak	0	0
42	H/II/6	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra	46 700	0
43	H/II/7	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra	0	0
44	H/II/8	Költ.évet követően esedékes köt.egyéb felh.célú kiadásokra (>=H/II/8a+H/II/8b)	0	0
45	H/II/8a	- ebből: költ.évet követően esedékes köt.felh.c.visszatér.tám., kölcs.törlesztésére ÁH belülré	0	0
46	H/II/8b	- ebből: költ.évet követően esedékes köt.felh.célú támogatásokra az Európai Uniónak	0	0
47	H/II/9	Költ.évet követően esedékes kötelezettségek finansz.kiadásokra (>=H/II/9a+...+H/II/9j)	8 811 405	9 010 506
48	H/II/9a	- ebből: költ.évet követően esedékes köt.hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törl.pénzügyi váll.	0	0
49	H/II/9b	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek kincstárjegyek beváltására	0	0
50	H/II/9c	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek belföldi kötvények beváltására	0	0
51	H/II/9d	- ebből: költ.évet követően esedékes köt.éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltására	0	0
52	H/II/9e	- ebből: költ.évet követően esedékes kötelezettségek ÁH belüli megelőlegezések visszafizetésére	8 811 405	9 010 506
53	H/II/9f	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek pénzügyi lízing kiadásaira	0	0
54	H/II/9g	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására	0	0
55	H/II/9h	- ebből: költ.évet követően esedékes köt.hitelek, kölcsönök törl.külföldi korm.és nemz.serv.	0	0
56	H/II/9i	- ebből: költ.évet követően esedékes köt.külföldi hitelek, kölcs.tör.l.külföldi pénzügyi intézeteknek	0	0
57	H/II/9j	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek váltókiadásokra	0	0
58	H/II	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	10 628 593	12 816 371
59	H/III/1	Kapott előlegek	3 750 689	6 025 869
60	H/III/2	Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	0	0
61	H/III/3	Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	4 000	0
62	H/III/4	Forgótőke elszámolása (Kincstár)	0	0
63	H/III/5	Nemzeti vagyonba tartozó bef.eszközökkel kapcs.egyes köt.jellegű sajátos elszámolások	0	0
64	H/III/6	Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elsz.	0	0
65	H/III/7	Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok	0	1 200 000
66	H/III/8	Nemzetközi támogatási programok pénzeszközei	0	0

Harsány Község Önkormányzata
VAGYONKIMUTATÁS a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról
Adatok forintban

	A	B	C	D
1	Mérleg	Források	2023. évi állomány	2024. évi állomány
67	H/III/9	Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek	0	0
68	H/III	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	3 754 689	7 225 869
69	H)	KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	20 757 546	21 286 770
70	I)	KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	0	0
71	J/1	Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása	0	0
72	J/2	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	18 944 448	23 336 245
73	J/3	Halasztott eredményszemléletű bevételek	922 853 644	922 853 644
74	J)	PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	941 798 092	946 189 889
75		FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J):	2 226 823 147	1 995 138 661

Harsány Község Önkormányzata
VAGYONKIMUTATÁS az érték nélkül nyilvántartott eszközökről, kulturális javakról, régészeti leletekről
Adatok forintban

1. "0"-ra leírt eszközök állománya (bruttó érték)

	A	B	C	D
1	S.	Megnevezés	2023. év	2024. év
2	1.1.	Immateriális javak	5 340 761	5 317 147
3	1.2.	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	0	0
4	1.3.	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	99 159 532	95 498 341
5	1.4.	Tenyészállatok	0	0
6	1.5.	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott, vagyonkezelésbe vett eszközök	0	0
7	1.	ÖSSZESEN:	104 500 293	100 815 488

2. Az önkormányzat tulajdonában lévő érték nélkül nyilvántartott eszközök állománya

	A	B	C	D
1	S.	Megnevezés	Mennyiség	Mennyiségi egység
2	2.1.			
3	2.2.			
4	2.3.			
5	2.4.			
6	2.5.			

3. Az önkormányzat tulajdonában lévő kulturális javak állománya

	A	B	C	D
1	S.	Megnevezés	Mennyiség	Mennyiségi egység
2	3.1.			
3	3.2.			
4	3.3.			
5	3.4.			
6	3.5.			

4. Az önkormányzat tulajdonában lévő régészeti leletek állománya

	A	B	C	D
1	S.	Megnevezés	Mennyiség	Mennyiségi egység
2	4.1.			
3	4.2.			
4	4.3.			
5	4.4.			
6	4.5.			

Harsány Község Önkormányzata
VAGYONKIMUTATÁS a vagyonkezelésbe adott eszközökről, függő befektetett eszközökről, készletekről
01-02. számlaosztály
Adatok forintban

1. Vagyonkezelésbe adott eszközök

	A	B	C	D
1	Főköny	Megnevezés	2023. év	2024. év
2	0111	Immateriális javak	0	0
3	0112	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	130 668 562	127 490 206
4	0113	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	4 517 251	2 400 010
5	0114	Tenyészállatok	0	0
6	0115	Készletek	0	0
7	0116	Részesedések	0	0
8		ÖSSZESEN:	135 185 813	129 890 216

2. Függő befektetett eszközök

	A	B	C	D
1	Főköny	Megnevezés	2023. év	2024. év
2	012	Bérbe vett befektetett eszközök	0	0
3	0131	Letétbe átvett befektetett eszközök nyilvántartási számlája	0	0
4	0132	Bizományba átvett befektetett eszközök nyilvántartási számlája	0	0
5	0133	Üzemeltetésre átvett befektetett eszközök nyilvántartási számlája	0	0
6	0134	Hagyatéki eljárással kapcsolatos befektetett eszközök nyilvántartási számlája	0	0
7	0136	Rendezetlen befektetett eszközök nyilvántartási számlája	0	0
8	014	PPP konstrukcióban használt befektetett eszközök	0	0
9	015	Állami elhelyezési célú ingatlanhasználati jogviszony keretében használt befektetett eszközök	0	0
10	017	Közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványok vagyonkezelésébe adott eszközök	0	0

3. Függő készletek

	A	B	C	D
1	Főköny	Megnevezés	2023. év	2024. év
2	021	Bérbe vett készletek	0	0
3	0221	Letétbe átvett készletek	0	0
4	0222	Bizományba átvett készletek	0	0
5	0223	Hagyatéki eljárással kapcsolatos készletek nyilvántartási számlája	0	0
6	0224	Bizományba átvett készletek nyilvántartási számlája	0	0
7	0225	PPP konstrukcióban lévő készletek nyilvántartási számlája	0	0
8	023	Intervenciók készletek	0	0

Harsány Község Önkormányzata
VAGYONKIMUTATÁS a függő követelésekről és kötelezettségekről, a biztos (jövőbeni) követelésekről
03-04. számlaosztály
Adatok forintban

1. Függő követelések

	A	B	C	D
1	Főkönyv	Megnevezés	2023. év	2024. év
2	031	Támogatási célú előlegekkel kapcsolatos elszámolási követelések	0	0
3	0321	Kétes követelések nyilvántartási számlája	1 248 053	2 152 910
4	03216	Gépjárműadóval kapcsolatos függő követelések	472 164	472 164
5	0322	Peresített követelések nyilvántartási számlája	0	0
6	0323	Kapott kezesség, garancia miatti függő követelések	0	0
7	0324	Biztosítékokkal, fedezetekkel kapcsolatos függő követelések	0	0
8	0325	Váltókezesi függő követelések	0	0
9	0326	Hagyatéki eljárás miatti függő követelések	0	0
10	0327	Illetékekkel kapcsolatos függő követelések	0	0
11	0328111	Mást megillető megosztott függő központi igazgatási szolgáltatási díjak követelés állománya	0	0
12	0328112	Mást megillető megosztott függő központi felügyeleti díjak követelés állománya	0	0
13	03281131	Mást megillető megosztott függő központi körben beszedett bírság követelés állománya	0	0
14	03281132	Mást megillető megosztott függő központi körben beszedett építésügyi bírság követelés állománya	0	0
15	03281133	Mást megillető megosztott függő központi körben beszedett szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és közl.szabálysért.utáni közig.bírság	0	0
16	03281139	Mást megillető megosztott függő központi körben beszedett egyéb bírság követelés állománya	0	0
17	0328121	Mást megillető megosztott függő gépjárműadó követelések állománya	0	0
18	0328122	Mást megillető megosztott függő iparűzési adó követelések állománya	0	0
19	03281231	Mást megillető megosztott függő környezetvédelmi bírság követelések állománya	0	0
20	03281232	Mást megillető megosztott függő építésügyi bírság követelések állománya	0	0
21	03281233	Mást megillető megosztott függő szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és közlekedési szabálysértések utáni közigazgatási bírság követelések	0	0
22	03281239	Mást megillető megosztott függő egyéb bírság követelések állománya	0	0
23	0328124	Mást megillető megosztott függő adók módjára behajtandó követelések állománya	0	0
24	0328129	Mást megillető megosztott függő egyéb önkormányzati közhatalmi követelések állománya	0	0
25	0328213	Központi költségvetést kizárólag megillető, központi költségvetési szervek által beszedett függő eljárási illeték követelések állománya	0	0
26	0328214	Központi költségvetést kizárólag megillető függő bírság követelések állománya	0	0
27	0328219	Központi költségvetést kizárólag megillető, központi költségvetési szervek által beszedett függő egyéb közhatalmi követelések állománya	0	0
28	0328221	Központi költségvetést kizárólag megillető, önkormányzatok által beszedett függő közigazgatási hatósági eljárási illeték követelések állománya	0	0
29	0328222	Központi költségvetést kizárólag megillető, önkormányzatok által beszedett függő adók módjára behajtandó bevételek miatti közhatalmi	0	0
30	0328229	Központi költségvetést kizárólag megillető, önkormányzatok által beszedett egyéb közhatalmi követelések állománya	0	0
31	03283	Mást megillető megosztott függő működési bevételek miatti követelések állománya	0	0
32	03284	Mást megillető függő egyéb megosztott követelések állománya	0	0
33	03288111	Mást megillető megosztott függő központi közhatalmi követelések előző évi értékvesztésének állománya	0	0
34	03288112	Mást megillető megosztott függő önkormányzati közhatalmi követelések előző évi értékvesztésének állománya	0	0
35	03288121	Központi költségvetést kizárólag megillető, központi költségvetési szervek által beszedett függő közhatalmi követelések előző évi	0	0
36	03288122	Központi költségvetést kizárólag megillető, önkormányzatok által beszedett függő közhatalmi követelések előző évi értékvesztésének állománya	0	0
37	0328813	Mást megillető függő működési bevételek miatti követelések előző évi értékvesztésének állománya	0	0
38	0328814	Mást megillető függő egyéb megosztott követelések előző évi értékvesztésének állománya	0	0
39	03288211	Mást megillető megosztott függő központi közhatalmi követelések tárgyévi értékvesztésének állománya	0	0
40	03288212	Mást megillető megosztott függő önkormányzati közhatalmi követelések tárgyévi értékvesztésének állománya	0	0
41	03288221	Központi költségvetést kizárólag megillető, központi költségvetési szervek által beszedett függő közhatalmi követelések tárgyévi értékvesztésének	0	0
42	03288222	Központi költségvetést kizárólag megillető, önkormányzatok által beszedett függő közhatalmi követelések tárgyévi értékvesztésének állománya	0	0
43	0328823	Mást megillető függő működési bevételek miatti követelések tárgyévi értékvesztésének állománya	0	0
44	0328824	Mást megillető függő egyéb megosztott követelések tárgyévi értékvesztésének állománya	0	0
45	03288311	Mást megillető megosztott függő központi közhatalmi követelések értékvesztésének visszairása	0	0
46	03288312	Mást megillető megosztott függő önkormányzati közhatalmi követelések értékvesztésének visszairása	0	0
47	03288321	Központi költségvetést kizárólag megillető, központi költségvetési szervek által beszedett függő közhatalmi követelések értékvesztésének	0	0
48	03288322	Központi költségvetést kizárólag megillető, önkormányzatok által beszedett függő közhatalmi követelések értékvesztésének visszairása	0	0
49	0328833	Mást megillető függő működési bevételek miatti követelések értékvesztésének visszairása	0	0
50	0328834	Mást megillető függő egyéb megosztott követelések értékvesztésének visszairása	0	0
51	032911	Államháztartáson belüli működési célú támogatási előlegek miatti függő követelések nyilvántartási számlája	0	0
52	032912	Államháztartáson belüli működési célú jogosulatlan igénybevétel miatti függő követelések nyilvántartási számlája	0	0
53	032921	Államháztartáson belüli felhalmozási célú támogatási előlegek miatti függő követelések nyilvántartási számlája	0	0
54	032922	Államháztartáson belüli felhalmozási célú jogosulatlan igénybevétel miatti függő követelések nyilvántartási számlája	0	0
55	033	Biztos (jövőbeni) követelések	0	0
56		ÖSSZESEN:	1 720 217	2 625 074

2. Függő kötelezettségek

	A	B	C	D
1	Főkönyv	Megnevezés	2023. év	2024. év
2	0411	Állami többségi tulajdonú vállalkozás miatti kezességgel-, garanciavállalással kapcsolatos függő kötelezettségek	0	0
3	0412	Önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozás miatti kezességgel-, garanciavállalással kapcsolatos függő kötelezettségek	0	0
4	0413	Egyéb kezességgel-, garanciavállalással kapcsolatos függő kötelezettségek	0	0
5	042	Peres ügyekkel kapcsolatos függő kötelezettségek	0	0
6	043	El nem ismert tartozások	0	0
7	044	Támogatási célú előlegekkel kapcsolatos elszámolási kötelezettségek	0	0
8	0451	Váltókezesi függő kötelezettségek	0	0
9	0452	Biztosítékokkal, fedezetekkel kapcsolatos függő kötelezettség	0	0
10	0453	Hagyatéki eljárás miatti függő kötelezettség	0	0
11	0454	Gépjárműadóval kapcsolatos függő kötelezettségek	123 685	123 685
12		ÖSSZESEN:	123 685	123 685

Harsány Község Önkormányzata
Az Önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek és részesedések alakulása
Adatok forintban

	A	B	C	D	E
1	S.	Gazdálkodó szervezet megnevezése	Részesedés mértéke (%-ban)	Részesedés összege (Ft-ban)	Működésből származó kötelezettségek összege 2024.12.31
2	a				
3	b	Regihu-Hejőpapi Kft.	0,80	9 979 200	0
4	c	Mirehu Nonprofit Kft.	0,74	40 000	0
5	d	Heves Megyei Vízmű Zrt.	0,33	1 340 000	0
6	e	Borsodvíz Zrt.	0,02	300 000	0
7	f	MISKÉP Miskolci Építő Start Szociális Szövetkezet	14,29	10 000	0
8	g				
9	h				
10	i				
11	j				
12		ÖSSZESEN:		11 669 200	0

Harsány Község Önkormányzata
Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek,
valamint a saját bevételeinek a futamidő végéig várható összegei
Adatok forintban

1. 2023. évben tervezett saját bevételek és adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek

	A	B	C	D	E
1	Megnevezés	2023. év	2024. év	2025. év	2026. év
2	Helyi adóból származó bevétel				
3	Az önkormányzati vagyon és vagyoni értékű jog ért.-ből sz.bev.				
4	Díjak, pótlékok, bírságok				
5	Tárgyi eszközök, immateriális jószág értékesítéséből származó bev.				
6	Részvénnyek, részesedések				
7	Kötelezettségvállalással kapcsolatos megtérülés				
8	Vállalat értékesítés, privatizáció bevétel				
9	Saját bevétel összesen	0	0	0	0
10	... hiteltörlesztés és kamat				
11	... hiteltörlesztés és kamat				
12	... hiteltörlesztés és kamat				
13	Adósságot keletkeztető ügyletek összesen	0	0	0	0

2. 2024. évben tervezett saját bevételek és adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek

	A	B	C	D	E
1	Megnevezés	2024. év	2025. év	2026. év	2027. év
2	Helyi adóból származó bevétel				
3	Az önkormányzati vagyon és vagyoni értékű jog ért.-ből sz.bev.				
4	Díjak, pótlékok, bírságok				
5	Tárgyi eszközök, immateriális jószág értékesítéséből származó bev.				
6	Részvénnyek, részesedések				
7	Kötelezettségvállalással kapcsolatos megtérülés				
8	Vállalat értékesítés, privatizáció bevétel				
9	Saját bevétel összesen	0	0	0	0
10	... hiteltörlesztés és kamat				
11	... hiteltörlesztés és kamat				
12	... hiteltörlesztés és kamat				
13	Adósságot keletkeztető ügyletek összesen	0	0	0	0

3. Tervezett saját bevételek és adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek eltérései az előző évhez képest

	A	B	C	D	E
1	Megnevezés	2024. év	2025. év	2026. év	2027. év
2	Helyi adóból származó bevétel	0	0	0	
3	Az önkormányzati vagyon és vagyoni értékű jog ért.-ből sz.bev.	0	0	0	
4	Díjak, pótlékok, bírságok	0	0	0	
5	Tárgyi eszközök, immateriális jószág értékesítéséből származó bev.	0	0	0	
6	Részvénnyek, részesedések	0	0	0	
7	Kötelezettségvállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0	
8	Vállalat értékesítés, privatizáció bevétel	0	0	0	
9	Saját bevétel összesen	0	0	0	0
10	... hiteltörlesztés és kamat	0	0	0	
11	... hiteltörlesztés és kamat	0	0	0	
12	... hiteltörlesztés és kamat	0	0	0	
13	Adósságot keletkeztető ügyletek összesen	0	0	0	0

Harsány Község Önkormányzata
Pénzeszközök változásának levezetése
Önkormányzat és az irányítása alá tartozó költségvetési szervek összesen
 Adatok forintban

	A	B	C
1	S.	Megnevezés	Összeg
2	1.1.	Nyitó pénzkészlet 2024.01.01 napján	373 249 689
3	1.2.	- ebből: Bankszámlák egyenlege	372 190 089
4	1.3.	- ebből: Lekötött betét	0
5	1.4.	- ebből: Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	1 059 600
6	1.5.	Bevételek (+)	808 273 959
7	1.6.	Kiadások (-)	648 908 080
8	1.7.	Pénzmaradvány (-)	371 778 841
9	1.8.	+/- 36-osok, 098 egyenlege	-3 479 394
10	1.9.	Záró pénzkészlet 2024.12.31 napján	157 357 333
11	1.10.	- ebből: Bankszámlák egyenlege	156 319 478
12	1.11.	- ebből: Lekötött betét	0
13	1.12.	- ebből: Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	1 037 855

Harsány Község Önkormányzata
A normatív állami hozzájárulások elszámolása
Adatok forintban

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	Jogcím száma	Állami hozzájárulás jogcíme	2024. évi megalapozó felmérés mutató-száma	2024. megalapozó felmérés szerinti állami hozzájárulás	2024. évi májusi felmérés mutató-száma	2024. májusi felmérés szerinti állami hozzájárulás	2024. évi októberi felmérés mutató-száma	2024. októberi felmérés szerinti állami hozzájárulás	2024. évi elszámoló felmérés mutató-száma	2024. elszámoló felmérés szerinti állami hozzájárulás	2024. évi mutatószám eltérés	2024. évi állami hozzájárulás eltérése
2	1.1.1.1.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	6,03	40 000 005	6,03	40 000 005	6,03	40 000 005	6,03	40 000 005	+0	+0 Ft
3	1.1.1.2.	Település üzemeltetés - zöld terület gazdálkodás támogatása		4 912 602		4 912 602		4 912 602		4 912 602	+0	+0 Ft
4	1.1.1.3.	Település üzemeltetés -közvilágítás támogatása		10 518 500		10 518 500		10 518 500		10 518 500	+0	+0 Ft
5	1.1.1.5.	Település üzemeltetés - közutak támogatása		4 585 761		4 585 761		4 585 761		4 585 761	+0	+0 Ft
6	1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása		8 511 092		8 511 092		8 511 092		8 511 092	+0	+0 Ft
7	1.1.1.7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok		91 920		91 920		91 920		91 920	+0	+0 Ft
8	1.1.4.	Polgármesteri illetményhez és költségterítéshez nyújtott támogatás		3 610 011		3 610 011		3 610 011		3 610 011	+0	+0 Ft
9	1.2.1.1.	Ovodaműködtetési támogatás	72,00	12 410 928	72,00	12 410 928	68,70	11 842 094	69,70	12 014 468	+1	+172 374 Ft
10	1.2.2.1.	Pedagógusok átlagbéralapú támogatása	6,80	56 929 600	6,80	56 929 600	6,50	54 418 000	6,60	55 255 200	+0	+837 200 Ft
11	1.2.3.1.1.1.	Pedagógus II. kiegészítő támogatása	2,00	1 434 000	2,00	1 434 000	2,50	1 792 500	2,50	1 792 500	+0	+0 Ft
12	1.2.5.1.1.1.	Pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	5,00	26 340 000	5,00	26 340 000	4,70	24 759 600	4,70	24 759 600	+0	+0 Ft
13	1.3.1.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása		11 229 680		11 229 680		11 229 680		11 229 680	+0	+0 Ft
14	1.3.2.3.1.	Szociális étkezés - önálló feladatellátás	37,00	3 139 820	37,00	3 139 820	39,00	3 309 540	37,00	3 139 820	-2	-169 720 Ft
15	1.3.3.1.1.	Felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	1,00	8 522 000	2,00	17 044 000	2,00	17 044 000	2,00	17 044 000	+0	+0 Ft
16	1.3.3.1.2.	Bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók	2,00	13 676 000	2,00	13 676 000	2,00	13 676 000	2,00	13 676 000	+0	+0 Ft
17	1.3.3.2.	Bölcsődei üzemeltetési támogatás		0		2 363 000		2 377 655		2 377 655	+0	+0 Ft
18	1.4.1.1.	Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás	5,76	20 851 200	5,78	20 923 600	5,78	20 923 600	5,67	20 525 400	-0	-398 200 Ft
19	1.4.1.2.	Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás		21 839 280		24 175 947		27 404 132		27 404 132	+0	+0 Ft
20	1.4.2.	Szünidei étkeztetés támogatása	570,00	519 270	921,00	524 970	745,00	424 650	713,00	406 410	-32	-18 240 Ft
21	1.5.2.	A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása		4 459 195		4 459 195		4 459 195		4 459 195	+0	+0 Ft
22		A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása - bértámogatás				1 563 432		1 563 432		1 563 432	+0	+0 Ft
23											+0	+0 Ft
24											+0	+0 Ft
25											+0	+0 Ft
26											+0	+0 Ft
27											+0	+0 Ft
28		ÖSSZESEN:		253 580 864		268 444 063		267 453 969		267 877 383		+423 414 Ft

Harsány Község Önkormányzata
Kimutatás a 2024. évi létszámgazdálkodásról

	A	B	C	D	E	F	G	H	L
1	Sor-szám	Szervezet neve	Engedélyezett létszám	Betöltött létszám	Üres álláshelyek száma	Közfoglalkoztatottak engedélyezett létszáma	Közfoglalkoztatottak betöltött létszáma	Közfoglalkoztatottak üres álláshelyeinek száma	Közfoglalkoztatottak üres álláshelyeinek száma
2	a	Harsány Község Önkormányzata	4,00 fő	4,00 fő	0,00 fő	17,00 fő	17,00 fő	0,00 fő	0,00 fő
3	b	Harsányi Polgármesteri Hivatal	6,50 fő	6,50 fő	0,00 fő				
4	c	Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha	21,00 fő	21,00 fő	0,00 fő				
5	d	Polgármester, képviselők	7,00 fő	7,00 fő	0,00 fő				
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18		ÖSSZESEN:	38,50 fő	38,50 fő	0,00 fő	17,00 fő	17,00 fő	0,00 fő	0,00 fő



Harsány Község Önkormányzat Polgármesterétől

3555 Harsány, Kossuth Lajos utca 67.

Tel: 46/592-200

Fax: 46/392-304

Email: polgarmester@harsany.hu

ELŐTERJESZTÉS

**a Képviselő-testület 2025. május 28-i ülésére
14. napirend**

Tárgy: Javaslat az önkormányzat 2024. évi maradványának elfogadására - napirendi pontjához

Az előterjesztést készítette: Vörös Tamás gazdálkodási ügyintéző

Az előterjesztés tárgyalása a 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) bekezdés alapján nyilvános ülésen történik.

Tisztelt Képviselő Nő/Úr!

Az Önkormányzat és intézményei 2024. évi maradványát a zárszámadási rendelet 7. melléklete határozza meg.

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testületének

___/2025. (V.28.) határozata

az önkormányzat 2024. évi maradványáról

1 Harsány Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2024. évi maradványát 159.365.879 forintban határozta meg, melyből az alaptevékenység maradványa 159.365.879 forint

2. A Képviselő-testület megállapítja, hogy a 159.365.879 forint maradványból az intézmények maradványa 2.981.507 forint, amely az intézmények között az alábbiak szerint oszlik meg:

Harsányi Polgármesteri Hivatal: 402.837 forint

Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha: 2.873.164 forint

3. A Képviselő-testület megállapítja, hogy az intézmények maradványát kötelezettség nem terheli.

4. A Képviselő-testület megállapítja, hogy a nem intézményeknél keletkezett maradvány 156.089.878 forint, amelyből az alaptevékenység maradványa 156.098.878 forint.

5. A Képviselő-testület megállapítja, hogy a nem intézményeknél keletkezett maradványból az alaptevékenység maradványát 93.708.830 forint kötelezettség terheli.

6. A Képviselő-testület megállapítja, hogy a maradvány összegét az önkormányzat és az intézményei esetében a 2024. évi zárszámadási rendelet tartalmazza.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Harsány, 2025. május 21.

Hazadiné Szilvási Mária
polgármester



Harsány Község Önkormányzat Polgármesterétől
3555 Harsány, Kossuth Lajos utca 67.
Tel: 46/592-200
Fax: 46/392-304
Email: polgarmester@harsany.hu

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2025. május 28-i ülésére
15. napirend

Tárgy: Javaslat 2024. évről szóló Éves ellenőrzési jelentés és az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés elfogadására

Az előterjesztést készítette: dr. Kántor János jegyző
Véleményezte: Pénzügyi Bizottság

Az előterjesztés tárgyalása a 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) bekezdés alapján nyilvános ülésen történik.

A határozat elfogadása egyszerű többséget igényel.

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 49. § (3a) bekezdése szerint a jegyző a tárgyévra vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést – a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig – a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés a belső ellenőrzés adott évi tevékenységének bemutatását, az elért célok és az éves teljesítmény összegzését, illetve az ellenőrzések által tett megállapítások és javaslatok hasznosulásának tapasztalatait tartalmazza. A jelentés tartalmára vonatkozó részletes előírásokat a Bkr. 48. §-a tartalmazza.

A fentiek alapján készített éves ellenőrzési és éves összefoglaló ellenőrzési jelentést az 1. melléklet tartalmazza.

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testületének
_____/2025. (V. 28.) határozata
a 2024. évről szóló Éves ellenőrzési jelentés és az összefoglaló éves
ellenőrzési jelentés elfogadásáról

A képviselő-testület – a jegyző előterjesztésében, a Pénzügyi Bizottság véleményének figyelembevételével – megtárgyalta az Éves ellenőrzési jelentés és az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés a 2024. évről című előterjesztést és a következő határozatot hozza:

1. A képviselő-testület az 1. melléklet szerinti Éves ellenőrzési és éves összefoglaló ellenőrzési jelentést megtárgyalta és az előterjesztésben foglaltakat elfogadja.

Határidő: azonnal, illetve folyamatos
Felelős: polgármester, jegyző

Harsány, 2025. május 12.

Hazadiné Szilvási Mária
polgármester

1. melléklet

**ÉVES ELLENŐRZÉSI ÉS
ÉVES ÖSSZEFOGLALÓ
ELLENŐRZÉSI JELENTÉS
A 2024. ÉVRŐL**

Harsány Község Önkormányzata és
irányítása alá tartozó költségvetési szervek

Vezetői összefoglaló

Harsány Község Önkormányzatánál és az irányítása alá tartozó költségvetési szerveknél a belső ellenőrzési feladatokat az Educator Audit Tanácsadó és Oktatási Bt. részéről Takács Gyula külső erőforrás belső ellenőr végezte a 2024. év vonatkozásában. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) alapján a belső ellenőrzési vezető elkészítette a 2024. év vonatkozásában lefolytatott belső ellenőrzésekről szóló éves összefoglaló jelentést.

A jelentés a Bkr. 48. §, valamint a Nemzetgazdasági Minisztérium által kiadott útmutató alapján készült.

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 962023. (XII. 19.) önkormányzati határozatával hagyta jóvá az Önkormányzat 2024. évi ellenőrzési tervét.

A 2024. évi ellenőrzési terv vonatkozásában az alábbi ellenőrzések kerültek lefolytatásra:

- A természetben nyújtott támogatások (szociális célú tüzelőanyag) ellenőrzése Harsány Község Önkormányzatánál.
- A lefolytatott közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések és a kapcsolódó feladatok ellenőrzése a Harsányi Polgármesteri Hivatalnál.
- Az óvodai nevelés 2023. évi normatív állami hozzájárulásának tényleges mutatók alapján történő ellenőrzése, valamint a gyermekétkeztetés vizsgálata a Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha költségvetési szervnél.
- A házipénztári pénzkézelés szabályainak érvényesülése a Harsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzatnál.

A vizsgálatok során a belső ellenőrzés javaslatokat, ajánlásokat rögzített a belső ellenőrzési jelentésekben, amelyek hasznosulásáról – amennyiben készült – az intézkedési tervben megjelölt határidőt követően, a Bkr. 46.§-a alapján beszámolót kér az ellenőrzött szervezettől. A belső ellenőrzések nyilvántartását a jegyző végzi a Bkr. 22. § (2) b) pontja alapján. Harsány Község Önkormányzata és költségvetési szervei tekintetében a Bkr. 14.§ (1) szerinti külső ellenőrzések nyilvántartását szintén a jegyző végezte.

A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési tervtől eltérés nem történt.

A belső ellenőrzés kiemelten fontos területként kezelte és ennek megfelelően értékelte az ellenőrzött területen a belső kontrollok működését.

Harsány, 2025. május 12.

dr. Kántor János
jegyző

Tartalomjegyzék

I.	A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján	5
I/1.	Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése	5
I/1/a.	A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése	5
I/1/b.	Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása	6
I/2.	A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása	6
I/2/a.	A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága	6
I/2/b.	A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása	7
I/2/c.	Összeférhetetlenségi esetek	7
I/2/d.	A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása	7
I/2/e.	A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők	7
I/2/f.	Az ellenőrzések nyilvántartása	7
I/2/g.	Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok	7
I/3.	A tanácsadó tevékenység bemutatása	8
II.	A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján	8
II/1.	A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok	8
II/1.1.	Belső ellenőrzési jelentés a természetben nyújtott támogatások (szociális célú tüzelőanyag) ellenőrzése Harsány Község Önkormányzatánál tárgyú ellenőrzésről	8
II/1.2.	Belső ellenőrzési jelentés a lefolytatott közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések és a kapcsolódó feladatok ellenőrzése a Harsányi Polgármesteri Hivatalnál tárgyú ellenőrzésről	9
II/1.3.	Belső ellenőrzési jelentés az óvodai nevelés 2023. évi normatív állami hozzájárulásának tényleges mutatók alapján történő ellenőrzése, valamint a gyermekétkeztetés vizsgálata a Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha költségvetési szervnél tárgyú ellenőrzésről	9
II/1.4.	Belső ellenőrzési jelentés a házipénztári pénzkezelés szabályainak érvényesülése a Harsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzatnál tárgyú ellenőrzésről	10
II/2.	A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése	10
III.	Az intézkedési tervek megvalósítása	12
III.1.	Javasolt intézkedések felsorolása és azok státusza	12
III/1.1.	Belső ellenőrzési jelentés a természetben nyújtott támogatások (szociális célú tüzelőanyag) ellenőrzése Harsány Község Önkormányzatánál tárgyú ellenőrzésről	12
III/1.2.	Belső ellenőrzési jelentés a lefolytatott közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések és a kapcsolódó feladatok ellenőrzése a Harsányi Polgármesteri Hivatalnál tárgyú ellenőrzésről	12
III/1.3.	Belső ellenőrzési jelentés az óvodai nevelés 2023. évi normatív állami hozzájárulásának	

tényleges mutatók alapján történő ellenőrzése, valamint a gyermekétkeztetés vizsgálata a Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha költségvetési szervnél tárgyú ellenőrzésről 12

III/1.4. Belső ellenőrzési jelentés a házipénztári pénzkezelés szabályainak érvényesülése a Harsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzatnál tárgyú ellenőrzésről 12

III.2. Javaslatok hasznosulásának tapasztalatai 13

1. melléklet: Létszám és erőforrás
2. melléklet: Ellenőrzések típusa
3. melléklet: Tevékenységek
4. melléklet: Intézkedések megvalósítása
5. melléklet: Hazai - Külső ellenőrzésekhez kapcsolódó intézkedések nyilvántartása
6. melléklet: EU-s - Külső ellenőrzésekhez kapcsolódó intézkedések nyilvántartása

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

I/1/a. A tárgyévra vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

A 2024. évi ellenőrzési tervben Harsány Község Önkormányzata az Önkormányzatára és költségvetési szerveire vonatkozóan 4 vizsgálatot tervezett, és ebből 4 vizsgálatot végzett el.

Az ellenőrzési tervben foglalt és a végrehajtott feladatok bemutatása:

Település	Költségvetési szerv	tervezett ellenőrzés típusa	végrehajtott ellenőrzés típusa	ellenőri nap
Harsány	Harsány Község Önkormányzata	Szabályszerűségi ellenőrzés / A természetben nyújtott támogatások (szociális célú tüzelőanyag) ellenőrzése Harsány Község Önkormányzatánál	Szabályszerűségi ellenőrzés / A természetben nyújtott támogatások (szociális célú tüzelőanyag) ellenőrzése Harsány Község Önkormányzatánál	3
Harsány	Harsányi Polgármesteri Hivatal	Teljesítményellenőrzés / A lefolytatott közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések és a kapcsolódó feladatok ellenőrzése a Harsányi Polgármesteri Hivatalnál	Teljesítményellenőrzés / A lefolytatott közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések és a kapcsolódó feladatok ellenőrzése a Harsányi Polgármesteri Hivatalnál	3
Harsány	Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha	Szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés / Az óvodai nevelés 2023. évi normatív állami hozzájárulásának tényleges mutatók alapján történő ellenőrzése, valamint a gyermekétkeztetés vizsgálata a Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha költségvetési szervnél	Szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés / Az óvodai nevelés 2023. évi normatív állami hozzájárulásának tényleges mutatók alapján történő ellenőrzése, valamint a gyermekétkeztetés vizsgálata a Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha költségvetési szervnél	3
Harsány	Harsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat	Szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés / A házipénztári pénzkézelés szabályainak érvényesülése a Harsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzatnál	Szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés / A házipénztári pénzkézelés szabályainak érvényesülése a Harsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzatnál	3

A 2. és a 3. melléklet tartalmazza a vonatkozó adatokat.

2024. évben terven felüli ellenőrzések indokltsága:

Harsány Község Önkormányzata vonatkozásában terven felüli ellenőrzés végrehajtására nem került sor.

Tervtől való eltérés indokai:

-

I/1/b. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentéstétel nem történt.

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

I/2/a. A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága

Az ellenőrzések kapcsán Harsány Község Önkormányzatánál és költségvetési szerveinél a belső ellenőrzési tevékenységet az Educator Audit Tanácsadó és Oktatási Bt. végezte. A külső erőforrás belső ellenőr rendelkezik a szükséges képzettséggel, gyakorlati tapasztalattal, valamint a feladat ellátásához szükséges regisztrációval.

Humánerőforrás bemutatása:

Tervezett külső szolgáltató	Tényleges külső szolgáltató
1 fő	1 fő

Ellenőri napok száma 2024-ben:

Tervezett ellenőri nap	Tényleges ellenőri nap
12 nap	12 nap

Az 1. melléklet tartalmazza a vonatkozó adatokat.

I/2/b. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

A Bkr. 19.§ (1) foglaltakban meghatározott funkcionális függetlenség biztosított volt a külső erőforrás belső ellenőr esetében.

I/2/c. Összeférhetetlenségi esetek

A Bkr. 20. §-a alapján azonosítható összeférhetlenségi eset nem történt az ellenőrzési tevékenység során.

I/2/d. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A Bkr. 25. § a)-e) pontjaiban megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémák korlátozások (pl: információ, dokumentumokba való betekintés, helyiségekbe történő belépés elutasítása, megakadályozása) nem voltak.

I/2/e. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

Az ellenőrzésekhez alapvetően szükséges tárgyi feltételeket Harsány Község Önkormányzata és költségvetési szervei biztosították.

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem merült fel.

I/2/f. Az ellenőrzések nyilvántartása

A jegyző az elvégzett ellenőrzésekről nyilvántartást vezet és gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről. A nyilvántartás tartalmazza a Bkr. 50. §-ában felsoroltakat.

A jegyző a külső erőforrás belső ellenőrrel együttműködve az elvégzett terven felüli ellenőrzésekről nyilvántartást vezet és gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről. A nyilvántartás tartalmazza a Bkr. 47. és 50. §-aiban felsoroltakat.

I/2/g. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az önkormányzatoknál általános ellenőrzési tapasztalat alapján kockázati elem, ezért a külső erőforrás belső ellenőr felhívta a figyelmet:

- a gazdálkodási feladatokat érintően a pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolás jogszabályi előírások szerinti alkalmazására,
- a belső kontrollok folyamatos felülvizsgálatára és használatára, Vezetői Irányítási Rendszer működtetésére.
- az utóellenőrzések során végre nem hajtott – korábbi intézkedési tervben elfogadott – intézkedések végrehajtására, mivel ezeket jelentős kockázati tényezőként értékeli egy esetleges külső ellenőrzés.

A megállapítások számának csökkentése érdekében fontos az év közbeni folyamatos konzultáció, a közös jogszabály-értelmezés, valamint a tanácsadási tevékenység.

I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A külső erőforrás belső ellenőr külön szóbeli felkérés alapján elsősorban a jogszabályváltozások folyamán szükséges szabályzat-módosítások és dokumentációk, nyilvántartások vezetésének ügyeiben adott tanácsadást. A tanácsadás egyrészt célirányosan a helyszíni vizsgálatkor az adott témakörben felmerült kérdések megválaszolásával, másrészt telefonon, e-mailben a költségvetési gazdálkodást, illetve a közalkalmazottak jogállásáról és a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényekben foglaltak értelmezését és alkalmazását érintették.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

II/1.1. Belső ellenőrzési jelentés a természetben nyújtott támogatások (szociális célú tüzelőanyag) ellenőrzése Harsány Község Önkormányzatánál tárgyú ellenőrzésről

Az ellenőrzés célja:

annak megállapítása volt, hogy

- a természetben nyújtott támogatások biztosítása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt-e,
- a természetben nyújtott támogatások elszámolása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt-e.

Az ellenőrzés összegző megállapításai:

- Harsány Község Önkormányzatánál a természetben nyújtott támogatások biztosítása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- Harsány Község Önkormányzatánál a természetben nyújtott támogatások elszámolása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.
- Harsány Község Önkormányzatánál a természetben nyújtott támogatások pénzügyi fedezete megtervezésre került.

A megállapításokhoz kapcsolódó javaslatokhoz intézkedési terv készítése nem volt szükséges.

II/1.2. Belső ellenőrzési jelentés a lefolytatott közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések és a kapcsolódó feladatok ellenőrzése a Harsányi Polgármesteri Hivatalnál tárgyú ellenőrzésről

Az ellenőrzés célja:

annak megállapítása volt, hogy

- a lefolytatott beszerzési eljárásoknál betartották-e a vonatkozó szabályzat előírásait (az esetleges mulasztások feltárása, azok okainak vizsgálata),
- a kiválasztásban és a megvalósulásnál érvényesültek-e a minőségelvárási és költségcsökkentési szempontok,
- a nyertes pályázat megvalósulását a költségvetési szerv részéről folyamatos előzetes és utólagos ellenőrzés kísérte-e (sor került-e az esetleges hibák megszüntetésére).

Az ellenőrzés összegző megállapításai:

- A Harsányi Polgármesteri Hivatal rendelkezik a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzésekre és a kapcsolódó feladatokra vonatkozó belső szabályozással és a szabályozás összhangban van a vonatkozó jogszabályok előírásaival.
- Az ellenőrzés időszakában érvényesült a helyi és a központi szabályozás.
- A beszerzések során érvényesültek a minőségelvárási és költséghatékonysági szempontok.

- A működtetett adminisztrációs rendszer pontos, alapos és folyamatosan vezetett, jól támogatja a feladatellátást és az elszámolásokat.
- Az ellenőrzés során megállapításra került, hogy az Intézményvezető a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések vonatkozásában megfelelően kialakította a kontrollkörnyezetet.

A megállapításokhoz kapcsolódó javaslatokhoz intézkedési terv készítése nem volt szükséges.

II/1.3. Belső ellenőrzési jelentés az óvodai nevelés 2023. évi normatív állami hozzájárulásának tényleges mutatók alapján történő ellenőrzése, valamint a gyermekétkeztetés vizsgálata a Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha költségvetési szervnél tárgyú ellenőrzésről

Az ellenőrzés célja:

annak megállapítása volt, hogy

- a normatív állami hozzájárulások igénylése, elszámolása a tényleges mutatószámok alapján, a jogszabályi előírásoknak megfelelően valósult-e meg,
- a költségvetési törvény mellékletei alapján igényelt állami támogatások analitikus alátámasztottsága megfelelő-e.
- Módszerei: Szabályzatok, dokumentumok, analitikus nyilvántartások, elszámolások ellenőrzése, elemzése, pénzügyi, számviteli bizonylatok mintavétellel történő ellenőrzése, szerződések, nyilvántartások vizsgálata.

Az ellenőrzés összegző megállapításai:

- Az előírt alapnyilvántartások a vizsgált költségvetési szervnél rendelkezésre álltak, követhetően alátámasztják a normatív támogatások alapjául szolgáló adatok valóságát, az igénylések helyességét.
- Az óvodai nevelés, valamint a gyermekétkeztetés feladatellátás normatív állami támogatásának igénylése, elszámolása a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően történt.
- A 2022/2023. és a 2023/2024. évre vonatkozó statisztikai adatok a beírt ellátottak számával egyezőséget mutatnak.
- A kedvezményes óvodai étkeztetés igényléséhez a szükséges dokumentumok minden esetben igazolták a jogszerű megállapítást.
- Az ellenőrzés során megállapításra került, hogy az intézményvezető az állami normatív támogatás igénylése-elszámolása vonatkozásában megfelelően kialakította a kontrollkörnyezetet. A normatív támogatás igénylésével, elszámolásával kapcsolatos adatszolgáltatások során érvényesült a vezetői belső kontroll.

A megállapításokhoz kapcsolódó javaslatokhoz intézkedési terv készítése nem volt szükséges.

II/1.4. Belső ellenőrzési jelentés a házipénztári pénzkezelés szabályainak érvényesülése a Harsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzatnál tárgyú ellenőrzésről

Az ellenőrzés célja:

annak megállapítása volt, hogy

- megtörtént-e a pénzkezelés rendjének kialakítása, valamint annak írásba foglalása,
- hogyan érvényesülnek a házipénztár működésére vonatkozó helyi szabályok,
- a házipénztár működésére vonatkozó szabályrendszer mennyiben biztosítja a tulajdon védelmét.

Az ellenőrzés összegző megállapításai:

- A Harsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat rendelkezik pénzkezelési szabályzattal.
- A gyakorlatban alkalmazott pénztárbizonylat megfelel az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben foglalt előírásoknak.
- A pénzkezelés rendje megfelel az előírásoknak.

A megállapításokhoz kapcsolódó javaslatokhoz intézkedési terv készítése nem volt szükséges.

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

A belső kontrollrendszer öt eleme - kontrollkörnyezet, integrált kockázatkezelési rendszer, kontrolltevékenységek, információs és kommunikációs rendszer, valamint nyomon követési rendszer (monitoring) - az alábbiak szerint értékelhető:

Kontrollkörnyezet:

- A megfelelő kontrollkörnyezetet kialakításra került.
- A költségvetési szerv rendelkezett belső szabályzatokkal.
- A kialakított ellenőrzési nyomvonal működtetésre került.
- A szabálytalanságok kezelése eljárásrendjének szabályozása megtörtént.
- A belső ellenőrzési kézikönyv rendelkezésre állt.
- A vezetők, az alkalmazottak rendelkeztek munkaköri leírással.
- A költségvetési szerv működésében a szakmai felkészültség, a pártatlanság és elfogulatlanság, az erkölcsi feddhetetlenség értékei érvényre jutottak, valamint a közérdek előtérben állt az egyéni érdekekkel szemben.
- Biztosított volt az alkalmazottak képzettségi szintje és gyakorlata, megfelelő kompetenciákkal rendelkeztek feladataik ellátásához.

Integrált kockázatkezelési rendszer:

- A költségvetési szervnél kockázatelemzés került végrehajtásra és kockázatkezelési rendszer működtetése valósult meg.
- Megállapításra kerültek a költségvetési szerv tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatok, továbbá meghatározásra kerültek az egyes kockázatokkal kapcsolatos intézkedések és megtételük módja.

Kontrolltevékenységek:

- A kontrolltevékenységek részeként biztosított volt a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés.
- Biztosított volt a költségvetési gazdálkodás során az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése.
- Biztosított volt a gazdasági események elszámolásának kontrollja.
- A belső ellenőrzés megállapításaira – amennyiben szükséges volt – intézkedési terv készült, a belső kontrolltevékenységek ezek alapján módosításra kerültek.

Információs és kommunikációs rendszer:

- Biztosított volt a megfelelő információk megfelelő időben való eljutása az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, személyhez.
- Rendelkezésre álltak a megfelelő információs eszközök, hogy az információ nyilvántartása és közlése megbízható és folyamatos legyen.

- Az Info tv.-ben meghatározott, a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettség végrehajtásra került.
- Az iratkezelés gyakorlata megfelelt az előírásoknak.
- A munkatársak információhoz történő hozzáférése szabályozott volt.
- A külső és a belső kommunikáció szabályozott volt.
- Vezetői információs rendszer működött.
- A beszámolási rendszerben azok a döntéshozók jutottak az érdemi információkhoz, akik leginkább érintettek voltak az adott területen.
- A vezetés együttműködött a felügyelt szervezetekkel, egymás munkáját kölcsönösen segítve.

Nyomon követési rendszer (monitoring):

- Az egyes tevékenységek, folyamatok előrehaladásának nyomon követése biztosított volt.
- Az operatív tevékenységektől független belső ellenőrzés megfelelően működött.
- A belső ellenőrzés szervezeti és funkcionális függetlensége biztosított volt.
- A belső ellenőrzés működéséhez szükséges források biztosításra kerültek.
- A külső ellenőrzések koordinációja megtörtént.
- A Bkr. 14. §-ában meghatározott nyilvántartás vezetése biztosított volt.

Az értékelés, valamint a belső ellenőrzési vizsgálat eredményei alapján a belső kontrollrendszer folyamatos felülvizsgálata szükséges.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása

III.1. Javasolt intézkedések felsorolása és azok státusza

A saját hatáskörben végzett ellenőrzések során megfogalmazott javaslatok az alábbiak voltak:

III/1.1. Belső ellenőrzési jelentés a természetben nyújtott támogatások (szociális célú tüzelőanyag) ellenőrzése Harsány Község Önkormányzatánál tárgyú ellenőrzésről

A megállapításokhoz kapcsolódó javaslatokhoz intézkedési terv készítése nem volt szükséges.

III/1.2. Belső ellenőrzési jelentés a lefolytatott közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések és a kapcsolódó feladatok ellenőrzése a Harsányi Polgármesteri Hivatalnál tárgyú ellenőrzésről

A megállapításokhoz kapcsolódó javaslatokhoz intézkedési terv készítése nem volt szükséges.

III/1.3. Belső ellenőrzési jelentés az óvodai nevelés 2023. évi normatív állami hozzájárulásának tényleges mutatók alapján történő ellenőrzése, valamint a gyermekétkeztetés vizsgálata a Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha költségvetési szervnél tárgyú ellenőrzésről

A megállapításokhoz kapcsolódó javaslatokhoz intézkedési terv készítése nem volt szükséges.

III/1.4. Belső ellenőrzési jelentés a házipénztári pénzkezelés szabályainak érvényesülése a Harsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzatnál tárgyú ellenőrzésről

A megállapításokhoz kapcsolódó javaslatokhoz intézkedési terv készítése nem volt szükséges.

A 4. melléklet tartalmazza a vonatkozó adatokat.

III.2. Javaslatok hasznosulásának tapasztalatai

A vizsgált költségvetési szervek tevékenysége dokumentáltabbá vált, ezáltal ellenőrizhetőbb. A költségvetési szervek tevékenysége nyomon követhető, a vezetők számára pontosabb információk nyújthatóak. Átgondoltabb, racionálisabb gazdálkodás valósítható meg. További feladatok végrehajtása is egyszerűbbé, szervezettebbé, pontosabbá vált. A jogszabályi előírások kiemelten előtérbe kerültek, pontosabb végrehajtás valósult meg a gazdálkodás területén.

A vizsgálatok során a belső ellenőrzés javaslatokat, ajánlásokat rögzített a jelentésekben.

A költségvetési támogatások összeállítására a 2025. évi költségvetési támogatások igénylésénél kiemelt figyelmet kell fordítani.

Az egyéb ellenőrzési típusoknál, jellemzően célvizsgálatok (pl.: utóellenőrzés) esetében minden jogszabály, különösen törvények be nem tartására vonatkozó belső ellenőrzési észrevétellel, javaslattal és az ellenőrzött intézkedésével egy későbbi külső ellenőrzés nem kívánt megállapításai előzhetők meg.

A hiányosságok konkrétan feltárássra, megnevezésre kerültek, így megszüntethetők. Összességében a költségvetési szervek hasznosnak és építő jellegűnek ítélték a belső ellenőrzés elmúlt évi tevékenységét.

Harsány, 2025. május 12.

Hazadiné Szilvási Mária
polgármester

dr. Kántor János
jegyző

Létszám és erőforrás

1. számú melléklet

Helyi önkormányzat: Harsány Község Önkormányzata	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban ¹				Saját erőforrás összesen ²		Külső szolgáltató ³		Külső erőforrás összesen ⁴		Bruttó Erőforrás összesen		Megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetén			
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	betölteni tervezett létszám (fő) ⁶		rendelkezés-re álló létszám (fő) ⁷		ellenőri nap		fő		ellenőri nap		ellenőri nap		más szervezetre fordított kapacitás (-) ellenőri nap		más szervezetnek az adott szervezetre fordított kapacitása (+) ellenőri nap	
Helyi önkormányzat (I.+II.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	12,00	12,00	12,00	12,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I. Önkormányzati hivatal összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	3,00	3,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9,00	9,00	9,00	9,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. [Irányított költségvetési szerv neve] - Harsányi Polgármesteri Hivatal									3,00	3,00	3,00	3,00				
2. [Irányított költségvetési szerv neve] - Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha									3,00	3,00	3,00	3,00				
3. [Irányított költségvetési szerv neve] - Harsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat									3,00	3,00	3,00	3,00				
4. [Irányított költségvetési szerv neve]											0,00	0,00				

¹ Belső ellenőrzési vezetői, belső ellenőrzési feladatot ellátó személy közszolgálati, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban (a továbbiakban együttesen: közszolgálati jogviszony).

² Közszolgálati jogviszonyban álló belső ellenőrök munkanapjainak száma összesen. **A BEK minta 12. sz. iratmintája szerinti összes nettó munkaidő.**

³ Külső szolgáltató megbízása: ideiglenes kapacitás kiegészítés, speciális szakértelem vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása. Részmunkaidős megbízás esetén törtszámmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).

⁴ Külső szolgáltató munkanapjainak száma összesen. **A BEK minta 12. sz. iratmintája szerinti összes nettó munkaidő.**

⁵ Pl. titkárnő.

⁶ Betölteni tervezett foglalkoztatási jogviszonyok száma. Részmunkaidős foglalkoztatás esetén tört számmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).
Terv betölteni tervezett létszám: adott év január 1-jén várhatóan hány fő fog rendelkezésre állni.
Tény betölteni tervezett létszám: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő állt rendelkezésre.

⁷ Terv rendelkezésre álló létszám: adott év január 1-jén várhatóan hány fő belső ellenőr fog dolgozni a szervezetnél.
Tény rendelkezésre álló létszám: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő belső ellenőr dolgozott a szervezetnél.

Helyi önkormányzat: Harsány Község Önkormányzata	Szabályszerűségi ellenőrzés						Pénzügyi ellenőrzés						Rendszerellenőrzés						Teljesítmény-ellenőrzés						Informatikai ellenőrzés						Utóellenőrzés ⁶						Ellenőrzések összesen						Ellenőri napok összesen	
	terv ¹	tény ²	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény				
	db	saját ellenőri nap ³	külső ellenőri nap ⁴				db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap				db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap				db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap				db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap				db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap				db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	ellenőri nap				
Helyi önkormányzat (I.+II.)	2,00	2,00	0,00	0,00	6,00	6,00	1,00	1,00	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,00	4,00	0,00	0,00	12,00	12,00	12,00	12,00		
I. Önkormányzati hivatal összesen	1,00	1,00	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00			
a) Saját szervezetnél	1,00	1,00	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00		
ab) Irányított szerveknél (irányítóként végzett)	1,00	1,00			3,00	3,00																													1,00	1,00	0,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00		
ac) Egyéb ellenőrzések ⁵																																					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
b) Soron kívüli kapacitás ⁷		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
ba) Saját szervezetnél																																						0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
bb) Irányított szerveknél (irányítóként végzett)																																						0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
bc) Egyéb ellenőrzések																																						0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
II. Irányított szervek összesen	1,00	1,00	0,00	0,00	3,00	3,00	1,00	1,00	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	9,00	9,00	9,00	9,00			
1. [Irányított költségvetési szerv neve] - Harsányi Polgármesteri Hivatal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00			
aa) Saját szervezetnél																	1,00	1,00			3,00	3,00												1,00	1,00	0,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00			
ab) Irányított szerveknél																																					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
ac) Egyéb ellenőrzések																																					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
b) Soron kívüli kapacitás ⁷																																					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2. [Irányított költségvetési szerv neve] - Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha	0,50	0,50	0,00	0,00	1,50	1,50	0,50	0,50	0,00	0,00	1,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00				
aa) Saját szervezetnél	0,50	0,50			1,50	1,50	0,50	0,50			1,50	1,50							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00				
ab) Irányított szerveknél																																					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
ac) Egyéb ellenőrzések																																					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
b) Soron kívüli kapacitás ⁷																																					0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	
3. [Irányított költségvetési szerv neve] - Harsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat	0,50	0,50	0,00	0,00	1,50	1,50	0,50	0,50	0,00	0,00	1,50	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00				
aa) Saját szervezetnél	0,50	0,50			1,50	1,50	0,50	0,50			1,50	1,50							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00				
ab) Irányított szerveknél																																					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
ac) Egyéb ellenőrzések																																					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
b) Soron kívüli kapacitás ⁷																																					0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	
4. [Irányított költségvetési szerv neve]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
aa) Saját szervezetnél																																					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
ab) Irányított szerveknél																																					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
ac) Egyéb ellenőrzések																																					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
b) Soron kívüli kapacitás ⁷																																					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

1 Amennyiben előző évről áthúzódó ellenőrzésről van szó, illetve az ellenőrzés adott évben előreláthatólag nem kerül lezárásra, arányosan törtszámot kell megadni.
Ez természetesen az összes többi ellenőrzési típusra is irányadó.

2 Amennyiben előző évről áthúzódó ellenőrzésről van szó, illetve az ellenőrzés adott évben nem került lezárásra, arányosan törtszámot kell megadni.
Abban az esetben is törtszámot kérünk megadni, ha ellenőrzés megkezdődött, de az ellenőrzés elhagyására, megszakítására vagy felfüggesztésére került sor. Ez természetesen az összes többi ellenőrzési típusra is irányadó.

3 Saját ellenőri napok száma. Közfoglálati, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazott jogviszonyban álló belső ellenőr kapacitása.

4 Külső ellenőri napok száma. Külső szolgáltató megbízása esetén: ideiglenes kapacitás kiegészítés, speciális szakértelem vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása külső szolgáltató által.
A más szervezet által az adott szervezetnél megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetében az elvégzett ellenőrzéseket az egyes típusoknál a külső ellenőri napoknál kell feltüntetni.

5 Az aa) és ab) pontokba nem besorolható, pl. nem költségvetési szervnél végzett ellenőrzések. Pl. Zrt.-nél, Nonprofit Kft.-nél, alapítványnál végzett ellenőrzés.

6 Az intézkedések nyomon követése érdekében elrendelt ellenőrzés, amelynek célja, hogy a belső ellenőrzés bizonyosságot szerezzen az elfogadott intézkedések végrehajtásáról, vagy arról a tényről, hogy ha az ellenőrzött szerv, illetve az ellenőrzött szervezeti egység vezetője nem, vagy nem az elfogadott intézkedésnek megfelelően hajlja végre az intézkedéseket, továbbá meggyőződni arról, hogy a végrehajtott intézkedésekkel a megállapított kockázat ténylegesen megszűnt vagy a kockázati tűréshatár alá csökkent.

7 Soron kívüli az az ellenőrzés, amelynek tárgya konkrétan nem határozható meg előre, de a tervben kapacitást terveznek rá. Soron kívüli ellenőrzések esetében az aa), ab) és ac) pontokban csak a terv szerint megvalósult ellenőrzéseket kell feltüntetni, a soron kívüli ellenőrzéseket a b) pontban kell feltüntetni - az irányított szervek esetében nem szükséges azok további bontása. Fontos arra figyelni, hogy az aa), ab) és ac) pontban feltüntetett adatok és a b) pontba beírt adat között ne legyen átfedés.

A tény oszlopok és az aa) - ab) sorok metszetének celláiban azokat az ellenőrzéseket kérjük feltüntetni, amelyek az adott évi tervben szerepeltek és végrehajtották őket.

A tény oszlopok és a b) sorok metszeteiben a felhasznált soron kívüli kapacitást kérjük feltüntetni.

Tevékenységek

3. számú melléklet

Helyi önkormányzat: Harsány Község Önkormányzata	Ellenőrzések összesen ¹				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység ²				Saját kapacitás összesen ³		Külső kapacitás összesen ⁴		Kapacitás összesen	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap ⁵		külső ellenőri nap ⁶		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap ⁷		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		ellenőri nap	
Helyi önkormányzat (I.+II.)	0,00	0,00	12,00	12,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12,00	12,00	12,00	12,00
I. Önkormányzati hivatal összesen	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00
a) Éves Ellenőrzési Terv alapján	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	3,00	3,00													0,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00
ab) Irányított szerveknél (irányítóként végzett)	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00						0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ba) Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00														0,00		0,00		0,00
bb) Irányított szerveknél (irányítóként végzett)	0,00	0,00	0,00	0,00														0,00		0,00		0,00
bc) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00														0,00		0,00		0,00
II. Irányított szervek összesen	0,00	0,00	9,00	9,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9,00	9,00	9,00	9,00
1. [Irányított költségvetési szerv összesen] - Harsányi Polgármesteri Hivatal	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	3,00	3,00													0,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00
ab) Irányított szerveknél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. [Irányított költségvetési szerv összesen] - Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	3,00	3,00													0,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00
ab) Irányított szerveknél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. [Irányított költségvetési szerv összesen] - Harsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	3,00	3,00													0,00	0,00	3,00	3,00	3,00	3,00
ab) Irányított szerveknél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. [Irányított költségvetési szerv összesen]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szerveknél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás ⁸	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1 2. sz. mellékletről hivatkozva. Az itt olvasható adatoknak **meg kell egyezniük** a 2. sz. melléklet AO-AR oszlopokban található adataival,

2 Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok.

3 Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított saját kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak **összhangban kell állniuk** az 1. sz. mellékletben a G-H oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal.

4 Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított külső kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak összhangban kell állniuk az 1. sz. mellékletben a K-L oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal.

5 Saját ellenőri napok száma. Az ellenőri nap a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.

6 Külső ellenőri napok száma külső szolgáltató megbízása esetén a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.

7 Amennyiben a belső ellenőrzési tevékenységet teljeskörűen külső szolgáltató látja el, akkor az általa elvégzett képzést itt szükséges megjeleníteni.

Intézkedések megvalósítása¹

4. számú melléklet

	Helyi önkormányzat: Harsány Község Önkormányzata	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések ²	Tárgyévi intézkedések ³	Ebből végrehajtott ⁴	Megvalósítási arány
		db ⁵			%
	Helyi önkormányzat (I.+II.)	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
I.	Önkormányzati hivatal összesen	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
II.	Irányított szervek összesen	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
1.	<i>[Irányított költségvetési szerv neve] - Harsányi Polgármesteri Hivatal</i>	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
2.	<i>[Irányított költségvetési szerv neve] - Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha</i>	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
3.	<i>[Irányított költségvetési szerv neve] - Harsányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat</i>	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
4.	<i>[Irányított költségvetési szerv neve]</i>	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
n.	<i>[Irányított költségvetési szerv neve]</i>				#ZÉRÓOSZTÓ!

¹ Csak beszámolóhoz!

² Pl: tárgyévből járt le a határideje; új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitűzésre; stb.

³ Tárgyévből jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyévi december 31-ig lejárt a határideje.

⁴ Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.

⁵ Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.



Harsány Község Önkormányzat Polgármesterétől
3555 Harsány, Kossuth Lajos utca 67.
Tel: 46/592-200
Fax: 46/392-304
Email: polgarmester@harsany.hu

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2025. május 28-i ülésére
16. napirend

Tárgy: Javaslat a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2024. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadására

Az előterjesztés tárgyalása a 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) bekezdés alapján nyilvános ülésen történik.

A határozat meghozatala egyszerű többséget igényel.

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország Alaptörvénye 34. cikk (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat és az állami szervek a közösségi célok elérése érdekében együttműködnek. A helyi önkormányzat részére kötelező feladat- és hatáskört törvény állapíthat meg. A helyi önkormányzat kötelező feladat- és hatásköreinek ellátásához azokkal arányban álló költségvetési, illetve más vagyoni támogatásra jogosult. A (2) bekezdés alapján törvény elrendelheti a helyi önkormányzat kötelező feladatának társulásban történő ellátását.

Megváltozott az önkormányzati társulásokra vonatkozó jogi szabályozás. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 2013. január 1. napján hatályba lépő rendelkezései közül a IV. fejezet a helyi önkormányzatok társulásaira vonatkozó új szabályozást tartalmaz. Az Mötv. rendelkezései szerint 2013. január 1-től csak jogi személyiséggel rendelkező társulások működhetnek.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 27.§ (4) bekezdése alapján a társulás bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a társulási tanács munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szerv gondoskodik.

A Társulási megállapodás alapján a Társulás **székhelye szerinti önkormányzat képviselő-testületének hivatala** gondoskodik a Társulási Tanács előtti beszámolási kötelezettség teljesítéséről.

Az Mötv 93.§ 14 pontja szerint *A társulási megállapodás tartalmazza: a társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettségét;*

Ez alapján a társulásban résztvevő önkormányzat polgármestere a saját képviselő-testületének **évenként**, a költségvetési éves **beszámoló keretében** ad számot a társulás tevékenységéről, a pénzügyi helyzetről, a társulási cél megvalósulásáról.

E beszámoló 2024. évre vonatkozóan nyújt tájékoztatást a Társulás működéséről. A beszámoló a Társulási Tanács által meghozott döntéseket és azok végrehajtását mutatja be.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2024. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadni szíveskedjen.

Harsány, 2025. május 9.

Hazadiné Szilvási Mária
polgármester

Határozati javaslat:

**Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testületének
___/2025. (V. 28.) határozata**

A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2024. évi munkájáról szóló
beszámoló **elfogadásáról**

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a **Javaslat a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2024. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadására** című előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

1. Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a polgármester **Javaslat a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2024. évi munkájáról szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.**

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

BESZÁMOLÓ

A MISKOLCI REGIONÁLIS HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS 2024. ÉVI MUNKÁJÁRÓL

I. A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás bemutatása

Miskolc város térségének települési szilárdhulladékai kezelésének korszerű megoldására, az ehhez szükséges jogi, pénzügyi, gazdasági feltételrendszer megteremtésére és az Európai Unió követelményrendszernek való megfelelés megvalósításának elősegítése céljából, továbbá a közös érdekérvényesítés elősegítése jegyében - Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 87. §-ában előírtak szerint – Miskolc és térségében lévő települési önkormányzatok megalapították a **Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulást** (továbbiakban: **Társulás**), amelyet jelenleg **62 települési önkormányzat** alkot.

A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Program megvalósítására és települési szilárdhulladék-kezelési rendszer továbbfejlesztése érdekében az érintett, a Társulásban tagként közreműködő települési önkormányzatok – a Társulás alapítását megelőzően - már létrehozták a **Miskolc Térségi Konzorciumot** (továbbiakban: **Konzorcium**).

A hulladékgazdálkodási projektek megvalósítására az Abaúj-Zempléni Szilárdhulladék Gazdálkodási Önkormányzati Társulás, a Hernád Völgye és Térsége Szilárdhulladék-kezelési Önkormányzati Társulás, a Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás, valamint a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás által megalapításra került a **Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Hulladékgazdálkodási Konzorcium** (továbbiakban: **B-A-Z Megyei Konzorcium**). Tekintettel arra, hogy a konzorcium önálló jogi személyiséggel nem rendelkezik, képviseletében a konzorciumi Együttműködési Megállapodás értelmében a **Gesztor-Társulásként** a Társulás jár el.

A **Társulás** esetében (ideértve a **Gesztor-Társulásként** a B-A-Z Megyei Konzorcium működtetéséhez kapcsolódó tevékenység végzését) a mindennapi munkaszervezeti feladatokat (egyébiránt a Konzorcium képviseletében gesztor-önkormányzatként eljáró Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata esetében úgyszintén) Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának munkatársai látják el.

A **Társulás** napi működése szempontjából a kiemelendő hivatali munkaszervezeti egységek a pénzügyi döntések előkészítésében és végrehajtásában közreműködő Gazdálkodási Főosztály, a Társulási Tanács ülésének megszervezésében, és a felmerülő jogi problémák megoldásában segédkező Jogi, Igazgatási és Szervezési Főosztály, valamint a Társulás jogszabályi előírásoknak megfelelően történő működését felügyelő Belső Ellenőrzési Osztály.

A Társulás feladatainak eredményesen és hatékonyan történő megvalósítására további garanciát jelent a Társulás Pénzügyi Ellenőrző Bizottságának, valamint Felügyelő Bizottságának munkája, amelyek – a Társulási Tanács üléseit megelőzően – testületi ülések keretében igyekeznek előmozdítani a társulási érdeket.

A Társulás a Társulási Tanácsülésen dönt a működését meghatározó kérdésekben. A 2024. évben mindeztidáig 3 alkalommal került sor Társulási Tanácsülés, illetve a Társulás Pénzügyi Ellenőrző Bizottságának, valamint Felügyelő Bizottságának ülésének megtartásra (március 13., május 27., valamint október 15. napján).

Miskolc Megyei Jogú Városban a szilárdhulladék kezelésével járó feladatok elvégzése a Társulás, valamint a Konzorcium rendelkezésére álló hulladékgazdálkodási eszközök igénybe vételével, azok felhasználásával, alkalmazásával történik. Éppen ezért a Társulás egyik legfőbb feladata, hogy a fent ismertetett ülések alkalmával döntsön a társulási vagyon felhasználásának módjáról.

A **Társulásnak** a hulladékgazdálkodással összefüggésben rendelkezésére álló, legjelentősebb vagyonelemei:

- a) a KEHOP-3.2.1-15-2017-00019 azonosítószámú projekt során megvalósult, beszerzett, vagyonelemek;
- c) a KEHOP-3.2.1-15-2019-00032 azonosítószámú projekt során megvalósult, beszerzett, vagyonelemek;
- c) saját beruházás/beszerzés keretében megvalósult, beszerzett, vagyonelemek.

A **Konzorciumnak** a hulladékgazdálkodással összefüggésben rendelkezésére álló, legjelentősebb vagyoneleme:

- a) az ISPA/KA 2000/HU/16/P/PE/004 azonosítószámú projekt során megvalósult, beszerzett, vagyonelemek;
- b) a KEOP-1.1.1/B/10-11-2011-0001 azonosítószámú projekt során megvalósult, beszerzett, vagyonelemek;
- c) a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0001 azonosítószámú projekt során megvalósult, beszerzett, vagyonelemek;
- d) a Gördülő Fejlesztési Terv keretében megvalósult, beszerzett, vagyonelemek.

II. A Társulás működését érintő jelentős változások ismertetése

A korábbi években a fent rögzített vagyonelemek a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás magas színvonalú ellátása érdekében - bérleti szerződések láncolatán keresztül - bérbeadásra kerültek a Társulás által a hulladékgazdálkodási feladatok ellátására kijelölt szervezet részére.

A fent hivatkozott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységet az elmúlt évek tekintetében a BMH Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft. (továbbiakban BMH Nonprofit Kft.) végezte a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, illetve a kapcsolódó körülmények alakulása alapján évente aktualizált bérleti szerződésekben rögzítetteknek megfelelően.

Ugyanakkor 2023. július 1. napjától kezdődően hulladékgazdálkodási közszolgáltatás a korábbi formájában megszűnt, tekintettel arra, hogy a Magyar Állam a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban Ht.) 53/A. §-a alapján az állami hulladékgazdálkodási közfeladat gyakorlásának jogát koncesszióba adta a Koncessziós Társaság (Továbbiakban: MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt.) részére, melynek következtében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ezen időponttól kezdve már nem kötelező önkormányzati közfeladatként, hanem állami közfeladatként kerül ellátásra.

2023. július 1. napjáig az önkormányzatok, illetve önkormányzati társulások/konzorciumok az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásához szükséges eszközöket a Ht 18/D. § értelmében szabad kapacitásként kötelesek voltak felajánlani, valamint azokhoz hozzáférést biztosítani - a Ht. 92/G. § (1) bekezdésében foglaltak megfelelően – a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt.-nek.

Fentiek következtében a BMH Nonprofit Kft. taggyűlése 2023. március 20. napján határozatot hozott arra vonatkozóan, hogy 2023. július 1. napjától nem végez hulladékgazdálkodással összefüggésben gyűjtési, illetve szállítási tevékenységet, éppen ezért indokoltá vált a Társulás Tanácsa 24/2019. (XII.6.) TT határozata alapján 2019. december 20. napján a BMH Nonprofit Kft.-vel megkötött, mindezidáig 4 alkalommal (2020. decemberében, 2021. májusában, 2021. decemberében, valamint 2022 decemberében) módosított bérleti szerződésnek a 2023. június 30. napjával - közös megegyezéssel - történő megszüntetése.

Azt követően, hogy a BMH Nonprofit Kft. taggyűlése határozott arról, hogy a társaság a továbbiakban nem kíván hulladékgazdálkodással összefüggésben gyűjtési, illetve szállítási tevékenységet végezni, 2024. március 25. napján a BMH Nonprofit Kft. taggyűlése döntött a társaság végelszámolással történő megszüntetéséről is.

Ez év első felében a Társulás gondoskodott az előző évről fennmaradó, a hulladékgazdálkodási eszközállomány bérleményként történő használatából eredő valamennyi követelésnek a BMH Nonprofit Kft. általi maradéktalan teljesítéséről.

A MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. álláspontja szerint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási rendszer átalakulásának/integrációjának első szakasza 10 évig tart, amely során –a saját hulladékgazdálkodási eszközrendszer, valamint a kapcsolódó ismeretek hiányában – az általa kijelölt alvállalkozó igénybevételel törekszik a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás során felmerülő feladatok ellátására.

A MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. a MiReHu Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságot (továbbiakban: MiReHu Nonprofit Kft.) választotta ki a fenti feladatok ellátására, amelyhez kapcsolódóan a vonatkozó szerződés is megkötésre került.

A 2023. július 1. napját követő („BMH Nonprofit Kft. nélküli”) időszak tekintetében a hulladékgazdálkodási szolgáltatást biztosító vagyon egységes, hatékony működtetésének, hasznosításának, valamint nyilvántartásának, továbbá a hulladékgazdálkodási szolgáltatás jogszabályi előírásoknak megfelelően történő ellátása érdekében elengedhetetlenné vált a **MiReHu Nonprofit Kft.-vel** -, mint a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. szerződéses alvállalkozójával a hulladékgazdálkodási vagyonelemekre vonatkozó bérleti szerződés megkötése. Így 2023. július 1. napját követően a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatokat már nem a BMH Nonprofit Kft., hanem a MiReHu Kft., – mint az állami koncesszor MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt kijelölt alvállalkozója – látja el.

A különböző vagyonelemek további, zökkenőmentes használatához – úgyszintén - elengedhetlenné vált továbbá a Társulásnak a Konzorciummal 2019. december 20. napján 131.328/2019. iktatószámmon kelt, a Konzorciumi Tanács 2019/12/06/XXXII/1. számú határozatával, a Társulási Tanács 25/2019. (XII.6.) számú TT határozatával elfogadott, mindezüdig 3 alkalommal (2020. decemberében, 2021. decemberében, valamint 2022. decemberében) módosított bérleti szerződés 2023. június 30. napjával közös megegyezéssel történő megszüntetése, majd a kettejük viszonylatában az új bérleti szerződésnek a megszövegezése, illetve megkötése.

(- a Társulás és a Konzorcium között 405.490-2/2023. iktatási számon, 2023. május 15. napján,
- a Társulás és a MiReHu N Kft. között 405.569/2023. iktatási számon, 2023. május 23. napján)

A Társulás minden évben elemzi az azt megelőző évben bekövetkezett, a vagyonelemek értékét meghatározó változásokat, és ezen vizsgálatok eredményének függvényében indítványozza a korábbi bekezdésben hivatkozott bérleti szerződések módosítását, aktualizálását.

A 2024. éven a Társulási Tanács a 4/2024. (III.13.) sz. Társulási Tanácsi határozatával döntött a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás, valamint a Miskolc Térségi Konzorcium közötti 405.490-2/2023. iktatási számon, 2023. május 15. napján megkötésre került bérleti szerződésnek bérleti szerződésnek a közös megegyezéssel történő módosításáról.

Ezzel párhuzamosan a Társulási Tanács 5/2024. (III.13.) sz. Társulási Tanácsi határozatával pedig döntött a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás, valamint a MiReHu Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság között 405.569/2023. iktatási számon, 2023. május 23. napján létrejött bérleti szerződésnek a közös megegyezéssel történő módosításáról.

III. A Társulás döntései

A Társulás elnöki tisztségét és az ezzel kapcsolatos feladatokat Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Polgármestere látja el, a munkaszervezeti feladatokat Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala végzi. A Társulás a megalakulása óta, így 2024. évben is folyamatosan meghozza azokat a szükséges döntéseket, amelyek a jogszabályi előírásokra figyelemmel szükségesek, másrészt a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás zavartalan ellátása és folyamatos fejlesztésének elősegítése érdekében indokolt. A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa feladat- és hatáskörében eljárva a beszámolási kötelezettséggel érintett időszak alatt mindezidáig összesen 14 határozatot hozott.

A Társulás Társulási Tanácsa által a 2024. évben meghozott határozatok:

- Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás egyes saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének megállapítása.
- Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2024. évi költségvetésének elfogadása.
- A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2023. évi Ellenőrzési Jelentésének jóváhagyása
- A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás, valamint a Miskolc Térségi Konzorcium közötti bérleti szerződés közös megegyezéssel történő módosításáról
- A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás, valamint a MiReHu Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság közötti bérleti szerződés közös megegyezéssel történő módosításáról
- A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2024. évi Közbeszerzési Tervének elfogadása
- A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadás elfogadása
- A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2024. évi Gördülő Fejlesztési Tervének módosításában nevesített beruházások elfogadása
- A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás elnökének megválasztása
- A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás alelnökének megválasztása
- A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Felügyelő Bizottsága tagjainak megválasztása
- Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Pénzügyi Ellenőrző Bizottság tagjainak megválasztása
- Felhatalmazás kötelezettségvállalások aláírására és bankszámla feletti rendelkezésre
- Felkérés a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának, valamint Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálatára, szükség esetén annak módosítására

IV. B-A-Z Megyei Konzorcium Döntései

Ahogy az a korábbiakban már kifejtésre került, a B-A-Z Megyei Konzorcium önálló jogi személyiséggel nem rendelkezik, a képviseletében Gesztor-Társulásként eljáró miskolci Társulás gondoskodik a B-A-Z Megyei Konzorcium működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról.

A B-A-Z Megyei Konzorcium esetében egy Konzorciumi Tanácsülésre került sor, továbbá egy alkalommal a Konzorciumvezető miskolci Társulás kezdeményezte a határozat ülésen kívüli, írásban történő meghozatalát.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Hulladékgazdálkodási Konzorcium Konzorciumi Tanácsa által a 2024. évben meghozott határozat:

- A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Hulladékgazdálkodási Konzorciumot alkotó Társulások, valamint a MiReHu Nonprofit Kft. közötti megállapodás megkötésére

V. A Társulás költségvetésének legfőbb elemei

A Társulás 2024. évi költségvetési javaslata az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet előírásai, és a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvényben foglaltak alapján készült.

Tárgyévi költségvetési bevételek, illetve kiadások eredetileg tervezett összege: **1.409.667.506 Ft.**

Működési bevételek vonatkozásában megtervezésre kerültek a saját tulajdonban lévő eszközök után járó bérleti díj bevételek, a Társulás által bérelt eszközök díjának továbbszámlázása, valamint az előzőekhez kapcsolódó, kiszámlázott általános forgalmi adó.

A 6/2023. (IV.26.) TT határozattal elfogadott bérleti szerződés alapján az éves bérleti díj fix összegű és változó összegű részből áll. A fix összegű bérleti díj 222.341.100 Ft + ÁFA, mely összeg a költségvetésben megtervezésre került. A változó bérleti díj esetében a MiReHu Nonprofit Kft. az üzleti évre vonatkozó éves beszámolójának elfogadását követően – de nem később, mint a tárgyévet követő év június 30. napjáig – köteles a bérleti díj korrekcióját kezdeményezni, amely ezt követően kerül beépítésre a Társulás költségvetésébe. Megállapításra került az áthúzódó előirányzat, valamint a 2023. évi költségvetési maradvány összege, melyek a Társulás 2024. évi eredeti költségvetésébe beépítésre kerültek.

Felhalmozási költségvetési bevétel esetében az áthúzódó előirányzat került beépítésre.

Működési kiadások vonatkozásában a működéshez szükséges dologi kiadások az alábbiak:

- bankköltség, közjegyzői, szakértői díj, irodaszer beszerzés,
- Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Belső Ellenőrzési Osztálya által a 2024. évi ellenőrzési díj,
- Miskolc Térségi Konzorciumnak fizetendő bérleti díj,
- működési célú, előzetesen felszámított általános forgalmi adó, általános forgalmi adó befizetése,
- személyi jellegű kiadások és szociális hozzájárulási adó,
- egyéb dologi kiadások.

Felhalmozási költségvetési kiadások között került megtervezésre a Gördülő Fejlesztési Terv keret-előirányzat összege, a KEHOP-3.2.1-15-2019-00032. azonosítási számú „*Hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Borsod-Abaúj-Zemplén megye teljes területén, különös tekintettel az elkülönített hulladék előkezelő rendszerre*” projekt áthúzódó előirányzatai is beépítésre kerültek.

VI. A Társulás szabályszerű működésének biztosítékai

A Társulás vonatkozásában a belső ellenőrzési feladatokat a 2018. decemberében Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatallal kötött megbízási szerződés alapján a Hivatal Belső Ellenőrzési Osztálya látja el. A feladatellátáshoz szükséges tárgyi feltételeket a Belső Ellenőrzési Osztály biztosítja, valamint a jogszabályban előírt végzettségekkel az osztály belső ellenőrei rendelkeznek.

A Belső Ellenőrzési Osztály stratégiai célkitűzése, hogy szilárd szakmai alapon álló, értékteremtő ellenőrzéseivel előmozdítsa a közpénzügyek átláthatóságát, rendezettségét, hozzájáruljon a szabályszerű gyakorlatok hasznosításához, a kitűzött stratégiai célok eléréséhez és megvalósításához. Az ellenőrzötték esetében cél a rendeltetésellenes, jogszerűtlen, szerződésellenes, az ellenőrzött szervezet érdekeit sértő intézkedések feltárása, szükség esetén a jogszerű állapot helyreállítása.

VII. A Társulás szempontjából legjelentősebb projektek állapotáról

1. KEHOP-3.2.1.-15-2017-00019 azonosítószámú *„Hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Miskolc Város és térsége területén, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre”* elnevezésű projekt.

A projekt megvalósításának kezdete: 2017.01.06.

Támogatás összege: 2.199.988.156 Ft

Összköltség: 2.440.000.000 Ft

A projekt fizikai befejezésének határideje: 2023.12.01.

A **KEHOP-3.2.1.-15-2017-00019.** azonosítószámú, nagyságrendileg 7 évvel ezelőtt megkezdődött projekt 2023. december első napjával ugyan lezárult, ennek ellenére számos adminisztratív, illetve utólagos ellenőrzési feladat jelenleg is zajlik. Jelen beszámolóban összefoglaló jelleggel – a teljesség igénye nélkül - felsorolásra kerüljenek azok az eredmények, amelyekkel e projekt vonatkozásában a Társulás büszkélkedhet.

A hulladékgazdálkodási integrációs célkitűzések megvalósítása, a hatályos jogszabályok előírásaira, és a lakosság egészségvédelmére figyelemmel törekedni szükséges arra, hogy bevezetésre kerüljenek a korszerű hulladékgazdálkodási módszerek. Ezek a már működő hulladékgazdálkodási rendszereket továbbfejlesztik, bővítik, amely változások egyértelműen megteremtik az uniós kötelezettségeknek, és a lakossági igényeknek megfelelő, teljes körű struktúra megvalósítását, szem előtt tartva a jelenleg hatályban lévő jogi normák előírásainak betartását.

A projekt indikátorai közül kiemelendő, hogy az elkülönített gyűjtési rendszerrel elért lakosság száma 23.000 fő.

A projekt műszaki tartalma keretében az alábbiak valósultak meg:

Eszközbeszerezés

- 26 db hulladékgyűjtő, és - szállító jármű beszerzése

A Társulás, mint kedvezményezett által kötött adás-vételi szerződésben szereplő 24 darab jármű leszállításra került, ezzel a szerződés teljesítettnek tekinthető. Az ellenszolgáltatás értéke nettó 1.009.040.000 Ft. Az opcionális tételek lehívására a jótállási időszak lejártáig, azaz 2019.11.25. napjáig volt lehetőség. Az opcionális tételek, azaz további 2 darab hulladékgyűjtő jármű leszállítása és átadás-átvétele is megtörtént. A lehívásra került opcionális tételekkel az ellenszolgáltatás értéke 1.112.840.000 Ft lett.

- 49.950 darab hulladékgyűjtő edényzet, konténer beszerzése

A Társulás által kötött, az edényzet beszerzésére irányuló adás-vételi szerződésben rögzítésre került ellenszolgáltatás értéke nettó 788.015.000 Ft.

A szerződés alapján az alábbi tételek kerültek beszerzésre:

- 49.920 darab hulladékgyűjtő edényzet,
- 10 darab 27 m³-es zárt tartály átrakó állomáshoz,
- 20 darab 30 m³-es görgős nyitott konténer.

- 1 darab anyagmozgató, - rakodó gép beszerzés

Az adás-vételi szerződés megkötésére és a gép átadására sor került, az ellenszolgáltatás értéke nettó 81.880.000 Ft.

Az eszközbeszerzés a projekt tekintetében 100%-ban megvalósult.

Kivitelezés

A projekt keretében a Hejőpapi Regionális Hulladéklerakó területén található RDF üzemben belül új, a jelenlegivel megegyező, vagy attól nagyobb kapacitású RDF utóaprító beépítése valósult meg (utóaprító felhordó, reverzáló és kihordószalag beszerzése, beépítése, rendszerintegráció). A projekt specifikus célja, hogy a korszerű hulladékkezelési technológiát a Társulás területének egészére kiterjessze, kiegészítve a korábbi fejlesztések keretében megvalósult hulladékgazdálkodási rendszerrel.

A projekt az építés, kivitelezés tárgyában kötött vállalkozási szerződésben foglaltaknak megfelelően megvalósult és lezárult. Az ellenszolgáltatás értéke 228.905.700 Ft.

A kivitelezés műszaki készültsége a projekt vonatkozásban 100 % megvalósult.

PR és nyilvánosság

A KEHOP-3.2.1.-15-2017-00019. számú projekthez kapcsolódó PR és tájékoztatási feladatok ellátására a Társulás beszerzési eljárást folytatott le, melyet követően a nyertes ajánlattevővel még 2017. december 15. napján megkötésre került a vonatkozó megbízási szerződés. Ugyanakkor a PR tevékenység elvégzésének előfeltétele a különböző projektelemek megvalósulása, így a PR feladatok egy részének elvégzésére 2023-ban került sor.

A projektet érintő központi ellenőrzés eredménye

A projekt előrehaladására tekintettel a Miniszterelnökség Közlekedési, Környezeti és Energiahatékonysági Fejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárságának (továbbiakban: Irányító Hatóság) munkatársai által papíralapú projektellenőrzés lefolytatására került sor 2023. szeptember 13. napján, melynek alkalmával semminemű hiányosság megállapítására nem került sor, valamennyi projektelem állapotát, illetve a kapcsolódó háttér-dokumentációt rendben találtak.

2024. február 20. napján az Irányító Hatóság által helyszíni „záró” ellenőrzés megtartására került sor, amely ellenőrzés szintén „projekt rendben” eredménnyel zárult. Az azóta eltelt időszakban számos, az utólagos ellenőrzéssel összefüggésben felmerülő kérést/kérdést intézett a Társuláshoz a projektmenedzseri feladatokat ellátó Építési és Közlekedési Minisztérium, melyek minden esetben maradéktalanul elvégzésre/megválaszolásra kerültek.

2. A KEHOP-3.2.1-15-2019-00032 azonosítószámú „Hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése Borsod-Abaúj-Zemplén megye teljes területén, különös tekintettel az elkülönített hulladék előkezelő rendszerre” elnevezésű projekt.

Projekt alapadatai:

A projekt megvalósításának kezdete: 2018.11.29.

Támogatás összege: 4.065.907.163 Ft

Összköltség: 4.518.438.895 Ft

A projekt fizikai befejezésének határideje: 2023.12.01.

Mivel a **KEHOP-3.2.1-15-2019-00032** azonosítószámú, nagyságrendileg 5 évvel ezelőtt megkezdődött projekt 2023. december. első napjával bár lezárult, ugyanakkor - a háborús geopolitikai helyzet okozta inflációs áremelkedés következtében - az elmaradt eszközbeszerzés projektlem megvalósulása kapcsán a jelen projekt berekült KEHOP+ projektek körébe, és ennek megfelelően folytatása biztosított.

Ezen projekt célja a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási rendszer átalakítása nyomán, a területi optimalizáció eredményeként, a Borsod-Abaúj-Zemplén megyében kialakított új hulladékgazdálkodási régióban a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás országos elvárásait és céljait meghatározó Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervben előírt kötelezettségek teljesítése. Ennek keretében a régió teljes területét érintően olyan hulladékkezelést fejlesztő rendszerelemek kialakítása történt meg, amely lehetővé teszi a megfelelő feldolgozó kapacitás biztosításával a megyei szinten gyűjtött szelektív hulladékok teljes mennyiségének kezelését, szemben a korábbi teljesítőképességekkel. A projekt magába foglalja a szelektív hulladékválogató mellett az átrakóállomást és a kiszolgáló létesítményeket, és további eszközök beszerzését is.

A projekt indikátorai közül kiemelendő, hogy az elkülönített gyűjtési rendszerrel elért lakosság 637.521 fő.

Projekt műszaki tartalma:

Szelektív hulladékválogató

- Szelektív hulladékválogató csarnok (3000 m²) létesítése Miskolc, belterület 11509/5. helyrajzi szám alatt. A minél hatékonyabb, tisztább frakciók kinyerése, valamint az OHKT előírásainak való megfelelés érdekében egy teljesen új válogató csarnok és az azt kiszolgáló infrastruktúra létesítése.
- Szelektív hulladékválogató technológia (berendezések): minimum négy optikai válogató, ballisztikus szeparátor és utóválogató kabin, valamint bálázógép létesítése. A ballisztikus szeparátor a 2D-3D frakciók elkülönítését szolgálja, a négy darab optikai válogató a különböző frakciók nagy tisztaságú gépi úton történő leválasztását teszi lehetővé.
- Átrakóállomás: Miskolc, belterület 4752/3. helyrajzi szám alatt található, korábban ISPA projektből épült, átrakóállomás teljes felújítása, duplagaratossá tétele, kiegészítő korszerűsítése.

- Kiszolgáló létesítmények, eszközök:
 - burkolatok, utak, kerítés, kapu kialakítása
 - teljes infrastruktúra kialakítása, közművek bevezetése
 - dupla hídmérleg kialakítása a kétoldali mérések elvégzéséhez, szoftver beszerzése
 - szociális létesítmény dolgozók részére
 - 2 darab rakodógép, 2 darab targonca

A projekt státusza:

2023. június első napján ünnepélyes keretek között átadásra került Miskolc városában az évi 15 ezer tonna szelektív hulladék feldolgozására képes optikai hulladékválogató üzem, amely egy újabb, jelentős lépés a város fenntarthatóbbá válásának folyamatában.

Az optikai hulladékválogató csarnok, valamint az átrakóállomás üzemeltetésével járó feladatokat – a vonatkozó szerződésekben foglaltaknak megfelelően - **a MiReHu Nonprofit Kft. látja el.**

A kapcsolódó használatbavételi engedélyezési eljárás az átrakóállomás esetében eredményesen befejeződött, a hulladékválogató csarnok vonatkozásában jelenleg is folyamatban van; már csupán a tűzvédelmi szakhatósági engedélyek nem állnak rendelkezésre, ugyanakkor, remélhetőleg a közeljövőben ezen engedélyek kiadására is sor kerül.

Eszközbeszerezés

A projekthez tartozik egyéb gép eszközbeszerezése is, melynek során 1 darab magas emelésű törzscsuklós homlokrakodó, 1 darab teleszkópos gémszerkezetű rakodógép, továbbá 2 darab dízel targonca beszerzésére került volna sor. Annak céljából, hogy az Európai Unió, valamint a hazai szabályozókban előírt, tervezett hulladékhasznosítási mennyiségeket a projektterületen biztosítani lehessen, szükséges volt a kezelőlétesítmények optimalizált kialakítása, ezért az említett eszközök beszerzési, fejlesztési igénye meghatározott paraméterekkel került ellátásra.

Az eszközbeszerezés vonatkozásában az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda NKft. közbeszerzési eljárást indított 2021. augusztus 03. napján, az ajánlattételi határidőn belül a beérkezett előzetes vitarendezési kérelemre nem lehetett volna kielégítő választ adni, így az eljárás visszavonásra került. A módosított műszaki dokumentáció minőségellenőrzése megtörtént, amely kapcsán a támogatói tanúsítványt megadták, ezt követően pedig a közbeszerzési eljárás újbóli megindítására 2021. december 14. napján sor került. Ezen közbeszerzési eljárás során az ajánlattételi határidőt 2022. január 19. napjában állapították meg, amely később 2022. január 26. napjára változott. A bontási jegyzőkönyv alapján egy ajánlat érkezett be, azonban a Támogató Szervezet állásfoglalása alapján a pályázat keretében nem lett volna elszámolható ez a költség. Erre tekintettel a közbeszerzési hatóság szabályossági döntést hozott, illetve az eljárás megismétlése vált indokolttá. Az újabb eljárás előkészítése a projektmenedzseri szervezetnél folyamatban volt, melynek során a szélesebb körű verseny biztosítása érdekében módosított műszaki tartalom került kialakításra, amelyet a Konzorcium 2022. március 31. napján jóváhagyott. Az NFP új indikatív ajánlatokat kért be 2022. május 25. napján.

A Magyarország szomszédságában zajló háború idején a rezsicsökkentés megvédése és a honvédelmi célok teljesítése érdekében szükséges költségvetési intézkedésekről szóló 1281/2022.(VI.4.) Korm. határozatban rögzítettek alapján a nem kivitelezés alatt álló projektek felfüggesztésre kerültek, amely felfüggesztés kiterjed a jelen projekt még meg nem indított közbeszerzési eljárásaira is.

A KEHOP-3.2.1-15-2019-00032 azonosítószámú projekt bekerült a KEHOP+ körébe, melynek következtében a korábban felfüggesztett eszközbeszerzés mégis megvalósulhat; a projektmenedzseri feladatokat jelenleg ellátó Építési és Közlekedési Minisztérium munkatársaival a kapcsolódó egyeztetések folyamatosak. Az eszközbeszerzés kapcsán a B-A-Z megyei konzorciumot alkotó Társulások véleményezték a Független Akkreditált Közbeszerzési szakértő által előkészített ajánlati/részvételi felhívást, illetve szerződést.

A műszaki specifikáció vonatkozásában az érintett gépek működtetése során felmerülő feladatokat a jövőre nézve minden bizonnyal ellátó, MiReHu Nonprofit Kft. munkatársai mindent rendben találtak, az abban foglaltakkal összefüggésben módosítási javaslattal nem kívántak élni.

PR és nyilvánosság

Az Irányító Hatóság által elfogadott Kommunikációs (cselekvési) terv elkészült. Sajtóközlemény került kiküldésre a projekt megindításáról 2021.04.21. napján. 2021.12.23-án az NFP visszaadta a PR és szemléletformálási feladatok ellátására irányuló beszerzések és közbeszerzések előkészítésére és lebonyolítására vonatkozó feladatokat a Végző Kedvezményezett részére. A PR tevékenység tekintetében a Társulás módosította a műszaki tartalmat, amely az Irányító Hatóság által is jóváhagyásra került. Az erre vonatkozó Támogatási szerződés módosítását a Felek 2022. július 28. napján írták alá. A PR tevékenység vonatkozásában az indikatív ajánlatok bekérése megtörtént, ezt követően került sor a tényleges beszerzési eljárás lefolytatására.

A PR tevékenységet a beszerzési eljárás során nyertes MIDMAR Kft látta el (a Társulás munkatársainak közreműködésével), mely tevékenységét az Irányító Hatóság megvizsgálta; a vonatkozó szakmai beszámolót, pénzügyi dokumentációt, kapcsolódó egyéb iratanyagok tartalmát rendben találta, melynek értelmében a projektilem maradéktalanul megvalósult.

Szemléletformálási tevékenység

Minden törekvés ellenére a szemléletformálás projektilem realizálódása jelenleg kétséges, amely jelenség országsszerte megfigyelhető a kormányzati kommunikációs beszerzések végrehajtása kapcsán. Ennek okai a környező geopolitikai konfliktusok, az inflációnövekedés mértékének kiszámíthatatlansága, az Európai Unióból érkező pénzösszegek körüli bizonytalanság, az NFP Kft.-t érintő jogutódlási, valamint humánpolitikai események.

A szemléletformálás megvalósulására abban az esetben van lehetőség, ha a korábban említett eszközök beszerzése okán a jelen projekt bekerül a KEHOP+ körébe, továbbá az Irányító Hatóság azt jóváhagyja, így az eszközbeszerzéssel párhuzamosan a szemléletformálás is a projekt megvalósítandó/megvalósítható része maradna.

Ellenkező esetben -, mint valamennyi hasonló helyzetben lévő projekt esetében – a szemléletformálás projektjelem elmarad.

Ugyanakkor fontos kiemelni, hogy az Irányító Hatóság a KHVF/183-1/2023-ME. iktatószámon kelt tájékoztatásában rögzítésre kerül, hogy a fenti projektjelem megvalósításának hiánya nem érint más projektrészt, továbbá a Társulást nem terhelheti semminemű visszatérítési kötelezettség.

A projektet érintő központi ellenőrzés eredménye:

A projekt állapotát vizsgálva az Irányító Hatóság munkatársai által helyszíni, valamint papíralapú projektellenőrzés lefolytatására került sor Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalában, valamint a Sajószigeti utca 11509/5. helyrajzi számon 2023. szeptember 14. napján, amely ellenőrzés **„Projekt rendben” eredménnyel zárult**; sem „intézkedési terv szükségessége”, sem pedig „szabálytalanság gyanúja” nem került megállapításra.

A projekt folytatásáról

Az Építési és Közlekedési Minisztérium 2024. május 16. napján kelt tájékoztatása alapján a szükséges engedélyezések nyomán kezdeményezte (egyéb gépek tárgyában) a közbeszerzési eljárás megindítását a Kbt. 108. szakasz szerinti elektronikus árlejtés alkalmazása mellett.

Eljárás becsült értéke nettó 146 415 417,- Ft.

Irányító Hatóság által szakaszolásra jóváhagyott, a kezdeményezett közbeszerzési eljárásban rögzített műszaki tartalom:

- Magasemelésű törzscsuklós homlokrakodó, 4 in 1-es kanállal 1 db
- Teleszkópos gémszerkezetű rakodógép, 1 db
- Dízel targonca, 2 db

A projekt vonatkozásában, a továbbiakban is - az Építési és Közlekedési Minisztérium Víziközmű Hulladékgazdálkodási és Energetikai Beruházásokért Felelős Helyettes Államtitkárságával közreműködve – a Társulás fogja ellátni a kapcsolódó feladatokat.

3. Miskolc-Avas földbe süllyesztett hulladéktároló szemléletformálás és építési beruházás

A Társulás a Társulási Tanácsa döntésének megfelelően 2022. február 18. napján hulladékgazdálkodási szemléletformálási kampány megvalósítása érdekében egyedi támogatási kérelmet nyújtott be az ÉMI Építésügyi Minőségellenőrző Innovációs Nonprofit Kft.-hez.

A Társulás a társasházi övezet lakóinak a nemzetközi tapasztalatok alapján egyszerűbb, kényelmesebb, élhetőbb megoldást jelentő, földszint alá süllyesztett hulladékgyűjtő szigetek megvalósítására -, amelyek egyébiránt társadalmi mintaprojektként is szolgálnak - az ÉMI Építésügyi Minőségellenőrző Innovációs Nonprofit Kft.-n keresztül 200 millió Ft mértékű támogatásban részesült

Az építés-kivitelezést követően az átadás-átvételi eljárás lezajlott, melynek eredményeképpen az Avas városrészben öt helyszínen alakítottak ki földbe süllyesztett szelektív hulladékgyűjtő szigetet, melyek kapcsán az átadóünnepségre 2023. április 13. napján került sor.

Az érintett helyszínek:

- Miskolc, Ifjúság útja (14031. helyrajzi számon)
- Miskolc, Középszer utca (40026/29. helyrajzi számon)
- Miskolc, Klapka György utca (13010/5. helyrajzi számon)
- Miskolc, Nyíri Dániel utca (14116. helyrajzi számon)
- Miskolc, Szilvás utca (14236. helyrajzi számon)

Az ÉMI Építésügyi Minőségellenőrző Innovációs Nonprofit Kft a 2023. november 20. napján kelt levelében tájékoztatta a Társulást arra vonatkozóan, hogy a projekt szakmai és pénzügyi beszámolója elfogadásra került.

A 2024. évben a Társulás nyomon követi a földbe süllyesztett hulladéktárolók működésének hatékonyságát a lakossági, valamint a hulladékgazdálkodási tevékenységet ellátó MiReHu Nonprofit Kft. visszajelzései alapján, továbbá közreműködik az esetlegesen felmerülő problémák megoldásában.

Összességében megállapítható, hogy a földbe süllyesztett hulladéktárolók pozitív megítélésben részesülnek, valamint alkalmazásuk mindeztáig rendkívül eredményesnek bizonyul.

VIII. A Gördülő Fejlesztési Terv

Jelen beszámoló ugyan a Társulás éves munkáját hivatott bemutatni, ugyanakkor a társulási, valamint a konzorciumi hulladékgazdálkodási vagyonelemek rendkívül szoros kapcsolata miatt érdemes mindkét szervezet vonatkozásában ismertetni a vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terveket, ugyanis a Konzorcium eszközállományának fejlesztésével párhuzamosan, közvetett módon a társulási eszközállomány értéke is növekszik.

Ahogy az már a korábbiakban ismertetésre került, a Társulás, valamint a Konzorcium a hulladékgazdálkodási vagyonelemeket együttesen, különböző jogcímek alapján, szerződések láncolatán keresztül a különböző bérlők/ felhasználók (MiReHu Kft., MiHő Kft.) rendelkezésére bocsátja.

A fentiekben ismertetett szerződéseknek megfelelően megszerezett bevételek terhére lehetőség nyílik a rendelkezésre álló hulladékgazdálkodási tevékenység végzéséhez kapcsolódó eszközök karbantartására, fejlesztésére, amely a vagyontárgy mindenkor tulajdonosának (jelen esetben a Társulásnak, illetve a Konzorciumnak) a kötelessége.

A Társulás, valamint a Konzorcium indokoltság esetén, az aktuális finansziális kondíciókat mérlegelve évente külön-külön dönt az adott évre vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv elfogadásáról azzal, hogy a szükséges anyagi források hiányában nem kötelező arról rendelkezni, továbbá annak esetleges többszöri módosítására is lehetséges.

Az alábbiakban – a teljesség igénye nélkül – felsorolásra kerülnek az elmúlt időszakot érintően a jelentősebb, a társulási, illetve a konzorciumi tervekben szereplő és megvalósított fejlesztések, továbbá az elkövetkezendő időszakra vonatkozó elképzelések is.

Kiemelendő, hogy a különböző eszközök Gördülő Fejlesztési Tervben történő feltüntetése nem keletkeztet kötelezettséget annak beszerzésére, megvalósítására; a tervben szereplő beruházás elmaradása nem jár szankciókkal.

1. A Társulás Gördülő Fejlesztési Tervéhez kapcsolódó eredmények, illetve jövőbeni elképzelések

a.) Tízezer darab bio- és zöldhulladék gyűjtőedény beszerzése, valamint azoknak a lakosság részére történő kiosztása

A Társulás hulladékgazdálkodási rendszerének továbbfejlesztése érdekében a Társulás Társulási Tanácsa 19/2021. (XII.07.) TT határozatával elfogadta a Társulás Gördülő Fejlesztési Tervét, amelyben szerepelt 10.000 darab bio- és zöldhulladék gyűjtőedénynek – a Társulás saját költségvetési forrásának terhére - történő beszerzése.

Az így beszerzett edények a Társulást alkotó települési önkormányzatok vonatkozásában a projekt keretében igényelt területekre, az ütemtervben meghatározott személyi, szervezeti körnek, az általuk megadott darabszám függvényében kerülnek kiosztásra.

A Társulás az általa beszerzett bio- és zöldhulladék gyűjtőedények kiosztására, a munkafolyamatok összehangolt, gördülékeny lebonyolítása érdekében Együttműködési Megállapodást kötött a MiReHu Nonprofit Kft.-vel.

Az edényzet lakosság részére történő átadása a felhasználói igényeknek megfelelően, folyamatosan zajlik.

b.) a 2023. évi bérleti díj terhére tett (azaz a 2024. évre vonatkozó) beruházási javaslatok

- Edénymosó terület kialakítása

A DRS hulladék átvételi tevékenység részét képezi a gyűjtőedények karbantartása is, amely magában foglalja az edények rendszeres, mosószeres tisztítását. Jelenleg a telephelyen csupán forróvízes tisztítás végezhető, ugyanakkor a megfelelő minőségű tisztítás saját hatáskörben történő elvégzése érdekében szükséges egy edénymosó terület kialakítása.

A beruházás nettó értéke: 12 000 000 Ft

- Konténerek beszerzése

Az átalakult szolgáltatási rendszerrel megnövekedett a kiszolgálandó partnerek, ügyfelek száma. A partneri érdekek magasabb szintű, a zökkenőmentes és gyors kielégítéséhez szükségeszerű a konténerállomány bővítése.

a) 2 darab 30 m³-es nyitott konténer szükséges

A beruházás nettó értéke: 5 500 000 Ft/darab

A beruházás nettó összértéke: 11 000 000 Ft

b) 2 darab 30 m³-es zárt konténer szükséges

A beruházás nettó értéke: 6 300 000 Ft/darab

A beruházás nettó összértéke: 12 600 000 Ft

c) 2 darab 10 m³-es nyitott konténer szükséges

A beruházás nettó értéke: 4 000 000 Ft/darab

A beruházás nettó összértéke: 8 000 000 Ft

A konténer beszerzés összértéke: 31 600 000 Ft

c.) jármű beszerzés

A szolgáltatási terület bővülése, valamint az eszközpark előregedése indokolja a rendelkezésre álló járműpark bővítését a folyamatos és biztonságos szolgáltatás biztosítása érdekében. A Társulás 2024. évi Gördülő Fejlesztési Tervében szereplő eszközön túlmenő, további jármű beszerzése indokolt.

Egy darab tömörítőlapos gyűjtőjármű 16 m³-es felépítménnyel, 4x2 hajtásképlettel

A beruházás nettó értéke: 100 000 000 Ft

2. A Konzorciumhoz kapcsolódó Gördülő Fejlesztési Terv

a) 2022-2023. évi bérleti díj terhére tervezett és azóta megvalósult kiegészítő beruházások

1. Ballisztikus szeparátor tengely cseréje

A miskolci válogatóüzemben a technológiai sor részét képező ballisztikus szeparátor egyik tengelyén tönkrement egy csapágó. A gyártói álláspont szerint ezen tengely csapágó önmagában nem cserélhető, ezért javasolják mindkét tengelyt cserélni. A berendezés nélkül a technológia gépi válogató része nem használható, a feldolgozási kapacitás csökken.

A beruházás becsült nettó értéke: 31.449,01.-EUR (2022. november 22-ei árfolyamon 408,51.-Ft/EUR áron. 12.847.235.-Ft)

2. RDF üzem előaprító bolygómű cseréje

A mechanikai előkezelő technológiájának első eleme, az aprítómű már átesett egy a szolgáltató által végrehajtott nagy javításon, azonban a normál üzemeltetés biztosítása érdekében mindenképp indokolt a hajtómű (bolygómű) cseréje.

A beruházás becsült nettó értéke: 63.106,3.-EUR (2022. november 22-ei árfolyamon 408,51.-Ft/EUR áron. 25.779.555.-Ft)

3. Fix telepítésű hőkamerás tűzvédelmi rendszer

A miskolci hulladékválogatóba hőkamerás tűzvédelmi rendszer kiépítése szükséges, mivel a csarnokban nagy mennyiségű ömlesztett hulladék kerül tárolásra, és a csarnok jelenleg nem rendelkezik beépített tűzjelző rendszerrel.

A beruházás becsült nettó értéke: 17.548.-EUR (2022. november 22-ei árfolyamon 408,51.-Ft/EUR áron 7.168.535.-Ft)

b.) 2022-2023. évi Gördülő Fejlesztési Terv módosításában szereplő, 2024. évben realizálódott fejlesztés

3 darab új gyártói (EU) megfelelőség tanúsítással rendelkező új 9x3 méteres hídméretű 40 tonna mérőképességű sekély aknás hídmérleg

A beruházás nettó értéke: 10.700.000.- HUF +ÁFA / darab azaz,

mindösszesen 32.100.000.- HUF +ÁFA

A sekély aknás hídmérleg az alábbi helyszíneken kerültek elhelyezésre

- 3527 Miskolc, József Attila utca 65. 4752/3. hrsz.

- 3533 Miskolc, Lorántffy Zsuzsanna utca 33783/3. hrsz.

- 3521 Miskolc, Bogáncs utca 0156/22. hrsz.

c.) a már megkezdett, illetve a közelmúltban megvalósított eszközjavítási beruházások

Számos eszköz az átlagos kihasználtsághoz képest a magasabb igénybe vétellel működik. Bizonyos eszközök esetében a - átlagos kihasználtság mellett - maximum 10 év működési idő várható, azonban ezek a gépek a fokozott terhelés és kihasználtság következtében az ötéves üzemelési idő alatt elérik a 10 év alatti átlagos üzemóra számot. Nagykarbantartásuk, valamint javításuk a folyamatos üzembiztonság érdekében soron kívül megkezdődött.

a) Bobcat TL470HF 3B teleszkópos rakodó javítása

Teljes motorcsere történt.

A beruházás becsült nettó értéke: 12 000 000 Ft

b) TANA E380 kompaktor javítása

Motor javítás teljes kiszereléssel, illetve a kuplung rendszer javítása is megtörtént.

A beruházás becsült nettó értéke: 14 000 000 Ft

c) Bomag kompaktor (Profi Bagger) javítása

A Bomag 2007-től szolgálja ki Hejőpapi hulladéklerakót. A gép nagyobb alkatrészei is elöregedtek, a hidromotor és a bolygómu újabb javításra szorult.

A beruházás becsült nettó értéke: 7 500 000 Ft

d) Hyundai L524 homlokrakodó javítása

A gép hátsó híd cseréje történt meg.

A beruházás becsült nettó értéke: 3 000 000 Ft

A fenti eszközjavítási beruházások becsült nettó összértéke 36 500 000 Ft

d.) 2023. évi bérleti díj terhére tett beruházási javaslatok

- Jármű beszerzés

A szolgáltatási terület bővülése, valamint az eszközpark elöregedése indokolja a rendelkezésre álló járműpark bővítését a folyamatos és biztonságos szolgáltatás biztosítása érdekében.

a) tömörítőlapos gyűjtőjármű 16 m³-es felépítménnyel, 4x4 hajtásképlettel, 2 darab

A beruházás nettó értéke: 110 000 000 Ft/ db

A beruházás nettó összértéke: 220 000 000 Ft

b) ponyvás emelőhátfalas jármű (1 tonna önsúlyú), 1 darab

A beruházás nettó értéke: 33 000 000 Ft/db

A beruházás nettó összértéke: 33 000 000 Ft

A jármű-beszerzés összértéke: 253 000 000 Ft

IX. A Társulást érintő egyéb események

A 2024. június 9. napjára kitűzött helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, a nemzetiségi önkormányzati képviselők, valamint az Európai parlamenti képviselők 2024. évi általános választásának eredményeire tekintettel változás állt be a Társulás tisztségviselőinek személyében.

Az Mötv. 95. § (3) bekezdésében rögzíti, hogy *„a Társulási Tanács és a bizottságok működésére egyebekben a képviselő-testületre és az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni”*. Az Mötv. 95. § (1) bekezdésében szerepel, hogy *„a Társulási Tanács tagjai közül elnököt választ, alelnököt választhat. Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.”* Az Mötv. 95. § (2) bekezdése szerint: *„A társulási tanács döntéseinek előkészítése, végrehajtásuk szervezése érdekében bizottságokat alakíthat.”*

Az Mötv. fent hivatkozott jogszabályi rendelkezései, valamint a Társulási Megállapodás vonatkozó előírásainak megfelelően a Társulási Tanács döntött a Társulás tisztségviselőinek megválasztásáról.

2024. október 15. napjától a Társulás elnöki posztját Tóth-Szántai József, Miskolc Megyei Jogú Város Polgármestere tölti be, a Társulás Felügyelő Bizottságába újdonsült alelnökének Szalai Szabolcs, Bükkábrány Község polgármestere, újdonsült tagjának pedig Demeterné Nyeste Erzsébet Gelej Község polgármestere került megválasztásra.

X. Hátralévő feladatok a 2024. évre

A 2024. évben szükséges legalább további egy alkalommal társulási tanácsulást tartatni, melynek keretében az alábbi tématerületeken elengedhetetlen a vonatkozó döntések meghozatala.

1. A Társulási Együttműködési Megállapodás és Társulási SZMSZ felülvizsgálata, módosítása

A Társulási Tanács 2024. október 15. napján a 14/2024. (X.15.) sz. Társulási Tanácsi határozatával - az Mötv. rendelkezéseire figyelemmel – felkérte Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalát a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásához, valamint Szervezeti és Működési Szabályzatához kapcsolódóan a felülvizsgálati - szükség esetén a módosítási - feladatok megtételére.

Az Mötv.-ben rögzítésre került, hogy a Társulási Tanács az alakuló vagy az azt követő ülésen szabályai szerint megalkotja vagy felülvizsgálja a szervezeti és működési szabályzatáról szóló határozatát, amelyben a Társulási Tanács a működésének részletes szabályait határozza meg. A fentiekre tekintettel a Társulás zavartalan működése, valamint a jogszabályi kötelezettség teljesítése érdekében szükséges a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának (továbbiakban: SZMSZ) felülvizsgálata és a hatályos Társulási Megállapodásnak megfelelő aktualizálása.

2. A Társulási Tanács 2024. évi költségvetéséről szóló határozatának módosítása

A Társulási Tanács 2024. március 13. napján tartott ülésén a 2/2024. (III.13.) sz. Társulási Tanácsi határozatával elfogadta a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2024. évi költségvetését. A fent hivatkozott költségvetési határozat módosítása elengedhetlenné vált. Mivel a módosítása a Társulási Megállapodás VII. fejezet 2.10. h) pontja alapján a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik, így a Társulási Tanácsnak még a 2024. évben szükséges a vonatkozó döntés meghozataláról gondoskodni.

3. A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 2025. évi Ellenőrzési Tervének és Stratégiai Ellenőrzési Tervét jóváhagyása

A Társulási Tanácsnak a jogszabályi előírásoknak megfelelő működés érdekében szükséges döntést hozni a 2025. évi Ellenőrzési Tervről és Stratégiai Ellenőrzési Tervről, amelyek végrehajtásáról a – a 2018. decemberében a Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalával kötött megbízási szerződés alapján - a Belső Ellenőrzési Osztálya gondoskodik

XI. Zárszó

A Társulás lehetőségeihez mérten törekszik a települési szilárdhulladék-kezelési rendszer továbbfejlesztésére, ezáltal magasabb szintű hulladékgazdálkodási szolgáltatás biztosítására, valamint a zöld környezet jövő generációi számára történő megővására.

Ennek érdekében a Társulás folyamatosan vizsgálja azokat lehetőségeket, amelyek eredményeképpen – kedvezményezettként - hulladékgazdálkodási projektek részesévé válhat, továbbá a vagyonelemeinek bérbe adásából származó bevételeinek felhasználásával törekszik a hulladékgazdálkodási eszközrendszerét fejleszteni.



Harsány Község Önkormányzat Polgármesterétől

3555 Harsány, Kossuth Lajos utca 67.

Tel: 46/592-200

Fax: 46/392-304

Email: polgarmester@harsany.hu

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2025. március 28-i ülésére
17. napirend

Tárgy: Javaslat Leflér Ernő ingatlan ügyében döntés meghozatalára

Az előterjesztés tárgyalása a 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) bekezdés alapján nyilvános ülésen történik.

A határozat meghozatala egyszerű többséget igényel.

Tisztelt Képviselő-testület!

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. január 29-i ülésén tárgyalta Leflér Ernő kérelméről amiben kérte, hogy az önkormányzat biztosítson számára egy lakhatás céljára alkalmas konténert, aminek ellentételezéseként a telkét holtig tartó haszonélvezeti joggal az önkormányzatra íratná.

A képviselő-testület a döntést az ülésen elnapolta.

Az ingatlan nem tehermentes.

Az alábbi linken egy 1.397.000.-Ft áron kapható konténer látható.

https://www.jofogas.hu/pest/Lako_Iroda_Raktar_kontener_szigetelt_lapra_szerelt_Brutto_15489516_1.htm

Egyéb információk: Lapra szerelt szendvicspanel Iroda, Raktár, Nyaraló Konténer.
Alumínium ablakokkal! Különleges terepszínben is!

Fürdő kabin 450.000.- (WC, zuhany, kézmosó)

Elérhető színek: Fal: Fa hatású, Antracit, Fehér, Terepszín Váz: Fehér, Antracit

Összeszerelése 5-6 órát vesz igénybe, részletes dokumentációt adnak hozzá.

Összeszerelés: 220.000.- Szállítás: Egyedi ár alapján

Méretek: 6m hosszú 3m széles 2.8m magas

Felépítés: Keret: Porfestett acél Falak: 50mm eps szendvicspanel

Padló: 20mm betonlap Tető: Trapéz lemez, üveggyapot szigetelés

A fűtésről nem írnak, de valószínűleg csak elektromos fűtés lehetséges.

A képviselő-testület támogató szándéka esetén fontos a forrásoldal kapcsán elmondani, hogy az önkormányzat költségvetése nem tartalmaz a vásárlásra forrást. Jelenleg nem mondható meg, hogy az iparűzési adók bevallását és befizetését követően az önkormányzat költségvetése milyen lehetőségeket fog tartalmazni.

A tavaszi hideg időjárás miatt a költségvetésben az energia számlákra tervezett előirányzatok szinte biztos, hogy nem lesznek elégségesek.

Fentiek miatt javasoljuk a kérelem megvitatását, támogató vagy elutasító vélemény megfogalmazását azzal, hogy támogató vélemény esetén is pozitív tartalmú döntés csak a félét követően szülessen.

Határozati javaslat:

**Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testületének
___/2025. (V. 28.) határozata
Leflér Ernő ingatlan ügyében**

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta Leflér Ernő Harsány Szabadság utca 2. szám alatti lakos ingatlan ügyét, és az alábbiak szerint határoz:

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete kifejezi szándékát, hogy Leflér Ernő lakhatásának megoldásához segítséget nyújt, de végleges döntést csak az önkormányzat költségvetése I. féléves végrehajtásának ismeretében tud hozni.

Az önkormányzat támogató döntése végrehajtásának feltétele, hogy az ingatlan tulajdoni lapján feltüntetett végrehajtási jog ne haladja meg a 126.723.-Ft-ot

VAGY

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete Leflér Ernő lakhatásának megoldásához költségvetése forrásoldalának lehetőségei miatt segítséget nyújtani nem tud.

Felelős: jegyző (ügyfél tájékoztatásáért)

Határidő: azonnal illetve 2025. július 31.

Harsány, 2025. május 12.

Hazadiné Szilvási Mária
polgármester

Harsány Község Önkormányzata
2025. május 28-i ülésének 19. napirendjéhez

Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha

PEDAGÓGIAI PROGRAM

2025.



TARTALOM

BEVEZETÉS	4
I. HELYZETKÉP	5
I.1. Az intézmény bemutatása	
I.2. Az intézményi pedagógiai program jogszabályi háttere	
II. KÜLDETÉSNYILATKOZAT	10
III. INTÉZMÉNYKÉP – JÖVŐKÉP	
III.1. Intézménykép	11
III.2. Pedagóguskép	
III.3. A pedagógiai munkát segítő képe	
III.4. Gyermekkép	
IV. INTÉZMÉNYI ALAPELVEK, ÉRTÉKEK, CÉLOK, FELADATOK	15
IV. 1. Alapelvek, értékek	
IV. 2. Célok, feladatok	
V. AZ ÓVODAI ÉLET FELADATAI	16
V.1. Az egészséges életmód alakítása	
V.2. Az érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés	
V.3. Az anyanyelvi, az értelmi nevelés megvalósítása	
VI. AZ ÓVODAI ÉLET MEGSZERVEZÉSÉNEK ELVEI	22
VI.1. Hetirend	
VI.2. Napirend	
VI.3. Ünnepek	
VI.4. Az óvoda kapcsolatai	
VII. AZ ÓVODAI ÉLET TEVÉKENYSÉGFORMÁI	30
VII.1. Játék	
VII.2. Munka jellegű tevékenységek	
VII.3. A tevékenységekben megvalósuló tanulás	
VII.4. Verselés, mesélés	
VII.5. Ének, zene, énekes játék, gyermektánc	
VII.6. Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	
VII.7. Mozgás	
VII.8. A külső világ tevékeny megismerése matematikai tapasztalatszerzéssel	
VIII. A FEJLŐDÉS JELLEMZŐI AZ ÓVODÁSKOR VÉGÉRE	44

IX. A PEDAGÓGIAI MUNKA TERVEZÉSE, MÉRÉSE, ÉRTÉKELÉSE	48
IX.1. A tervező munka és a csoportnapló	
IX.2. A mérés, értékelés folyamata és dokumentációja	
X. A GYERMEKEK ESÉLYEGYENLŐSÉGÉT SZOLGÁLÓ INTÉZKEDÉSEK	51
X.1. A gyermekek esélyegyenlőségét szolgáló kiemelt intézkedések	
X.2. A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységek	
XI. A GYERMEKVÉDELEMMEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAITEVÉKENYSÉGEK	54
XII. A KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ GYERMEKEK NEVELÉSE	56
XIII. FELHASZNÁLT IRODALOM	58

BEVEZETÉS

„Mindössze két maradandó örökség van,
melyeket gyermekeinkre hagyhatunk.
A gyökerek és a szárnyak.”

(CeciliaLansbury)

A Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha nevelőtestülete 2025. május 07-én kezdeményezi a Pedagógia Programban megfogalmazott célok és feladatok megvalósulásának felülvizsgálatát, módosítását, melyet a különböző jogszabályi változások tettek szükségessé.

Az Óvodai nevelés országos alapprogramjának rendelkezései szakmai és jogi garanciát jelentenek arra, hogy az óvodák pedagógiai programjai egységes alapelvekre és keretekre épüljenek, ezáltal valamennyi óvodai nevelésben részesülő gyermek ugyanazon alapelvek, feltételek, szakmai követelmények betartásával sajátítsa el azokat a képességeket, ismereteket, amelyek folyamatos és tudatos óvodapedagógiai irányítással teszik őt éretté az iskolai évek megkezdéséhez. Az Alapprogram elsősorban az óvodai nevelőmunkában annak a tevékenységközpontú szemléletnek a megerősítése, amely támogatja a gyermek egészséges fejlődését, hátrányainak csökkentését, tehetségének kibontakoztatását és egyéni adottságait is figyelembe véve azoknak a képességeknek a folyamatos kialakítását, amelyek segítik őt az iskolai életre való felkészülésben.

A pedagógiai program, melyet Ön most a kezében tart, a fent említett elvek alapján, valamint a Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha székhely óvoda helyi nevelési programjának felhasználásával az intézmény nevelőtestületének aktív, együtt munkálkodása eredményeként születhetett meg. Intézményünk pedagógiai kultúráját az egyéni bánásmódra való törekvés, a gyermekek elfogadása, a bizalom, a szeretet, az empátia, az életkornak megfelelő követelmények támasztása, a gyermekek fejlődését biztosító sokoldalú tapasztalatnyújtás jellemzi. Nevelőtestületünk vallja, hogy az óvodai nevelő munkája a családdal együtt vállalt közös felelősség, melynek a gyermek teljes emberré formálását kell szolgálnia. Jelen pedagógiai programunk széleskörűen fűzi össze közösségünk tudását,

tapasztalatát és jövőt formáló akaratát. Építettünk az elért eredményeinkre, hagyományainkra, értékeinkre, számba vettük lehetőségeinket, hogy megfeleljünk a modern kor, változó követelményeinek, megújítsuk tartalmi munkánkat.

Célunk az volt, hogy az intézmény helyi sajátosságait, szokásait, egyéni arculatát még jobban kidomborítsuk, megőrizzük és tiszteletben tartsuk óvodapedagógusaink módszertani szabadságát. Programunk tág keretet biztosít a hagyományainak tovább örökítésére. A fentiek értelmében e program csak általános irányelveket, alapelveket fogalmaz meg, melyek betartása az óvodánkban dolgozó valamennyi pedagógus és nem pedagógus alkalmazott számára kötelező érvényű.

Szeretnénk elérni azt, hogy óvodánk, településünk meghatározó intézményévé váljon, partnerközpontú, a nevelés és oktatás színvonalát folyamatosan fejlesztő minőségorientált szemléletével. Bízunk abban, hogy az óvodánkba járó gyermekek kellemes, derűs éveket töltenek itt, és biztos alapokon nyugvó ismeretekkel, képességekkel kezdik el iskolás éveiket.

I.HELYZETKÉP

I.1. Intézményi adatok

- | | | |
|----|--|--|
| 1. | Alapító okirat kelte, száma: | 2024.08.15. HAR/375-8/2024 |
| | Az óvoda, alapító és fenntartó szerve: | Harsány Község Önkormányzata |
| | Az óvoda, alapító és fenntartó címe: | 3555 Harsány, Kossuth Lajos utca 67. |
| | Az intézmény elnevezése: | Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha |
| | Az intézmény email címe: | ovi.harsany@gmail.com |
| | Az intézmény székhelye: | 3555 Harsány, Munkácsy Mihály utca 4. |
| | Telephelye: | 3555 Harsány, Kossuth Lajos utca 75. |
| | Az óvodai csoportok száma: | 4 csoport |

Férőhelyek száma: 100 fő, amelyet a fenntartó, a mindenkori hatályos jogszabályoknak megfelelően nevelési évenként módosíthat (emelhet)

Az intézmény OM azonosítója: 202265

A költségvetési szerv törzsszáma: 635693

Az óvoda jogállása: Önállóan működő

Pénzügyi- gazdálkodási feladatait ellátó önállóan működő és gazdálkodó szerv megnevezése: Harsányi Polgármesteri Hivatal

Köznevelési intézmény, szakmai önállósággal rendelkező önálló jogi személy. Felügyeletét a hatályos jogszabályoknak megfelelően a fenntartó látja el.

Az intézmény vezetője: Pásztorné Ajler Szilvia Igazgató

Államháztartási szakágazati besorolás: 851020 óvodai nevelés

Az intézmény alaptevékenységei: A nemzeti köznevelésről szóló törvényben meghatározott feladatok ellátása:

-Jóváhagyott Pedagógiai Program szerinti óvodai nevelés, ellátás

- Kizárólag magyar nyelven folyó roma nemzetiségi óvodai nevelés, oktatás, óvodai fejlesztő program

Az alaptevékenységek kormányzati funkció szerinti megjelölése:

013360 Más szervrészére végzett pénzügyi- gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások

091110 Óvodai nevelés ellátás szakmai feladatai

091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai

091130 Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai

091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai

096015 Gyermekekétkeztetés köznevelési intézményben

096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben

104031 Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása

104035 Gyermekekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében

104036 Munkahelyi étkeztetés gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben

104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

107051 Szociális étkeztetés szociális konyhán

049010 Máshova nem sorolt gazdasági ügyek

I.2. Az intézmény bemutatása

Az ÉMOP- 4.3.1/ A-11-2012-0019 számú sikeres pályázatnak köszönhetően óvodánk 4 csoportosra bővül. Minden csoport a főépületben kap helyet, így gazdaságosabb a működtetés, egyszerűbb a munkaszervezés. Két új csoportszoba, gyermeköltöző, gyermekmosdó, fejlesztő szoba, akadálymentes mosdó, közlekedő folyosó került megépítésre. A régi épület is megújult, kialakításra került egy új nevelői szoba, betegszoba a hozzá tartozó mosdóval. Új burkolatot kaptak a közlekedő folyosók, modern étellift került beszerelésre.

Minden csoportszobában lecseréltük az elhasznált régi bútorokat, az öltözőben minden gyermeknek saját kis szekrénye lett. A bútorzat, a csoportszobák felszerelése korszerű. Törekedtünk az ízlésségre, otthonosságra, harmóniára. Büszkén mondhatom, hogy óvodánk tárgyi felszereltsége kielégíti a 21. század igényeit. A csoportok korszerű körülmények között, új bútorokkal felszerelt, barátságos csoportszobákban, ideális gyermeklétszámmal szerveződhetnek. Minden jelentkező gyermek felvételét biztosítani tudjuk. Felvehető gyermekek száma: 100 fő.

A pályázatoknak köszönhetően az udvar is megszépült, megújult. Új mászóakák, játékok kerültek telepítésre, melyek hozzájárulnak a gyermekek mozgásfejlődéséhez. Akadálymentes járda, parkoló segíti a közlekedést. A teraszon rossz idő esetén is levegőztetni tudjuk a gyerekeket. A rendszeres sportolást teszi lehetővé az elkészült kis sportpálya is. Megépült az akadálymentes járdánál az előtető is. Az óvoda külső arculatát folyamatosan szépítjük: virágok, cserjék ültetésével. A sikeres pályázatoknak köszönhetően az óvodai foglalkozásokat segítő eszközrendszer is felfrissült. Sikerült vásárolnunk korszerű fejlesztő játékokat, bábokat, hangszereket, mozgásfejlesztő eszközöket. Ezzel is emelni tudjuk óvodánk szakmai színvonalát.

2014. szeptember 22-én kezdődött és november 24-én fejeződött be a konyha felújítása. Kicserélték az elhasználódott víz és elektromos vezetékeket, új burkolatot kapott a konyha

minden helyisége. Újak az ajtók, tálalóablakok, új burkolatot kapott a tálalópult. Felújításra került az ebédlő. Modern konyhai berendezéseket szereztünk be. A korszerű eszközök használatával az ételek minőségi javítását, változatosságát szeretnénk elérni.

A 2017/2018-as nevelési év is nagy beruházással indult. Az őszi folyamán megtörtént az óvodai fűtésrendszer leválasztása, teljes elkülönítése az iskolai fűtésrendszertől. A beruházás során új kazánház lett kialakítva, korszerű gázkazánnal, ezáltal az óvoda és a konyha fűtése teljesen elkülönül az iskolaitól.

A konyhán is korszerű légtechnikai berendezés került felszerelésre. Ezzel már nemcsak páratlanítás történik, hanem az elhasználódott levegőt folyamatosan cseréli a konyhában. Munkaegészségügyi szempontból az új technika, jelentős előrelépést jelent. A konyha hátsó bejáratánál sor került a balesetveszélyes, töredezett lépcső javítására. Új csúszásmentes, fagyálló burkolat került rá. 2017/ 2018-as nevelési év során új konyhai eszközök, gépek beszerzésére került sor: gőztisztító, tányérok, evőeszközök, főzéshez szükséges rozsdamentes edények, szűrők, merőkanalak, tálaló eszközök stb. Az iskolai és az óvodai étkeztetés is új, korszerű étkészlettel történik. A korszerű eszközök használatával az ételek minőségi javítását, változatosságát szeretnénk elérni. Törekszünk arra, hogy ízletesen, de egészségesen főzzenek a konyhán.

Óvodánk nevelőtestülete 1999-től a Tevékenységközpontú Óvodai Nevelési Program adaptációja alapján végzi nevelő munkáját, gyakorolja hivatását a településen. A változó körülmények, jogszabályok, helyi rendelkezések, partnerek, óvodahasználók igényei folyamatos változásoknak, rugalmas alkalmazkodásoknak vetették alá a nevelőközösséget. Minden esetben a gyermekek legfőbb érdekének figyelembe vételével döntöttünk. Programunk módosításánál a helyi igények maximális kielégítésére törekszünk. Igyekszünk hasznosítani a módszertani továbbképzések tapasztalatait, megismertük a Bükkábrányi Napsugár Óvoda környezetvédelmi gyakorlatát, illetve a pozitív tapasztalatokat igyekszünk beépíteni a napi gyakorlatba.

A községben csökken ugyan a gyermek létszám, de a korszerű, modern óvoda ide csalogatja a környező településekről a gyermekeket, több helyről járnak az intézményünkbe. Az óvodán kívüli tevékenységre, tehetségfejlesztésre, egészség megőrzésére van lehetőség. Sokféle programot kínálunk, melyek a gyermekek, kulturálódását, a képességének fejlesztését szolgálja (Bozsik foci, néptánc, zeneiskola, idegen nyelv).

Az Alapító Okirat módosításával bevezetésre került a Sajátos Nevelési igényű gyermekek integrált nevelése, ahol a gyermek enyhe értelmi fogyatékos, beszédfogyatékos, a megismerő funkciók, vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra visszavezethető, és vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzd. Ezáltal fel tudjuk venni, ebbe a kategóriába sorolható gyermekeket, a fejlesztésüket utazó szakiránnyal rendelkező pedagógus látja el. A szülőknek is könnyebbség, hogy gyermeküket nem kell utaztatni Miskolcra, speciális óvodába. Csoportjaink létszáma 20-25 fős, az integráció, jól megvalósítható.

Szocio-kulturális jellemzők

Óvodásaink jellemzően kis családokból (apa+anya+gyermek vagy gyermekek) érkeznek, de megtalálhatók, a több generációs családok is. Évente változó számú intézményünkben a csonka családból érkező gyermekek aránya. A gyermekek többsége komfortos, összkomfortos családi házakban élnek.

Az óvoda nyitvatartási rendje

6 - 17 óra rendkívüli esetben 17-18 óráig ügyeletet biztosítunk. A házirendben szabályozzuk, hogy lehetőleg egy- egy gyermek 10 óránál többet ne tartózkodjon az intézményben.

Óvodánk erőssége a családbarát szemlélet. Ez megmutatkozik az óvoda arculatában, az elfogadó szemléletmódban, a sok-sok családdal közösen szervezett programban is, például gyermekhét, óvodába hívogató, játszóházak, mikulásvásár, süti vásár stb.

I.3. Az intézményi pedagógiai program jogszabályi háttere

1. 77/2025. (IV.15.) Kormányrendelet, Az Óvodai nevelés országos alapprogramjának módosításáról
2. 363/2012. (XII.17.) Kormány rendelete az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
3. 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
4. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
5. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
6. 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
7. 15/1998. (IV.30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
8. 2011. évi CLXXIX. törvény a nemzetiségek jogairól

9. Az 1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségének biztosításáról

10. Alapító okirat kelte, száma: 2024.08.15. HAR/375-8/2024

II. KÜLDETÉSNYILATKOZAT

- Az intézményünkben fontos, hogy gyermekeinket érzelmi biztonság, elfogadás, tisztelet, szeretet, megbecsülés és bizalom, otthonosság derűs légkör szeretet vegye körül.
 - Az óvoda épülete, udvara, berendezései megfelelően szolgálják a gyerekek kényelmét, biztosítják egészségük megőrzését, lehetővé teszik a mozgás és játékigényeik kielégítését.
 - Helyi programunkban nagy figyelmet fordítunk a gyerekek egyéni, eltérő fejlődési ütemére.
 - Gyermekközpontú nevelésünk fő célja az óvodás gyermek sokoldalú, harmonikus fejlődésének elősegítése az életkori és egyéni sajátosságokat figyelembe véve.
 - Intézményünkben olyan pedagógusok nevelik a gyermekeket, akik elkötelezettek programunk értékei iránt. Munkájuk során törekednek az egyéni képességek kibontakoztatására és az egyéni képességek differenciált fejlesztésére.
 - Fontosnak tartjuk a szakmai tudás folyamatos bővítését, keressük az önképzés és továbbképzési lehetőségeket.
 - Valljuk, hogy az óvodapedagógusok és a nevelést segítő alkalmazottak együttes munkája elengedhetetlen a hatékony óvodai nevelésünkben.
 - Valljuk, hogy a gyermekeket minden életszakaszban orientálnunk kell valamire, vezetni kell valahová. A felnövekvő nemzedéket fel kell készíteni a változó felnőtt társadalomban való igazodás képességére, arra, hogy őrizzék az emberi értékrendet, védjék a természetet, hogy tudjanak alkalmazkodni a rohanó világhoz, legyen önbizalmuk, belsőtartásuk.
 - Óvodánk nyitott a családok felé. Kapcsolatainkban ők az elsődleges partnereink elengedhetetlen a kölcsönös bizalomra épülő kapcsolat, a gyerekek személyiségének kibontakoztatásában fontos a sokoldalú együttműködés.
- Törekszünk arra, hogy óvodásaink éretté váljanak az iskolára, fizikailag, lelkileg és értelmileg egyaránt.

III. INTÉZMÉNYKÉP – JÖVŐKÉP

III.1. Intézménykép

Intézményünk a köznevelési rendszer szakmailag önálló nevelési intézménye, a családi nevelés kiegészítője, a gyermek harmadik évétől az iskolába lépésig, legfeljebb hétéves korig. Az óvoda funkciói: óvó-védő, szociális, nevelő-személyiségfejlesztő funkció.

Ezzel összefüggésben kiemelt feladatunknak tekintjük a családok mind jobb megismerését, milyenek a nevelési módszereink, hogyan gondozzák gyermekeinket, milyen szocializációs mintát nyújtanak, milyen a család összetétele. Mindezek feltárása az óvónő feladata még a gyermek óvodába lépése előtt, hogy meg tudjon felelni a családi nevelés kiegészítésének. Szükségesnek tartjuk az intézményi nyitottságot, hogy a szülő az óvodában folyó munkát megismerve, saját nevelő munkáját tudatosabban végezze, ill. a kölcsönös tapasztalatcserékkel biztosíthassuk a gyermekek személyiségfejlesztését, szocializálódását, személyiségük, testi. Léleki épségük védelmét.

Olyan támogató tanulási környezetet alakítunk ki, amelyben minden feltétel adott ahhoz, hogy a gyermekek tanulási képességeik optimálisan fejlődhessenek. Célunk, hogy gyermekeink tanulási kompetenciáit egyéni képességeinek megfelelő fejlesztésével megalapozzuk az egész életen át tartó tanulás igényét és képességét. A fenntartható fejlődésre irányuló környezeti nevelésünk során is az élethosszig történő tanulás elvét és gyakorlatát érvényesítjük. Az egész életen át tartó tanulásra való alkalmasság számos tanulási helyzet és kihívás iránti szükséglet és indítékok korai megalapozását jelenti, az óvoda preventív funkcióját megerősíti. Az információs társadalom digitális állampolgárt célzó, valamint, az IKT eszközöket használó, rugalmas tanulási utakat biztosító szemléletet előtérbe helyező nevelés-oktatás megvalósítására törekszünk, az életkori sajátosságok megerősítése mellett. A tanulásban, nevelésben lemaradó gyermekeknél a lemaradás, lemorzsolódás okait azonosítjuk, egyéni fejlődési tervet biztosítunk, eredményeinket mérjük és értékeljük. Munkánkban az e pedagógiai programban meghatározott módszerek mentén az óvodapedagógusok változatos, egyénre szabott módszerekkel végzik nevelő munkájukat.

Intézményi jövőkép:

Fő törekvésünk, hogy a gyermekek társaikkal és a felnőttekkel való együttműködés során elsajátítsák az együttélés szokásait, meg tanuljanak figyelni, alkalmazkodni, együtt érezni egymással, miközben elfogadják egymás másságát. Azon dolgozunk, hogy e feladat sikerességéhez szükséges feltételeket folyamatosan javítsuk, a lemorzsolódás szempontjából

veszélyeztetettséget növelő tényezők azonosítását követő, célzott és személyre szabott beavatkozások megvalósításával. Céljaink eléréséhez szükségünk van partnereink támogatására, ezért a helyi köznevelési intézmények hálózatos kapcsolódásának, külső és helyi kapcsolatainak erősítésére, tovább építésére, helyi, területi és regionális ágazatközi együttműködések fejlesztésére törekszünk.

Hisszük, csak közös együttneveléssel tudjuk formálni, alakítani a gyermekeket annak érdekében, hogy biztosan eligazodjanak majd a világban. Munkatársaink széleskörű szakmai felkészültsége, innovációs törekvései, minőség iránti elkötelezettsége jelentik a biztosítékot céljaink eléréséhez.

III.2. Pedagóguskép

Az óvodapedagógus feladata a családi nevelés kiegészítése, az óvodáskorú gyermekek, testi-lelki-szellemi gondozása, nevelése, fejlesztése.

Az óvodapedagógus legfontosabb személyiségjegyei:

- gyermekszerető
- empatikus
- toleráns
- képes a másság elfogadására és elfogadtatására
- kreatív
- türelmes
- jó humorérzékű
- jó szervező képességekkel rendelkezzen
- kiváló kommunikációs képesség megléte
- igazságos
- igényes
- rendelkezik egy egészséges önkontrollal
- tájékozott a természeti és társadalmi dolgokban, valamint szakmai téren egyaránt

Mindezen tulajdonságok tükrében nevelődő gyermek biztonságban érzi magát, szeretet és odafigyelés veszi körül, személyisége harmonikusan fejlődhet, gyermeki jogai érvényesülhetnek.

Az ilyen személyiség jegyekkel rendelkező óvodapedagógusnak nem okoz gondot a többszintű játék átlátása, irányítása, jó helyzetfelismeréssel, reagáló képességgel tovább lendíti, segíti azt.

III.3. A pedagógiai munkát segítők képe

- Gyermekszerető, gondoskodó.
- Nyugodt, barátságos.
- Máságot elfogadó, toleráns.
- Empatikus.
- Igényes, kötelességtudó. Jó a helyzetfelismerő képessége.
- Önálló és tevékeny együttműködés jellemző.
- Modellkövetésre alkalmas. Elhivatott.
- Kompetencia határait betartó.
- Alkalmazkodni képes, rugalmas.
- Kollégáival együttműködő, a jó munkahelyi légkör megteremtése érdekében.

Az óvodánk munkatársi közösségének tagjaira jellemző a mélységes gyermekszeretet, a gyermekek védelme, óvása, elfogadása.

Fontos az összehangolt munka a dajkákkal, pedagógiai asszisztensekkel. Folyamatos tájékoztatásukra, továbbképzésre megfelelő időt biztosítunk.

Ismerik a pedagógiai programban lefektetett alapelveket, tisztázzuk szerepüket az integrációs folyamatokban, világossá, egyértelművé tesszük, hogy a nevelés folyamán mi az Ő kompetenciájuk. A folyamatos párbeszéddel, személyes példaadással elősegítjük elfogadó, befogadó, segítő beállítást, mely pozitívan járul hozzá a gyermek – dajka/pedagógiai asszisztens kapcsolathoz.

Az óvónő és a dajka/Pedagógiai asszisztens kapcsolata az óvónő irányításával egymást kiegészítő, szakmai alapokon álló kollegiális viszony. Egymás segítségével alakul ki a munkamegosztás a mindennapi működés során.

III.4. Gyermekkép

Az Óvodai nevelés országos alapprogramja az emberi személyiségből indul ki, abból a tényből, hogy az ember mással nem helyettesíthető, szellemi, erkölcsi és biológiai értelemben is egyedi személyiség és szociális lény egyszerre.

A személyiség szabad kibontakoztatásában a gyermeket körülvevő személyi és tárgyi környezet szerepe meghatározó. Az óvodai nevelés gyermekközpontú, befogadó, biztosítva minden gyermek számára, hogy egyformán magas színvonalú és szeretetteljes nevelésben részesüljön, meglévő hátrányai csökkenjenek, és nem ad helyet semmiféle előítélet

kibontakozásának. Fő törekvésünk, hogy a gyermekek társaikkal és a felnőttekkel való együttműködés során elsajátítsák az együttélés szokásait, meg tanulnak figyelni, alkalmazkodni, együtt érezni egymással, miközben elfogadják egymás másságát. Célunk, hogy gyermekeink tanulási kompetenciáit egyéni képességeinek megfelelő fejlesztésével megalapozzuk az egész életen át tartó tanulás igényét és képességét.

- A gyermekeknek joga van a boldog gyermekkorra, amelyben szívesen jár óvodába. Figyelembe veszik az egyenlő hozzáférés biztosításával a gyermekeket megillető jogokat
- Szeretet- és biztonság igénye nagy.
- Érzelmek vezérlik, környezetéhez kötődő.
- Nagy mozgásigénnyel rendelkezik.
- Érdeklődő, kedvük, igényeik, elképzeléseik, vágyaik szerint játszhatnak tevékenyek nyitottak környezetük iránt.
- Szívesen vesz részt a napi tevékenységekben. Kíváncsi, őszinte, vidám.
- Kedvük, igényeik szerint mozoghatnak térben és időben, zenében és festésben átélhetik a mesék, a versek szárnyaló világát.
- átérezhetik a hagyományok üzenetét,
- bábozhatnak, dramatizálhatnak
- Nap, mint nap változatos, színes élményeket szerezhetnek önmagukról, barátaikról, a segítő, befogadó, elfogadó felnőttek jelenlétéről, a közösségről, az őket körülvevő világról, a környezetről, a természet csodáiról, a számok, a mennyiségek birodalmáról.
- Játszva tanulhatnak egymástól és a felnőttektől
- Kérdéseiket bátran, nyíltan megfogalmazhatják
- A megoldandó helyzeteknek számos megoldása lehetséges számukra.
- Az óvodában alkalmazott szabályokat és szokásokat igyekszik betartani.
- Gyakorolja az egészséges életvitel szokásait.

IV. INTÉZMÉNYI ALAPELVEK, ÉRTÉKEK, CÉLOK, FELADATOK

IV. 1. Alapelvek, értékek

Nevelési alapelvek

Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjában megfogalmazott pedagógiai alapelvek:

- A gyermeki személyiséget tisztelet, elfogadás és szeretet, bizalom és megbecsülés övezzé
- A gyermeki személyiség teljes kibontakoztatása (a genetikai adottságokon túl a gyermeket körülvevő személyi és tárgyi környezet szerepe meghatározó)
- Az óvodai nevelésben alkalmazott pedagógiai hatásoknak a gyermek személyiségéhez kell igazodni
- A gyermeket megillető különleges védelem
- A nevelés a család joga és kötelezettsége (ebben az óvodánk esetenként hátránycsökkentő szerepet tölt be)
- Alapvető szabadságok tiszteletben tartásának megerősítése egyenlő hozzáférés biztosításával
- Az integrált-, a migráns gyerekek nevelését támogató szemlélet, önazonosságuk megőrzése, multikulturális nevelésen alapuló integráció biztosítása
- Az esélyegyenlőséget, a hátrányt csökkentő pedagógiai attitűd
- A játék és a tanulási tevékenység szétválaszthatatlan folyamatok.
- Programunk alapját ezen elvárások adják, melyre építve az alábbiakban foglalmaztuk meg saját nevelési elveinket.
- Komplexitás elve. Minél több érzékszervre ható megtapasztalás, empirikus megismerési folyamat előnybe részesítése
- Tevékenységközpontúság elve
- Játékközpontúság elve
- Differenciálás elve, a gyermek egyéni képességeinek és készségeinek kibontakoztatása során egyenlő bánásmód követelményének érvényesítésének elve
-

IV. 2. Célok, feladatok

Óvodai nevelésünk célja:

- Örömmel járjanak a gyerekek az óvodánkba, érezzék jól magukat.

- Egyéni fejlettségükhöz, igényeikhez, szükségleteikhez, érési tempójukhoz
- igazodó, a gyermeki szabadságot tiszteletben tartó differenciált személyiségfejlesztés.
- Hátránykompenzálás és tehetséggondozás, a tanuláshoz szükséges képességek és részképességek megalapozása és fejlesztése a játékba és szervezett tevékenységekbe ágyazottan.
- Sajátos nevelési igényű gyermekek (beszéd, enyhe értelmi fogyatékos, látásfogyatékos) inkluzív nevelése - logopédus, gyógypedagógus irányításával -, a családdal történő szoros együttműködés keretében
- Egész életen át tartó tanuláshoz szükséges kompetenciák kialakítása;
- Kreatív, környezettudatos szemléletmód átadásával olyan generáció nevelése, akik a fenntarthatóság érdekében cselekedni lesznek képesek
- A nemzetiséghez tartozó és migráns (amennyiben ilyen irányú igény jelentkezik) gyermekek esetében támogatjuk a nemzetiségi önazonosság megőrzését, ápolását, erősítését, átörökítését, az interkulturális nevelésen alapuló társadalmi integráció lehetőségét, az emberi jogok és alapvető szabadságjogok védelmét.

Előítéletek lebontása, a negatív sztereotípiák mellőzése.

V. AZ ÓVODAI ÉLET FELADATAI

Egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása.

A harmonikus testi és lelki fejlődéshez szükséges egészséges és biztonságos személyi és tárgyi környezet megteremtése.

Az egészségnevelés érdekében az alapvető higiénés szokások kialakítása.

Törekedni kell az együttélés szabályainak elfogadtatására, a mások iránti nyitottság megőrzésére.

A kisgyermek beszédkésztségének fejlesztése érdekében az ingerekben gazdag, tiszta nyelvi környezet biztosítása, a kommunikációs kedv felkeltése és fenntartása a gondozás minden helyzetében, mondókák, énekek, versek, mesék közvetítésével.

A kisgyermek fejlődésének nyomon követése, dokumentálása, támogatása.

Az esetlegesen felmerülő fejlődésbeli lemaradások, megtorpanások felismerése és jelzése.

A játék feltételeinek biztosításával és mintaadó magatartásával az elmélyült, nyugodt játéktevékenység, kreativitás támogatása

Balesetmentes mozgástér, mozgásfejlesztő játékok biztosítása

V.1. Az egészséges életmód alakítása

Cél

Egészséges, biztonságos és higiénikus környezetben az óvodás korú gyermekek egészség- és környezettudatos életmódjának alakítása, kedvezőtlen hatások kivédése, testi-lelki sérülések megelőzése

Feladat

A gyermek gondozása, testi szükségleteinek, mozgásigényének kielégítése

A harmonikus összerendezett mozgás fejlődésének elősegítése

A gyermeki testi képességek fejlődésének segítése

A gyermek egészségének védelme, edzése, óvása, megőrzése

Az egészséges életmód - testápolás, étkezés, öltözködés, pihenés, betegségmegelőzés, lelki egészség megőrzés - szokásainak alakítása

A családokkal együttműködve egészséges életvitel szemléletének formálása, az étkezés, különösen a magas cukortartalmú ételek és italok, a magas só-és telített zsírtartalmú ételek fogyasztásának csökkentése, a zöldségek és gyümölcsök, illetve tejtermékek fogyasztásának ösztönzése, a fogmosás, az öltözködés, a pihenés, a betegségmegelőzés és az egészségmegőrzés szokásainak alakítása.

Óvodásaink ismereteinek bővítése számukra eddig ismeretlen növényekről, gondozásukról, felhasználási módjaikról, az egészségünkre gyakorolt jótékony hatásairól

Óvodásaink fejlődéséhez és fejlesztéséhez egészséges és biztonságos környezet biztosítása

Szükség szerint megfelelő szakemberek bevonásával speciális gondozó, prevenciós és korrekciós testi-lelki-nevelési feladatok ellátása.

A gyermek egyéni testi szükségleteit differenciáltan kielégítő védő-óvó-ellátó feladat

Egyéni adottságok ismeretében a mozgáskészség differenciált fejlesztése, tartás- és lábboltozat javító prevenciós feladatok

Környezettudatos magatartás megalapozása, a környezet védelmével, óvásával és fenntarthatóságával kapcsolatos szokások kialakítása.

V.2. Az érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés

Cél:

Nyugodt, szeretetteljes légkör biztosításával, állandó értékrend átadásával önkifejező, toleráns, kiegyensúlyozott személyiségjegyek kialakítása, formálása. Pozitív érzelmi kapcsolatok kialakítása, az érzelmekre épülő kapcsolatteremtő és megtartó képességek formálása, erősítése közösségen belül. Életvezetési készségek fejlesztése, amelyek szükségesek a problémamegoldáshoz, a rugalmas alkalmazkodóképességhez, a nehézségek leküzdéséhez, a mérlegelő gondolkodáshoz, a hatékony kommunikációhoz. Az életvezetési készségeken alapuló nevelés hozzásegíti a gyermeket azon ismeretek, készségek, képességek megszerzéséhez, amelyek szükségesek az egészséges életmód kialakításához.

Feladat:

- Már az óvodába lépéskor kedvező érzelmi hatások biztosítása, mert az óvodás gyermek legfőbb igénye az érzelmi függőségeinek kielégítése, az érzelmi biztonság.
- Az óvodapedagógus - gyermek, a dajka - gyermek és gyermek - gyermek kapcsolatot pozitív érzelmi attitűd jellemezze.
- Segítsük a gyermek erkölcsi, szociális érzékenységének fejlődését és én-tudatának alakulását, engedjünk teret önkifejező törekvéseinek. A szociabilitás fejlesztése, melynek összetevője egyrészt egy belső igény a kapcsolatfelvételre, másrészt az erre való képesség. Alakításának eszközei: empátiás átvitel, modellhatás, tudatos szoktatás.
- A gyermekek önbecsülésének, önértékelésének, én hatékonyság érzésének fejlesztése.
- A társas kompetenciák esetében a tolerancia, a szolidaritás és együttműködési képességek fejlesztése.
- Lehetőség biztosítása ahhoz, hogy a gyermek kielégíthesse természetes társas szükségleteit. Képessé kell tennünk őket arra, hogy felmérjék helyzetüket, státuszukat a csoportban, legyenek kooperatívak, kompetensek, autonómok.
- A közösségi nevelés szempontjából különös jelentőségű a közös élményekre épülő, közös tevékenységek gyakorlása. Olyan óvodai élet szervezésére törekszünk, amely segíti a gyermek erkölcsi tulajdonságainak (pl. együttérzés, segítőkészség, önzetlenség, figyelmesség, illem) és akaratának (ezen belül önállóságának, önfegyelmének, kitartásának, feladattudatának, szabálytudatának) fejlődését, a szokás- és normarendszerének megalapozását.

- A kiemelt figyelmet érdemlő gyermekek esetében jelentős az óvoda, támogató szerepe, felelőssége a speciális megsegítést végző pedagógusok biztosításával, illetve a velük történő szoros együttműködéssel.
- A gyermekek megfigyelése, felmérése, a beilleszkedés elősegítése

A gyermek nyitottságára építve elősegítjük, hogy a gyermekekben kifejlődjenek:

- A szociális érzelmek (együttérzés, segítőkészség, bizalom, részvét, örömszerzés, bánat, fájdalomkozási felismerése, nemzeti identitástudat, hazaszeretet, szülőföldhöz, családhoz való kötődés)
- Az esztétikai érzelmek (kulturális értékek, természeti és ember alkotta világ szépségének befogadására való igény, viselkedésben, kommunikációban és tevékenységben)
- Az erkölcsi érzelmek (igazságosság, lelkiismeretesség, felelősségérzet megtapasztalása, őszinteség)

Óvodai csoportjainkban az érzelmi biztonság, az otthonosság, a szeretetteljes légkör érdekében az alábbiakat tartjuk fontosnak:

- A gyermek megismerését a családban az óvodába lépés előtt
- A folyamatos befogadás.
- A szülők számára segítségnyújtás pedagógiai kérdésekben
- A szocializálást, a jó közérzet kialakulását, a sok közös élményt, egymás megismerését szolgáló programok, tevékenységek biztosítását
- A nap folyamán lehetőség biztosítását arra, hogy a gyermek az őt ért (esetleg fel nem dolgozott) élményeket, hatásokat kijátssza, elmondja.
- A felmerülő konfliktushelyzetek megoldása, kezelése

Természetesnek tartjuk a hibázási lehetőségeket, próbálkozásokat a felmerülő probléma helyzetek megoldása során.

V.3. Az anyanyelvi, az értelmi nevelés megvalósítása.

Az anyanyelv fejlesztése

Az anyanyelvi nevelés, a kommunikációs képességfejlesztés specialitása abból adódik, hogy szinte valamennyi óvodai tevékenységet áthatja. A kommunikáció eszköz arra, hogy környezetünkkel érintkezzünk, de eszköze az önkifejezésnek és a gondolkodásnak is.

Cél

Az anyanyelv ismeretének, megbecsülésének, szeretetének alapozása. Beszélő környezet biztosításával - melyben a gyerekek szívesen beszélnek - sajátítsák el magyar anyanyelvünk helyes használatát. Szívesen és örömmel beszéljenek. Az érthető, kifejező beszéd készségének kialakítása

Az általánosan érvényes illemszabályok elsajátíttatása, a kapcsolatteremtés elemi szabályainak megismertetése.

Feladat

A mindennapokban a gyermekek természetes beszéd és kommunikációs kedvének fenntartása, oda figyelve a gyermeki kérdések meghallgatására és megválaszolására.

A kommunikáció, különböző formáinak alakítása beszélő környezettel, helyes mintaadással és szabálykövetítéssel.

Anyanyelvi játékok segítségével a magyar beszéd sajátosságainak megismertetése, elsajátíttatása.

A mindennapos mese (mesélés) során a képzelet fejlesztésén túl a gyermeki kifejezőkészség fejlesztése, szókincsbővítés.

Kommunikációs (verbális, nonverbális) jelzések felismertetése, használatának gyakorlása.

Modellértékű óvodapedagógusi megnyilvánulások

A gyermekek megismertetése a későbbi társas együttéléshez szükséges kulturált érintkezési és magatartásformákkal.

A beszoktatástól kezdődően egyéni differenciálás az eltérő kommunikációs tapasztalatok miatt eltérő beszédképességgel érkező gyermekek fejlődési különbségeinek figyelembevételével

Óvodapedagógusi kompetenciák az anyanyelvi fejlesztés során:

- Az anyanyelvhez való pozitív attitűd kialakítása

- A kommunikációban használt metakommunikációs eszközök ismerete, használata
- A helyes szó-, illetve nyelvhasználaton túl törekvés a változatos kifejezőmódra.
- Nyelvtanilag helyes írás, kiejtés, szövegalkotás.
- Változatos kérdéstípusok használata, gazdag szókincs.
- A kultúrák közötti kommunikáció iránti pozitív attitűd kialakítása
- A verbális interakció különféle típusainak (beszélgetés, interjú, vita stb.) ismerete
- Különböző üzenetek közlése írásban és szóban, illetve azok megértése vagy másokkal való megértetése változatos helyzetekben, különböző céllal.
- Különböző szövegek olvasása és megértése a különböző céloknak (információszerzés, tanulás vagy szórakozás).
- Mások véleményeinek és érveinek nyitott módon történő megközelítése, konstruktív, kritikai párbeszéd folytatása
- A nyilvánosság előtti magabiztos, szabatos, megfogalmazás, megszólalás választékos stílus.
- Az irodalom szeretetének elsajátítása.

Az értelmi fejlesztés és nevelés

Cél

A gyermekek életkori és egyéni sajátosságaira, meglévő tapasztalataira, ismereteire, élményeire, spontán érdeklődésére, illetve a benne fellelhető ösztönös tudásvágyra építve változatos tevékenységformák biztosításával minél szélesebb ismeretek nyújtása természeti és társadalmi környezetünkről az egyéni szükségleteket figyelembe véve.

Feladat:

A dolgok, jelenségek - lehetőség szerint - természetes környezetben, tevékenységekben és élethelyzetekben való megfigyelésének, gyakorlásának biztosítása.

A minél több érzékszervre ható tapasztalatszerzési, megfigyelési lehetőségek biztosítása, melyek sokoldalúan fejlesztik a gyermekek auditív, vizuális, taktilis érzékelésre épülő képességét.

Képessé kell tennünk a gyerekeket arra, hogy különböző tevékenységekben és élethelyzetekben a megszerzett tapasztalataikat, ismereteiket rendszerezék, bővítsék, gyakorolják, s ezek mind ösztönözzék őt ökológiai rendszerben való gondolkodásra.

Annak megsegítése, hogy az értelmi fejlődésben az óvodás gyermek elérje az észleléses finommozgásos funkciók maximális szintű működését, amelyhez a nyelvi – szimbolikus megismerési szint szervesen kapcsolódik.

A gyermekek egyéni igényeinek figyelembevételéhez megfelelő módszerek, eljárások alkalmazása.

Játékos, mozgásos tevékenységeken keresztül minél több megtapasztalásra épülő ismeretszerzés

Értelmi képességek (érzékelés, észlelés, emlékezet, figyelem, képzelet, gondolkodás) és kreativitás fejlesztése.

A természeti – emberi-tárgyi környezet iránti érdeklődés felkeltése.

Az elfogadásra, az együttműködésre, önállóságra, találékonyságra, kapcsolatfelvételre való képességek fejlesztése

Az iskolai életmódra történő felkészítés a kommunikációs készség megfelelő szintre történő eljuttatásával

VI. AZ ÓVODAI ÉLET MEGSZERVEZÉSÉNEK ELVEI

VI.1. Hetirend

Cél:

Az óvodai élet szervezésében, a gondozásnak is kiemelt szerepe van. Az óvodapedagógus a gondozás folyamatában nevel, építi kapcsolatait a gyerekekkel. Az óvodai élet megszervezése során törekedni kell a személyes interakciókra, élőlávásos mese és közösségi játékelmény biztosításával. A rendszerességgel, folyamatossággal, ismétlésekkel érzelmi biztonság nyújtása a gyermekek számára.

A gyermekek egészséges fejlődésének biztosítása, a heti rend feltételei által.

Feladat:

A gyermekek életkori sajátosságaihoz, a csoport összetételéhez mérten a heti és napi rend tudatos megtervezése biztosítja a feltételeket, melyek a megfelelő időtartamú, párhuzamosan is végezhető differenciált tevékenységek, valamint a gyermek együttműködő képességét, feladattudatát fejlesztő, növekvő időtartamú (5-35) perces csoportos tevékenységek tervezése, szervezése.

Biztosítsuk a témák sokoldalú megközelítését különböző ismeretszerzési lehetőségekkel.

Az óvodapedagógus feladatai a gyakorlati megvalósítás során:

A heti tevékenységek komplex egységgé szervezése

A tervezés és szervezés folyamatában különösen figyelembe veszi a csoport szokásrendjét és a helyi adottságokat.

A tevékenységnél mind tervezésben mind megvalósításban a helyet és az időt megfelelően választja meg.

Figyelembe veszi a változó körülményeket, spontaneitás lehetőségének kialakulását.

Célszerű megválasztása a tevékenységek szervezeti kereteinek.

Az Óvodai nevelés országos alapprogramja szerint meghatározott mindennapi tevékenységeket tervez:

- Ének, zene, énekes játék, gyermektánc
- Verselés, mesélés
- Mozgás

Az Óvodai nevelés országos alapprogramja szerint tervezett tevékenységeket tervez és valósít meg:

Az óvodai nevelés tervezését, valamint a gyermekek megismerését és fejlesztését, a fejlődésük nyomon követését különböző kötelező dokumentumok szolgálják. Az óvodai nevelés csak jóváhagyott pedagógiai programalapján valósulhat meg és a teljes életet magába foglaló tevékenységek keretében szervezhető meg, az óvodapedagógus feltétlen jelenlétében és közreműködésével.

- Verselés, mesélés
- Ének, zene, énekes játékok, gyermektánc
- Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka
- Külső világ tevékeny megismerése matematikai tapasztalatszerzéssel
- Mozgás

A mozgástevékenységeket a tornateremben szervezzük. Jó idő esetén lehetőség van kimenni a sportpályára, játszótérre, erdei tisztásra stb. Hetente egyszer, csoportonként más-más napon tartjuk az irányított mozgásos tevékenységeket.

A kezdeményezések a témaheteknek megfelelően hatják át a mindennapokat, érvényesül a komplexitás, a gyermeki reakciók, érdeklődések irányítanak.

Mindennapos testnevelés naponta időjárástól függően a szabadban vagy a csoportban. A mindennapos testnevelés a nap folyamán, bármikor gyermeki igény alapján beépíthető

VI.2. Napirend

Cél:

Rendszerességgel, ismétlődésekkel érzelmi biztonság nyújtása a gyermekek számára.

Biológiai és pszichológiai feltételeket megteremtése a gyermekek egészséges fejlődéséhez.

A gyermekek egyéni és életkori szükségleteikhez megfelelő aktív és passzív pihenés valamint változatos tevékenységek nyújtása.

Feladat:

Folyamatos szabad játék biztosítása.

A tevékenységek szervezésénél és megvalósításánál a folyamatosság, rugalmasság és kötetlenség érvényesítése.

Érzelmi biztonság megteremtése a rendszeresség kialakulásával.

Párhuzamos tevékenységek tudatos tervezése.

Differenciált napi tevékenységek biztosítása.

A gyermekek életkorához mért megfelelő időtartamú tevékenység megvalósítása. A gyermekek tanköteles korukat megelőző nevelési évben a későbbi eredményes iskolai előrehaladáshoz fontos képességeik és készségeik fejlesztése érdekében az óvodai csoportokban naponta összesen 45 perces időkeretben, a feladatra differenciált, a gyermek egyéni terhelhetőségéhez igazodó- lehetőleg külön térben szervezett- iskola előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenységben vesznek részt.

Az óvodapedagógus feladatai a gyakorlati megvalósítás során:

A csoport stabil szokásrendjének kialakítása.

Figyelembe veszi a helyi adottságokat.

Színes, izgalmas, zavartalan óvodai életet biztosít a gyermekek számára.

A különféle tevékenységeket játékba ágyazva valósítja meg.

A gyermekek életkori sajátosságait figyelembe veszi.

Nyugodt, biztonságot nyújtó, kellemes légkört teremt a gyermekek számára.

VI.3. Ünnepek

A hagyományápolás tartalma beépül az óvodai nevelés teljes folyamatába, átszővi az óvodában folyó gyermeki tevékenységeket. Ez a szemléletmód meghatározza teljes óvodai nevelő munkánk tervezését, szervezését, a mindennapi életet.

Cél:

- Az ünnepre való készülődéssel, a közös öröm élményével, a gyermeki személyiség sokoldalú fejlesztése.
- Közös élmények átélése által az ünnepek közösségformáló hatásának érvényesítése
- Hagyományápolás, történelmünk megismertetése

Feladat:

- Az ünnepek, jeles napok beillesztése a gyermeki tevékenységi formák sorába
- Az ünnepek, ünnepélyek, jeles napok, hagyományok jelentőségének hangsúlyozása
- Jeles napok, ünnepekhez kapcsolódó jelképek, szimbólumok megismertetése
- Pozitív érzelmek közvetítése, fejlesztése az ünnepek erkölcsi tartalmának megismertetésével.
- Környezettudatos magatartás erősítése a gyermekekben, környezetünk sajátosságainak megismertetése a „Zöld ünnepek” által
- Szülőföldhöz való kötődés megalapozása

Az óvodapedagógus feladatai a megvalósítás során:

- Az ünnepek, megemlékezések megszervezése a gyermekek életkori sajátosságainak és a helyi sajátosságok figyelembevételével
- Az ünnepi „műsorok” tartalmának és időtartamának megfeleltetése pedagógiai értékeinknek, és a gyermekek életkori sajátosságainak megfelelően.
- Elkerüli a gyermekeket megterhelő, esetleg szorongással járó szerepeltetéseket
- Maximálisan tolerálja az ünnepekre, ünneplésre vonatkozó, szokásostól eltérő (esetleg vallási v. világnézeti alapú) szülői igényeket, elvárásokat
- Biztosítja a közös élményszerzést a családokkal közösen

1. Néphagyományőrző jeles napok:

- Őszi ünnepkör:
- Évszak koszorú készítése, termések gyűjtése, szüret, aszalások, termés bábok készítése, töklámpás készítése.
- November 11. - Márton-napi játszóház
- Téli ünnepkör:
- Adventi koszorú készítése csoportszobában és az aulában, gyertyagyújtások, Luca-napi búzavetés, mézeskalácssütés, karácsonyfa díszítés, karácsonyi asztalterítés,

csoportszoba és auladísztetés, téli sportjátékok, madáretetés, Újévi jókívánások, télcsúfoló farsang.

- December 6. – Miklós Mikulás napja
- December 24. előtt – Karácsonyi ünnep
- Január 1. utáni napok – Újév napja Január 6. – Vízkereszt
- Farsang („mozgó nap”)
- Február 2. – Medvéhez kötődő megfigyelések
- Február 3. – Balázs napja
- Kiszebáb égetés
- Tavaszi ünnepkör:
- Zöld ágakból évszakkoszorú, termék díszítése, tavaszi hajtatások, palántaültetés, csíráztatás, erdei séták, Nőnap, húsvéti tojásfestés, locsolkodás, májusfa állítás, tavaszi mozgásos népi játékok, Anyák-napja, évváró,
- Húsvét, húsvéti szokások
- Május 1. – Majális napja
- Nyári ünnepkör:
- Gyermek hét
- Sportjátékok, természetes anyagokból játékkészítés, erdei kirándulások, a község nevezetességei megtekintése, udvargondozás, nyári gyűjtőmunkák,

2. A gyermeki élet sorsfordulóihoz kapcsolódó jeles napok

- A gyermekek név- és születésnapja az óvodában
- Az óvodába érkező gyermekek fogadása
- Anyák napja
- Évváró, iskolába menő gyermekek búcsúztatása
- Gyermeknap

▪ A természet közeli életmód jeles napjai

- Október 4. – Állatok világnapja
- Március 22. – Víz világnapja
- Április 22. – Föld napja
- Május 10. – Madarak és Fák napja

3. Nemzeti ünnepeink és kapcsolódó hagyományok

Március 15. – Nemzeti ünnep

VI.4. Az óvoda kapcsolatai

Az óvodai és családi nevelés összhangjának megteremtése érdekében kiemelt feladatunk a családokkal való együttműködés, a megfelelő kapcsolatok kialakítása, felkutatása és mélyítése. Az ehhez szükséges kölcsönös bizalom elvét minden esetben betartjuk. Fontos ehhez a kapcsolat megfelelő kiépítése és kölcsönös ápolása. A hatékonyabb nevelés érdekében fontos, és az együttnevelés szempontjából meghatározó jelentőségű, hogy megismerjük a gyermekek családját, otthoni környezetüket, élettörténetüket, fejlődési jellemzőiket.

Célunk az együttműködés terén:

- a gyermekek fejlődésében a folytonosság biztosítása
- a gyermekek személyiségének megismerése,
- a családok megismerése a gyermek fejlesztéséhez
- folyamatos kétoldalú kommunikáció, melyet számos módon elősegít az intézmény, igazodva a család nyelvhasználati jellegzetességeihez
- a feladatok egységes értelmezése
- együttműködés és az ismeretek, információk rendszeres cseréje
- a gyermekneveléshez nyújtandó segítségadás koordinálása
- a kölcsönös bizalom megteremtése szülők aktív közreműködésére történő inspirálás saját gyermekeik óvodai nevelése terén:
- az óvodai és a szülői nevelés kölcsönös megismerése.
- az együttműködés szabályainak betartása,
- a közös célok megvalósítása a gyermek harmonikus személyiségfejlesztése érdekében.
- a tanulási tevékenységek és tanulási lehetőségek kialakítása és fenntartására az otthoni és a szabadidős környezetben is

Feladatok:

- a családok elköteleződésének támogatása
- kapcsolattartás a segítő szakma képviselőivel

- megérteni és elfogadni a gyerekek fejlődésének megfelelő nevelési programot/nevelési tervet/szakmai programot;
- megfelelő nevelési stratégiákat alkalmazni;
- hosszú távú együttműködéseket építeni az intézményekkel;
- támogató kapcsolatokat létrehozni a többi szülővel.

Az óvodapedagógus feladatai a gyakorlati megvalósítás során:

A pedagógusoktól elvárás, hogy ismerjék azokat a kihívásokat, szerepelvárásokat, amelyekkel napjainkban a kisgyermekes szülők szembesülnek. Ezek figyelembevételével, előítélet mentes, elfogadó attitűddel, nyitott, partneri kommunikációra képesen alakítsák a szülőkkel való kapcsolatukat, támogassák őket gyermekeik nevelésében, a szülői szerepben való helytállásukban, segítsék elő, bátorítsák a családok bevonását az intézmény életébe.

Támogató környezetet nyújtunk a szülők gyermeknevelési kompetenciáinak erősítéséhez, a szülői reziliencia (veszélyeztetett életkörülmények ellenére történő sikeres alkalmazkodás) fejlesztéséhez, valamint a segítő szolgáltatások igénybevételéhez.

Az óvodai nevelés a családi neveléssel együtt szolgálja a gyermek fejlődését. Ennek alapvető feltétele a családdal való szoros együttműködés. Az együttműködés formái változatosak, a személyes kapcsolattól a különböző rendezvényekig magukban foglalják azokat a lehetőségeket, amelyeket az óvoda, illetve a család teremt meg. Az óvodapedagógus figyelembe veszi a családok sajátosságait, szokásait, az együttműködés során érvényesíti az intervenciós gyakorlatot, azaz a segítségnyújtás családhoz illesztett megoldásait. A családi nevelés meghatározója az intézményes nevelésnek, így nem kívülállóként, hanem intézményen belüli kapcsolatként kell kezelnünk.

Intézményi elvárás a családokkal való kapcsolattartás vonatkozásában:

A szülői értekezletek tervezése, szervezése a programnak megfelelően egy nevelési évben háromszor.

- Fogadóórák: Az év folyamán rendszeresen tartanak fogadóórát az igazgatónő, csoportos óvónők, külön időpontokban, ami biztosítja a szülők részére a diszkrét, személyes párbeszéd lehetőségét.
- Napi találkozások.
- Családlátogatások szükség esetén.

- Nevelőszülős gyermekek szüleinek, gyámjának bevonása életünkbe.
- Kirándulások csoportos szinten.
- Játsszóházak, óvodai rendezvények az óvoda kialakult hagyományrendszerére építve.
- Óvodába csalogató az óvoda előtt álló kicsik és szüleik részére.
- Az óvodába lépés előtti óvodalátogatások, befogadás egyéntől függően.
- Júniusban szülői értekezlet a leendő kiscsoportosok szülei részére.

A kapcsolattartás további lehetséges formái:

- Elektronikus levelezés, online zárt csoportok

Óvodán kívüli kapcsolatok

Óvodánk kapcsolatot tart azokkal az intézményekkel, amelyek az óvodába lépés előtt (bölcsőde és egyéb szociális intézmények), az óvodai élet során (pedagógiai szakszolgálat intézményei, gyermekjóléti szolgálatok, egészségügyi, illetve közművelődési intézmények) és az óvodai élet után (iskola) meghatározó szerepet töltenek be a gyermek életében. A kapcsolattartás formái, módszerei alkalmazkodnak a feladatokhoz, és a szükséglethez. A kapcsolatok kialakításában és fenntartásában az óvoda nyitott és kezdeményező.

Cél: Folyamatos és gördülékeny együttműködés a partnerekkel.

Feladat: Tervszerű működtetés a partnerkapcsolatokat illetően.

Együttműködés az Önkormányzattal, mint fenntartóval és a helyi képviselőkkel

Közös érdekünk a felnövekvő nemzedék minél jobb értelmi, érzelmi és testi fejlesztése. A programválasztásnál is ez vezérelt bennünket, ill. figyelemmel voltunk arra, hogy nehéz anyagi helyzetben hogyan lehetne hatékonyabb személyiségfejlesztést megoldani. Törekszünk képviselőinknek nagyobb rálátást biztosítani óvodai életünkre, mindennapi problémáinkra, így maximális anyagi és erkölcsi támogatást kapva tőlük.

Az óvoda és az iskola együttműködése, az óvoda-iskolai átmenet támogatása

Az óvodapedagógus feladatai a gyakorlati megvalósítás során:

- az intézmény partnerkapcsolatainak bővítése, az együttműködési formák erősítése,
- intézményi és intézményközi műhelyek működtetése,
- intézményi átmenetet segítő programok kidolgozása és működtetése,
- a gyermekek iskolába lépéséhez szükséges fejlettségi szint eléréséhez és a sikeres iskolai előrehaladás megalapozásának érdekében óvoda-általános

iskola átmenet program kidolgozása és bevezetése a kötelező felvételt biztosító általános iskolával

VII. AZ ÓVODAI ÉLET TEVÉKENYSÉGFORMÁI

VII.1. Játék

Cél:

A szabad, elmélyült játék adta lehetőségek kihasználásával a gyermekek teljes személyiségfejlődésének a megvalósulása. A játék során az óvodás szerezzon tapasztalatokat a külvilágról és önmagáról, élethelyzetekhez kapcsolódó benyomások megnyugtató feloldásáról. Legyen örömük a játékban, bontakozzanak ki egyéni vágyaik és ötleteik, szabadon és kreatívan használják a rendelkezésre álló eszközöket.

A játék - szabad képzettársításokat követő szabad játékfolyamat - a kisgyermek elemi pszichikus szükséglete, melynek mindennap visszatérő módon, hosszan tartóan és lehetőleg zavartalanul ki kell elégülnie. Élményein keresztül, tapasztalatokhoz jut a tágabb és szűkebb, élő és élettelen környezetéről. Szent tesz olyan képességekre, attitűdökre, melyek segítségével alkalmassá válik, hogy környezettudatos, problémamegoldó, hagyománytisztelő emberre váljon.

A játék kiemelt jelentőségű tájékozódó, a pszichikumot, a mozgást, az egész személyiséget fejlesztő, élményt adó tevékenység. Megkönnyíti a szocializáció útját, e tevékenység során folyamatosan gyakorolják az egymáshoz való alkalmazkodást, együttműködést, a kölcsönös kommunikációt, s mindeközben bővül aktív szókincsük, fejlődik beszédképességük.

Az óvoda és az óvodapedagógus feladata:

Az életkornak és a képességeknek megfelelő, egyszerű, alakítható, a gyermeki fantázia kibontakozását segítő játékeszközök és alapanyagok biztosítása a gyermekek számára elérhető módon.

Inspiráló csoportlétkör, a tevékenység és a gyermekek létszámának megfelelő hely biztosítása. Egybefüggő és hosszan tartó játékidő biztosítása az elmélyült játék érdekében. Élményszerző lehetőség biztosítása a különböző játékformákhoz, a gyakorlójátékokhoz, a szerepjátékokhoz, a konstruáló játékokhoz, a szabályjátékokhoz. A csoportszobákban minden játéknak megvan a maga helye, pl. vizuális sarok, építő-mesélő szőnyeg. Vannak állandó és variálható sarkok, elkülönített részek, de az óvodapedagógus feladata olyan alkotó, nyugodt

légkör biztosítása, amely lehetőséget ad a gyerekeknek arra, hogy a kitalált játékhoz a csoportszobát átrendezhessék. Vegyes életkorú csoportjaink lehetőséget biztosítanak a klasszikus és általuk szervezett játékfajták egyidejű megjelenítésére. Elfogadjuk és támogatjuk a játékban a szabad társválasztásra jellemzőt, amely szerint a félrehúzóds, az egyedüllét lehetősége bármely gyermek számára fontos.

A differenciálás lehetőségei:

(A gyermekek egyéni és életkori sajátosságait figyelembe véve)

I.szint

- Ismerjék meg a csoportszobát, a játékokat és a rendeltetésszerű használatukat.
- A játékok helyeinek megismerése.
- Igényük szerint válogassanak a játékeszközök közül, vigyázzanak rájuk és törekedjenek a játékmegosztásra.
- Próbálkozzanak a különböző játékfajták játszásával (pl. szerepjáték, gyakorló játék, konstruáló játék).
- Örömmel tevékenykedjenek az óvodapedagógussal és a társaikkal.
- Szívesen kirakózzanak és gyurmázzanak.
- Élvezzék az óvodában töltött időt.

II. szint

- Életkoruknak megfelelő játékok választása és játszása.
- Tudjanak kompromisszumot kötni és egyes esetekben lemondani a játékukról.
- A játékeszközöket rendeltetésszerűen használják, ha szükségük van rá, kérjék el társaiktól majd tegyék a megfelelő helyre azokat.
- Kapcsolódjanak be a közös játékokba.
- Korábbi tapasztalataikat és élményeiket építsék be játéktevékenységükbe.
- A játékok során vállaljanak és osszanak szerepeket egymás között.
- Kezdeményezzenek szerepjátékokat, szabályjátékokat és kreatív játékokat.
- Figyelmeztessék társaikat a szabályok betartására.
- A játékok alkalmával figyeljenek oda társaik igényeire és kéréseire, törekedjenek megfogalmazni kérdésüket és óhajukat.
- Készítsenek önállóan játékeszközöket pl. bábokat.
- Az konstruáló játékok során törekedjenek a bonyolultabb művek készítésében.

- Játék ötleteikre legyen jellemző az önállóság.
- Esetleges konfliktus esetén bátran kérjék a pedagógus segítségét, tanácsát.

VII.2. Munka jellegű tevékenységek

Cél

- Az óvodai élet alkalmával játékosan ismerkedjenek meg az életkoruknak megfelelő munkafolyamatokkal, így kialakul a munka iránti tisztelet és felelősségérzet.
- A munka szeretetének megtapasztalása, az elvégzett munka örömének megélése, megbecsülése.
- A gyermekek a munka által meg tanulják tisztelni mások munkáját és megértik annak fontosságát és jelentőségét.
- Önállóságuk, önértékelésük, önbizalmuk, kitartásuk alakuljanak ki.
- Felelősségérzettel, feladattudattal dolgozzanak.

Feladat:

- A tapasztalatok bővítése, rendezése és a képességeik fejlesztése a gyermekek munka jellegű tevékenysége során.
- A munkához szükséges gyermeki készségek segítése, alakítása és formázása.
- A felelősség tudat erősítése.
- A kíváncsiság és tevékenykedési vágy kielégítése, gyermekek komplex személyiségfejlesztése.
- A feladattudat és kitartás erősítése, fejlesztése.

A differenciálás lehetőségei:

(A gyermekek egyéni és életkori sajátosságait figyelembe véve)

I. szint

- Ismerkedjenek az önkiszolgálás munkáival (pl. étkezés, csoport szoba rendbetétele, öltözködés és tisztálkodás).
- A munka jellegű tevékenységek alkalmával igényeljük a példamutatást és segítséget a felnőttektől.
- Vegyenek részt a rendrakásban és az elszórt játéktárgyak összepakolásában.
- A pedagógus kérésére végezzenek kisebb alkalomszerű munkákat.

- Próbáljanak ügyelni a szűkebb környezetük tisztántartásában és gondozásában.

II. szint

- A naposság alkalmával önállóan végezzék a feladatukat, a felnőtt segítő jelenlétével.
- Törekedjenek segíteni kisebb társaiknak a gondozási tevékenységek alkalmával.
- Örömmel vállaljanak alkalmi megbízatásokat (pl. üzenet átadása, szalvétahajtogatás, gyümölcskínálás).
- Segítsék a pedagógust a különböző eszközök kiosztásában és összeszedésében.
- Ügyeljenek szűkebb és tágabb környezetük esztétikus és higiénikus tisztaságára (pl. sepregetés, víz feltörlése stb.)
- Segítsenek a madarak gondozásában (pl. itatók feltöltése, etetők megtöltése).

Az óvodapedagógus feladatai a megvalósítás során:

- A gyermeki munka tudatos pedagógiai szervezése, - a gyermekkel való együttműködést, folyamatos konkrét, reális a gyermeknek saját magához mérten fejlesztő- értékelése,- belső és külső környezetben végzendő munkák feltételeinek megteremtése.
- Nyugodt, bizalmon alapuló légkör kialakítása.
- Megfelelő, célszerű eszközök biztosítása, melyek mindig hozzáférhető helyen vannak elhelyezve.
- Elegendő munkalehetőségek megszervezése, megfelelő hely és időbiztosítása.
- A munkafajták mennyiségének fokozatos bevezetése, differenciált munkavégzés.
- Kerti munkák, növények ápolása.
- A nemek társadalmi egyenlőségének elősegítése azáltal, hogy a munka jellegű tevékenységet lányok és fiúk egyaránt gyakorolják.

VII.3. A tevékenységekben megvalósuló tanulás

A nevelési területek, a játék és a tanulás, munka összefonódó, gyakran elválaszthatatlan területei a programnak. Egymással kölcsönhatásban érvényesülő tevékenységi formák. Mind három terület formálja, gazdagítja a gyermek személyiségét, alakítja készségeit, igyekszik megfelelő szintű jártasság eléréséhez juttatni a gyermeket, gyarapítani tudását különböző tevékenységek segítségével.

Intézményünkre jellemző a teljesen vagy részben vegyes összetételű csoportok

kialakulása. Figyelembe vesszük a szülők kéréseit, pl. hogy a testvérek járhassanak egy csoportba. Ennek megfelelően szerveződnek a tanulási tevékenységek, melyek a pedagógus részéről mindig tudatos tevékenységet jelentenek. A vegyes csoportok miatt előtérbe kerül a differenciált fejlesztés. Ebben a formában is biztosítjuk számunkra a differenciált foglalkozást, a közös cselekvést, a felfedezés lehetőségét, a többirányú tapasztalást, az élményszerzést, mozgásvágyuk, játékos kedvük kielégítését.

A gyermek belső igényéből fakadó ritmusérzékére, a különböző tevékenységek ritmusos mozgással kísérésére, valamint a gyermek kedvelt tevékenységére, a játékra, manipulációira építjük rá mindazon ismeretanyagot, amely kielégíti a gyermek tudásvágyát, biztosítja az egész gyermeki személyiség harmonikus fejlődését, az iskolai munkára való alkalmasságát.

A tanulás témái

A spontán helyzeteket, a játékfeladatokat, melyek több lehetőséget nyújtanak, négy napon keresztül, azonos témában, mikro csoportos foglalkoztatási formában valósítjuk meg a környezet megismerésére, nevelésre építve, mint kiinduló pont. A témák feldolgozásai naponta azonos anyaggal, de egyénre szabott feladattal, módszerrel, eszközzel biztosított, így lehetőség van a többirányú gyakorlásra, felzárkóztatásra, tehetséggondozásra is. A témák feldolgozása lehetőség szerint mindig közös élményszerzéssel indul, lehetőséget adva a felfedezésre, megláttatásra, biztosítva a játékot, a felfedezés lehetőségét számunkra is. A témakörök a négy évszak, zöld ünnepeink és az óvoda jeles ünnepei köré csoportosulva megegyeznek a hagyományos környezet megismerésére nevelés témaköreivel, s ehhez kapcsolódik minden más foglalkozási ág is. Feladatainkat, céljainkat, tevékenységeinket az értelmi nevelés területén belül taglaltuk.

VII.4. Verselés, mesélés

A mesehallgatás érzelmileg feltölti a gyermeket miközben tartalmával szocializációs mintát ad, ráirányítja a gyermek figyelmét érdekes eseményekre, motivál, fejleszti beszédmegértését, szókincsét, kifejezőkészségét. A mesék fontosságát a szülők is elismerik, mert ez az, amire már az egészen kicsi gyermek is tartósan tud figyelni. Örömforrás, társas élmény, hiszen feltételezi a mesélőt és a mesehallgatót. Tehát kapcsolatteremtő lehetőséget nyújt.

A mesélővel való személyes kapcsolatban a gyermek érzelmi biztonságban érzi

magát. A mesehallgatás koncentrációt, figyelmet igényel, képzeletbeli cselekvést, gondolkodást. A belső képalkotásnak ez a folyamata a gyermekek élményfeldolgozás legfontosabb formája. A gyermek megismeri belőle népünk hagyományait, a külső világot. A jól megválogatott mese, vers anyag formálja a gyermek ízlését, kultúrát közvetíti, anyanyelvet fejleszt, ismereteket hordoz, gondolkodásra ösztönöz, gazdagítja érzelmi életét. Etikai normákat közvetíti. A gyermek mentális higiéniájának elmaradhatatlan eleme.

Mikor meséljünk.

A mesehallgatás mindennapos, többször visszatérő tevékenység a nap folyamán, a gyermek igényétől függően.

A pihenés előtti mesélés hangulata megnyugtatja a gyermeket, érzelmileg biztonságba kerül, nyugodtabb a pihenése.

A mesélésnek jó, ha állandó helye van a csoportban, vagy jó időben az udvaron, ahol a gyermek számára biztosított a nyugalom, az átélés lehetősége, a ráhangolódás.

Az előszavas mese különösen alkalmas az óvodás gyermek szemléletmódjának és világképének alakítására. Visszaigazolja a kisgyermek szorongásait, és egyben feloldást és megoldást kínál. A mese tárgyi világot is meg elevenítő, átlelkesítő szemléletmódja és az ehhez társuló, a szigorú ok-okozati kapcsolatokat feloldó mágikus világképe csodákkal és átváltozásokkal ráébreszt a mélyebb értelemben vett pszichikus realitásra, és a külvilágra irányított megismerési törekvésekre.

A pihenés előtti mesélés nem helyettesítheti a napközbeni mesehallgatást, másként kell megválogatni hozzá a meseanyagot, más a funkciója.

A meseszőnyeg, vagy mesesarok berendezésében is feleljen meg bizonyos

követelményeknek: Helyezzünk el benne, vagy mellette a gyermekek által használható mesekönyveket, bábokat, hangszereket, a dramatikus játék kellékeit, hogy a gyermekeknek lehetőségük legyen az önálló mesekezdemenyezéshez, az átélt élmények újraéléséhez játékban, dramatizálásban, könyvek nézegetésével, stb.

A mondókázáshoz, verseléshez nem szükséges kötött hely, bárhol kezdeményezhető.

Milyen irodalmi anyagból válogassunk

A népmesék sokszínűségéből mindig a gyermek életkori sajátosságának, érdeklődésének megfelelően válogassunk. Ezek állatmesék, láncmesék, tündérmesék, verses mesék, novellamesék.

A magyar gyermekirodalmi alkotások színvonalas meséi, versei, verses meséi is jelenjenek meg az óvodában. A gyermekek által kitalált mesék, versek lejegyzése, újra

idézése, fejleszti a gyermekek érzelmi, értelmi képességeit, motiváló társaikra is.

A mesék, versek, mondókák kapcsolódnak a természethez, a gyermekhez.

Az óvodapedagógus feladata:

- Erősítse a gyerekek ösztönös, spontán kezdeményezéseit
- Őrizze a népköltészet remekeit.
- Válogasson a kortárs irodalomból.
- Más népek meséit is ismertess meg a gyerekekkel.
- Készítsenek a gyerekekkel közösen képeskönyvet, mesét, ütőhangszereket, találjanak ki dalokat, mondókákat.
- Alkalomszerűen vonják be a szülőket is a közös éneklésbe a hagyományok ápolásába.
- A gépi zenét csak megfelelő válogatással és ízléssel használja.
- Egyéni képességek figyelembevétele.
- Lehetőség szerint minden korosztály, igényeinek és érdeklődéseinek kielégítése.
- A megfelelő hely kialakítása.
- Megfelelő irodalmi anyag összeállítása
- Színház, Bábszínház látogatások szervezése.
- A csoport könyvtárának fejlesztése szülői segítséggel.
- Szerettesse meg előadásmódjával a meséket, verseket.
- Adjon példát bábok kezelésére, készítésére.
- Óvja meg a gyermekeket az értéktelen, durvaságot, kegyetlenséget tartalmazó meséktől.
- Adjon tanácsot a családnak meséskönyvek vásárlásához, formálja ízlésvilágukat.

VII.5. Ének, zene, népi játék, tánc

A zenével, mint esztétikummal a gyermek már megszületése előtt találkozik. Ez az esztétikai hatás az első, mellyel kapcsolatba kerül. A gyermeket nap, mint nap érik különböző hanghatások, ezek közötti eligazodás fontos része életünknek.

Ez szorosan kapcsolódik környezeti neveléshez is.

Az óvodában a környezet hangjainak megfigyelése, ölbeli játékok, az éneklés, a zenélés felkeltik a gyermek zenei érdeklődését; formálják zenei ízlésüket, esztétikai fogékonyságukat. Az élményt nyújtó közös ének- zenei tevékenységek során a

gyermek felfedezi a dallam, a ritmus, a mozgás szépségét, a közös éneklés örömét. A népdalok éneklése, a gyermek néptáncok és népi játékok a hagyományok megismerését, továbbélését segítik. Az óvodai ének- zenei nevelés feladatainak eredményes megvalósítása megalapozza, elősegíti a zenei anyanyelv kialakulását. A felnőtt minta utánzásával az éneklés, zenélés részévé válik a gyermek mindennapi tevékenységének.

A zenei nevelés fontossága: hangoztatási mondókaanyag egészségnevelő szerepe, beszédjavító, iskola- előkészítő funkciója.

A beszédhibák korrekciójában is a zenei nevelésnek nagy jelentősége van, melyek hozzásegítenek a tisztább beszéd kialakításához.

A néphagyományok ápolása erősíti identitásukat, mozgásuk harmonikusabb, összerendezettebb lesz a zene által. A ritmus a zeneiségen túl hozzájárul beszédkésztségük fejlesztéséhez. A zenei nevelés szintén áthatja a napot, jókedvvel, felszabadultsággal, az éneklés örömeivel s azt követő mozgással kísérve.

Az ének, zene, énekes játék, gyermektánc anyaga

- népi mondókák
- népi dalos játékok, melyekben a borsodi népi játékok hangsúlyt kapnak
- énekes gyermekjátékok
- alkalmi gyermekdalok
- zenehallgatásra szánt művek

Az anyag kiválasztásánál fontos szempont a korcsoportnak, a gyermekek képességeinek megfelelő hangterjedelem, ritmus és dallamvilág. Mindenkor alapkövetelmény Forrai Katalin: Ének az óvodában és a Kodály- módszer.

- Az énekes népi játékok és az igényesen válogatott kortárs művészeti alkotások fontos eszközöként szolgálnak a gyermekek zenei képességeinek (ritmus, éneklés, hallás, mozgás) és zenei kreativitásának alakításában. A zenei nevelésen belül fontos egészségvédő feladatot látunk el. Pld: a beszédszervek izmainak erősítését, a helyes légzéstechnika kialakítását, helyes testtartást, hangszerutánzó s egyéb játékokkal, mozgásokkal a kéz finommotoros mozgásának fejlesztését.
- A zenehallgatási anyag megválasztásánál figyelembe vesszük a nemzeti, etnikai kisebbségi nevelés esetében a gyermekek hovatartozását is

Az óvodapedagógus feladata:

- Jó hangulatú ének-zenei élmények nyújtása.
- Játékos képességfejlesztés, melyben az egyéni differenciálás kerül előtérbe.
- Didaktikai feladat tervezése egy foglalkozáson belül egy legyen.
- Megismertetni a gyermekeket a különböző ritmushangszerekkel, segítséget nyújtani azok elkészítésében, kezelésében.
- Megismertetni a gyermekeket a lehetőségektől függően más hangszerekkel pl. Hegedű, furulya, zongora. (ügyelve a valósághű hangszerek bemutatására)
- A néptánc elemeinek bemutatása.
- Mindenhez, a hely, idő, eszköz biztosítása.

A képességek fejlesztéséhez az anyagok kiválasztása életkor, évszak és témafüggő.

VII.6. Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka

A rajzolás, festés, mintázás, kézimunka, különböző fajtái, a műalkotásokkal való ismerkedés is fontos eszközei a gyermeki személyiség fejlesztésének.

Az ábrázoló tevékenységekre az egész nap folyamán biztosítson teret, lehetőséget az óvodapedagógus a heti projektnek megfelelően. Maga a tevékenység – s ennek öröme – a fontos, nem a mű, nem az eredmény.

Ezen tevékenységek az óvodapedagógus által biztosított feltételekkel, az egyéni fejlettséghez és képességekhez igazodva segítik a képi –plasztikai kifejezőképesség, komponáló, térbeli tájékozódó és rendező képességek alakulását, a gyermeki élmény és fantáziavilág gazdagodását és annak képi kifejezését: a gyermekek tér-forma és szín képzetek gazdagodását, képi gondolkodásuk fejlődését, esztétikai érzékenységük, szép iránti nyitottságuk, igényességük alakítását.

Az óvodapedagógus feladata a gyermeket megismertetni a különböző anyagokkal, az eszközök használatával. A rajzolás, festés, kézimunka különböző technikai alapelemeivel, eljárásaival. Helyezzen hangsúlyt a gyermeki önkifejezés lehetőségeinek megteremtésére.

A tevékenység tartalma

- Gyurmázás, különböző anyagokkal, agyag, plasztilin, lisztgyurma.
- Ezek díszítése különböző anyagokkal, s módon, termések, kavicsok, növények, festés, karcolás stb. Papírral végezhető műveletek, tépés, ragasztás, nyírás, sodrás,

- hajtogatás, festés, applikálás stb.
- Textillel végezhető tevékenységek: tépés, nyírás, színezés, batikolás, varrás, ragasztás, fonás, szövés stb.
 - Termékek felhasználása, barkácsolás, díszítés, szögelés stb.

Az óvodapedagógusfeladata:

- A tevékenységhez biztosítson eszközt, helyet, időt, a nap folyamán.
- Ismertesse meg a gyerekeket az eszközök használatával, a különböző anyagokkal, a rajzolás, a festés, a mintázás, és kézi munka, különböző technikai alapelemeivel és eljárásaival.
- Saját tevékenységében legyen utánozható, mutassa meg a technikákat, a különböző anyagokkal végezhető műveleteket.
- Adjon teret a gyermeki fantázia kibontakozásának. Óvodai szinten rajzpályázatok hirdetése a csoportoknak, kiemelt ünnepeink, jeles napjaink hagyományörző rendezvények alkalmával.
- Szervezzon kiállításokra, múzeumokba látogatást. Ismertessen meg műalkotásokat a gyermekekkel.
- A gyermek környezetének alakításában tartsa szem előtt az esztétikus megjelenést.
- A jeles napokra való készülődésbe, a természetes anyagok gyűjtésébe vonja be a családokat.
- A sokszínű tevékenység, változatos anyagok megmunkálása, fejleszti a gyermeki képzeletet, gondolkodást, erősödik önbizalma. A cselekvések gyakorlása során finom-motorikus képessége, szín, forma és alak észlelése fejlődik.
- Az esztétikai nevelés részei tehát a mese, vers, ének, zene, zenés játékok, rajzolás, mintázás, kézi munka. Ezen területek egymással kölcsönhatásban fejleszthetők, harmonikus egységet alkotnak, a gyermek érzelmvilágához mindhárom közel áll.

VII.7. Mindennapos mozgás

A gyermek legalapvetőbb szükséglete, természetes megnyilvánulási formája a mozgás. A rendszeres, örömmel végzett, közösségben történő testmozgás hozzájárul a gyermek optimális személyiségfejlődéséhez, továbbá az egészséges életvitel kialakulásához. A tevékenység alapvető szervezeti keretei:

a.) spontán, aktív szabad játékban megjelenő mozgásos tevékenység

b.) irányított, mindennapos mozgásfejlesztésű

c.) szervezett mozgásos tevékenység

A mozgás fejlesztő hatásai:

- Egyensúly, ritmusérzék, ellenálló képesség, helyes testtartás, motorikus képesség
- téri tájékozó képessége, testsémája
- finommotoros mozgása, melynek fejlődésére hat a nagymozgások alakulása
- mozgáskultúrája
- alkalmazkodóképessége
- személyiségének akarati tényezői
- természetes mozgása
- határozottabbá, magabiztosabbá válik
- alakul veszélytudata
- fokozza teljesítőképességét,
- fejlődik értelmi képessége
- gondolkodása, kreativitása, kombinatív készsége
- esztétikai érzéke új elemekkel gyarapszik

A mozgásos játékok, tevékenységek, feladatok rendszeres alkalmazása kedvezően hatnak a kondicionális képességek közül különösen az erő és az állóképesség fejlődésére, amelyek befolyásolják a gyermeki szervezet teherbíró képességét, egészséges fejlődését. Fontos szerepük van a helyes testtartáshoz szükséges izomegyensúly kialakulásában, felerősítik, kiegészítik a gondozás, és egészséges életmódra nevelés hatásait.

- A mozgás megvalósulási formái

A spontán, a szabad játék kereteiben végzett mozgásos tevékenységeket kiegészítik az irányított mozgásos tevékenységek. A komplex testmozgások beépülnek az óvodai élet egyéb tevékenységeibe is, miközben együtt hatnak a gyermek személyiségének - a pozitív énkép, önkontroll, érzelemszabályozás, szabálykövető társas viselkedés, együttműködés, kommunikáció, problémamegoldó gondolkodás - fejlődésére. A tornának, játékos mozgásoknak, az egészséges életmódot erősítő egyéb tevékenységeknek teremben és szabad levegőn, eszközökkel és eszközök nélkül, spontán vagy szervezett formában az óvodai nevelés minden napján - az egyéni igényeket figyelembe véve - minden gyermek számára, lehetőséget kell biztosítani.

- A mozgás tartalma, helye, ideje, eszköze

A spontán - a játékban, azon belül a szabad játékban - megjelenő mozgásos tevékenységeknek, az egészségfejlesztő testmozgásnak az óvodai nevelés minden napján, az egyéni szükségleteket és képességeket figyelembe véve, minden gyermek számára lehetőséget kell biztosítani. Törekedni kell a gyermekeket legjobban fejlesztő, kooperatív mozgásos játékok széleskörű alkalmazására, a szabad levegő kihasználására.

Tartalma: természetes mozgások, járás, futás, ugrás, dobások, mászás, csúszás, kúszás, emelések, tartások, különböző egyensúlyozások, játékok.

Helye: a csoportszoba, szabadban az udvaron, erdőben, réten, salakpályán, játszótéren.

Ideje: korcsoporttól, a csoport terhelhetőségétől függően változó.

Eszköze: különböző méretű, súlyú labdák, kötelek, szalagok, botok, különböző méretű szőnyegek, padok, zsámolyok, karikák stb. Figyelembe kell venni, hogy könnyen tisztántarthatók, jól kezelhetők, legyenek, méretük, állaguk, feleljen meg a balesetmentes munkavégzésnek.

A gyermekek váltóruhában, gumitalpú cipőben mozogjanak. Lehetőség van az óvodába kerékpárral érkezni és távozni, kerékpártárolót hoztunk létre a kerékpárok napközbeni biztonságos tárolására.

- A mozgás megszervezése

Nagy körültekintést igényel az óvodapedagógustól. Figyelembe kell venni a gyermekek egyéni adottságait, egészségi állapotát, terhelhetőségét. Az eszközök számát, állapotát, kezelhetőségét. A hely adottságait, tisztaságát. A levegő tisztaságát, a folyamatos tiszta levegő biztosítását. A feladatok összeállításánál az idő minél jobb kihasználását, a fokozatosságot, a mozgásban rejlő balesetveszélyt. A feladatból adódó szervezésnél, hogy ismétlő, új játékot tanító, új főgyakorlatot bemutató stb. A játék, játékosság a sokirányú mozgást a minél kevesebb „holt időt” „kell, hogy biztosítsa. Az együttmozgás példa a gyermek számára, a jobb megértést szolgálja. A vidámság elengedhetetlen velejárója az önfeledt mozgásnak.

A spontán mozgását figyelve hagyja kibontakozni a gyermeket a pedagógus, mindaddig, míg saját, vagy társai testi épsége nem kerül veszélybe. A kudarccal itt is nevelő erő, hiszen így tanulja meg, hogy le kell tennie a kezét, ha elesik, hogy védje

magát.

VII.8. A külső világ tevékeny megismerése matematikai tapasztalatszerzéssel

A környezet megismerésére nevelésnek nincsenek időkeretei, egymástól mereven elhatárolódó szervezeti, keretei, formái. Integrálódnak benne a műveltségi területek témakörei és a különböző tevékenységek. A gyermek a környezet megismerése során matematikai tartalmú tapasztalatoknak, ismereteknek a birtokába jut és azokat a tevékenységeiben alkalmazza. Az ember és környezete harmóniájának megteremtését már óvodás korban kell megkezdeni, ezért az embert állítva a központba, az évszakok szerint osztottuk fel a környezet megismerés témáit.

1. A gyermek aktivitása és érdeklődése során tapasztalatokat szerez a közvetlen és tágabb természeti – emberi- tárgyi környezet formai, mennyiségi téri viszonyairól. A valóság felfedezése során pozitív érzelmi viszonya alakul a természethez, az emberi alkotásokhoz, tanulja azok védelmét, az értékek megőrzését.

Az Óvodai nevelés országos alapprogramja e pontját emeljük ki programunkban, lehetőséget adva a természet minél közelebb, megismeréséhez, biztosítva a felfedezések, tapasztalatok gyűjtésének lehetőségét minden lehetséges eszközzel. A változásokat naponta folyamatában nyomon követjük. A természetvédelmet a gyakorlatba visszük, s tevékeny részeseivé válunk, kezdve szűkebb (csoportszoba rendje, udvarunk esztétikájával), majd a tágabb környezetre való odafigyeléssel. A gyermek ismerje meg lineárisan, koncentrikusan és vertikálisan is szűkebb és tágabb környezetét (pl. az erdő, a falu stb.)

A szelektív szeméthyűjtés is megjelenik a papír, műanyag és a szerves hulladék különválogatásában. A Föld napja rendezvény során „Egy gyermek- egy palánta” akciót szervezünk.

1. A gyermek miközben felfedezi a környezetét, olyan tapasztalatok birtokába jut, melyek a környezetben való, életkorának megfelelő biztos eligazodáshoz, tájékozódáshoz szükségesek. Megismeri a szülőföld, az ott élő emberek, a hazai táj, a helyi néphagyományok, szokások és tárgyi kultúra értékeit, megtanulja ezek szeretetét, védelmét is.

2. Tapasztalathoz juttatjuk a részt, egész viszonyában, hogy a dolgok nem

önmagukban, hanem egymással szoros kapcsolatban léteznek. Éppen ezért az ember is része a természetnek, vele kölcsönhatásban fejlődik, az ember munkája nyomán alakul a környező világ s ez a munka gyakran nem előnyös a természetre, bár az ember kényelmét szolgálja. A néphagyományok ápolásával erősödik identitás tudata, meg tanulja értékelni mások munkáját, elfogadni a máságot. Különbséget tesz élő és élettelen között, alakul környezettudatos magatartása.

3.A környezet megismerése során matematikai tartalmú tapasztalatoknak, ismereteknek is a birtokába jut a gyermek. Felismeri a mennyiségi, alaki, nagyság béli és téri viszonyokat: alakul ítélő képessége, fejlődik tér-, sík-, és mennyiségsszemlélete.

Mindezen ismeretekre játékokban játékosan a környezet felfedezése kapcsán jut a gyermek, egy önként, szabadon választott tevékenységen keresztül.

Az óvodapedagógus feladata:

- Tegye lehetővé a gyermek számára a környezet tevékeny megismerését, biztosítson alkalmat, időt, helyet, eszközöket a spontán és szervezett tapasztalat-és ismeretszerzésre.
- Hangsúlyt helyez a környezettudatos magatartásformálás alapozására, alakítására.
- A játékba integrált tanulást lehetőségnek tekintik, ahol a gyermekek szerzett tapasztalataikat, ismereteik rendszerezésére szolgál.
- Tapasztaláson alapuló, a felfedeztetés örömet átélő megismerés útján biztosítsa, a Heuréka” élményt.
- Az élményszerzés elengedhetetlen feltétele a sokoldalú tapasztalásnak, szituációk teremtése tudatos, sokoldalú felkészülést kíván az óvodapedagógustól.
- A gyermek spontán szerzett egyéni, ill. közösségben, vagy családban szerzett élményeire építkezve lehet továbblépni a fejlesztés során. Fontos tehát ismernünk azt a környezetet, melyben él a gyermek, hogy felkészülhessünk várható hatásaira.
- A környezetismeret témakörei rendszerszemléletet tükröznek, egymásra épülnek, folyamatba ágyazott.
- Differenciált tevékenységvezetést alkalmaz
- Értékelése pozitív visszajelzésekre épül

Ez a tevékenység mindennap jelen van az óvodában kötetlen keretek között folyik, eszközei minden pillanatban rendelkezésre állnak, pl. nagyító, seprű, lapát, gereblye stb.

- Matematikai tapasztalatok nyújtása

Az óvodás gyermekek matematikai műveltségtartalma nem választható el a környezet megismerésétől. A folyamatosság az osztatlanság tevékenységek koncentrációja változásokat eredményez a matematika nevelés területén is. A különböző tevékenységek végzése közben számtalan matematikai tapasztalatot szereznek a gyermekek, amely alapjául szolgál a tervszerű matematikai fejlesztésnek is.

Az óvodapedagógus feladata:

- Megtervezi matematika fejlesztés feladatait, egyéni képességekre koncentrál, és azok között is differenciál.
- Kihasználja a fejlesztési lehetőségeket, amelyben a gyermekek fejlettsége az irányadó.
- Megszervezi a lehetőséget annak, hogy az adott szituációban a gyermekek spontán módon, az adott tevékenységbe differenciáltan bekapcsolódva irányítottan szerezzenek matematikai tapasztalatokat.
- Segíti a gyermekek matematikai gondolkodásának fejlesztését.
- Segítse elő a gyermek önálló véleményalkotását és fejlessze döntési képességeik fejlődését, a problémamegoldó gondolkodást.

VIII. A FEJLŐDÉS JELLEMZŐI, AZ ÓVODÁSKOR VÉGÉRE

1. A gyermek belső érése, valamint a családi nevelés és az óvodai nevelési folyamat eredményeként a kisgyermekek többsége az óvodáskor végére eléri az iskolai élet megkezdéséhez szükséges fejlettséget. A gyermek az óvodáskor végén belép a lassú átmenetnek abba az állapotába, amelyben majd az iskolában az óvodásból iskolássá szocializálódik. A rugalmas beiskolázás az életkor figyelembevétele mellett lehetőséget ad a fejlettség szerinti iskolakezdésre.

2. Az iskolakezdéshez az alábbi feltételek megléte szükséges: testi, lelki és szociális érettség, amelyek egyaránt szükségesek az eredményes iskolai munkához:

a) A testileg egészségesen fejlődő gyermek hatéves kora körül eljut az első alakváltozáshoz. Megváltoznak testarányai, megkezdődik a fogváltás. Teste arányosan fejlett, teherbíró. Mozgása összerendezettebb, harmonikus finommozgásra képes. Mozgását, viselkedését, testi szükségletei kielégítését szándékosan irányítani képes.

b) A lelkileg egészségesen fejlődő gyermek az óvodáskor végére nyitott érdeklődésével készen áll az iskolába lépésre. A tanuláshoz szükséges képességei alkalmassá teszik az iskolai tanulás megkezdéséhez. Érzékelése, észlelése tovább differenciálódik. Különös jelentősége van a téri észlelés fejlettségének, a vizuális és az akusztikus differenciációnak, a téri tájékozottságnak, a térbeli mozgásfejlettségnek, a testséma kialakulásának.

3. A lelkileg egészségesen fejlődő gyermeknél

a) az önkéntelen emlékezeti bevésés és felidézés, továbbá a közvetlen felidézés mellett megjelenik a szándékos bevésés és felidézés, megnő a megőrzés időtartama; a felismerés mellett egyre nagyobb szerepet kap a felidézés,

b) megjelenik a tanulás alapját képező szándékos figyelem, fokozatosan növekszik a figyelem tartalma, terjedelme, könnyebbé válik a megosztása és átvitele,

c) a cselekvő-szemléletes és képi gondolkodás mellett az elemi fogalmi gondolkodás is kialakulóban van.

4. Az egészségesen fejlődő gyermek

a) érthetően, folyamatosan kommunikál, beszél; gondolatait, érzelmeit mások számára érthető formában, életkorának megfelelő tempóban és hangsúllyal tudja kifejezni, minden szófajt használ, különböző mondat szerkezeteket, mondatfajtákat alkot, tisztán ejti a magán- és mássalhangzókat, azzal, hogy a fogváltással is összefüggő nagy egyéni eltérések lehetségesek, végig tudja hallgatni és megérti mások beszédét,

b) elemi ismeretekkel rendelkezik önmagáról és környezetéről; tudja nevét, lakcímét, szülei foglalkozását, felismeri a napszakokat; ismeri és gyakorlatban alkalmazza a gyalogos közlekedés alapvető szabályait; ismeri szűkebb lakóhelyét, a környezetében élő növényeket, állatokat, azok gondozását és védelmét; felismeri az öltözködés és az időjárás összefüggéseit. Ismeri a viselkedés alapvető szabályait, kialakulóban vannak azok

a magatartási formák, szokások, amelyek a természeti és társadalmi környezet megbecsüléséhez, megóvásához szükségesek; elemi mennyiségi ismeretei vannak.

5. Az óvodáskor végére a gyermekek szociálisan is éretté válnak az iskolára. A szociálisan egészségesen fejlődő gyermek, kedvező iskolai légkörben készen áll az iskolai élet és a tanító elfogadására, képes a fokozatosan kialakuló együttműködésre, a kapcsolatteremtésre felnőtten és gyermektársaival.

6. A szociálisan érett gyermek: a) egyre több szabályhoz tud alkalmazkodni, késleltetni tudja szükségletei kielégítését,

b) feladattudata kialakulóban van, és ez a feladat megértésében, feladattartásban, a feladatok egyre eredményesebb – szükség szerint kreatív – elvégzésében nyilvánul meg; kitartásának, munkatempójának, önállóságának, önfegyelmének alakulása biztosítja ezt a tevékenységet.

7. A hároméves kortól kötelező óvodába járás ideje alatt az óvodai nevelési folyamat célja, feladata a gyermeki személyiség harmonikus testi és szociális fejlődésének elősegítése.

8. A sajátos nevelési igényű gyermekek esetében folyamatos, speciális szakemberek segítségével végzett pedagógiai munka mellett érhető csak el a fentiekben leírt fejlettség.

9. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek iskolaérettségi kritériumai tükrözik a befogadó intézmény elvárásait az iskolába kerülő gyermekkel szemben.

- Szókincse korának megfelelő.
- Szemkontaktust teremt és megtart.
- Szívesen beszélget, bátran kérdez.
- A közölt információkat megérti.
- Metakommunikációs eszközöket helyesen használ.
- Élményeit, gondolatait érthetően elmondja.
- Verbális emlékezete korának megfelelő, gondolatait kifejezi, egyszerű történeteket elmesél.
- Ismeri az udvariassági kifejezéseket.
- Figyelme tartós, problémamegoldó és kreatív gondolkodás jellemzi.
- Helyesen, tisztán, érthetően beszél.

Az óvodás kor végére elért fejlődési mutatók

Programunkkal a gyermekek javára kívánunk cselekedni. Az óvodáskor végére tapasztaljuk játékuk ötletgazdagságát, egyre eredetibb kivitelezését, a társas kapcsolatok pozitív irányban történő elmozdulását. Megtapasztaljuk türelmes viselkedésüket, amelyek az akadályok legyőzésére kerülnek előtérbe.

A szabályok megtartásán keresztül, viselkedésük keresetlenségéből és a konkrét helyzetekből adódó változatos alkalmazkodásukból, az agresszió csökkenéséből. De mindezt jelzi beszédük, testi-lelki egészségük, ügyesedésük és műveltségi gyarapodásuk is.

Szeretnek az óvodapedagógus, a dajka közelében lenni, akiknek kedves, szeretetteljes, de következetes magatartását együttműködéssel és utánnézéssel viszonyozzák.

A legnagyobb öröm, ha szeretnek óvodába járni, és úgy ítélik meg az ott töltött időt, mint ahol jól és jól lehet játszani.

Megfogalmazódik bennünk az a kérdés, hogy milyen emberi magatartás, pedagógusi hitvallás szükséges ahhoz, hogy valóban a ránk bízott kisgyermekek javára tudjunk cselekedni?

A legfontosabbnak a következőket tartjuk:

- Gondoskodó szeretettel vegyük körül a gyermekeket.
- Ne csináljunk „tanítási” helyzeteket.
- Mi felnőttek is tanuljunk meg újra játszani, mutassunk példát a játék aprófogásaira.
- Minden idegszálunkkal, figyelmünkkel forduljunk a gyermekek felé.
- Ne süssük őket, lassan, „biztos kézzel dolgozzunk”, oldott, derűs légkörben.
- Vigyünk folyamatosságot, rugalmasságot, spontaneitást a nevelési folyamatba.
- Higgyünk a játék és a mese lelket finomító, képzeletet, fantáziát megmozgató, a megismerési vágyat felkeltő erejében.
- Ne akarjunk egyforma személyiségeket nevelni, hiszen minden gyermek más és más, de kincs a számunkra valamennyi.

Mindehhez:

- Művelnünk kell folyamatosan önmagunkat, hogy igényesek tudjunk maradni egy életen át. Ne adjuk fel egykönnyen az értelemünkkel és az érzelmeinkkel megerősített, a gyakorlatban kipróbált pedagógiai álláspontunkat.

IX. A PEDAGÓGIAI MUNKA TERVEZÉSE, MÉRÉSE, ÉRTÉKELÉSE

IX.1. A tervező munka és az ovikréta

Cél:

Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjával, a Helyi Pedagógiai Programjával, munkatervével összhangban történik a tervezés.

Feladat:

A gyermekek egyéni és életkori sajátosságait figyelembe véve történik a differenciálás, a csoporthoz igazítva, a gyermekek előzetes ismereteire, tapasztalataira, aktualitásokat figyelembe véve mindig rugalmas, komplex tervezés

Az óvodapedagógus feladatai a gyakorlati megvalósítás során:

A pedagógiai adatrögzítés kiterjed

- Az Ovikréta csoportnaplóban vezeti a napi tevékenységeket, napirendet.
- A gyermekek nevét, óvodai jelét, a fiúk és lányok számának összesített adatait, az SNI-s BTMN-es gyermekek számát, azon gyermekek számát, akik bölcsődei ellátásban részesültek, és a tanköteles gyermekek nevét: A napirendet, tevékenységek időtartamát és tevékenységeket, a heti rendet napi bontásban, nevelési feladatokat, szervezési feladatokat, a tervezett programokat és azok időpontjait. A teljes óvodai életet magában foglaló tevékenységek keretében meghatározott tevékenységi formák tartalmi elemeit, értékeléseket, feljegyzést a csoport életéről, születés – és névnapok fellevezetését, egészségügyi adatok nyilvántartását, fejlesztőpedagógiai, logopédiai ellátást igénylő, gyermekek nevét, balesetvédelem tervezését, tematikus éves tervet
- Egy nevelési évben 2 alkalommal nevelési tervet és értékelést készít
- SNI-,s és hátrányos helyzetű gyermekre vonatkozó fejlesztési célokat is tartalmaz a nevelési terv, ha a csoportban van ilyen gyermek
- a tevékenységekben megvalósuló tanulás heti tervezéssel készül, mely egymással összefüggő tevékenységterveket tartalmaz (téma, cél, feladat, módszer, eszköz, szervezeti forma, differenciálás)
- a feladatok tagolása: didaktikai, nevelési, készség-és képességfejlesztési feladat

- a nevelési év augusztus 31-ig tart, Június 15-augusztus 31-i időszakára. Mellékletben szereplő "Nyári udvari élet" dokumentumában történik az óvodapedagógusok tervező-értékelő munkája
- tervezésnél figyelembe veszi: hagyományokra, innovatív elemekre épül, komplex módon, a csoport fejlettségi szintjéhez igazodva, előre átgondolt, tudatos
- a gyermekek fejlettségének figyelemmel kísérésére
- a felvételi és mulasztási napló vezetésére

IX.2. A mérés, értékelés folyamata és dokumentációja

- pedagógiai program
- éves munkaterv
- csoportok éves terve
- nevelési tervek melyben az óvodapedagógus rögzíti
 - az egészséges életmód
 - az érzelmi nevelés-szocializáció
 - az értelmi fejlesztés, nevelés (játék, anyanyelvi nevelés) során elérni kívánt szintet, a fejlesztés feladatait, a tevékenységet, valamint a kapcsolódó szervezési feladatokat. A tervezés minden esetben egyénre szabottan történik.

Tervezésben megjelöljük azt a szintet, ahol a gyermek áll, mivel, hogyan, hová kívánjuk eljuttatni. Komplex módon mindig az egész személyiségből indulunk ki, s azt fejlesztve jutunk el egy magasabb szintre, vagy próbáljuk megtartani, stabilizálni a meglevő szintet.

A tevékenységek tervezése:

A külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal témaköreiből indul ki, s kapcsolódik a többi tevékenységhez komplex módon. Ebben valósul meg a környezet szeretetére, védelmére nevelés, a felzárkóztatás, a kreatív fejlesztés. Az évszakok külön lebontásában, helye van minden ünnepnek, legyen az néphagyományt ápoló, nemzeti, a gyermeki élet ünnepei, vagy a környezetvédelemmel kapcsolatos zöld ünnepek. Az óvodapedagógusok csoportjuk s benne a gyermekek ismeretében kapcsolnak a témákhoz olyan tevékenységeket, melyben a személyiség fejlesztés differenciáltan megvalósítható. Ha egy adott feladat több szintűen kidolgozható, akkor nem a gyermek életkora, hanem a

fejlettségi szintje határozza meg, hogy melyik lehetőséget választja. A heti rendben mód nyílik a sokrétű gyakorlásra s ez a záloga a fejlesztésnek, felzárkóztatásnak, tehetséggondozásnak. Megvalósul az óvodapedagógus módszertani szabadsága. A gyermek önkifejezésének lehetősége, nem sérül a szabad játék sem.

- **A gyermekek fejlettségi szintjének rögzítése:**

A gyermekek fejlődésének nyomon követési dokumentuma

Intézményünk az OviKréta fejlődést nyomon követő dokumentuma, mely tartalmában, megfelel a mindenkorai jogszabály előírásoknak, a gyermek óvodába kerülésétől az iskolába lépésig tart a gyermek fejlődésének nyomon követése. A dokumentáció tartalmazza a gyermek anamnézisé, a befogadási-beszoktatási időszak végén a tapasztalatok rögzítését. Tartalmazza a fejlődési mutatókat, a gyermek fejlettségi szintjét, a fejlődés ütemét, a differenciált nevelés irányát, egyéb megfigyeléseket, intézkedéseket, az elért eredményt, szakértői vizsgálat megállapítását, intézkedésre tett javaslatait, felülvizsgálat megállapításait, és a szülői tájékoztatás feljegyzéseit. Mindig mindenkit csak önmagával hasonlítunk össze. Minden esetben megpróbáljuk a pozitív elemeket kiemelni és értékelni. Szem előtt tartjuk, hogy a gyermekek saját ütemük, „érés programjuk” szerint fejlődnek.

Valljuk, hogy a hatékony és tudatos tevékenység elengedhetetlen feltétele a folyamatos és rendszeres időközönként történt értékelés. Ez elképzelhetetlen ellenőrzés nélkül.

A mérés, értékelés alapjait a pedagógiai munka tervezése, elemzése, a gyermekek egyéni megfigyelései jelentik. Ahhoz, hogy a gyermek fejlesztése hatékony legyen meg kell ismerni, mely részképesség hiánya okozza az esetleges lemaradást. Ennek egyik módszere a megfigyelés, melyet végezhetünk csoportos, egyéni vagy mikro csoportos formában, természetes környezetben. Arra kell törekedni, hogy minden funkcióra kiterjedő legyen, a teljes gyermeki személyiség feltérképezésére irányuljon. A mérés a fejlesztés eszköze, az értékelés segítséget nyújt az együttműködéshez, a szülők megfelelő tájékoztatásához, csoportprofil készítéséhez.

- A gyermekeket 3 évesen a logopédus méri fel a KOFA teszttel, melyet a szülő tölt ki gyermekéről
- 4 éves korban BTMN prevenció szűrővizsgálat történik szakember bevonásával, szülői hozzájárulással
- A gyermeket 5 éves korában logopédus méri fel-beszédfejlettség szintmutatói

- A gyermekek egyéni differenciálása megnyilvánul a képességeiknek megfelelő feladatok végzésében, az eszközök használatában, különböző technikák alkalmazásában, a tevékenység tartalmi kibontakozásában, témaválasztásban, valamint a tevékenységhez illeszkedő munkaformában. A differenciálás sokféle lehetőségével biztosítottá válik a gyermekek egyéni képességeik kibontakoztatása, fejleszthetősége.

X. A GYERMEKEK ESÉLYEGYENLŐSÉGÉT SZOLGÁLÓ INTÉZKEDÉSEK

X.1. A gyermekek esélyegyenlőségét szolgáló kiemelt intézkedések

Cél: A nevelés minden területére az egyenlő bánásmód biztosítása, a meglévő hátrányok csökkentése. Minden tevékenység során a diszkrimináció és szegregációmentesség megvalósítása. Kölsönös felelősségen alapuló együttműködés a családokkal, óvodán kívüli szervezetekkel.

Feladat: A gyermeki jogok érvényesítése, mindennekfelett álló érdekeik képviselése. Az intézmény szolgáltatásaihoz egyenlő hozzáférés biztosítása. Az egyenlő esélyek biztosítása, a törvényi előírások figyelembe vétele. A másság elfogadása, a különbözőségek sokszínűségének tolerálása. A gyermekek egyéni szükségleteinek kielégítése érdekében a pedagógiai kultúra megújítása.

Az óvodapedagógus feladatai a gyakorlati megvalósítás során:

Megismeri a gyermekek szükségleteit. A gyermekek érdeklődését figyelembe vevő differenciált, személyes bánásmódot alkalmaz. Megvalósítja minden gyermek egyéni képességei és szükségletei szerinti fejlesztését. A gyermekek személyiségfejlődését önmagához viszonyítja. A gyermekek fejlődését önmagukhoz képest konkrétan, reálisan, előremutató, segítő módon értékeli. Változatos módszerek és foglalkoztatási formák alkalmazásával biztosítja a felzárkóztatást, a kiemelkedő képességek gondozásának lehetőségét. Az egyéni bánásmód megvalósulását reálisan, szakszerűen elemzi, értékeli. A szülőket korrekt módon tájékoztatja, támogatja a gyermeki jogok védelmében. A gyermekek fejlődését biztosító, esélyegyenlőséget segítő támogatási formákat felkutatja, a családokhoz juttatja.

Az óvodán kívüli szervezetek segítő tevékenységét összehangolja a gyermekek szükségleteivel. Korrekciós - érzelmi, szociális, értelmi és mozgásos - feladatok ellátásában szakemberrel történő együttműködést kezdeményez.

Hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll: A szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családba fogadó gyámról - önkéntes nyilatkozata alapján - megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi.

X.2. A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységek

A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységek (Fogalom meghatározás, cél, feladat, a gyakorlati megvalósítás feladatai.)

Hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

1. A szülő vagy a családba befogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családba befogadó gyámról - önkéntes nyilatkozata alapján - megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik.
2. A szülő vagy a családba befogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családba befogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy.
3. A gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált településfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

Halmozottan hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében a fenti három pontban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll. Valamint továbbá: A nevelésbe vett gyermek. Az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

Cél:

- A hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek megfelelő minőségű és időtartamú óvodai nevelése.
- A hátrányos helyzetből származó lemaradások ellensúlyozásának érvényesülése és a gyermekek társadalmi helyzetére érzékeny pedagógiai szemlélet

Feladat:

- A hátrányos helyzetből származó lemaradások ellensúlyozására vonatkozó intézkedések
- Egyes nevelési területek erőteljesebb középpontba helyezése és tudatosabb érvényesítése.

Az óvodapedagógus feladatai a gyakorlati megvalósítás során:

- Támogatja a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek óvodai beíratását
- Megteremti az integrációt elősegítő csoportalakítás feltételeit
- Törekszik az igazolatlan hiányzások minimalizálására
- Támogatja a szülők munkába állását lehetővé tévő nyitva tartás kialakítását
- Komplex állapotfelmérést végez az óvodába lépéskor
- Biztosítja a kisgyermek egyénre szabott beszoktatását
- Nagy hangsúlyt helyez az érzelmi nevelés, szocializáció, egészséges életmódra nevelés, kommunikációs nevelés területeinek fejlesztésére
- Tudatosan fejleszti önmaga és környezete társadalmi érzékenységét
- Korszerű óvodapedagógiai módszereket alkalmaz.
- Egészségügyi szűrővizsgálatokat kezdeményez.
- Hangsúlyozza a gyermekorvosi és védőnői tanácsadás fontosságát
- Gyermekjóléti szolgáltatásokat kezdeményez, illetve szervez.
- Aktívan együttműködik a szociális ellátórendszerrel
- Tudatos pedagógiai munkájával támogatja az iskolaérettség elérését
- Támogatja. az iskolaválasztást
- Közös óvoda-iskola átmenetet segítő programokat szervez az érintett iskolákkal
- Egyéni beszélgetéseket kezdeményez.
- Személyes kapcsolatot alakít ki minden szülővel
- Rendszeres tájékoztatást ad a gyermekek fejlődéséről.

- Tudatosan alakítja a szülői közösségeket, közösségfejlesztő rendezvényeket szervez.
- Családlátogatásokat kezdeményez.
- Törekszik a szülői igények kielégítésére, szemlélete partnerközpontú

XI. A GYERMEKVÉDELEMMEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAITEVÉKENYSÉGEK

A gyermekvédelemmel kapcsolatos pedagógiai tevékenységek (Cél, feladat, a gyakorlati megvalósítás feladatai)

Cél:

- Minden gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, saját családi környezetében történő egészséges felnevelkedésének támogatása.
- A gyermekek fejlődését hátráltató körülmények megszüntetése a pedagógiai és gyermekvédelmi feladatok szoros kapcsolódásával
- Az óvoda és a családok között bizalomra épülő kapcsolatrendszer kialakítása

Feladat:

- Szeretetteljes légkör megteremtése, óvó-védő szociális funkciók biztosítása.
- A prevenció kiterjesztése minden gyermekre.
- A gyermeki szükségletek kielégítése minden rendelkezésre álló eszközzel.
- Korszerű pedagógiai módszerek alkalmazása a hátrányok csökkentésére.
- Egyéni képességekre és fejlődési ütemre igazított nevelés.
- A gyermekek családi hátterének, szociális körülményeinek megismerése.
- A veszélyeztető körülmények feltárása.
- A szülői szerep eredményesebb megvalósításának segítése.
- A gyermeki jogok érvényesülésének biztosítása.

Az óvodapedagógus feladatai a gyakorlati megvalósítás során:

- Biztosítja a gyerekeket megillető jogok érvényesülését, szükség esetén javaslatot tesz védőóvó intézkedésekre.
- Segíti az újonnan érkező gyerekek befogadását, igyekszik beilleszkedésüket zökkenőmentessé tenni.

- felismeri a problémákat, a veszélyeztetett vagy hátrányos helyzet okozta tüneteket- jelzi a gyermekvédelmi felelősnek, és adekvát szakember – pl. pszichológus segítségét kéri.
- Tájékoztatja a gyermekvédelmi felelőst. igazolatlan hiányzás esetén
- Differenciált fejlesztéssel segíti a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetben lévő gyerekek felzárkóztatását
- Korrekt, kölcsönös tiszteleten és bizalmon alapuló együttműködő kapcsolatot alakít ki a szülőkkel
- Szükség esetén családlátogatásokat szervez, a tapasztalatokat dokumentálja.
- Probléma esetén fogadóórákat kezdeményez.
- Közreműködik az óvodán belüli szociális szolgáltatások megszervezésében
- Támogatásokhoz való hozzájutást javaslatával elősegíti a családok szociális és anyagi helyzetének ismeretében
- Minden rendelkezésre álló eszközzel segíti a kisgyerek családban történő felnevelését.

A gyermekvédelmi felelős feladatai a gyakorlati megvalósítás során:

- Összefogja a gyermekvédelemmel kapcsolatos feladatokat az óvodában
- Tájékoztatja a szülőket a különböző kedvezményekről, anyagi veszélyeztetés esetén rendszeres vagy rendkívüli támogatás megállapítását kezdeményezi.
- Együttműködik a jelzőrendszer tagjaival.
- Segíti, támogatja az óvodapedagógusokat a fogadóórák és családlátogatások alkalmával
- Ha a veszélyeztető okokat pedagógiai eszközökkel az óvoda nem tudja megszüntetni, segítséget kér a gyermekjóléti szolgálattól
- Elkészíti a jelzőrendszeri beszámolót.
- Prevenciós és szabadidős programokat szervez.
- Szociális szolgáltatásokat szervez.
- A gyermekvédelmi munkát dokumentálja gyermekvédelmi naplóban

XII. A KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ GYERMEKEK NEVELÉSE

A 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet - az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szerint kiemelt figyelmet igénylő az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, aki sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő vagy kiemelten tehetséges vagy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatóságról szóló törvény szerint hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek, valamint gyógykezelés alatt álló gyermek (2021. évi LII. törvény 1. § (1)).

XII.1. A sajátos nevelésű gyermekek nevelése

Sajátos nevelési igényű az a gyermek, aki szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi-, vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrumzavarral vagy egyéb fejlődési zavarral (pl. figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd.

Célunk:

- A sérült gyermekek hátrányok nélküli beilleszkedésének támogatása
- A gyermekek közti különbségek elfogadása.
- Az integrált nevelés és az esélyegyenlőség megteremtése.

Feladatunk:

- Elfogadó és befogadó közeg kialakítása.
- A játék és eszközhasználat segítése.
- A gyermekeket az elfogadásra, szeretetre nevelése.
- Olyan tevékenységek, programok szervezése, melyben, a gyermekek egyéni sikereket érhetnek el, támogatva ezzel a felzárkóztatás folyamatát.
- Szociális képességek kialakítása.
- A sajátos nevelésű gyermekek teljes körű fejlesztéséhez speciálisan képzett szakember szükséges.

XII.2. A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek nevelése

Beilleszkedési, tanulási, magatartási zavarral küzd az a gyermek, aki szakértői bizottság szakértői véleménye alapján életkorához képest jelentősen alulteljesít, társas kapcsolati problémákkal, tanulási, magatartásszabályozási hiányossággal küzd, közösségbe való

beilleszkedése, továbbá személyiségfejlesztése nehezített vagy sajátos tendenciát mutat, de nem minősül sajátos nevelésű gyermeknek.

Célunk:

- Elfogadó közeg kialakítása.
- A szocializáció folyamatának segítése, beilleszkedés támogatása.

Feladatunk:

- A gyermekek fejlesztése életkori sajátosságuk figyelembevételével.
- Gyermekek és szülők segítése egyaránt.
- Tanulási, magatartásszabályozási hiányosságok csökkentése.
- Gyermekek közösségbe integrálása.
- Innovatív, egyéni sajátosságokra alapozó módszerek alkalmazása.

XII.3. A kiemelten tehetséges gyermekek gondozása

Kiemelten tehetséges az a gyermek, aki átlag feletti általános vagy speciális képességek birtokában magas fokú kreativitással rendelkezik, és felkelthető benne a feladat iránti erős motiváció, elkötelezettség.

Célunk:

- A tehetséges gyermekek felfedezése.
- Lehetőségek kínálása a gyermekek kreativitásának kibontakozására.
- Az óvoda tehetséggondozási stratégiájának megvalósítása.

Feladatunk:

- Kompetenciafejlesztés.
- Kiemelt figyelem a kreativitás kibontakozásának lehetőségére.
- Együttműködés szakemberekkel (fejlesztőpedagógus, pszichológus) és a szülőkkel.
- Együttműködés más intézményekkel (pedagógiai szakszolgálat, óvodák, iskolák).
- Tehetséges gyermekek által készített produktumok bemutatása, kiállítás szervezése.

XIII. FELHASZNÁLT IRODALOM

- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet - az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- Magyar Közlöny 2025. 44. szám
- Alapító okirat kelte, száma: 2024.08 15. HAR/375-8/2024.
- Forrai Katalin – ÉNEK AZ ÓVODÁBAN
Zenemű Kiadó, Budapest 1974

Nyilatkozat

Alulírott Pásztorné Ajler Szilvia igazgató nyilatkozom, hogy intézményünk a törvényi előírásoknak megfelelően módosította a Pedagógiai Programját. Az óvoda pedagógiai programjában történt változás miatt a fenntartóra többletkötelezettség nem hárul.

Harsány, 2025.05.12.

.....

Pásztorné Ajler Szilvia

Igazgató

Legitimációs záradék

A Pedagógiai Programot véleményezte

A Szülői Munkaközösség nevében:

.....

Harsány, 2024.05.14.

Záró rendelkezések

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 26.§ (1) bekezdése értelmében, a Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha (OM 202265, Székhely: 3555 Harsány, Munkácsy Mihály utca 4.) Pedagógiai Programját a fenntartó Harsány Község Önkormányzata hagyja jóvá.

A Pedagógiai Program közzétételéről, a Harsányi Hársfavirág Óvoda, Bölcsőde és Konyha igazgatója gondoskodik.

Harsány, 2025.05.12.

Pásztorné Ajler Szilvia

Igazgató

Harsány Község Önkormányzat Képviselő- testülete által jóváhagyva a számú határozattal.

2025.05.28.

.....

Polgármester

HVB 589-3/2020

Tisztelt Polgármester Asszony!

Tisztelt Képviselőtestület!

Kérdéssel illetve kéréssel fordulok önökhöz.

2020-ban költöztem családommal az önkormányzat ingatlanába bérliként.

Akkor az ingatlant belsőleg teljes mértékben felújítottuk.

Minden helyiség laminált padlózatot kapott, falak új festést kaptak, 6 db új belső ajtót raktunk be, hiszen hiányoztak az ajtók csak a keret volt a falban.

A konyha mivel teljesen üres volt bebútoroztuk, illetve a megfelelő helyeken csempe burkolatot kapott.

Ez évek során mindig törekedtünk az állagmegóvásra.

Ezen túlmenően 2 db hőszigetelt ajtót és 1 db ablakot cseréltünk az akkori polgármester asszony jóváhagyásával.

A számlát 251.000. Ft a polgármesteri hivatal nevére írtattuk, - melyet benyújtottuk a hivatalnak.

Megjegyzem erről a mai napig nem született döntés! (Sokszori személyes megkeresés az előző polgármester felé, a számla összegét mai napig nem kaptuk meg!)

A külső részén a kerítés faburkolat teljes mértékben cserélve lett, melyet lazúr festékekkel védünk.

Azt gondolom ezek mind hozzájárulnak nem csak a mi komfortérzetünknek, hanem az ingatlan értékét is nagyban növeli.

Ezek után a kérdéseim.

- A szerződésben szerepel, a bérbeadó a bérleti díj megállapításánál figyelembe veheti a KSH által kiadott inflációs adatokat.
A kérdésem ehhez kapcsolódóan mi indokolja a 66%-os bérleti díj emelését?
- Hogyan lehet hogy a szomszédban kb ugyan annyi m²-ért kb 60%-át kell fizetniük?
Náluk az emelés kb 3% volt.
Szeretném megemlíteni velük jó a kapcsolatunk, nem ellenük irányul a felvetés, csak igazságtalannak tartom az eljárást!
Szeretném elmondani szeretünk a településen élni, és talán a lányaink is lakóhelyül választhatják Harsányt.

Végül a leírtak alapján kérem vizsgálják felül a szerződésmódosítást!_

A pozitív elbírálásban bízva köszönettel, és üdvözlettel:



Sóvári Gergő
bérelő

Harsány , 2025.05.05.



Harsány Község Önkormányzat Polgármesterétől
3555 Harsány, Kossuth Lajos utca 67.
Tel: 46/592-200
Fax: 46/392-304
Email: polgarmester@harsany.hu

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2025. május 28-i ülésére
20. napirend

Tárgy: Sóvári Gergő lakásbérleti ügyében beadott kérelme

Az előterjesztés tárgyalása a 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) bekezdés alapján nyilvános ülésen történik.

A határozat elfogadása egyszerű többséget igényel.

Tisztelt Képviselő-testület!

Sóvári Gergő a csatolt kérdéssel illetve kéréssel fordult Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testületéhez.

A bérlo által leírtakhoz az alábbi tájékoztatást nyújtom:

I. Sóvári Gergővel Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2020. március 1. napjától 5 év határozott időre kötött bérleti szerződést. A szerződés „jelen állapot szerint” lett megkötve. A megállapított 30.000.-Ft tükrözte az akkori állapotot. A bérleti szerződés megkötése során nem jelezték, hogy az ingatlant nem tartják megfelelő állapotúnak.

Sóvári Gergő leírja, hogy törekedtek az állagmegóvásra, illetve hőszigetelt ajtót és ablakot cseréltek az akkori polgármester asszony jóváhagyásával.

Az állagmegóvás a bérlo szerződés szerinti kötelezettsége. (Szerződés 9. pontja)

A szerződés 11. pontja szerint:

Bérlo a lakás átalakítására, korszerűsítésére a felek írásbeli megállapodása, illetve írásbeli tulajdonosi (bérbeadói) hozzájárulás alapján jogosult.

Ilyen írásbeli megállapodás megkötésére nem kerül sor, ilyen megkereséssel Sóvári Gergő az önkormányzat felé nem élt.

Mivel a szerződés Sóvári Gergőnek is rendelkezésére áll, tudnia kell, hogy milyen feltételekkel végezhet korszerűsítési átalakítási munkákat. Bármilyen vélt szóbeli hozzájárulás nem elégséges.

2025-ben új szerződés megkötésére került sor, ami az időközben bekövetkezett piaci folyamatokra reagálva a korábbi bérleti díjtól magasabb összegben állapította meg az új 2025. március 1. napjától esedékes bérleti díjat.

A szomszéd Sóvári Gergő által kifogásolt alacsonyabb bérleti díja megegyezett az ő által korábban fizetett díjjal, de ott még 2025. november 30-ig hatályos a szerződés, így az emelések a szerződés szerinti KSH inflációs adatoknak megfelelően történtek.

II. A lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról az 1993. évi LXXVIII. törvény **Az önkormányzati és az állami lakás lakbérének mértéke; a bérbeadó által nyújtott külön szolgáltatás díja** című fejezete az alábbiakról rendelkezik:

34. §⁵³ (1) Az önkormányzati lakások lakbérének mértékét

a) szociális helyzet alapján, vagy

b) költségelven, vagy

c) piaci alapon

történő bérbeadás figyelembevételével önkormányzati rendelet állapítja meg.

(A törvény 79.§ (2) bekezdése értelmében:

A községi önkormányzatnak nem kell rendeletben megállapítani az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére, elidegenítésére vonatkozó szabályokat, ha a tulajdonában lévő lakások száma, illetőleg helyiségek esetében a bérbeadás útján hasznosított helyiségek száma nem haladja meg a húszat.)

(Önkormányzatunk bérbeadási gyakorlata a korábbi szociális alapú bérbeadástól – az önkormányzatnál dolgozók lakhatási problémáinak megoldásától (szolgálati lakás biztosítása) – mára a költségelví bérbeadás gyakorlata irányában mozdult el.)

(2) A szociális helyzet alapján bérbe adott, illetőleg az állami lakás lakbérének mértékét a lakás alapvető jellemzői, így különösen: a lakás komfortfokozata, alapterülete, minősége, a lakóépület állapota és településen, illetőleg a lakóépületen belüli fekvése, valamint a 10. § rendelkezéseinek megfelelően a bérbeadó által a szerződés keretében nyújtott szolgáltatás alapján, továbbá a 13. § (2) bekezdés rendelkezéseinek figyelembevételével kell meghatározni. (3)⁵⁴ A szociális helyzet alapján történő bérbeadással érintett bérlők részére az önkormányzati lakbértámogatás mértékét, a jogosultság feltételeit és eljárási szabályait az önkormányzat rendeletében kell megállapítani. A bérbeadó a jogosultság fennállását évente felülvizsgálja és a feltételek megszűnése esetén a lakbértámogatás nyújtását megszünteti.

(4) A költségelven bérbe adott lakás lakbérének mértékét a lakás (2) bekezdésben meghatározott alapvető jellemzői, továbbá a 10. § és a 13. § (1) bekezdésének rendelkezései alapján úgy kell megállapítani, hogy a bérbeadónak az épülettel, az épület központi berendezéseivel és a lakással, a lakásberendezésekkel kapcsolatos ráfordításai megtérüljenek.

(5) A piaci alapon bérbe adott lakás lakbérének mértékét a (4) bekezdésben foglaltak figyelembevételével úgy kell megállapítani, hogy az önkormányzat ebből származó bevételei nyereséget is tartalmazzanak.

III. Fentiek alapján az alábbi határozati meghozatalát javaslom:

Határozati javaslat:

**Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2025. (V. 28.) határozata
Sóvári Gergő lakásbérleti ügyében beadott kérelméről**

Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta **Sóvári Gergő lakásbérleti ügyében beadott kérelméről** tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

I. Sóvári Gergővel Harsány Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2020. március 1. napjától 5 év határozott időre kötött bérleti szerződést. A szerződés „jelen állapot szerint” lett megkötve. A megállapított 30.000.-Ft bérleti díj tükrözte az ingatlan akkori állapotát.

A bérleti szerződés megkötése során nem jelezték, hogy az ingatlant nem tartják megfelelő állapotúnak.

Sóvári Gergő leírja, hogy törekedtek az állagmegóvásra, illetve hőszigetelt ajtót és ablakot cseréltek az akkori polgármester asszony jóváhagyásával.

A képviselő-testület megállapítja, hogy az állagmegóvás a bérlő szerződés szerinti kötelezettsége. (Szerződés 9. pont).

A szerződés 11. pontja szerint *Bérlő a lakás átalakítására, korszerűsítésére a felek írásbeli megállapodása, illetve írásbeli tulajdonosi (bérbeadói) hozzájárulás alapján jogosult.*

Ilyen írásbeli megállapodás megkötésére nem került sor, ilyen megkereséssel Sóvári Gergő az önkormányzat felé nem élt. A bérlőnek szerződéses kötelezettségével tisztában kell lennie.

II. Az önkormányzat 2025-ben új szerződést kötött, ami az időközben bekövetkezett piaci folyamatokra reagálva a korábbi bérleti díjtól magasabb összegben állapította meg az új 2025. március 1. napjától esedékes bérleti díjat. A további emelések szerződés szerint történnek.

Felelős: jegyző

Határidő: 2025. június 15. tájékoztatásért

Harsány, 2025. május 26.

Hazadiné Szilvási Mária
polgármester